

zydia rad narodowych niższych stopni projektów terenowych planów gospodarczych w zakresie budżetów tych rad; na prezydium rad narodowych niższych stopni nie nakłada się jednak obowiązku opracowywania pełnych projektów budżetów.

6. Ministerstwa i urzędy centralne udziela prezydium wojewódzkich rad narodowych przy opracowywaniu projektów budżetów terenowych niezbędnej pomocy, która polegać będzie na instruowaniu odpowiednich wydziałów resortowych co do sposobów prawidłowego opracowania projektu budżetu.

§ 4. Ministerstwa (urzędy centralne) rozpatrzą właściwe części projektów budżetów województw i zgłoszą Ministerstwu Finansów wnioski w tym zakresie w ciągu 15 dni po terminie ustalonym dla złożenia tych projektów przez prezydium wojewódzkich rad narodowych.

§ 5. 1. Po rozpatrzeniu resortowych projektów budżetu centralnego i projektów zbiorczych budżetów województw (m. st. Warszawy i m. Łodzi) oraz wniosków ministerstw (urzędów centralnych) w zakresie budżetów terenowych Minister Finansów przeprowadzi uzgodnienia budżetowe z ministerstwami i prezydiami wojewódzkich rad narodowych.

2. Sprawy nie uzgodnione Minister Finansów przedłoży Prezydium Rządu do rozpatrzenia.

§ 6. 1. Na podstawie materiałów otrzymanych od ministerstw i preydiów wojewódzkich rad narodowych (§ 3 ust. 1 i 2) oraz na podstawie ustalonych zadań narodowego planu gospodarczego Ministerstwo Finansów sporządzi projekt budżetu Państwa i przedstawi go Prezydium Rządu do zatwierdzenia. Projekt ten powinien być oparty na zasadzie saldowania wyników finansowych przedsiębiorstw gospodarki narodowej (§ 3 ust. 3).

2. Ministerstwa (urzędy centralne) sporządzą i prześlą Ministerstwu Finansów w ciągu 2 tygodni po otrzymaniu zadań finansowych od Ministerstwa Finansów projekty bilansów dochodów i wydatków przedsiębiorstw na rozrachunku gospodarczym, uwzględniające pełny podział na centralne zarządy i podział na kwartaly.

3. Prezydium wojewódzkich rad narodowych sporządzą i prześlą Ministerstwu Finansów w terminie jak w ust. 2 projekty bilansów dochodów i wydatków uwzględniające roz-

rzut otrzymanych limitów dla przedsiębiorstw na rozrachunku gospodarczym na poszczególne zarządy i przedsiębiorstwa rozliczające się bezpośrednio z poszczególnymi budżetami terenowymi.

4. Na podstawie materiałów określonych w ust. 2 i 3 Ministerstwo Finansów opracuje i przedstawi Radzie Ministrów do uchwalenia projekt ustawy budżetowej.

§ 7. 1. Ministerstwa przystąpią do opracowania preliminarzy szczegółowych niezwłocznie po uchwaleniu przez Radę Ministrów projektu budżetu Państwa.

2. Przedsiębiorstwa na rozrachunku gospodarczym sporządzą plany ekonomiczno-finansowe po przekazaniu przez Ministra Finansów limitów finansowych powiązań z budżetem tych przedsiębiorstw w granicach uchwalonego przez Radę Ministrów projektu budżetu Państwa.

3. Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego i Minister Finansów ustalą terminy zatwierdzenia tych planów.

§ 8. Na podstawie kwot budżetowych ustalonych przez Ministerstwo Finansów lub prezydium rad narodowych wyższego stopnia prezydium wojewódzkich, powiatowych, miejskich i dzielnicowych rad narodowych oraz rad narodowych osiedli opracują odpowiednio projekty jednostkowych lub zbiorczych budżetów, projekty bilansów dochodów i wydatków oraz preliminarzy na zasadach i w terminie ustalonych przez Ministra Finansów. Podziału kwot budżetowych prezydium rad narodowych dokonają w porozumieniu z prezydiami rad narodowych niższego stopnia.

§ 9. Budżety gromad zostaną opracowane i uchwalone w trybie ustalonym uchwałą nr 853 Rady Ministrów z dnia 11 grudnia 1954 r. w sprawie opracowywania, uchwalania, zatwierdzania i wykonywania budżetów gromad (Monitor Polski Nr 118, poz. 1672).

§ 10. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów, Przewodniczącemu Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego, Ministrowi Finansów i wszystkim ministrom.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

725

ZARZĄDZENIE Nr 148 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 27 czerwca 1955 r.

W sprawie zasad organizowania, prowadzenia i finansowania szkolenia kursowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

W celu jednolitego unormowania zasad organizowania, prowadzenia i finansowania szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przewidzianego w uchwale nr 592 Prezydium Rządu z dnia 1 sierpnia 1953 r. w sprawie zapewnienia postępu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Monitor Polski Nr A-83, poz. 979) zarządza się, co następuje:

§ 1. Kursy szkoleniowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zwane dalej „kursami”, organizują urzędy, instytucje i przedsiębiorstwa państwowe jako:

- a) kursy z oderwaniem od pracy,
- b) kursy bez oderwania od pracy,
- c) konferencje robocze.

§ 2. 1. Kursy z oderwaniem od pracy są organizowane w zasadzie bezpośrednio w zakładach pracy produkcyjnych lub ośrodkach kursowych, przy czym uczestnicy kursu w czasie ich trwania nie pełnią swoich obowiązków zawodowych. Czas trwania kursu ustala się w granicach od 46 do 250 kursogodzin.

2. Kursy bez oderwania od pracy są organizowane w zakładach pracy lub poza tymi zakładami w czasie wolnym od zajęć zawodowych i mogą trwać krócej niż 46 kursogodzin.

3. Konferencje robocze są organizowane w celu doraźnego instruktazu. Czas trwania konferencji roboczych nie powinien przekraczać 3 dni kolejno po sobie następujących.

§ 3. Szkolenie kursowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy obejmuje kursy:

- a) I stopnia dla załóg pracowniczych,
- b) II stopnia dla średniego personelu technicznego (majstrowie, brygadziści itp.),
- c) III stopnia dla personelu inżyniersko-technicznego zatrudnionego w ruchu zakładów pracy, personelu naukowego i inżyniersko-technicznego biur projektowych, Instytutów naukowo-badawczych, biur konstrukcyjnych i technologicznych oraz dla służb bezpieczeństwa i higieny pracy zakładów pracy i jednostek nadrzędnych.

§ 4. Przepisy §§ 5, 7 — 9, 11, 12, 15 — 17, 18 ust. 3 i 19 zarządzenia nr 160 Prezesa Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1954 r. w sprawie zasad organizowania, prowadzenia i finansowania kursowego doszkalania zawodowego (Monitor Polski z 1954 r. Nr A-67, poz. 849 i z 1955 r. Nr A-36, poz. 351) oraz załączników nr 1 i nr 2 do wspomnianego zarządzenia mają odpowiednie zastosowanie do szkolenia kursowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego, ministrom i kierownikom centralnych urzędów.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz /

726

ZARZĄDZENIE Nr 153 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 4 lipca 1955 r.

w sprawie ustalenia regulaminu odznaki „Budowniczy Pałacu Kultury i Nauki im. J. Stalina”.

Na podstawie § 6 uchwały nr 385 Prezydium Rządu z dnia 28 maja 1955 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Budowniczy Pałacu Kultury i Nauki im. J. Stalina” (Monitor Polski Nr 51, poz. 524) ustala się, co następuje:

§ 1. Odznaka „Budowniczy Pałacu Kultury i Nauki im. J. Stalina” wyobraża Pałac Kultury i Nauki w kolorze białym, umieszczony na niebieskim tle powierzchni elipsy, otoczonej złotym pierścieniem, z napisem „Budowniczy Pałacu Kultury i Nauki im. J. Stalina” i złotym wieńcem laurowym. Po bokach części wysokościowej Pałacu umieszczone są złote cyfry 1952 i 1955. U podstawy elipsy pod sylwetką Pałacu umieszczone są dwie flagi: czerwona i biało-czerwona, połączone wspólnym złotym drzewcem. Flagi obramowane są złotymi obwódkami. Wymiary odznaki wynoszą 3 cm × 2,6 cm. Na odwrocie odznaki znajduje się gwint z nakrętką. Odznaka wykonana jest z metalu i emalii.

§ 2. Odznaka nadawana będzie obywatelom radzieckim i polskim, którzy bezpośrednio wzięli udział w budowie Pałacu Kultury i Nauki im. J. Stalina, a w szczególności:

1) obywatelom radzieckim:

- robotnikom i personelowi kierowniczemu organizacji budowlanych wykonujących zadania w Pałacu Kultury i Nauki,
- autorom projektu Pałacu Kultury i Nauki,
- pracownikom Zarządu Budowy Pałacu Kultury i Nauki,

2) obywatelom polskim:

- pracownikom produkcyjnym Zarządu Budowy Pałacu Kultury i Nauki oraz przedsiębiorstw wykonawczych (robotnikom, inżynierom, majstrom, technikom i innym),
- pracownikom Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Budowy Pałacu Kultury i Nauki im. J. Stalina,
- pracownikom Stacji Naukowo-Badawczej Polskiej Akademii Nauk przy Pałacu Kultury i Nauki,
- innym osobom, których indywidualny udział w pracach związanych z budową Pałacu Kultury i Nauki uzasadnia nadanie im odznaki.

§ 3. Wnioski o nadanie odznaki przedstawiają Pełnomocnik Rządu do Spraw Budowy Pałacu Kultury i Nauki oraz

za jego pośrednictwem kierownicy resortów i organizacje współdziałające bezpośrednio z Zarządem Budowy Pałacu Kultury i Nauki. Wnioski powinny być należycie uzasadnione.

§ 4. Odznakę nadaje Prezes Rady Ministrów.

§ 5. Odznakę wręcza Prezes Rady Ministrów, Pełnomocnik Rządu do Spraw Budowy Pałacu Kultury i Nauki oraz kierownicy resortów lub inne przez nich upoważnione osoby.

§ 6. Wręczenie odznaki osobom przebywającym poza granicami Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej nastąpi przez szefa właściwego polskiego urzędu dyplomatycznego lub konsularnego.

§ 7. Odznaka powinna być w zasadzie wręczana na uroczystościach związanych z zakończeniem budowy Pałacu Kultury i Nauki i z pogłębieniem przyjaźni polsko-radzieckiej.

§ 8. Wraz z odznaką wręcza się odznaczonemu legitymację odznaczeniową.

§ 9. Legitymacja odznaczeniowa jest formatu 7 × 10 cm w twardej okładce płóciennej koloru czerwonego. Na okładce umieszczony jest wizerunek odznaki. Pierwsza strona wewnętrznej części legitymacji zawiera: napis „Polska Rzeczpospolita Ludowa”, numer legitymacji, napis „Warszawa” oraz datę nadania odznaki. Na drugiej stronie wewnętrznej części legitymacji znajdują się: napis „Nadaję Ob. odznakę „Budowniczy Pałacu Kultury i Nauki im. J. Stalina” oraz podpis Prezesa Rady Ministrów i pieczęć okrągła.

§ 10. Odznakę nosi się na wierzchnim ubraniu po lewej stronie piersi.

§ 11. Odznakę nosi się w dniu świąt państwowych, na uroczystościach pogłębienia przyjaźni polsko-radzieckiej oraz przy otrzymywaniu orderu lub odznaczenia. Noszenie odznaki w innych okolicznościach zależy od uznania osoby odznaczonej.

§ 12. Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Budowy Pałacu Kultury i Nauki prowadzi ewidencję osób odznaczonych i przechowuje akta dotyczące nadania odznaki.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

727

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

z dnia 23 czerwca 1955 r.

zmieniające regulamin płac kierowców pojazdów mechanicznych, ich pomocników, warsztatowców i innych pracowników samochodowych, zatrudnionych w jednostkach gospodarki społecznej.

§ 1. W rozdziale III regulaminu płac pracowników samochodowych, stanowiącym załącznik do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia

7 maja 1952 r. w sprawie regulaminu płac kierowców pojazdów mechanicznych, ich pomocników, warsztatowców i innych pracowników samochodowych, zatrudnionych w jednostkach go-