

§ 2. Siedzibą Komitetu jest m. st. Warszawa.

§ 3. Do zakresu działania Komitetu należy zespaland i koordynacja wszelkich zamierzeń i prac, podejmowanych przez organy administracji państwowej, instytucje oraz stowarzyszenia wyższej użyteczności, dotyczących stałej lub doraźnej działalności, mającej na celu zapobieganie oraz zwalczanie powodzi i jej skutków, a w szczególności:

- 1) koordynowanie i kontrolowanie prac przygotowawczych do akcji przeciwpowodziowej;
- 2) kontrolowanie stanu gotowości i skuteczności działania służby alarmowej (przewidywania, ostrzeżeń, sygnalizacji wezbrań) w powoływanych do tego instytucjach i organizacjach społecznych;
- 3) doraźne kontrolowanie działalności i stanu technicznego zakładów piętrzących wodę z punktu widzenia bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, a przede wszystkim wgląd w gospodarkę wodną w zbiornikach wodnych z punktu widzenia ochrony przeciwpowodziowej na niższej położonych odcinkach rzek;
- 4) badanie i ewidencjonowanie szkód wyrządzonych przez powódź oraz występowanie z wnioskami do właściwych jednostek organizacyjnych w przedmiocie likwidacji wyrządzonych szkód;
- 5) rozwijanie i popieranie wszelkiej działalności w kierunku zapewnienia pomocy państwowej i społecznej ludności dotkniętej lub zagrożonej przez powódź;
- 6) inicjowanie i współpraca przy opiniowaniu inwestycji wodnych, związanych z ochroną przeciwpowodziową;
- 7) nadzór i koordynacja działalności terenowych komitetów przeciwpowodziowych;
- 8) wnioskowanie w sprawach nadania odznaczeń państwowych oraz przyznawanie dyplomów, nagród itp. osobom zasłużonym w akcjach przeciwpowodziowych.

§ 4. 1. Do zakresu działania plenum Komitetu należą:

- 1) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Komitetu za rok ubiegły,
- 2) zatwierdzanie programu przedsięwzięć organizacyjnych,
- 3) uchwalanie wniosków i postulatów dotyczących ochrony i zwalczania powodzi,
- 4) sprawy przekazane plenum przez Przewodniczącego lub Prezydium Komitetu.

2. Uchwały plenum Komitetu zapadają zwykłą większością głosów.

3. Zebrania plenarne zwołuje Przewodniczący Komitetu w miarę potrzeby, a co najmniej raz w roku.

§ 5. 1. Przewodniczący Komitetu, Zastępcy oraz Sekretarz Generalny tworzą Prezydium Komitetu.

2. Do zakresu działania Prezydium Komitetu należy:

- 1) podejmowanie decyzji i uchwał w sprawach bieżących, dotyczących doraźnej ochrony przeciwpowodziowej i koordynacji prac organów administracji państwowej i instytucji związanych ze zwalczaniem klęski powodzi,
- 2) inicjowanie programu prac dotyczących organizacyjnego i technicznego usprawnienia długofalowej i doraźnej ochrony przeciwpowodziowej,
- 3) przygotowanie rocznych sprawozdań dla plenum Komitetu.

3. Uchwały Prezydium Komitetu zapadają zwykłą większością głosów. Posiedzenia Prezydium Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu w miarę potrzeby.

§ 6. Do zakresu działania Przewodniczącego Komitetu należy:

- 1) kierowanie całokształtem działalności Komitetu,
- 2) kierowanie akcją przeciwpowodziową w skali ogólnokrajowej w przypadku ogłoszenia stanu alarmowego na obszarze przynajmniej jednego województwa oraz podejmowanie w skali ogólnokrajowej wiążących decyzji w stosunku do organów administracji państwowej w celu zwalczania powodzi lub jej skutków,
- 3) reprezentowanie Komitetu na zewnątrz,
- 4) zwoływanie posiedzeń plenarnych Komitetu i Prezydium Komitetu,
- 5) przedkładanie corocznie plenum Komitetu programu przedsięwzięć oraz sprawozdania z działalności,
- 6) dysponowanie sumami budżetowymi i pozabudżetowymi Komitetu,
- 7) podejmowanie decyzji w sprawach bieżących,
- 8) zatwierdzenie regulaminu pracy Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego,
- 9) sprawowanie nadzoru nad działalnością komitetów terenowych,
- 10) występowanie z wnioskami o nadanie odznaczeń państwowych oraz przyznawanie dyplomów i nagród osobom zasłużonym w akcjach przeciwpowodziowych.

§ 7. Obsługę Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego sprawuje Biuro Komitetu, na czele którego stoi dyrektor Biura.

§ 8. Za udział w posiedzeniach Komitetu i Prezydium Komitetu przysługuje wynagrodzenie na zasadach i w wysokości, określonych w przepisach w sprawie powoływania komisji resortowych i wynagrodzenia za udział w posiedzeniach.

298

UCHWAŁA Nr 349 RADY MINISTRÓW

z dnia 30 sierpnia 1961 r.

w sprawie określenia przejść granicznych przeznaczonych dla ruchu granicznego.

Na podstawie art. 6 ust. 2 dekretu z dnia 23 marca 1956 r. o ochronie granic państwowych (Dz. U. z 1956 r. Nr 9, poz. 51 i z 1959 r. Nr 27, poz. 168) Rada Ministrów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Następujące przejścia graniczne morskie i lotnicze przeznaczone są dla ruchu granicznego:

- 1) przejścia graniczne morskie:
 - Dałowo,
 - Dziwnów,

Gdańsk,
Gdynia,
Górki Zachodnie,
Hel,
Kołobrzeg,
Łeba,
Swinoujście,
Szczecin,
Ustka,
Władysławowo;

2) przejścia graniczne lotnicze:

Poznań-Ławica,
Warszawa-Okęcie.

2. Upoważnia się Ministra Spraw Wewnętrznych do ogłaszania przejść granicznych lądowych przeznaczonych dla ruchu granicznego ustalonych w drodze międzynarodowych porozumień.

§ 2. Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z zainteresowanymi ministrami określa w stosunku do przejść granicznych, o których mowa w § 1:

- 1) rodzaj ruchu dozwolonego przez te przejścia oraz czas ich otwarcia,
- 2) przejścia graniczne czasowo zamknięte dla ruchu granicznego lub częściowe ograniczenia ruchu przez niektóre przejścia.

§ 3. Statki polskie uprawiające działalność gospodarczą lub wykonujące zadania specjalne (np. statki rybackie, żeglugi przybrzeżnej, ratownictwa morskiego) mają prawo wejścia i wyjścia również z innych portów i przystani niż wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 — z zachowaniem obowiązujących przepisów o ruchu granicznym.

§ 4. Przejścia graniczne w małym ruchu granicznym określają odrębne przepisy.

§ 5. Wykonanie uchwały porucza się Ministrowi Spraw Wewnętrznych oraz innym zainteresowanym ministrom.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: w z. P. Jaroszewicz

299

ZARZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 4 września 1961 r.

zmieniające zarządzenie z dnia 21 grudnia 1957 r. w sprawie nadania państwowym jednostkom organizacyjnym formy zakładów budżetowych.

Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 1 lipca 1958 r. o prawie budżetowym (Dz. U. Nr 45, poz. 221) zarządza się, co następuje:

§ 1. W § 1 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 1957 r. w sprawie nadania państwowym jednostkom organizacyjnym formy zakładów budżetowych (Monitor Polski z 1958 r. Nr 1, poz. 3, z 1959 r. Nr 4, poz. 16, Nr 25, poz. 115, Nr 37, poz. 169 i Nr 55, poz. 261, z 1960 r. Nr 42, poz. 204, Nr 52, poz. 249, Nr 58, poz. 275 i Nr 69, poz. 323 oraz z 1961 r. Nr 9, poz. 55 i Nr 66, poz. 285) wprowadza się następujące zmiany:

1) w części „A. w zakresie budżetu centralnego” dodaje się pkt 15 w brzmieniu:

„15) Zakład Hodowli Zwierząt Laboratoryjnych Polskiej Akademii Nauk w Łomnie-Las”;

2) w części „B. w zakresie budżetów terenowych” dodaje się pkt 11 w brzmieniu:

„11) wojewódzkie, powiatowe i miejskie ośrodki sportu, turystyki i wypoczynku”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 lipca 1961 r.

Minister Finansów: w z. J. Kole

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50) w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Oplata za prenumeratę Monitora Polskiego wynosi: rocznie 75,— zł, półrocznie 45,— zł.

Prenumeratę można zgłaszać tylko na okres roczny (od I i od I.VII) lub na okres półroczny (od I.I i od I.VII). Oplata powinna być uiszczona co najmniej na miesiąc przed okresem prenumeraty, a więc za okres roczny lub za 1 półrocze — do dnia 30 listopada, za II półrocze — do dnia 31 maja. Do abonentów, którzy opłacą prenumeratę po tych terminach, wysyłka pierwszych numerów dokonana zostanie z opóźnieniem. Jednostki na rozrachunku gospodarczym i inni abonenci powinni dokonać wpłat za prenumeratę na konto Narodowego Banku Polskiego, Oddział IV Miejski, Warszawa, nr 1528-91-903, cz. 3, dz. 7, rozdz. 4, § 5, poz. A. Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Na odcinku wpłaty należy podać dokładną nazwę instytucji (bez skrótów), nazwę i numer doręczającego urzędu pocztowego (jak Warszawa 10, Poznań 3 itp.), powiat, ulicę, nr domu, nr skrytki pocztowej oraz ilość zamawianych egzemplarzy Monitora Polskiego.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego nabywać można w Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, Krakowskie Przedmieście 50, w punktach sprzedaży w Warszawie: „Dom Książki”, Księgarnia Prawno-Ekonomiczna, ul. Nowy Świat 1, kiosk „Domu Książki” w gmachu sądów al. Gen. Świerczewskiego 127, w kasach Sądów Wojewódzkich w: Białymstoku, Katowicach, Kielcach, Koszalinie, Łodzi, Opolu, Rzeszowie, Wrocławiu i Zielonej Górze oraz w kasach Sądów Powiatowych w: Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszynie, Częstochowie, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Gnieźnie, Jeleniej Górze, Kaliszu, Krakowie, Lublinie, Nowym Sączu, Olsztynie, Ostrowie Wlkp., Poznaniu, Przemysłu, Raciborzu, Radomiu, Szczecinie, Tarnowie, Toruniu i Zamościu.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, al. Ujazdowskie 1/3.
Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładach Graficznych „Tamka”, Warszawa, ul. Tamka 3.