

stawowej, do kosztów własnych artykułów metalowych powszechnego użytku zalicza się:

- 1) narzut na pokrycie kosztów wydziałowych — w wysokości 100% kosztów robocizny bezpośredniej (łącznie z narzutami na tę robociznę) obejmującej płace podstawowe i uzupełniające, jeżeli procentowy narzut kosztów wydziałowych (liczony tą samą metodą) zaliczanych do produkcji podstawowej jest wyższy lub równy; w przypadku gdy procentowy narzut kosztów wydziałowych zaliczanych do produkcji podstawowej kształtuje się poniżej 100%, narzut na

pokrycie kosztów wydziałowych produkcji ubocznej ustala się w tej samej wysokości, co przy produkcji podstawowej;

- 2) narzut na pokrycie kosztów ogólnofabrycznych — w wysokości i w sposób podany w § 1 pkt 2.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1955 r.

Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania
Gospodarczego: E. Szyr

113

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

z dnia 28 stycznia 1955 r.

w sprawie trybu rozdziału materiałów przeznaczonych na zaopatrzenie zakładów usługowych prowadzonych przez jednostki gospodarki społecznej i indywidualnych rzemieślników.

Na podstawie § 3 pkt 17 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 1949 r. w sprawie zakresu działania Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Dz. U. z 1949 r. Nr 26, poz. 190 i Nr 61, poz. 478 oraz z 1950 r. Nr 22, poz. 188) zarządza się w porozumieniu z Ministrami Handlu Wewnętrznego oraz Przemysłu Drobного i Rzemiosła oraz z Zarządem Centralnego Związku Spółdzielczości Pracy, co następuje:

§ 1. 1. Minister Handlu Wewnętrznego w porozumieniu z Ministrem Przemysłu Drobного i Rzemiosła oraz Zarządem Centralnego Związku Spółdzielczości Pracy rozdziela materiały przeznaczone na zaopatrzenie zakładów usługowych, wymienione w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia, zwane dalej „materiałami”, między województwa i zawiadamia wojewódzkie komisje planowania gospodarczego o ilości materiałów przeznaczonej dla poszczególnych województw.

2. Przez zakłady usługowe należy rozumieć zakłady świadczące usługi na rzecz ludności, prowadzone przez:

- 1) przedsiębiorstwa państwowego przemysłu terenowego,
- 2) spółdzielnie pracy i spółdzielnie pomocnicze,
- 3) indywidualnych rzemieślników.

§ 2. Ilekroć mowa jest o województwie, należy przez to rozumieć również m. st. Warszawę i m. Łódź, a ilekroć jest mowa o wojewódzkich komisjach planowania gospodarczego (WKPG), należy przez to rozumieć również miejskie komisje planowania gospodarczego w m. st. Warszawie i m. Łodzi.

§ 3. 1. Zapotrzebowania na materiały składają wojewódzkim komisjom planowania gospodarczego:

- 1) wojewódzkie zarządy przemysłu terenowego — w zakresie potrzeb przedsiębiorstw państwowego przemysłu terenowego,
- 2) wojewódzkie związki spółdzielni pracy — w zakresie potrzeb spółdzielni pracy i zakładów własnych spółdzielni pomocniczych,
- 3) izby rzemieślnicze w porozumieniu z wojewódzkimi związkami spółdzielni pracy — w zakresie potrzeb rzemieślników indywidualnych, zrzeszonych i nie zrzeszonych w spółdzielniach pomocniczych.

2. Zapotrzebowania powinny być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia i zgłoszone na 90 dni przed początkiem każdego kwartału.

§ 4. Na podstawie zapotrzebowań, o których mowa w § 3, WKPG po zasięgnięciu opinii wydziału przemysłu i wydziału handlu sporządzają rozdzielniki na jednostki zgłaszające zapotrzebowania (§ 3 ust. 1) z podziałem na powiaty i jednostki rozprowadzające materiały i powiadomiamy o ilościach przyznanych materiałów jednostki zgłaszające zapotrzebowania, jak również jednostki rozprowadzające materiały na 75 dni przed początkiem kwartału.

§ 5. 1. Jednostki zgłaszające zapotrzebowania rozdzielają przydzielone materiały między odbiorców objętych zapotrzebowaniami.

2. Sposób rozdziału przez izby rzemieślnicze materiałów przeznaczonych dla indywidualnych rzemieślników określi Minister Przemysłu Drobного i Rzemiosła w porozumieniu z Zarządem Centralnego Związku Spółdzielczości Pracy.

3. Ilości przyznane poszczególnemu odbiorcy powinny być wpisane do jego książki zakupów.

§ 6. 1. Książki zakupów dla przedsiębiorstw państwowego przemysłu terenowego, spółdzielni pracy i spółdzielni pomocniczych wydaje jednostka zgłaszająca zapotrzebowanie (§ 3 ust. 1 pkt 1 i 2), a dla indywidualnych rzemieślników — organizacja rzemieślnicza, określona przez Ministra Przemysłu Drobного i Rzemiosła.

2. Książka zakupów powinna być przesnurowana i opatrzona pieczęcią jednostki wydającej książkę, a strony jej ponumerowane. Wzór książki stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 7. 1. Wpisy do książki uprawniają posiadacza do nabywania materiałów w przeznaczonych do tego celu punktach sprzedaży w granicach ilości określonej wpisem. Zakupy mogą być dokonywane częściowo.

2. Punkty sprzedaży potwierdzają w książce zakupów sprzedaż materiałów i wystawiają na każdy zakup fakturę.

§ 8. Minister Handlu Wewnętrznego określi organizację punktów sprzedaży materiałów.

§ 9. Jednostki zgłaszające zapotrzebowania (§ 3 ust. 1) obowiązane są do systematycznej kontroli wykorzystania przez zakłady usługowe materiałów wyłącznie na cele świadczenia usług.

§ 10. Zapotrzebowania na materiały na II kwartał 1955 r. powinny być zgłoszone w terminie do dnia 28 lutego 1955 r. WKPG sporządzają rozdzielniki materiałów

na ten kwartał w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zapotrzebowań.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania
Gospodarczego: E. Szyr

Załączniki do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 28 stycznia 1955 r. (poz. 113).

Załącznik nr 1.

WYKAZ MATERIAŁÓW PRZEZNACZONYCH NA ZAOPATRZENIE ZAKŁADÓW USŁUGOWYCH, PROWADZONYCH PRZEZ JEDNOSTKI GOSPODARKI USPOŁECZNIONEJ I INDYWIDUALNYCH RZEMIEŚLNİKÓW

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| 1. Wytwory hutnicze | 47. Politura |
| 2. Odlewy sanitarne | 48. Wosk pszczeli |
| 3. Odlewy piecowe | 49. Woda utleniona |
| 4. Spoiwo cynowo-ołowiane | 50. Kalafonia |
| 5. Pręty mosiężne | 51. Formalina |
| 6. Stopy łożyskowe | 52. Aceton |
| 7. Pręty miedziane | 53. Kwas octowy |
| 8. Anody niklowe | 54. Szellak |
| 9. Cyna czysta | 55. Farba miniowa |
| 10. Druty gołe miedziane | 56. Minia ołowiana |
| 11. Gwoździe budowlane i papowe | 57. Siarczan niku |
| 12. Wkręty do drzewa | 58. Trójchloroetylen |
| 13. Wiertła | 59. Cuma arabska |
| 14. Elektrody | 60. Pak |
| 15. Przewody DS, DG | 61. Karbolineum |
| 16. Przewody oponowe | 62. Olej lniany |
| 17. Przewody kablowe | 63. Podchloryn sodu |
| 18. Druty i taśmy oporowe | 64. Soda kaustyczna |
| 19. Przewody P, Pa | 65. Acetylen |
| 20. Przewody montażowe | 66. Smoła dachowa |
| 21. Przewody DPa, ADPa, LPa | 67. Lepik |
| 22. Przewody ALGa | 68. Tektura |
| 23. Przewody LGg, LGGa | 69. Papier pakowy |
| 24. Szmury mieszkaniowe | 70. Nici lniane |
| 25. Druty nawojowe | 71. Skóry blankowe |
| 26. Klej dębowy. | 72. Skóry rymarskie i inne |
| 27. Cement | 73. Skóry twarde podeszwowo |
| 28. Szkło ciągnięte | 74. Skóry miękkie (odsieki) |
| 29. Papa smołowcowa | 75. Asfalt |
| 30. Papa bitumiczna | 76. Benzyna specjalna |
| 31. Wapno palone | 77. Nafta oświetleniowa |
| 32. Cegła budowlana | 78. Oleje napędowe |
| 33. Tarcica iglasta | 79. Parafina |
| 34. Tarcica liściasta | 80. Benzyna motorowa |
| 35. Obłogi | 81. Węgiel |
| 36. Okleiny | 82. Koks |
| 37. Sklejka | 83. Denaturat |
| 38. Tlen | 84. Kafle |
| 39. Kwas solny | 85. Skórguma |
| 40. Kwas siarkowy | 86. Mydło twarde |
| 41. Klej kostny i skórny | 87. Mydło szare |
| 42. Pokost | 88. Proszki do prania |
| 43. Karbid | 89. Części radiowe |
| 44. Kwas azotowy | 90. Części rowerowe |
| 45. Soda amoniakalna | 91. Artykuły fotograficzne |
| 46. Farby powierzchniowe | |

Nazwa jednostki organizacyjnej

Załącznik nr 2.

ZAPOTRZEBOWANIE MATERIAŁÓW NA USŁUGI NA . . . KWARTAŁ 195 . . R.

Nazwa materiału	Jednostka miary	Ilość punktów usługowych i ilość zatrudnionych			Zużycie w ubiegłym kwartale	Zapotrzebowanie			Określenie wykonywanych usług
		miasto	wieś	razem		miasto	wieś	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Objaśnienie: W zapotrzebowaniu należy podać oddzielnie dane dla każdego powiatu.

(Strona tytułowa)

Wzór książki zakupów materiałów

KSIĄŻKA ZAKUPÓW MATERIAŁÓW NA POTRZEBY PUNKTÓW USŁUGOWYCH

wydana przez

.
.
.

(nazwa zakładu usługowego)

(pieczęć jednostki wydającej książkę)

Zawiera stron

