

175

ZARZĄDZENIE Nr 76 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 23 kwietnia 1958 r.

w sprawie przekazania Ministrowi Handlu Wewnętrznego niektórych uprawnień Prezesa Rady Ministrów.

Na podstawie art. 3 ust. 2 dekretu z dnia 29 października 1952 r. o gospodarowaniu artykułami obrotu towarowego i zaopatrzenia (Dz. U. Nr 44, poz. 301 i z 1956 r. Nr 54, poz. 244) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przekazuje się Ministrowi Handlu Wewnętrznego uprawnienia do wydawania przepisów o zaopatrywaniu się rzemieślników indywidualnych w artykuły przemysłowe w

punktach detalicznej sprzedaży w zakresie objętym art. 3 ust. 1 dekretu z dnia 29 października 1952 r. o gospodarowaniu artykułami obrotu towarowego i zaopatrzenia (Dz. U. z 1952 r. Nr 44, poz. 301 i z 1956 r. Nr 54, poz. 244).

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

176

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH

z dnia 16 kwietnia 1958 r.

o postępowaniu przy wykonywaniu kontroli nad fachową działalnością resortowych służb geodezyjnych i o postępowaniu pokontrolnym.

Na podstawie § 11 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 1956 r. w sprawie zakresu działania organów państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej (Dz. U. Nr 40, poz. 182) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 listopada 1956 r. w sprawie właściwości niektórych naczelnych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 54, poz. 249) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Główny Urząd Geodezji i Kartografii przeprowadza kontrolę fachowej działalności resortowych służb geodezyjnych w zakresie określonym w § 10 ust. 2 i w § 11 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 1956 r. w sprawie zakresu działania organów państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej (Dz. U. Nr 40, poz. 182) z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych.

2. O zamierzonej kontroli Główny Urząd Geodezji i Kartografii zawiadamia jednostkę nadrzędną nad jednostką kontrolowaną.

§ 2. 1. Osoby upoważnione przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii do przeprowadzenia kontroli w jednostkach resortowych służb geodezyjnych uprawnione są do:

- 1) wstępu do pomieszczeń biurowych kontrolowanej jednostki oraz na teren robót przez nią wykonywanych w celu dokonania czynności kontrolnych,
- 2) wglądu do materiałów w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli oraz dokonywania odpisów i kopii z tych materiałów,
- 3) stwierdzania posiadanych kwalifikacji kadr fachowych kontrolowanej jednostki, właściwego ich wykorzystania oraz stanu zaopatrzenia w sprzęt geodezyjny,
- 4) żądania informacji i wyjaśnień pracowników jednostki w zakresie objętym kontrolą,
- 5) wglądu w poszczególne roboty geodezyjne w toku ich wykonywania.

2. Osoby przeprowadzające kontrolę nie wydają w związku z nią żadnych zarządzeń.

§ 3. 1. Przed przystąpieniem do czynności kontrolnych osoba delegowana do przeprowadzenia kontroli zawiadamia kierownika jednostki o wszczęciu kontroli.

2. Kierownik jednostki kontrolowanej obowiązany jest wydać w porozumieniu z osobami przeprowadzającymi kontrolę niezbędne zarządzenia w celu zapewnienia sprawnego przeprowadzenia kontroli.

§ 4. 1. Kontrolę przeprowadza się w obecności kierownika jednostki kontrolowanej lub upoważnionego przez niego pracownika; ich nieobecność nie jest przeszkodą do rozpoczęcia i przeprowadzenia kontroli.

2. Przy wglądzie w robotę geodezyjną w toku jej wykonywania powinien być obecny bezpośredni wykonawca lub kierownik jednostki kontrolowanej bądź wyznaczony przez niego pracownik.

§ 5. Osoby przeprowadzające kontrolę obowiązane są do zapoznania się z wynikami inspekcji nadzoru resortowego, dotyczącej kontrolowanej jednostki, a w przypadku potrzeby wglądu w roboty geodezyjne — do zapoznania się z dokumentacją projektowo-kosztorysową robót.

• § 6. 1. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego odpis pozostawia się w jednostce kontrolowanej.

2. Jeśli w toku kontroli zostaną stwierdzone fakty uzasadniające wstrzymanie roboty geodezyjnej zgodnie z § 10 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 1956 r. w sprawie zakresu działania organów państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej, odpis protokołu przesyła się jednostce bezpośrednio nadrzędnej w stosunku do jednostki kontrolowanej.

3. W treści protokołu powinny być podane jasno i wyczerpująco stwierdzone w toku kontroli konkretne fakty naruszeń i uchybień, ze wskazaniem przyczyn ich powstania na podstawie aktów i dokumentów, wyjaśnień i informacji pracowników kontrolowanej jednostki oraz na podstawie naocznie stwierdzonego stanu rzeczy.

4. Do protokołu należy załączyć odpisy i kopie z akt i dokumentów zebrane w toku kontroli, a także protokoły kontroli geodezyjnej w wypadku jej przeprowadzenia.

§ 7. 1. Protokół kontroli bezpośrednio po jego sporządzeniu podpisują osoby przeprowadzające kontrolę i kierownik jednostki kontrolowanej lub osoby przez niego upoważnione obecne przy kontroli.

2. Jeżeli po sporządzeniu, a przed podpisaniem protokołu kierownik jednostki kontrolowanej zgłasza zastrzeżenia do konkretnych faktów ustalonych w protokole, osoby przeprowadzające kontrolę są obowiązane dodatkowo zbadać zgłoszone zastrzeżenia.