

356

UCHWAŁA Nr 333 RADY MINISTRÓW

z dnia 22 listopada 1968 r.

w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 30 marca 1965 r. o bezpieczeństwie i higienie pracy (Dz. U. Nr 13, poz. 91) Rada Ministrów na wniosek Centralnej Rady Związków Zawodowych uchwala, co następuje:

§ 1. Służba bezpieczeństwa i higieny pracy, zwana w dalszym ciągu uchwałą „służbą BHP”, działa:

- 1) w produkcyjnych i usługowych zakładach pracy,
- 2) w jednostkach nadrzędnych nad zakładami pracy wymienionymi w pkt 1,
- 3) w ministerstwach (urzędach centralnych), którym podlegają lub przez które są nadzorowane zakłady wymienione w pkt 1.

§ 2. 1. Zadaniem służby BHP jest inicjowanie, organizowanie oraz koordynowanie wszystkich przedsięwzięć mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach, o których mowa w § 1, jak też sprawowanie kontroli nad wykonywaniem zadań w tym zakresie.

2. Zakres działania służby BHP określa instrukcja, stanowiąca załącznik do uchwały.

3. Służba BHP nie może być obciążona zadaniami nie wchodzącymi w zakres jej działania, określony niniejszą uchwałą.

4. Właściwi ministrowie (kierownicy urzędów centralnych) w uzgodnieniu z zarządami głównymi odpowiednich związków zawodowych mogą dostosowywać przepisy instrukcji do szczególnych wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w podległych lub nadzorowanych zakładach pracy.

§ 3. 1. Pracownikiem służby BHP może być osoba, która:

- 1) posiada wyższe wykształcenie techniczne lub inne wyższe wykształcenie odpowiednie dla danego rodzaju produkcji lub usług oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową albo
- 2) posiada średnie wykształcenie techniczne lub inne średnie wykształcenie odpowiednie dla danego rodzaju produkcji lub usług oraz co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową

oraz złożyła przed komisją egzaminacyjną z wynikiem pozytywnym egzamin w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Przepisy uchwały nie naruszają przepisów szczególnych, określających wyższe niż przewidziane w uchwale wymagania w zakresie wykształcenia i praktyki zawodowej.

3. Właściwi ministrowie (kierownicy urzędów centralnych) w uzgodnieniu z zarządami głównymi odpowiednich związków zawodowych określają zasady i sposób przeprowadzania egzaminów.

§ 4. 1. W produkcyjnych i usługowych zakładach pracy działają komórki organizacyjne lub stanowiska pracy do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy, podlegające bezpośrednio kierownikowi zakładu pracy lub jego zastępcy.

2. W zakładzie pracy (ust. 1), w którym nie zachodzi potrzeba utworzenia komórki lub stanowiska, określonych w ust. 1, kierownik tego zakładu wyznacza pracownika do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzącego prace z tego zakresu obok innych stałych prac. Do pracowników tych stosuje się odpowiednio przepisy uchwały dotyczące służby BHP.

3. Właściwi ministrowie (kierownicy urzędów centralnych) w uzgodnieniu z zarządami głównymi odpowiednich związków zawodowych wydają wytyczne w sprawie zasad organizacji służby BHP w zakładach pracy w zależności od rodzaju zakładu pracy, liczby zatrudnionych pracowników lub innych okoliczności.

§ 5. 1. Służba BHP w zakładzie pracy jest obowiązana:

- 1) wydawać zalecenia kierownikom poszczególnych komórek organizacyjnych zakładu pracy zmierzające do usunięcia stwierdzonych uchybień w sprawach należących do kompetencji tych kierowników; w razie sporu co do treści zalecenia decyduje kierownik zakładu pracy;

2) występować do kierownika zakładu pracy z wnioskami o usunięcie stwierdzonych uchybień.

2. Służba BHP w zakładzie pracy ma prawo:

- 1) wydawania poleceń natychmiastowego wstrzymania robót w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego, zawiadamiając równocześnie o wydaniu polecenia kierownika zakładu pracy;
- 2) występowania do kierownika zakładu pracy z wnioskami o pociągnięcie do odpowiedzialności służbowej winnych uchybień w zakresie przestrzegania zasad lub przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

3. Kierownicy zakładów pracy obowiązani są podejmować właściwe środki zapewniające realizację zaleceń służby BHP (ust. 1 pkt 1).

§ 6. W jednostkach nadrzędnych nad zakładami pracy (§ 1 pkt 2) działają komórki organizacyjne lub stanowiska pracy do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy podlegające bezpośrednio kierownikom tych jednostek lub ich zastępcom.

§ 7. 1. W ministerstwach (urzędach centralnych) (§ 1 pkt 3) działają główne inspektoraty bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. W zależności od stopnia zagrożenia życia i zdrowia pracowników w resorcie główny inspektorat bezpieczeństwa i higieny pracy może być stanowiskiem pracy, wydziałem, a w szczególnych przypadkach komórką organizacyjną na szczeblu departamentu.

§ 8. Zwolnienie lub przeniesienie kierownika komórki organizacyjnej BHP w zakładzie pracy (§ 1 pkt 1) może nastąpić jedynie za zgodą jednostki nadrzędnej nad zakładem pracy, natomiast w większych przedsiębiorstwach (kombinatach) określonych przez właściwych ministrów — za zgodą kierownika tego przedsiębiorstwa i rady zakładowej.

§ 9. Pracownicy służby BHP zatrudnieni w dniu wejścia w życie uchwały, a nie odpowiadający wymaganiom kwalifikacyjnym określonym w § 3, mogą być nadal zatrudnieni, jeżeli złożą w ciągu 1969 r. egzamin, o którym mowa w § 3.

§ 10. Ministrowie (kierownicy urzędów centralnych) dostosują przepisy uchwały do potrzeb jednostek nie wymienionych w § 1.

§ 11. Traci moc uchwała nr 592 Prezydium Rządu z dnia 1 sierpnia 1953 r. w sprawie zapewnienia postępu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Monitor Polski Nr A-83, poz. 979).

§ 12. Wykonanie uchwały porucza się Prezesowi Rady Ministrów oraz zainteresowanym ministrom (kierownikom urzędów centralnych).

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1969 r.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

Załącznik do uchwały nr 333 Rady Ministrów z dnia 22 listopada 1968 r. (poz. 356).

INSTRUKCJA W SPRAWIE ZAKRESU DZIAŁANIA SŁUŻBY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

I. Zakres działania służby BHP w produkcyjnych i usługowych zakładach pracy.

Do zakresu działania służby BHP w produkcyjnych i usługowych zakładach pracy należy w szczególności:

- 1) dokonywanie analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie, przyczyn powodujących wypadki przy pracy i zagrożenie życia i zdrowia pracowników oraz sporządzanie sprawozdań z wypadków przy pracy i chorób zawodowych;
- 2) inicjowanie i opracowywanie wniosków zmierzających do zapobiegania tym zagrożeniom, a zwłaszcza przyczynom powodującym wypadki przy pracy i choroby zawodowe;
- 3) sprawowanie kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie oraz czuwanie nad przestrzeganiem

przez osoby zajmujące stanowiska kierownicze oraz pozostałych pracowników zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;

- 4) udział w opracowywaniu i kontrola realizacji planów poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz prawidłowości wykorzystywania nakładów finansowych przeznaczonych na cele bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 5) współdziałanie w organizowaniu wstępnych, okresowych i kontrolnych badań lekarskich pracowników oraz kontrola przestrzegania obowiązków wynikających z przepisów dotyczących tych badań, a w szczególności kontrola terminowego przeprowadzania badań i zgłaszania się pracowników do tych badań;
- 6) organizowanie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, a także sprawności urządzeń produk-

cyjnych i ochronnych oraz określanie wspólnie z kierownikami właściwych komórek organizacyjnych metod poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach roboczych;

- 7) zgłaszanie i udział w opracowywaniu wniosków dotyczących uwzględniania wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy przy opracowywaniu przez zakład pracy zamierzeń inwestycyjnych i modernizacyjnych oraz udział w odbiorach technicznych nowo budowanych lub przebudowywanych urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 8) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy;
- 9) współpraca przy organizowaniu szkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przy ustalaniu programu tego szkolenia i nadzór w tym zakresie oraz inicjowanie i rozwijanie różnych form popularyzacji zagadnień dotyczących ochrony pracy;
- 10) kontrola właściwego zaopatrzenia pracowników w odzież ochronną, roboczą i sprzęt ochrony osobistej;
- 11) opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy;
- 12) zapewnienie, przy współpracy z lekarzem zakładowym, bezpiecznej i higienicznej pracy przy wprowadzaniu do produkcji nowych materiałów lub procesów technologicznych szkodliwych dla zdrowia pracowników;
- 13) współpraca z radą zakładową, organami nadzoru nad warunkami pracy i przemysłową służbą zdrowia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontrolowanie realizacji przez zakład pracy nakazów, zaleceń i zarządzeń tych organów;
- 14) udział w pracach przy ocenie projektów inwestycyjnych.

II. Zakres działania służby BHP w jednostkach nadrzędnych nad produkcyjnymi i usługowymi zakładami pracy.

Do zakresu działania służby BHP w jednostkach nadrzędnych nad produkcyjnymi i usługowymi zakładami pracy należy w szczególności:

- 1) dokonywanie okresowych kontroli i ocen oraz analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach pracy;
- 2) dokonywanie analizy i oceny przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych, opracowywanie wniosków o charakterze profilaktycznym oraz sporządzanie sprawozdań o wypadkach przy pracy i chorobach zawodowych;
- 3) koordynowanie przedsięwzięć w zakresie zapobiegania zagrożeniom powodującym wypadki przy pracy i choroby zawodowe w zakładach pracy oraz opracowywanie projektów wytycznych w zakresie poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy na podstawie ocen i analiz, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) opracowywanie przy współpracy odpowiednich komórek organizacyjnych danej jednostki nadrzędnej i zakładów pracy zbiorczych rocznych oraz wieloletnich planów poprawy warunków pracy;
- 5) organizowanie wymiany doświadczeń między zakładami pracy oraz udzielanie fachowej pomocy służbie BHP działającej w zakładach pracy;
- 6) kontrola prawidłowości i wykorzystania nakładów finansowych na cele bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 7) udział w pracach komisji przejmujących do eksploatacji nowo zbudowane lub przebudowane zakłady pracy, powoływanych przez daną jednostkę nadrzędną;
- 8) współdziałanie przy realizowaniu przez inne komórki

organizacyjne danej jednostki nadrzędnej zadań mających wpływ na warunki bezpieczeństwa i higieny pracy;

- 9) współpraca z właściwymi instancjami odpowiednich związków zawodowych, organami nadzoru nad warunkami pracy i przemysłową służbą zdrowia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 10) opracowywanie wniosków do planów szkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz sprawowanie kontroli nad tym szkoleniem;
- 11) inicjowanie i współudział w opracowywaniu projektów branżowych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 12) współpraca przy opracowywaniu i wprowadzaniu nowych wzorów odzieży ochronnej i sprzętu ochrony osobistej oraz urządzeń zabezpieczających i sprzętu zapewniającego higienę pracy;
- 13) opracowywanie lub opiniowanie projektów przepisów dotyczących zaopatrzenia pracowników w odzież ochronną, roboczą i sprzęt ochrony osobistej oraz kontrola realizacji planów tego zaopatrzenia;
- 14) udział w pracach komisji oceny projektów inwestycyjnych.

III. Zakres działania służby BHP w ministerstwach (urzędach centralnych).

Do zakresu działania głównego inspektoratu bezpieczeństwa i higieny pracy należy w szczególności:

- 1) inicjowanie oraz koordynowanie przedsięwzięć i poczynań zmierzających do poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) dokonywanie kontroli oraz oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w przemysłach (branżach) oraz w wybranych zakładach pracy;
- 3) analizowanie kształtowania się wypadków przy pracy i chorób zawodowych w przemysłach (branżach) oraz w wybranych zakładach pracy, a także sporządzanie sprawozdań o wypadkach przy pracy i chorobach zawodowych;
- 4) współudział z właściwymi komórkami organizacyjnymi ministerstwa (urzędu centralnego) w opracowywaniu resortowych programów lub wytycznych dotyczących poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz czuwanie nad ich realizacją;
- 5) współdziałanie przy realizowaniu przez inne komórki organizacyjne ministerstwa (urzędu centralnego) zadań mających wpływ na warunki bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 6) współpraca przy opracowywaniu i wprowadzaniu nowych wzorów odzieży ochronnej i sprzętu ochrony osobistej oraz urządzeń zabezpieczających i sprzętu zapewniającego higienę pracy;
- 7) inicjowanie i współpraca przy opracowywaniu projektów branżowych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 8) współdziałanie przy opracowywaniu ramowych programów szkolenia oraz wytycznych w zakresie popularyzacji bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 9) inicjowanie prac resortowych instytutów naukowo-badawczych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz współpraca z placówkami naukowo-badawczymi w zakresie postępu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 10) inicjowanie organizowania wymiany doświadczeń między zakładami pracy;
- 11) współpraca z zarządami głównymi odpowiednich związków zawodowych oraz z organami nadzoru nad warunkami pracy;
- 12) udział w pracach komisji oceny projektów inwestycyjnych.