

- 10) opracowuje i przedstawia projekty dotyczące rozmieszczenia produkcji maszyn, urządzeń oraz sprzętu górniczego i wiertniczego w zakładach podległych jemu i innych resortów, jak również występuje z wnioskami w zakresie eksportu i importu tych maszyn i urządzeń; występuje do Ministra Przemysłu Maszynowego z wnioskami dotyczącymi rozmieszczenia niezbędnej do produkcji maszyn górniczych kooperacji,
- 11) sporządza projekty bilansów importu i eksportu maszyn, urządzeń, sprzętu górniczego i wiertniczego oraz kompletnych obiektów górniczych dla określonych gałęzi górnictwa w ramach działania Przedsiębiorstwa Budowy Zakładów Górniczych za Granicą „Kopex”,
- 12) ustala bilanse i plany rozdziału maszyn, urządzeń oraz sprzętu górniczego i wiertniczego dla potrzeb górnictwa podziemnego i odkrywkowego,
- 13) prowadzi działalność dotyczącą ustalania normatywów w zakresie górnictwa odkrywkowego.

§ 3. W celu zapewnienia realizacji zadań wymienionych w § 1 zobowiązuje się Ministra Górnictwa i Energetyki do:

- 1) przekształcenia Biura Studiów i Typizacji Przemysłu Węglowego w Główne Biuro Studiów i Projektów Górniczych, jako jednostki wiodącej w tej dziedzinie w kraju,
- 2) nadania Centralnemu Ośrodkowi Badawczo-Projektowemu Górnictwa Odkrywkowego „Poltegor” uprawnienia jednostki wiodącej w zakresie spraw należących do jego właściwości w dziedzinie górnictwa odkrywkowego,

- 3) przejęcia nadzoru nad Państwową Radą do Spraw Gospodarki Paliwowo-Energetycznej.

§ 4. 1. Minister Górnictwa i Energetyki będzie informować, w miarę potrzeby, Prezesa Rady Ministrów lub właściwego wiceprezesa Rady Ministrów i Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów o sprawach dotyczących działu gospodarki objętego poruczoną mu koordynacją międzyresortową i będzie zgłaszać odpowiednie wnioski, zmierzające zwłaszcza do usuwania występujących trudności lub zakłóceń.

2. Minister Górnictwa i Energetyki będzie przedstawiać Prezesowi Rady Ministrów i właściwemu wiceprezesowi Rady Ministrów oraz przysyłać Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów kwartalne sprawozdania zawierające ogólną analizę stanu działu gospodarki objętego koordynacją.

§ 5. Minister Górnictwa i Energetyki opracuje i przedstawi Prezesowi Rady Ministrów w terminie do dnia 30 września 1969 r. projekty aktów prawnych niezbędnych do uzgodnienia obowiązujących przepisów z ustalonym w tym zarządzeniu zakresem działania Ministra z tytułu koordynacji międzyresortowej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: w z. P. Jaroszewicz
Wiceprezes Rady Ministrów

266

ZARZĄDZENIE Nr 71 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 8 sierpnia 1969 r.

w sprawie składu i zakresu działania społecznych komisji do spraw młodzieży studiującej.

Na podstawie § 11 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 czerwca 1969 r. w sprawie pomocy materialnej dla studentów szkół wyższych (Dz. U. Nr 17, poz. 125) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W skład działającej przy prezydium powiatowej rady narodowej społecznej komisji do spraw młodzieży studiującej, zwanej dalej „komisją”, wchodzi:

- 1) jako przewodniczący — członek prezydium powiatowej rady narodowej,
- 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciele wydziału oświaty i kultury oraz wydziału zatrudnienia prezydium powiatowej rady narodowej i powiatowej komisji planowania gospodarczego,
 - b) przedstawiciele instancji organizacji politycznych, społecznych i młodzieżowych, niektórych szkół średnich oraz większych zakładów pracy znajdujących się na terenie działania powiatowej rady narodowej.

2. Przewodniczącego komisji i jej członków powołuje i odwołuje prezydium powiatowej rady narodowej. Prezydium może upoważnić przewodniczącego prezydium do dokonywania zmian w składzie komisji. Ogólna liczba członków komisji nie powinna wynosić więcej niż 15 osób.

§ 2. 1. Do zadań komisji należy stwarzanie warunków zacieśniania korzystnej wychowawczo więzi studentów ze środowiskiem, z którego pochodzą, i ze środowiskiem przyszłej pracy zawodowej, a w szczególności:

- 1) budzenie wśród uczniów szkół średnich zainteresowania dla kierunków studiów zgodnych ze społecznymi i gospodarczymi potrzebami powiatu i regionu oraz koordynowanie poczynań podejmowanych w tym zakresie w szkołach średnich znajdujących się na terenie powiatu;
- 2) zachęcanie zakładów pracy do fundowania stypendiów i do zawierania umów przedwstępnych ze studentami; sprawowanie społecznej kontroli nad tworzeniem przez zakłady pracy właściwych warunków adaptacji zawodowej i społecznej absolwentów podejmujących po raz pierwszy pracę zawodową;
- 3) opiniowanie podań studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej pod względem oceny ich postawy moralno-obywatelskiej i sytuacji materialnej;
- 4) opiniowanie podań studentów o zwolnienie z odbywania praktyki robotniczej w razie istnienia potrzeby zatrudnienia studenta w gospodarstwie rolnym rodziców;
- 5) utrzymywanie kontaktów ze studentami mającymi miejsce stałego zamieszkania na terenie danego powiatu oraz z tymi, którzy zawarli już umowy przedwstępne lub umowy o stypendia fundowane z zakładami pracy znajdującymi się na terenie powiatu — między innymi poprzez:
 - a) organizowanie spotkań ze studentami w okresie wakacji i ferii w celu udzielania im informacji o aktualnych i perspektywicznych problemach gospodarczych, kulturalnych i społecznych powiatu oraz w celu uzyskania wiadomości o ich postępach w nauce i o ich postawie,
 - b) udzielanie pomocy w rozwijaniu społecznego ruchu regionalnego studentów,

- c) współdziałanie w organizowaniu działalności społecznej i pracy studentów na terenie powiatu w okresie wakacji.
- d) inspirowanie podejmowania przez studentów w ramach prac dyplomowych, magisterskich oraz prac prowadzonych przez studencki ruch naukowy problemów ważnych z punktu widzenia potrzeb gospodarki i kultury powiatu.
- e) ułatwianie młodzieży studiującej korzystania z różnych form wypoczynku i działalności kulturalno-oświatowej, prowadzonej przez zakłady pracy znajdujące się na terenie powiatu.

2. Komisja prowadzi ewidencję studentów przyjętych na studia w szkołach wyższych, a posiadających stałe miejsce zamieszkania na terenie powiatu, oraz studentów, którzy zawarli umowy przedwstępne lub umowy o stypendia fundowane z zakładami pracy znajdującymi się na terenie powiatu — na podstawie informacji dostarczonych przez szkoły wyższe.

§ 3. Szczegółowy tryb działania komisji określa uchwalony przez nią regulamin. Komisja działa stosownie do uchwalanych corocznie planów pracy. Regulamin i plany pracy podlegają zatwierdzeniu przez prezydium powiatowej rady narodowej lub przez przewodniczącego prezydium — z upoważnienia prezydium.

§ 4. Opinie, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, wydawane są studentom I roku studiów, mającym stałe miejsce zamieszkania na terenie działania rady, którzy ubiegają się o stypendium zwyczajne. Dla studentów wyższych lat studiów opinie są wydawane wówczas, gdy istnieją szczególne okoliczności uzasadniające wydanie takiej opinii.

§ 5. 1. Opinie, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 i 4, powinny być wydawane studentom w ciągu 21 dni od dnia złożenia wniosku o ich wydanie.

2. W celu ustalenia sytuacji materialnej studenta i dokonania oceny jego postawy moralno-obywatelskiej komisje lub powołane przez nie zespoły mogą przeprowadzać społeczne wywiady środowiskowe.

3. Od opinii wydanej przez komisję przysługuje studentowi prawo odwołania się w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia do przewodniczącego prezydium powiatowej rady narodowej, przy której działa komisja. Przewodniczący prezydium wydaje ostateczną opinię w ciągu 7 dni.

§ 6. 1. Do udziału w pracach komisji i jej zespołów mogą być zapraszane osoby nie będące członkami komisji.

2. W realizacji swych zadań komisja powinna współdziałać z odpowiednimi komisjami rady narodowej.

3. Za udział w pracach komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 7. Obsługę prac komisji sprawuje wydział oświaty i kultury lub inny wydział wyznaczony przez prezydium właściwej powiatowej rady narodowej.

§ 8. Przepisy zarządzenia dotyczące powiatowych rad narodowych stosuje się odpowiednio do miejskich rad narodowych miast stanowiących powiaty miejskie i dzielnicowych rad narodowych w miastach wyłączonych z województw.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: w z. P. Jaroszewicz

Wiceprezes Rady Ministrów

267

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH

z dnia 2 sierpnia 1969 r.

w sprawie organizowania i prowadzenia publicznych zabaw.

Na podstawie art. 2 ust. 2, art. 12 ust. 2, art. 20 i 21 ustawy z dnia 9 kwietnia 1968 r. o zezwoleniach na publiczną działalność artystyczną, rozrywkową i sportową (Dz. U. Nr 12, poz. 64) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zabawy publiczne nie obliczone na dochód, organizowane z okazji wydarzeń lub świąt o znaczeniu ogólnopolskim przez:

- 1) państwowe jednostki organizacyjne,
- 2) organizacje społeczne

— mogą się odbywać po uprzednim zgłoszeniu.

§ 2. 1. Zgłoszenie powinno być doręczone w 2 egzemplarzach najpóźniej na 7 dni przed publiczną zabawą organowi do spraw wewnętrznych prezydium powiatowej (miejskiej miasta stanowiącego powiat, dzielnicowej w mieście wyłączonym z województwa) rady narodowej, właściwemu ze względu na miejsce, w którym zabawa ma się odbyć.

2. Jeżeli na zabawie jest przewidziana sprzedaż napojów alkoholowych, zgłoszenie powinno być doręczone organowi, o którym mowa w ust. 1, najpóźniej na 14 dni przed zabawą.

3. W razie przekazania — stosownie do przepisu art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 9 kwietnia 1968 r. o zezwoleniach na publiczną działalność artystyczną, rozrywkową i sportową (Dz. U. Nr 12, poz. 64) — wydawania zezwoleń na publiczne zabawy do zakresu działania biura gromadzkiej rady narodowej, organem właściwym do przyjmowania zgłoszeń na publiczne zabawy jest biuro gromadzkiej rady narodowej.

§ 3. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) oznaczenie organizatora zabawy publicznej,
- 2) imię i nazwisko, datę urodzenia i imiona rodziców, wykształcenie, wykonywany zawód oraz miejsce zamieszkania osoby odpowiedzialnej za zabawę,
- 3) określenie miejscowości oraz lokalu lub placu, gdzie zamierza się zorganizować zabawę,
- 4) datę oraz czas rozpoczęcia i trwania zabawy,
- 5) określenie maksymalnej liczby uczestników zabawy,
- 6) informację, czy będzie prowadzony bufet,
- 7) jeżeli zabawa ma być połączona z konsumpcją alkoholu, zawiadomienie, że na zabawie jest przewidziana sprzedaż napojów alkoholowych,
- 8) informację, jakie istnieją środki materialne i techniczne na zorganizowanie zabawy oraz czy pobierane będą opłaty wstępu i w jakiej wysokości,
- 9) sposób podania informacji o zabawie do publicznej wiadomości.

§ 4. 1. Organ właściwy do przyjmowania zgłoszeń może nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem zabawy określić warunki i zgłosić zastrzeżenia, do których organizator zabawy obowiązany jest zastosować się.

2. Niezgłoszenie warunków lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, oznacza, że zabawa może się odbyć zgodnie z treścią zgłoszenia.

§ 5. Jeżeli zgłoszenie zawiera zawiadomienie, że na zabawie jest przewidziana sprzedaż napojów alkoholowych, organ właściwy do przyjmowania zgłoszeń, jeżeli nie zakaże