

UCHWAŁA RADY MINISTRÓW I CENTRALNEJ RADY ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH

z dnia 25 listopada 1966 r.

w sprawie społecznych przeglądów warunków pracy.

Na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 30 marca 1965 r. o bezpieczeństwie i higienie pracy (Dz. U. Nr 13, poz. 91) Rada Ministrów i Centralna Rada Związków Zawodowych postanawiają, co następuje:

§ 1. 1. Społeczne przeglądy warunków pracy przeprowadza się w uspołecznionych zakładach pracy.

2. - Zadaniem społecznych przeglądów warunków pracy jest:

- 1) badanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania obowiązujących przepisów w tym zakresie,
- 2) ocena wykonania planu poprawy warunków pracy oraz sposobu i celowości dokonywania na ten cel wydatków,
- 3) przedstawianie wniosków w zakresie poprawy warunków pracy.

§ 2. 1. Społeczne przeglądy warunków pracy przeprowadzane są na zasadach określonych w instrukcji stanowiącej załącznik do uchwały.

2. Zarządy główne związków zawodowych oraz właściwi ministrowie (kierownicy urzędów centralnych, zarządy centralnych organizacji spółdzielczych) w porozumieniu z Centralną Radą Związków Zawodowych mogą wydawać wy-

tyczne dostosowujące instrukcję określoną w ust. 1 do szczególnych warunków występujących w niektórych gałęziach gospodarki narodowej. Wytyczne w stosunku do zakładów górniczych wydaje się ponadto w porozumieniu z Prezesem Wyższego Urzędu Górniczego.

3. Minister Obrony Narodowej w porozumieniu z zarządami głównymi właściwych związków zawodowych określi zasady i tryb przeprowadzania społecznych przeglądów warunków pracy w jednostkach (zakładach, instytucjach) wojskowych i w podległych mu przedsiębiorstwach państwowych.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Ministrów i Centralnej Rady Związków Zawodowych z dnia 2 czerwca 1960 r. w sprawie społecznych przeglądów warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach górniczych (Monitor Polski Nr 62, poz. 292).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1967 r.

Prezes Rady Ministrów: *J. Cyrankiewicz*

Przewodniczący Centralnej Rady Związków Zawodowych:
I. Loga-Sowiński

Załącznik do uchwały Rady Ministrów i Centralnej Rady Związków Zawodowych z dnia 25 listopada 1966 r. (poz. 324).

INSTRUKCJA W SPRAWIE SPOŁECZNYCH PRZEGLĄDÓW WARUNKÓW PRACY

Rozdział 1.

Zasady przeprowadzania społecznych przeglądów warunków pracy.

§ 1. Społeczne przeglądy warunków pracy przeprowadzają co najmniej raz do roku zakładowe komisje przeglądowe.

§ 2. 1. Uchwałę o przeprowadzeniu społecznego przeglądu warunków pracy podejmuje rada zakładowa na posiedzeniu plenarnym.

2. W posiedzeniu rady zakładowej (ust. 1) poza jej członkami powinni uczestniczyć:

- 1) kierownik zakładu pracy lub jego przedstawiciel,
- 2) przedstawiciel zakładowego komitetu (egzekutywy) Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej,

- 3) przedstawiciel rady robotniczej,
- 4) przedstawiciel komitetu zakładowego Związku Młodzieży Socjalistycznej,
- 5) przedstawiciel koła Naczelnej Organizacji Technicznej,
- 6) kierownik przyzakładowej (międzyzakładowej) placówki przemysłowej służby zdrowia lub jego przedstawiciel.

3. W posiedzeniu określonym w ust. 1 może wziąć udział przedstawiciel zarządu okręgowego związku zawodowego, inspektor pracy i przedstawiciel jednostki nadrzędnej nad zakładem pracy, których zawiadamia się o terminie posiedzenia.

§ 3. Uchwała o przeprowadzeniu społecznego przeglądu warunków pracy określa:

- 1) skład zakładowej komisji przeglądowej,
- 2) szczegółowe zadania społecznego przeglądu warunków pracy,
- 3) termin rozpoczęcia i zakończenia przeglądu oraz opracowania wniosków do realizacji.

§ 4. 1. W skład zakładowej komisji przeglądowej wchodzi:

- 1) zakładowy społeczny inspektor pracy,
 - 2) przedstawiciele rady zakładowej,
 - 3) przedstawiciele kierownika zakładu pracy,
 - 4) przedstawiciele rady robotniczej,
 - 5) kierownik przyzakładowej (międzyzakładowej) placówki przemysłowej służby zdrowia lub jego przedstawiciel,
 - 6) robotnicy, technicy i inżynierowie wykazujący się znajomością procesów produkcyjnych i zagadnień ochrony pracy oraz przejawiający duże zaangażowanie społeczne.
2. Przewodniczącym zakładowej komisji przeglądowej jest zakładowy społeczny inspektor pracy.

3. Zakładowa komisja przeglądowa tworzy w razie potrzeby oddziałowe (wydziałowe) komisje przeglądowe lub zespoły problemowe i określa ich zadania.

Rozdział 2.

Tryb przeprowadzania społecznych przeglądów warunków pracy.

§ 5. Zakładowa komisja przeglądowa powinna w szczególności:

- 1) przeprowadzić kontrolę warunków pracy bezpośrednio na stanowiskach roboczych,
- 2) zaznajomić się z opiniami i wnioskami pracowników dotyczącymi poprawy warunków pracy oraz z zarządzeniami i zaleceniami organów nadzoru nad warunkami pracy.

§ 6. Kierownik zakładu pracy oraz kierownicy właściwych komórek organizacyjnych obowiązani są zapewnić komisjom przeglądowym i zespołom problemowym warunki do dokonania przeglądu oraz udzielać im niezbędnych informacji i materiałów dotyczących ochrony pracy oraz zapewnić inną konieczną pomoc.

§ 7. 1. Przy ustalaniu zadań dla zakładowej komisji przeglądowej uwzględniać należy w pierwszym rzędzie przychodzące wypadki przy pracy oraz choroby zawodowe i schorzenia związane z warunkami środowiska pracy.

2. Społecznym przeglądem warunków pracy należy objąć w szczególności:

- 1) w zakresie techniki bezpieczeństwa pracy:
 - a) realizację przez zakład pracy zadań w zakresie postępu technicznego, poprawy organizacji pracy zakładu pracy i innych przedsięwzięć mających wpływ na warunki pracy,
 - b) stan techniczny pomieszczeń pracy oraz stan techniczny i wyposażenie maszyn i urządzeń technicznych w osłony i inne środki zabezpieczające pracowników obsługujących te maszyny i urządzenia,

- c) organizację i stan transportu,
 - d) stan urządzeń wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, odpylających i innych wpływających na warunki pracy,
 - e) stan ochrony pracowników przed działaniem materiałów niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia,
 - f) organizację i sposób wykonywania pracy na stanowiskach roboczych,
 - g) zaopatrzenie pracowników w odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej oraz gospodarę tą odzieżą i sprzętem;
- 2) w zakresie higieny pracy, zapobiegania chorobom zawodowym i ich zwalczania:
 - a) stosowanie środków zapobiegających chorobom zawodowym i innym schorzeniom związanym z warunkami środowiska pracy,
 - b) stan opieki lekarskiej nad zdrowiem pracowników, a zwłaszcza przeprowadzanie badań lekarskich wstępnych i okresowych oraz wykonywanie przez zakład pracy zaleceń lekarskich,
 - c) stan urządzeń higieniczno-sanitarnych;
 - 3) w zakresie przestrzegania przepisów ochrony pracy:
 - a) szkolenie i instruktaż pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) przestrzeganie przez pracowników zajmujących stanowiska kierownicze oraz przez pozostałych pracowników zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - c) przestrzeganie przepisów o czasie pracy, o ochronie pracy kobiet i młodocianych;
 - 4) w zakresie realizacji planów poprawy warunków pracy:
 - a) stopień wykonania planu poprawy warunków pracy za ubiegły rok kalendarzowy,
 - b) analizę celowości planowania i sposobu wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na poprawę warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności przeznaczonych na inwestycje i kapitałowe remonty.

Rozdział 3.

Zasady wykorzystywania wyników społecznych przeglądów warunków pracy.

§ 8. 1. Zakładowa komisja przeglądowa sporządza w terminie 14 dni od zakończenia przeglądu sprawozdanie o stanie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie.

2. Sprawozdanie sporządza komisja opierając się na:

- 1) wynikach własnych badań oraz badań przeprowadzonych przez oddziałowe (wydziałowe) komisje przeglądowe oraz zespoły problemowe,
- 2) materiałach obrazujących kształtowanie się liczby wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz ich przyczyny,
- 3) opiniach i wnioskach pracowników,
- 4) innych materiałach.

3. Sprawozdanie powinno w szczególności zawierać:

- 1) informację o realizacji planu poprawy warunków pracy w okresie objętym sprawozdaniem,
- 2) informację o wykonywaniu zarządzeń i zaleceń organów nadzoru nad warunkami pracy,
- 3) wykaz występujących nadal potrzeb w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 4) wnioski dotyczące usunięcia istniejących braków oraz dalszej poprawy warunków pracy.

4. Sprawozdanie doręcza się kierownikowi zakładu pracy, radzie zakładowej, jednostce nadrzędnej nad zakładem pracy oraz nadrzędnej instancji związkowej.

§ 9. 1. Kierownik zakładu pracy obowiązany jest:

- 1) niezwłocznie zapoznać się z wynikami społecznego przeglądu warunków pracy,

- 2) w terminie miesiąca od otrzymania sprawozdania ustalić terminy usunięcia stwierdzonych uchybień i wydać stosowne zarządzenia w tym zakresie,
- 3) zapewnić uwzględnienie wyników przeglądu w najbliższym planie poprawy warunków pracy i zapewnić jego realizację.

2. O wydanych zarządzeniach i czynnościach podjętych w związku z wynikami społecznego przeglądu warunków pracy kierownik zakładu pracy zawiadamia radę zakładową.

§ 10. 1. Konferencja samorządu robotniczego na specjalnym posiedzeniu odbytym w terminie umożliwiającym wprowadzenie do planu techniczno-finansowego przyjętych wniosków:

- 1) rozpatruje i ocenia wyniki przeglądu oraz podjęte w związku z tym decyzje kierownika zakładu pracy,
- 2) podejmuje uchwały zmierzające do usunięcia stwierdzonych braków i uchybień oraz dalszej poprawy warunków pracy.

2. W posiedzeniu (ust. 1) bierze w miarę możliwości udział przedstawiciel jednostki nadrzędnej nad zakładem pracy.

§ 11. Kierownik zakładu pracy obowiązany jest w terminie 10 dni od posiedzenia konferencji samorządu robotniczego przekazać do zjednoczenia (jednostki równorzędnej) sprawy wymagające decyzji lub pomocy ze strony zjednoczenia (jednostki równorzędnej).

§ 12. Dyrektor zjednoczenia (jednostki równorzędnej) obowiązany jest w terminie miesięcznym podjąć decyzje w sprawach przekazanych zgodnie z przepisem § 11.

§ 13. Zjednoczenie (jednostka równorzędna) dokonuje oceny wyników społecznych przeglądów warunków pracy i w razie potrzeby w porozumieniu z właściwą instancją związku zawodowego podejmuje niezbędne środki w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i dalszej poprawy warunków pracy.