

4. Nagrody w jednostkach badawczych, współpracujących i wdrażających są wypłacane pracownikom tych jednostek z części funduszków będących w dyspozycji tych jednostek.

5. Nagrody wypłacane są:

- 1) autorom i współautorom wdrażanych rozwiązań,
- 2) pracownikom uczestniczącym bezpośrednio we wprowadzeniu rozwiązań do produkcji (praktyki),

nie częściej niż raz na kwartał.

6. Kierownik jednostki może zaliczyć do pracowników, o których mowa w ust. 5 pkt 2, również innych pracowników, którzy mieli istotny wpływ na jakość, terminowość i efekty wdrożonego opracowania.

7. Na nagrody dla pracowników wymienionych w ust. 6 kierownik jednostki może wydzielić część stanowiącą nie więcej niż 10% ogólnej kwoty przeznaczonej na nagrody. Łączna kwota nagród wypłaconych pracownikowi w ciągu roku nie powinna przekraczać jego 3-miesięcznego uposażenia zasadniczego. Z wydzielonej części nagród nie mogą być nagradzani członkowie kierownictwa jednostek objętych umową wdrożeniową oraz pracownicy ich jednostek nadrzędnych.

8. Wykaz pracowników, którym mają być przyznane nagrody z tytułu realizacji umowy, ustalany jest wstępnie jednocześnie z zawarciem tej umowy.

9. Po wdrożeniu wyniku pracy badawczej kierownik zespołu realizującego umowę lub upoważniony pracownik odpowiedzialny za przebieg prac wdrożeniowych, po zasięgnięciu opinii rady zakładowej, przedstawia kierownikowi jednostki wykaz pracowników, którym mają być

przyznane nagrody, oraz propozycje procentowego podziału nagród.

10. Jeżeli do realizacji umowy powołany został zespół badawczo-wdrożeniowy, w którego skład wchodzi pracownicy jednostki badawczej, jednostek współpracujących i jednostki wdrażającej, wówczas kierownik zespołu określa wkład pracy poszczególnych pracowników i przedstawia wnioski dotyczące ich udziału w nagrodach kierownikom ich jednostek macierzystych.

11. Wykaz pracowników i procentowy podział nagród należy podać do wiadomości wszystkich pracowników jednostki. W okresie 7 dni mogą być zgłaszane propozycje zmian. Imienną listę wypłat akceptuje kierownik jednostki.

12. Przyznanie nagrody kierownikowi jednostki i jego zastępcom, jeżeli są oni autorami lub współautorami prac badawczych, wymaga zatwierdzenia przez kierownika jednostki nadrzędnej.

13. Przy przyznawaniu nagród należy uwzględnić przede wszystkim wkład pracy danego pracownika oraz jego wpływ na jakość, zakres, terminowość i efekty wykonywanej pracy, z tym że najwyższe nagrody powinny być przyznawane głównym autorom nagradzanych prac oraz pracownikom odpowiedzialnym za wyniki wdrożenia i kierującym zespołami realizującymi umowy.

14. Prawo do nagrody zachowuje także pracownik wymieniony w ust. 5, z którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu przed dniem jej wypłaty, chyba że rozwiązanie stosunku pracy przez zakład pracy nastąpiło z winy pracownika albo na skutek porzucenia przez niego pracy.

189

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 27 sierpnia 1974 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie sportowych stopni żeglarskich i motorowodnych.

Na podstawie § 4 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. z 1960 r. Nr 38, poz. 224 i z 1973 r. Nr 51, poz. 287) oraz w związku z § 17 rozporządzenia Ministra Żeglugi z dnia 12 lipca 1968 r. w sprawie bezpieczeństwa morskich statków sportowych (Dz. U. Nr 30, poz. 202) i § 50 zarządzenia Ministra Żeglugi z dnia 1 lutego 1967 r. w sprawie uprawiania żeglugi i spławu na śródlądowych drogach wodnych (Monitor Polski Nr 14, poz. 71) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 25 sierpnia

1969 r. w sprawie sportowych stopni żeglarskich i motorowodnych (Monitor Polski Nr 42, poz. 338) § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W rozumieniu zarządzenia morskim żaglowym statkiem sportowym jest każdy statek przeznaczony do żeglugi pod samymi żaglami o powierzchni pomiarowej ożaglowania statku większej niż 7 m² wskazanej w certyfikacie okrętowym, zaświadczeniu o rejestracji statku lub karcie rejestracyjnej, chociażby był on wyposażony w pomocnicze środki napędowe.”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki: w z. L. Bednarski

DO ABONENTÓW

Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów zwraca się do P.T. Abonentów z uprzejmą prośbą o uiszczenie opłaty za prenumeratę Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego na rok 1975 możliwie wcześnie, nie później jednak niż do dnia 30 listopada br. W razie przekroczenia tego terminu pierwsze numery w 1975 r. zostaną dostarczone z opóźnieniem, a kosztami ich przesyłki zostanie obciążony abonent.

Wpłaty za prenumeratę Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego należy dokonywać na konto Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów w Narodowym Banku Polskim Oddział IV Miejski, Warszawa, nr 1528-91-43745 (przelewem bankowym lub przekazem pocztowym).

Na odcinku wpłaty prosimy podać czytelnie nazwę zamawiającego (bez skrótów), dokładny adres, pod którym ma być dokonywana wysyłka zamówionych wydawnictw (ulica i numer domu, numer skrytki pocztowej, numer kodu i miejscowość), rodzaj wydawnictwa, liczbę egzemplarzy oraz okres prenumeraty.

Otrzymana wpłata będzie traktowana jako zamówienie, wobec czego nie należy składać osobnych zamówień i zawiadomień o dokonaniu wpłaty.

Zgłoszenia na prenumeratę załącznika do Dziennika Ustaw, w którym publikowane są obszerniejsze akty prawne z zakresu stosunków międzynarodowych, powinny składać tylko jednostki, którym załącznik ten jest niezbędny do pracy.

Rachunki za prenumeratę nie będą wystawiane.

Ministerstwa, urzędy centralne, urzędy wojewódzkie (urzędy miast wyłączonych z województw) proszone są o złożenie zamówień na prenumeratę Dziennika Ustaw, załącznika do Dziennika Ustaw oraz Monitora Polskiego w formie rozdzielników na rok 1975 obejmujących zarówno potrzeby własne, jak i podległych jednostek. Zamówienia te wraz z rozdzielnikami należy kierować pod adresem Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71 00-979 Warszawa — w terminie do dnia 15 października br. Jednocześnie prosimy o powiadomienie podległych jednostek objętych rozdzielnikiem, aby zaniechały zamawiania prenumeraty Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego we własnym zakresie i nie dokonywały wpłat za prenumeratę tych wydawnictw. Rozliczenie z Administracją Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów z tytułu zamówionej prenumeraty nastąpi w I kwartale 1975 r. (zgodnie z pismem okólnym Szefa Urzędu Rady Ministrów nr P. 131/9/69 z dnia 30 marca 1969 r.). Opłata za prenumeratę i egzemplarza wynosi:

	Dziennika Ustaw	załącznika do Dziennika Ustaw	Monitora Polskiego
prenumerata roczna	zł 120.—	zł 50.—	zł 120.—
prenumerata półroczna	zł 70.—		zł 70.—

Uwaga. Zgłoszeń na prenumeratę innych wydawnictw urzędowych poza Dziennikiem Ustaw, załącznikiem do Dziennika Ustaw oraz Monitorem Polskim Administracja Wydawnictw URM nie przyjmuje. Tryb zamawiania prenumeraty innych wydawnictw urzędowych wskazują informacje zamieszczone w tych wydawnictwach.

Administracja Wydawnictw
Urzędu Rady Ministrów

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, al. Ujazdowskie 1/3,
Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71
00-979 Warszawa (przegródka pocztowa 81).

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów
w Zakładach Graficznych „Tamka”. Zakład nr 1. Warszawa, ul. Tamka 3.

Zam. 1662.

Cena 2,00 zł