

## 176

## ZARZĄDZENIE Nr 53 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 17 grudnia 1980 r.

## w sprawie organizacji pracy, porządku i oszczędności w urzędach państwowych.

W celu realizacji zwiększających się zadań stojących przed urzędami państwowymi, wymagających doskonalenia organizacji pracy, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ministrowie i wojewodowie podejmą działania zapewniające rozwój inicjatyw organów państwowych oraz pracowników tych organów. Podejmowane działania powinny zmierzać do usprawniania organizacji pracy, zwiększenia aktywności w wykonywaniu zadań i odpowiedzialności za sposób i terminy ich realizacji, podnoszenia wydajności pracy oraz skutecznego uproszczenia toku urzędowania.

§ 2. Ministrowie i wojewodowie zapewnią ściśle przestrzeganie przez podległe organy i pracowników tych organów norm prawnych, a w szczególności Kodeksu postępowania administracyjnego, dokonanie przeglądu stosowanych w bieżącej działalności przepisów oraz przyspieszenie prac nad uchynieniem przepisów, które utrudniają działalność lub uniemożliwiają dokonywanie usprawnień organizacyjnych w funkcjonowaniu organów i urzędów państwowych.

§ 3. Ministrowie i wojewodowie usprawnią organizację narad i konferencji odbywanych w urzędach, a zwłaszcza zarządzą odpowiednie przygotowanie każdej konferencji i narady, sprawne jej przeprowadzenie i kontrolę wykonania ustaleń.

§ 4. Ministrowie i wojewodowie ustalą dla podległych im urzędów, przedsiębiorstw i instytucji wynikające z aktualnych potrzeb zasady oszczędnego oraz racjonalnego gospodarowania środkami rzeczowymi i finansowymi. Należy ograniczyć zużycie materiałów biurowych, a szczególnie papieru, m.in. przez wyeliminowanie opracowywania zbędnych notatek, informacji i pism wewnętrznych oraz zakazanie przysyłania pism nie mających związku z urzędowaniem, jak listy okolicznościowe, życzenia itp.

§ 5. Ministrowie i wojewodowie zapewnią ściśle przestrzeganie wydanych zarządzeń w sprawie rejestracji, zabezpieczania i dostępu do urzędzeń i aparatów wytwarzających publikacje i ilustracje sposobem mechanicznym, chemicznym lub innym.

§ 6. Ministrowie i wojewodowie zapewnią przestrzeganie przez pracowników państwowych, zatrudnionych w urzędach, ich powinności określonych przede wszystkim w Kodeksie pracy i w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 1974 r. w sprawie praw i obowiązków pracowników urzędów państwowych (Dz. U. Nr 49, poz. 300). Zgodnie z tymi przepisami pracownicy państwowi powinni zwłaszcza:

- 1) pełnić swoje obowiązki w sposób zapewniający sprawne i prawidłowe wykonywanie zadań urzędu i ściśle przestrzeganie ustaw oraz innych obowiązujących przepisów,
- 2) postępować zgodnie z zasadami praworządności ludowej, kierując się interesem społecznym i zadaniami budownictwa socjalizmu,
- 3) strzec autorytetu państwa ludowego i dążyć do pogłębiania zaufania do organów władzy i administracji państwowej,
- 4) dbać o dobro urzędu, chronić jego mienie oraz oszczędnie gospodarować środkami rzeczowymi i finansowymi,
- 5) wykorzystywać w całości czas pracy, w którym pozostają w dyspozycji urzędu, do wypełniania obowiązków służbowych,
- 6) przestrzegać tajemnicy państwowej i służbowej oraz ustalonego w urzędzie porządku i dyscypliny pracy.

§ 7. Ministrowie i wojewodowie zapewnią przestrzeganie dyscypliny pracy w urzędach, zwłaszcza przez:

- 1) regulowanie i kontrolę delegowania stałego bądź okresowego lub zwalniania pracowników do wykonywania zadań nie związanych bezpośrednio z pracą zawodową,
- 2) kontrolę zwolnień pracowników od pracy w czasie godzin urzędowych dla załatwienia spraw osobistych,
- 3) przestrzeganie zasady odbywania zebrań i spotkań poza godzinami urzędowymi,
- 4) zarządzenie uprzedniego zawiadomienia kierowników właściwych komórek organizacyjnych urzędów o terminach, miejscu i czasie przygotowywania zebrań i spotkań na terenie urzędów.

§ 8. 1. Ministrowie i wojewodowie zapewnią właściwe wykonywanie obowiązków określonych w Kodeksie pracy, spoczywających na kierownikach urzędów, departamentów, biur, zarządów i wydziałów w stosunku do podległych urzędów, a szczególnie:

- 1) organizowanie pracy w sposób zapewniający pełne wykorzystanie czasu pracy i uzyskiwanie przez pracowników wysokiej wydajności i należytej jakości pracy,
- 2) przestrzeganie przez pracowników porządku i dyscypliny pracy,
- 3) przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- 4) stosowanie obiektywnych i sprawiedliwych kryteriów oceny pracowników i wyników ich pracy,
- 5) kształtowanie atmosfery pracy zgodnej z zasadami współżycia społecznego.

2. W celu zachowania należytej atmosfery pracy w urzędach należy niezwłocznie wyjaśniać wszelkie nieporozumienia, zarzuty i ich źródła, aby zapewnić pełne zaufanie i wzajemne współdziałanie wszystkich pracowników urzędu.

§ 9. W wykonywaniu obowiązków służbowych pracownik państwowy korzysta ze wzmocnionej ochrony prawnej przewidzianej w przepisach prawa karnego. W celu jej realizacji powinny być podejmowane w urzędach odpowiednie czynności prawne (np. zawiadomienie prokuratora) nie tylko dla ochrony pełnienia przez pracowników ich obowiązków służbowych, lecz również dla ochrony godności i czci pracownika państwowego przed oszczerstwami i nieprawdziwymi zarzutami, które mogą poniżyć go w opinii publicznej i narazić na utratę zaufania.

§ 10. 1. Należyte wykonywanie obowiązków przez pracowników powinno być w pełni uwzględniane przy awansowaniu, przyznawaniu nagród, odznaczeń państwowych lub resortowych, jak również przy udzielaniu pomocy materialnej i świadczeń socjalnych z funduszu socjalnego, mieszkaniowego i innych środków finansowych pozostających w dyspozycji urzędów.

2. Za nieprzestrzeganie przez pracowników obowiązków służbowych należy stosować konsekwencje przewidziane w Kodeksie pracy i w rozporządzeniu Rady Ministrów wymienionym w § 6.

§ 11. Ilekroć mowa w zarządzeniu o ministrach i wojewodach, rozumie się przez to również kierowników urzędów centralnych oraz prezydentów miast stopnia wojewódzkiego.

§ 12. Traci moc zarządzenie nr 49 Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 1977 r. w sprawie usprawnienia organizacji pracy kierowników naczelnych, centralnych i terenowych organów administracji oraz kierowników jednostek gospodarczych i instytucji (Monitor Polski Nr 21, poz. 111).

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Pińkowski*