

136

ZARZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 2 lutego 1955 r.

zmieniające zarządzenie z dnia 6 czerwca 1951 r. w sprawie całkowitego lub częściowego zwolnienia niektórych kategorii wynagrodzeń od podatku od wynagrodzeń.

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. o podatku od wynagrodzeń (Dz. U. Nr 7, poz. 41) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Ministra Finansów z dnia 6 czerwca 1951 r. w sprawie całkowitego lub częściowego zwolnienia niektórych kategorii wynagrodzeń od podatku od wynagrodzeń (Monitor Polski z 1951 r. Nr A-49, poz. 648, z 1952 r. Nr A-44, poz. 626 i Nr A-93, poz. 1444 oraz z 1953 r. Nr A-22, poz. 276 i Nr A-76, poz. 909) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) specjalne wynagrodzenia kwartalne wypłacane na podstawie uchwał Rady Ministrów bądź uchwał Prezydium Rządu robotnikom pracującym w podziemiu, technikom i inżynierom zatrudnionym w górnictwie lub w szkołach górniczych, górnikom w górnictwie rud, kruszców i kopalni gliny ogniotrwałej oraz pracownikom inżynierjno-technicznym i robotnikom produkcyjnym zatrudnionym w przemyśle koksochemicznym, jak również specjalne wynagrodzenia roczne wypłacane robotnikom, technikom i inżynierom zatrudnionym w hutnictwie żelaza i metali nieżelaznych”;

2) w § 2 po pkt 16 dodaje się pkt 17 w brzmieniu:

„17) dodatki za wysługę lat, wypłacane przez płatników będących jednostkami budżetowymi lub jednostkami gospodarki społecznej; na równi z dodatkami za wysługę lat uważa się dary pieniężne i w naturze wypłacane pracownikom z okazji wysługi określonej ilości lat.”;

3) w § 6 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Przepisy ust. 1 — 5 stosuje się odpowiednio do ryczałtów wartości pieniężnej świadczeń w na-

turze w postaci węgla deputatowego; świadczeń tych nie uważa się za wynagrodzenia stałe w rozumieniu ust. 1.”;

4) w § 7:

- a) w ust. 1 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:
„5) lekarzom i farmaceutom — wynagrodzenia z tytułu dyżurów lub pogotowia pracy.”;
- b) w ust. 3 oraz w ust. 4 pkt 1 i 2 wyrazy „wymienionych w ust. 1 pkt 1 — 4” zastępuje się wyrazami „wymienionych w ust. 1 pkt 1 — 5”;

5) w § 9 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Według stopy procentowej właściwej dla wynagrodzenia z bieżącego okresu wypłaty oblicza się podatek również od premii za obniżenie kosztów budownictwa oraz kosztów eksploatacji projektowanych obiektów, wypłacanych:

- 1) według wskaźnika C na podstawie § 5 załącznika nr 2 do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 132 z dnia 19 czerwca 1954 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników państwowych biur projektowych (Biuletyn PKPG Nr 17, poz. 73) pracownikom zaliczonym do grupy I i wynagradzanym według systemu czasowo-premiowego,
- 2) według wskaźnika B na podstawie § 9 załącznika nr 3 do powołanego w pkt 1 zarządzenia pracownikom wynagradzanym według systemu akordowo-premiowego.”;

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, a co do przepisów: § 1 pkt 1 — z mocą od dnia 1 czerwca 1954 r., § 1 pkt 5 — z mocą od dnia 1 sierpnia 1954 r. i § 1 pkt 2 — z mocą od dnia 1 stycznia 1955 r.

Minister Finansów: w z. J. Kole

137

ZARZĄDZENIE MINISTRA ŻEGLUGI

z dnia 1 lutego 1955 r.

w sprawie składu, siedziby i trybu postępowania morskich komisji dyscyplinarnych.

Na podstawie art. 70 i 71 ustawy z dnia 28 kwietnia 1952 r. o pracy na polskich morskich statkach handlowych w żegludze międzynarodowej (Dz. U. Nr 25, poz. 171) po porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Żegluga zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołane w niniejszym zarządzeniu:

- 1) artykuły — oznaczają artykuły ustawy z dnia 28 kwietnia 1952 r. o pracy na polskich morskich statkach handlowych w żegludze międzynarodowej (Dz. U. Nr 25, poz. 171);
- 2) paragrafy — oznaczają paragrafy niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuje się:

- 1) Morską Komisję Dyscyplinarną przy przedsiębiorstwie „Polska Żegluga Morska” w Szczecinie;
- 2) Morską Komisję Dyscyplinarną przy przedsiębiorstwie „Polskie Linie Oceaniczne” w Gdyni;
- 3) Odwoławczą Morską Komisję Dyscyplinarną przy Centralnym Zarządzie Polskiej Marynarki Handlowej w Gdyni.

§ 3. Do właściwości morskich komisji dyscyplinarnych należy:

- 1) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń kapitana statku wydanych w ramach jego uprawnień dyscyplinarnych;

2) rozpatrywanie wniosków dyscyplinarnych o pozbawienie członka załogi prawa pełnienia funkcji na statku.

§ 4. Do właściwości Odwoławczej Morskiej Komisji Dyscyplinarnej należy rozpatrywanie odwołań od orzeczeń morskich komisji dyscyplinarnych.

§ 5. 1. Morska komisja dyscyplinarna, zwana dalej „komisją”, składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, dziesięciu członków powołanych spośród oficerów i marynarzy Polskiej Marynarki Handlowej oraz dwóch przedstawicieli Zarządu Głównego Związku Zawodowego Pracowników Żegluga.

2. Przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i członków komisji powołuje na okres jednego roku dyrektor Centralnego Zarządu Polskiej Marynarki Handlowej w porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Żegluga.

3. Skład komisji podlega zatwierdzeniu przez Ministra Żegluga.

4. Skład Odwoławczej Morskiej Komisji Dyscyplinarnej, zwanej dalej „Komisją Odwoławczą”, ustala się zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 — 3.

§ 6. 1. Komisja orzeka w kompletach w składzie przewodniczącego i dwóch członków.

2. Komisja Odwoławcza orzeka w kompletach w składzie przewodniczącego i czterech członków.

3. Przewodniczącym kompletu orzekającego jest przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji (Komisji Odwoławczej).

4. Członków kompletu orzekającego wyznacza przewodniczący lub w jego zastępstwie wiceprzewodniczący komisji spośród członków komisji (Komisji Odwoławczej).

§ 7. Do kompletu orzekającego powinien wejść przynajmniej jeden członek komisji (Komisji Odwoławczej) o kwalifikacjach zawodowych takiego działu służby, w jakim był zatrudniony członek załogi, którego sprawa jest rozpatrywana, z uwzględnieniem odpowiednio grupy oficerów lub marynarzy, oraz przedstawiciel Zarządu Głównego Związku Zawodowego Pracowników Żegluga.

§ 8. 1. Przy każdej komisji oraz przy Komisji Odwoławczej ustanawia się rzecznika dyscyplinarnego.

2. Rzeczników dyscyplinarnych powołuje Minister Żegluga na okres jednego roku.

§ 9. 1. Do obowiązków rzecznika dyscyplinarnego przy komisji oraz Komisji Odwoławczej należy:

1) stać na straży ścisłego wykonywania przez członków załogi obowiązków służbowych oraz godnego reprezentowania i strzeżenia dobrego imienia marynarza polskiego;

2) brać udział w postępowaniu dyscyplinarnym przed komisją (Komisją Odwoławczą).

2. Do obowiązków rzecznika dyscyplinarnego przy komisji należy ponadto przeprowadzanie dochodzeń dyscyplinarnych.

§ 10. Rzecznik dyscyplinarny wszczyna dochodzenie na wniosek kapitana statku lub armatora także w każdym przypadku, gdy dojdzie do jego wiadomości takie zachowanie się członka załogi, które daje podstawę do wszczęcia dochodzenia dyscyplinarnego dla wykonania obowiązków rzecznika dyscyplinarnego określonych w § 9 ust. 1 pkt 1.

§ 11. 1. W toku dochodzenia dyscyplinarnego rzecznik dyscyplinarny ma prawo przesłuchiwać świadków.

2. Przed zakończeniem dochodzenia rzecznik dyscyplinarny obowiązany jest dać możliwość obwinionemu zapoznać się z treścią zebranych dowodów oraz złożenia wyjaśnień.

§ 12. 1. Po zakończeniu dochodzenia rzecznik dyscyplinarny:

1) umarza postępowanie, jeśli nie znajduje podstaw do ukarania obwinionego, albo

2) przekazuje sprawę kapitanowi statku, jeśli dopatruje się takiego naruszenia przez członka załogi obowiązków służbowych, za które może być wymierzona kara dyscyplinarna w granicach przewidzianych w art. 67 pkt 1 — 5, albo

3) sporządza wniosek o ukaranie przez komisję, jeśli uzna, że przewinienie daje podstawę do zastosowania kary przewidzianej w art. 67 pkt 6 lub 7.

2. O umorzeniu postępowania dyscyplinarnego rzecznik zawiadamia członka załogi oraz kapitana statku i armatora.

§ 13. 1. Wniosek o ukaranie powinien zawierać:

1) imię, nazwisko i inne dane osobowe obwinionego,

2) stanowisko służbowe obwinionego i miejsce jego zatrudnienia,

3) dokładne określenie zarzucanego przewinienia z podaniem miejsca, czasu i okoliczności, w jakich przewinienie nastąpiło,

4) proponowany wymiar kary,

5) uzasadnienie.

2. Do wniosku należy dołączyć listę świadków lub biegłych, którzy mają być wezwani na rozprawę, oraz akta sprawy.

§ 14. 1. Obwinionemu wolno przybrać sobie w postępowaniu przed komisją obrońcę spośród pracowników Polskiej Marynarki Handlowej.

2. Na prośbę obwinionego dyrektor Centralnego Zarządu Polskiej Marynarki Handlowej wyznaczy obrońcę z urzędu.

§ 15. 1. Po otrzymaniu odwołania członka załogi o uchylenie bądź zmianę orzeczenia kapitana lub wniosku rzecznika dyscyplinarnego o ukaranie członka załogi przewodniczący komisji lub działający w jego zastępstwie wiceprzewodniczący komisji wyznacza termin rozprawy i ustala imiennie zespół orzekający.

2. O wyznaczeniu rozprawy należy zawiadomić obwinionego, jego obrońcę i rzecznika dyscyplinarnego.

3. Obwinionemu należy doręczyć wraz z wezwaniem na rozprawę wniosek rzecznika dyscyplinarnego o ukaranie oraz listę członków zespołu orzekającego. Listę członków zespołu orzekającego należy doręczyć również rzecznikowi dyscyplinarnemu.

4. Rzecznik dyscyplinarny, obwiniony oraz jego obrońca mają prawo, w ciągu trzech dni od chwili doręczenia im listy członków zespołu orzekającego, przedstawić komisji wniosek o wyłączenie członków zespołu orzekającego z uzasadnieniem powodu.

5. O wyłączeniu członka zespołu orzekającego decyduje przewodniczący lub w jego zastępstwie wiceprzewodniczący komisji.

§ 16. 1. Rozprawa dyscyplinarna rozpoczyna się od odczytania odwołania członka załogi bądź wniosku rzecznika dyscyplinarnego o ukaranie członka załogi, po czym następuje przesłuchanie obwinionego, świadków i biegłych oraz — w miarę potrzeby — odczytanie protokołów dochodzeń, jak również innych dokumentów.

2. Obwinionemu, jego obrońcy i rzecznikowi dyscyplinarnemu służy prawo wypowiedzenia się co do poszczególnych dowodów oraz stawiania pytań świadkom i biegłym.

3. Przewodniczący uprzedza świadków i biegłych o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego zeznania przed komisją.

4. Po zamknięciu postępowania dowodowego następują wywody i wnioski rzecznika dyscyplinarnego, obrońcy i obwinionego.

§ 17. 1. Komisja orzeka według swego przekonania opierając się na faktach i okolicznościach ujawnionych na rozprawie.

2. Narada i głosowanie kompletu orzekającego są poufne i odbywają się bez udziału rzecznika dyscyplinarnego.

3. Orzeczenie powinno zawierać:

- 1) wymienienie komisji z podaniem nazwisk przewodniczącego i członków kompletu orzekającego;
- 2) datę wydania orzeczenia;
- 3) imię, nazwisko i stanowisko służbowe obwinionego;
- 4) przedmiot oskarżenia;
- 5) sentencję orzeczenia;
- 6) uzasadnienie orzeczenia.

4. Sentencję orzeczenia ogłasza przewodniczący bezpośrednio po naradzie.

5. Orzeczenie podpisują przewodniczący i członkowie kompletu orzekającego.

6. Odpisy orzeczenia doręcza się stronom.

§ 18. 1. Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół, w którym podaje się datę i miejsce rozprawy, nazwiska członków kompletu orzekającego, rzecznika dyscyplinarnego, obwinionego i jego obrońcy, protokolanta oraz streszczenie przebiegu rozprawy.

2. Protokół podpisują przewodniczący i protokolant.

§ 19. 1. Orzeczenia komisji, wydane w sprawie odwołania członka załogi od orzeczenia kapitana, są ostateczne.

2. Od orzeczenia komisji wydanego w sprawie z wniosku rzecznika dyscyplinarnego służy stronom odwołanie do Komisji Odwoławczej. Termin do wniesienia odwołania wynosi 14 dni i biegnie od daty doręczenia stronom odpisu orzeczenia.

§ 20. Orzeczenie Komisji Odwoławczej jest ostateczne.

§ 21. W postępowaniu przed Komisją Odwoławczą stosuje się odpowiednio §§ 14 — 18.

§ 22. Spod właściwości komisji wyłączony jest kapitan statku oraz I zastępca kapitana.

§ 23. 1. Władzą dyscyplinarną w stosunku do kapitana statku jest:

- 1) w zakresie wymierzania kar przewidzianych w art. 67 pkt 1 — 5 — dyrektor przedsiębiorstwa;
- 2) w zakresie wymierzania kary pozbawienia prawa pełnienia funkcji na statku — Minister Żeglugi.

2. Od orzeczenia dyrektora przedsiębiorstwa przysuguje kapitanowi statku prawo odwołania się w ciągu 7 dni do dyrektora Centralnego Zarządu Polskiej Marynarki Handlowej, którego orzeczenie jest ostateczne.

§ 24. 1. Władzą dyscyplinarną w stosunku do I zastępcy kapitana jest:

- 1) w zakresie wymierzania kar przewidzianych w art. 67 pkt 1 — 5 — zastępca dyrektora przedsiębiorstwa do spraw kulturalno-oświatowych;
- 2) w zakresie wymierzania kary pozbawienia prawa pełnienia funkcji na statku — Minister Żeglugi.

2. Od orzeczenia zastępcy dyrektora przedsiębiorstwa do spraw kulturalno-oświatowych przysuguje I zastępcy kapitana prawo odwołania się w ciągu 7 dni do Szefa Zarządu Polityczno-Wychowawczego Ministerstwa Żeglugi, którego orzeczenie jest ostateczne.

§ 25. Orzekanie w zakresie przewidzianym w §§ 23 i 24 następuje po wysłuchaniu obwinionego.

§ 26. W postępowaniu dyscyplinarnym nie pobiera się opłat.

§ 27. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Żeglugi: M. Popiel

138

LISTA OSÓB WYRÓŻNIONYCH ODZNAKĄ „PRZODOWNIKA PRACY”

Na podstawie uchwały Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 1949 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Przodownika Pracy” oraz odznaki i dyplomu „Zasłużonego Przodownika Pracy” (Monitor Polski Nr A-46, poz. 626) następujące osoby zostały wyróżnione w 1954 r. odznaką

„PRZODOWNIKA PRACY”

przez Zarząd Centrali Rolniczej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska”:

Apanasiewicz Weronika, Bartoś Telesfor, Baszyński Tadeusz, Bielak Jan, Bryk Józef, Chojnowska Urszula, Chyliński Henryk, Czekanowski Fryderyk, Domownik Piotr, Duda Jad-

wiga, Dymel Tadeusz, Dżugan Teodor, Gajcy Bronisław, Gołąb Antoni, Gołębiowska Helena, Grzywa Władysław, Hagel Józef, Jaśkiewicz Jadwiga, Jaworski Jerzy, Kaletka Jerzy, Kankiewicz Estera, Kogutowska Anna, Kowalczyk Kazimierz, Krawiec Jan, Krug Roman, Król Piotr, Kukulak Stefan, Kutkowski Stanisław, Laskowska Lucyna, Leszczak Wacław, Lewandowska Franciszka, Łukaszyk Jadwiga, Łuszczynski Jan, Małkowski Franciszek, Markowska Maria, Materlik Hubert, Mozgała Irena, Nachajowski Ludwik, Nawalony Józef, Olszewski Stanisław, Onysków Józef, Pietrzak Józef, Plichta Ireneusz, Prus Władysław, Przybysz Franciszek, Pstrokoński Stanisław, Pucis Antoni, Reclaw Brunon, Rochowska Elżbieta, Rylakowski Leonard, Sobczak Stanisław, Sochacki Kazimierz, Stasik Jan, Szkobel Marian, Szwarc Karol, Tyszer Stanisław, Tyws Maria, Witkowski Stanisław, Woś Szczepan, Wujczak Kazimierz, Zuska Marian.