

- 2) budynków związanych z transportem, składowaniem, unieszkodliwianiem oraz gospodarczym wykorzystaniem odpadów i osadów ściekowych,
 - 3) spalarni odpadów,
 - 4) budynków związanych z oczyszczaniem gazów odłotowych,
 - 5) budynków zaplecza techniczno-produkcyjnego przeznaczonego do realizacji robót rekultywacyjnych, zakładania stref ochronnych, zadrzewień, ochrony lasów i drzew,
 - 6) budynków zaplecza technicznego wojewódzkich przedsiębiorstw inżynierskich realizujących inwestycje ochrony środowiska,
 - 7) budynków przeznaczonych do produkcji urządzeń i aparatury kontrolno-pomiarowej dla potrzeb ochrony środowiska, w tym zagospodarowania odpadów,
 - 8) budynków zaplecza naukowo-badawczego, projektowego i kontrolno-pomiarowego ochrony środowiska,
 - 9) budynków stacji hydrologiczno-meteorologicznych oraz stacji pomiarowych przeznaczonych do prowadzenia obserwacji i kontroli stanu środowiska,
 - 10) budynków stacji pomp odwadniających tereny podmokłe i depresyjne,
 - 11) budynków i budowli związanych z elektryfikacją linii kolejowych,
 - 12) budynków i budowli związanych z zapewnieniem bezpyłowego przemieszczania towarów.
- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1985 r.
- Minister — Kierownik Urzędu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej: S. Jurzębski

143

ZARZĄDZENIE PREZESA URZĘDU PATENTOWEGO POLSKIEJ RZECZYPOSPOLITEJ LUDOWEJ

z dnia 20 czerwca 1985 r.

w sprawie ochrony znaków towarowych.

Na podstawie art. 39 ust. 4, art. 48 oraz art. 54 ust. 4 ustawy z dnia 31 stycznia 1985 r. o znakach towarowych (Dz. U. Nr 5, poz. 17) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne.

§ 1. 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie — rozumie się przez to ustawę z dnia 31 stycznia 1985 r. o znakach towarowych (Dz. U. Nr 5, poz. 17), a powołane w zarządzeniu artykuły oznaczają artykuły tej ustawy,
- 2) Urzędzie Patentowym — rozumie się przez to Urząd Patentowy Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej,
- 3) zgłaszającym — rozumie się przez to przedsiębiorstwo, które zgłosiło znak do rejestracji,
- 4) towarach — rozumie się przez to także usługi,
- 5) pierwszeństwie — rozumie się przez to pierwszeństwo do uzyskania rejestracji znaku towarowego.

2. Przepisy zarządzenia o znakach towarowych stosuje się odpowiednio do wspólnych znaków towarowych.

Rozdział 2

Zgłoszenie znaku towarowego do rejestracji.

§ 2. 1. Podanie o zarejestrowanie znaku towarowego uważa się za ważne dokonane, jeżeli zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę zgłaszającego oraz jego siedzibę,
- 2) zgłaszany znak towarowy,

- 3) wykaz towarów, dla których znak jest przeznaczony, ze wskazaniem klasy według obowiązującej klasyfikacji towarów i usług,
- 4) datę i podpis zgłaszającego lub pełnomocnika.

2. Podanie o zarejestrowanie znaku towarowego powinno również zawierać:

- 1) wskazanie pełnomocnika, jeżeli zgłaszający działa przez pełnomocnika,
- 2) wniosek o zarejestrowanie wspólnego znaku towarowego, jeżeli zgłaszający ubiega się o rejestrację takiego znaku,
- 3) oświadczenie o korzystaniu z pierwszeństwa z tytułu wcześniejszego zgłoszenia lub wystawienia na wystawie publicznej, jeżeli zgłaszający ubiega się o przyznanie takiego pierwszeństwa,
- 4) wniosek o zarejestrowanie znaku towarowego, na podstawie rejestracji dokonanej uprzednio w państwie pochodzenia, jeżeli zgłaszający ubiega się o zarejestrowanie znaku towarowego w takiej samej postaci jak w tym państwie,
- 5) wskazanie rodzaju i zakresu działalności gospodarczej zgłaszającego,
- 6) wskazanie wspólnego przedstawiciela do prowadzenia korespondencji z Urzędem Patentowym, jeżeli w podaniu jest wymienionych kilku zgłaszających i nie działają oni przez wspólnego pełnomocnika,
- 7) wniosek o zastrzeżenie kolorów, jeżeli zgłaszający chce uzyskać ochronę znaku towarowego w kolorach,
- 8) oświadczenie o wniesieniu opłaty za zgłoszenie, jeżeli do podania nie został załączony dowód wniesienia takiej opłaty,
- 9) spis załączonych dokumentów.

3. Wnioski wymienione w ust. 2 pkt 2 i 3 mogą być złożone także później, w okresie trzech miesięcy od daty wpływu podania do Urzędu Patentowego.

§ 3. 1. Wskazując siedzibę zgłaszającego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, należy podać miejscowość i państwo w brzmieniu przyjętym w Polsce oraz adres.

2. W razie gdy zgłaszającym jest przedsiębiorstwo mające siedzibę za granicą, wskazanie adresu w podaniu nie jest wymagane.

§ 4. 1. W podaniu należy określić rodzaj zgłaszanego znaku (słowny, obrazowy, plastyczny, zestawienie tych elementów, znak dźwiękowy).

2. Jeżeli:

- 1) znak jest słowny i nie zawiera szczególnych cech graficznych — należy napisać go w podaniu,
- 2) znak lub jego część ma charakter obrazowy lub plastyczny — należy zamieścić dokładne wyjaśnienie, co przedstawia,
- 3) znak jest dźwiękowy — należy w podaniu zamieścić zapis nutowy melodii lub innego sygnału dźwiękowego,
- 4) znak jest kompozycją kolorystyczną lub zastrzeżono wybrane kolory dla zgłoszonego znaku — należy je wymienić z jednoczesnym wskazaniem, jakich elementów znaku dotyczy,
- 5) znak lub jego część zawiera lifery innego alfabetu niż łaciński albo cyfry inne niż arabskie lub rzymskie — w podaniu należy podać transliterację na litery alfabetu łacińskiego albo cyfry arabskie lub rzymskie,
- 6) znak lub jego część zawiera wyrazy innych języków niż polski — należy podać znaczenie tych wyrazów w języku polskim.

3. W wypadkach określonych w ust. 2 pkt 2, 3, 4 i 5 w podaniu należy zamieścić fotografię lub odbitkę zgłaszanego znaku.

4. Odbitka zgłaszanego znaku może być wykonana dowolną techniką.

5. Fotografia (odbitka) znaku przy znakach będących kompozycją kolorystyczną lub znakach o zastrzeżonych, wybranych kolorach powinna być barwna.

6. Fotografia (odbitka) znaku nie może zawierać elementów lub oznaczeń nie podlegających ochronie.

§ 5. 1. Wykaz towarów należy sporządzić zgodnie z klasyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia; nazwy towarów należy wskazać zgodnie z prawidłową polską terminologią techniczną.

2. Wykaz towarów nie może zawierać określeń ogólnikowych, jak również nie mających znaczenia dla zakresu ochrony.

§ 6. Oświadczenie o korzystaniu z pierwszeństwa z tytułu wcześniejszego zgłoszenia lub wystawienia powinno zawierać datę i państwo wcześniejszego zgłoszenia lub datę i miejsce wystawienia.

§ 7. 1. Wskazanie rodzaju działalności gospodarczej polega na określeniu, czy jest to działalność produkcyjna, handlowa czy usługowa.

2. Wskazanie zakresu działalności polega na określeniu, jakiej dziedziny gospodarczej działalność ta dotyczy.

§ 8. Do podania należy załączyć następujące dokumenty i materiały:

- 1) dokument pełnomocnictwa, jeżeli zgłaszający działa przez pełnomocnika,
- 2) dokument stwierdzający prawo zgłaszającego do prowadzenia działalności gospodarczej, ze wskazaniem rodzaju i zakresu tej działalności,
- 3) dokument pierwszeństwa, jeżeli zgłaszający ubiega się o przyznanie mu pierwszeństwa z tytułu wcześniejszego zgłoszenia lub wystawienia,
- 4) dokument przeniesienia pierwszeństwa, jeżeli dowód tego pierwszeństwa nie opiewa na zgłaszającego,
- 5) dokument stwierdzający rejestrację zgłaszanego znaku w państwie pochodzenia, wydany przez organ, który dokonał rejestracji, jeżeli zgłaszający ubiega się o zarejestrowanie znaku w takiej samej postaci jak w tym państwie,
- 6) 10 fotografii (odbitek) zgłaszanego znaku,
- 7) kliszę drukarską znaku i 10 odbitek drukarskich z tej kliszy,
- 8) regulamin znaku wspólnego, określony w art. 33 ustawy, jeżeli zgłaszający ubiega się o zarejestrowanie znaku wspólnego,
- 9) dokument wyrażający zgodę właściwego organu lub jednostki w wypadku określonym w art. 8 pkt 5 ustawy,
- 10) dokument stwierdzający posiadanie uprawnień w wypadkach określonych w art. 8 pkt 6 i art. 9 ust. 1 pkt 5 ustawy,
- 11) 2 egzemplarze taśmy magnetofonowej, w razie gdy zgłaszający ubiega się o zarejestrowanie znaku dźwiękowego,
- 12) 2 egzemplarze wykazu towarów, jeżeli wykaz ten obejmuje ponad 15 wyrazów.

§ 9. Dokument pełnomocnictwa powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres zgłaszającego,
- 2) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres pełnomocnika,
- 3) oświadczenie zgłaszającego upoważniające pełnomocnika do działania w jego imieniu,
- 4) oznaczenie sprawy, której dotyczy pełnomocnictwo,
- 5) zakres pełnomocnictwa,
- 6) datę i podpis zgłaszającego.

§ 10. Dokument pierwszeństwa wynikającego z wcześniejszego zgłoszenia dokonanego za granicą składa się z:

- 1) kopii lub odpisu takiego zgłoszenia, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez właściwy organ, w którym dokonano zgłoszenia,
- 2) zaświadczenia wydanego przez ten organ, wskazującego datę i numer zgłoszenia.

§ 11. Dokument pierwszeństwa wynikającego z wcześniejszego wystawienia towarów, na których był zamieszczony zgłaszany znak, składa się z:

- 1) zaświadczenia kierownika wystawy o wystawieniu towarów opatrzonych danym znakiem; zaświadczenie to powinno zawierać imię i nazwisko lub nazwę wystawcy, nazwę i miejsce wystawy, okres trwania wystawy, datę wystawienia towarów, stwierdzenie tożsamości znaku i towarów wystawionych, z załączoną fotografią znaku i wykazem towarów,
- 2) dokumentu stwierdzającego, że wystawa miała charakter wystawy międzynarodowej oficjalnej lub za oficjalną uznanej, w razie gdy wystawa została zorganizowana za granicą.

§ 12. Dokument przeniesienia pierwszeństwa z tytułu wcześniejszego zgłoszenia lub wystawienia na wystawie powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres osoby, na którą jest wystawiony dowód pierwszeństwa,
- 2) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres zgłaszającego,
- 3) podstawę przeniesienia pierwszeństwa,
- 4) datę i podpisy stron poświadczony urzędowo.

§ 13. 1. Klisza drukarska znaku towarowego plastycznego, będącego kompozycją kolorystyczną, słownego zawierającego szczególne cechy graficzne lub dźwiękowego powinna odpowiadać ściśle fotografii (odbitce) lub zapisowi nutowemu zgłoszonego znaku.

2. Kliszę drukarską należy wykonać sposobem cynkograficznym, z blachy cynkowej o grubości 1,75 mm.

3. Klisza drukarska i odbitki z tej kliszy nie mogą być mniejsze niż 2 cm × 2 cm i nie większe niż 5 cm × 5 cm.

§ 14. Regulamin znaku wspólnego powinien zawierać:

- 1) wspólne właściwości towarów, do których oznaczania znak jest przeznaczony,
- 2) określenie wymagań jakościowych, jakim powinny odpowiadać towary oznaczone wspólnym znakiem,
- 3) zasady używania znaku wspólnego,
- 4) zasady kontroli jakości towarów oznaczonych wspólnym znakiem towarowym,
- 5) skutki naruszenia postanowień regulaminu,
- 6) wykaz przedsiębiorstw uprawnionych do używania znaku.

§ 15. 1. Jeżeli dokumenty wymienione w § 8 ust. 1 pkt 1, 2, 8 i 10 są sporządzone w innym języku niż polski, należy załączyć do nich tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza uprawnionego do tłumaczenia dokumentów urzędowych.

2. Urząd Patentowy może żądać przedstawienia tłumaczenia na język polski każdego dokumentu złożonego w języku obcym.

3. Dokumenty sporządzone za granicą powinny odpowiadać przepisom prawnym obowiązującym w danym państwie albo postanowieniom umów międzynarodowych; Urząd Patentowy może żądać zalegalizowania dokumentów przez właściwy miejscowo urząd konsularny PRL.

4. Dokumenty wraz z tłumaczeniem powinny być połączone ze sobą w sposób dający gwarancję ich integralności pod względem treści.

§ 16. 1. Wszelkie pisma Urząd Patentowy kieruje na adres podany przez zgłaszającego.

2. Jeżeli zgłaszający działa przez pełnomocnika, Urząd Patentowy kieruje pisma na adres pełnomocnika.

3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 powinny zawiadomić Urząd Patentowy o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku, niedoręczenie pisma wywołuje skutek doręczenia.

§ 17. 1. Po stwierdzeniu, że wniesione podanie odpowiada wymaganiom określonym w art. 39 ust. 2 ustawy oraz § 2 ust. 1 niniejszego zarządzenia, Urząd Patentowy ustala datę zgłoszenia i nadaje zgłoszeniu kolejny numer.

2. Urząd Patentowy wydaje zgłaszającemu potwierdzenie zgłoszenia.

3. Potwierdzenie zgłoszenia zawiera nazwę zgłasza-

jącego, numer i datę zgłoszenia oraz wskazanie zgłoszonego znaku.

§ 18. 1. Na wniosek zgłaszającego Urząd Patentowy wydaje, w celu zastrzeżenia pierwszeństwa za granicą, dowód dokonania zgłoszenia znaku towarowego w Urzędzie Patentowym (dowód pierwszeństwa).

2. Dowód pierwszeństwa składa się z zaświadczenia Urzędu Patentowego, zawierającego imię i nazwisko lub nazwę zgłaszającego, wskazanie znaku towarowego, datę i numer zgłoszenia, oraz kopii podania złożonego w Urzędzie Patentowym.

3. Podstawę do sporządzenia dowodu pierwszeństwa może stanowić podanie uznane przez Urząd Patentowy za prawidłowe.

§ 19. 1. W razie przeniesienia praw do zgłoszenia, należy złożyć dokument cesji zgłoszenia.

2. Dokument ten powinien zawierać: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zbywcy i nabywcy, oświadczenie stron o przeniesieniu praw do zgłoszenia, numer i datę zgłoszenia oraz określenie przedmiotu zgłoszenia, datę sporządzenia umowy i podpisy stron poświadczony urzędowo.

§ 20. O każdej zmianie nazwy lub siedziby zgłaszającego należy zawiadomić Urząd Patentowy, składając właściwe dokumenty stwierdzające dokonanie takiej zmiany.

§ 21. Jeżeli dokumenty, o których mowa w § 19 i 20, zostały sporządzone za granicą, stosuje się do nich odpowiednio przepisy § 15.

§ 22. W trybie art. 41 ustawy Urząd Patentowy może żądać od zgłaszającego:

- 1) przeredagowania wykazu towarów zgodnie ze wskazówkami Urzędu Patentowego,
- 2) zmiany zaklasyfikowania towarów zgodnie ze wskazówkami Urzędu Patentowego,
- 3) nadesłania brakujących dokumentów,
- 4) usunięcia innych usterek podania.

§ 23. Pisma, dokumenty i materiały dotyczące więcej niż jednego podania powinny być załączone w osobnych egzemplarzach do każdego podania.

§ 24. Wypowiedzi stron oraz osób trzecich wymienionych w art. 43 ust. 2 i 3 powinny być wnoszone do Urzędu Patentowego w dwóch egzemplarzach.

Rozdział 3

Rejestry.

§ 25. Dla rejestru znaków towarowych i rejestru wspólnych znaków towarowych zakłada się oddzielne księgi rejestrowe.

§ 26. 1. Wpisów do rejestrów dokonuje się na podstawie decyzji i postanowień.

2. Na podstawie decyzji dokonuje się wpisu do rejestru o:

- 1) rejestracji znaku towarowego,
- 2) przedłużeniu prawa z rejestracji znaku towarowego,
- 3) wygaśnięciu prawa z rejestracji znaku towarowego w wypadkach określonych w art. 25 pkt 2—5 ustawy oraz wygaśnięciu prawa z rejestracji znaku towarowego wskutek upływu okresu ochrony,
- 4) unieważnieniu prawa z rejestracji znaku towarowego.

3. Na podstawie postanowienia dokonuje się wpisu do rejestru o:

- 1) udzieleniu licencji,
- 2) zbyciu prawa z rejestracji znaku towarowego,
- 3) zmianach dotyczących uprawnionego z tytułu rejestracji znaku towarowego,
- 4) zmianach dotyczących wykazu towarów,
- 5) zmianach dotyczących zaklasyfikowania towarów,
- 6) zmianach regulaminu znaku wspólnego,
- 7) sprostowaniu oczywistej pomyłki.

4. Przy dokonywaniu wpisu do rejestru wskazuje się podstawę jego dokonania.

5. Osoba dokonująca wpisu zamieszcza datę wpisu i składa swój podpis.

6. Zmiany i wykreślenia wpisów umieszcza się w tej samej rubryce, w której dokonano wpisu zmienionego lub wykreślonego.

7. Wpisy poprzednie, których dotyczą zmiany lub wykreślenia, podkreśla się czerwoną linią.

8. Błędy pisarskie oraz inne oczywiste omyłki we wpisach przekreśla się czerwoną linią w sposób umożliwiający odczytanie pierwotnego tekstu oraz dokonuje się prawidłowego wpisu w tej samej rubryce.

§ 27. Karty rejestru powinny być ponumerowane kolejno według stronic i zesnurowane. Końce sznura powinny być przytwierdzone do wewnętrznej strony okładki książki za pomocą odciśniętej w laku okrągłej pieczęci Urzędu Patentowego. Ostatnia stronica książki powinna zawierać wzmiankę stwierdzającą liczbę stronic książki rejestrowej. Wzmianka ta powinna być podpisana przez Prezesa Urzędu Patentowego oraz opatrzona datą.

§ 28. 1. Dla każdego znaku towarowego przeznaczona jest jedna stronica książki rejestrowej. Jeżeli wpisy nie mieszczą się na jednej stronicy, dalszych wpisów dokonuje się na innej, wskazanej stronicy. W nagłówku każdej stronicy wpisuje się następujące dane:

- 1) datę zgłoszenia znaku towarowego w Urzędzie Patentowym,
- 2) numer zgłoszenia,
- 3) numer rejestru,
- 4) datę, od której rozpoczyna się okres trwania ochrony znaku towarowego,
- 5) dane dotyczące pierwszeństwa,
- 6) datę dokonania rejestracji,
- 7) wskazanie rocznika i numeru „Wiadomości Urzędu Patentowego”, w którym dokonano ogłoszenia o rejestracji.

2. Stronica książki rejestrowej zawiera pięć rubryk oznaczonych literami od A do E, w których wpisuje się następujące dane:

- A — imię i nazwisko lub nazwę oraz miejsce zamieszkania lub siedzibę uprawnionego z tytułu rejestracji znaku towarowego, a także określenie rodzaju i zakresu działalności gospodarczej uprawnionego; w wypadku wspólnego znaku towarowego wpisuje się regulamin znaku wspólnego,
- B — fotografię (odbitkę) zarejestrowanego znaku towarowego, wykaz towarów, do których oznaczania jest przeznaczony znak towarowy, określenie klas towarowych, zastrzeżenie kolorów,
- C — przedłużenie okresu ochrony znaku towarowego,
- D — prawa ograniczające prawo z rejestracji,
- E — datę uchylecia lub unieważnienia decyzji o rejestracji znaku towarowego, datę i przyczynę uzna-

nia prawa z rejestracji znaku towarowego za wygasłe.

§ 29. 1. Urząd Patentowy na pisemny wniosek osoby, która wykaże interes prawny, i po uiszczeniu przez nią należnej opłaty wydaje:

- 1) odpis z rejestru,
- 2) wyciąg z rejestru,
- 3) zaświadczenie o istnieniu określonego wpisu w rejestrze.

2. Odpis z rejestru powinien zawierać wszystkie dane wpisane do rejestru i dotyczące określonego znaku towarowego.

3. Wyciąg z rejestru powinien zawierać aktualne dane, wpisane do rejestru i dotyczące określonego znaku towarowego.

4. Wolne rubryki i ich części w odpisach i wyciągach przekreśla się.

5. Na dokumentach wymienionych w ust. 1 zamieszcza się okrągłą pieczęć Urzędu Patentowego.

6. O wydaniu dokumentów wymienionych w ust. 1 dokonuje się wzmianki na wniosku z podaniem daty ich wydania.

Rozdział 4

Postępowanie w sprawach zarejestrowanych znaków.

§ 30. Urząd Patentowy wydaje uprawnionemu z tytułu rejestracji świadectwo ochronne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 31. O zawarciu umowy przeniesienia prawa z rejestracji lub umowy licencji, o ograniczeniu wykazu towarów oraz o każdej zmianie regulaminu wspólnego znaku towarowego, nazwy lub siedziby uprawnionego z tytułu rejestracji należy zawiadomić Urząd Patentowy w celu uzyskania właściwego wpisu w rejestrze.

§ 32. Wnioski, dokumenty i materiały należy składać w Urzędzie Patentowym oddzielnie dla każdego zarejestrowanego znaku towarowego.

§ 33. 1. W celu uzyskania wpisu do rejestru zmiany uprawnionego z tytułu rejestracji znaku towarowego lub umowy licencji należy złożyć wniosek o dokonanie wpisu, uiścić należną opłatę oraz załączyć dokument umowy przeniesienia prawa z rejestracji lub dokument umowy licencji.

2. Do wniosku w sprawie przeniesienia prawa z rejestracji znaku towarowego należy załączyć oświadczenie zbywcy, że na jego rzecz nie są zarejestrowane podobne znaki towarowe dla towarów tego samego rodzaju.

3. W celu ograniczenia wykazu towarów należy złożyć wniosek o ograniczenie wykazu towarów, uiścić należną opłatę oraz załączyć przereklamowany ograniczony wykaz towarów. Jeżeli wykaz ten przekracza 15 wyrazów, należy złożyć go w dwóch egzemplarzach.

4. W celu uzyskania wpisu do rejestru zmiany nazwy lub siedziby uprawnionego z tytułu rejestracji należy złożyć wniosek o dokonanie wpisu, uiścić należną opłatę oraz złożyć dokument, na podstawie którego została dokonana, zmiana nazwy lub siedziby.

5. W celu uzyskania wpisu do rejestru zmiany regulaminu wspólnego znaku towarowego należy złożyć wniosek o dokonanie wpisu, uiścić należną opłatę oraz załączyć zmieniony regulamin.

§ 34. 1. Do dokumentów, o których mowa w § 31—33, stosuje się odpowiednio przepisy § 15.

2. Jeżeli wnioski, dokumenty lub materiały, o których mowa w § 31—33, zawierają braki lub usterki, Urząd Patentowy wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia lub usunięcia w terminie do trzech miesięcy pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

§ 35. 1. W celu przedłużenia prawa z rejestracji należy w terminie określonym w art. 47 ustawy złożyć do Urzędu Patentowego wniosek o przedłużenie prawa z rejestracji, uiszczyć należną opłatę oraz wykazać używanie znaku towarowego w zakresie przewidzianym w ustawie.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć kliszę drukarską zarejestrowanego znaku towarowego i 10 odbitek drukarskich z tej kliszy.

3. Termin, o którym mowa w ust. 1, zostanie zachowany, jeżeli opłata zostanie uiszczona.

§ 36. Wniosek o przedłużenie prawa z rejestracji znaku towarowego powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) oraz siedzibę uprawnionego z tytułu rejestracji,
- 2) żądanie przedłużenia ochrony,
- 3) numer rejestru, pod którym wpisano znak towarowy,
- 4) datę i podpis uprawnionego z tytułu rejestracji znaku towarowego.

§ 37. 1. W celu wykazania używania znaku towarowego w zakresie przewidzianym w ustawie uprawniony z tytułu rejestracji powinien złożyć w Urzędzie Patentowym:

- 1) oświadczenie o używaniu znaku towarowego według formularza stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia,
- 2) materiały stanowiące dowód używania znaku towarowego, a w szczególności: fotografie towarów lub ich opakowań z umieszczonym znakiem towarowym, dokumenty związane z wprowadzeniem towarów do obrotu lub świadczeniem usług, opatrzone znakiem

towarowym, lub materiały mogące stanowić dowód używania znaku towarowego w celu reklamy.

2. W razie gdy uprawniony z tytułu rejestracji wykaże używanie znaku towarowego opierając się jedynie na fotografiach towarów lub opakowań, Urząd Patentowy może żądać przedstawienia próbek tych towarów lub opakowań.

3. Przepisy § 15 i § 34 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 38. Terminy wyznaczone lub przedłużone przed wejściem w życie zarządzenia, których bieg upływa po dniu wejścia w życie zarządzenia, mogą być przedłużone na zasadach określonych przepisami ustawy i zarządzenia.

§ 39. Tracą moc:

- 1) zarządzenie Prezesa Urzędu Patentowego Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej z dnia 31 maja 1963 r. w sprawie zgłaszania znaków towarowych w Urzędzie Patentowym Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej do rejestracji (Monitor Polski Nr 49, poz. 253),
- 2) zarządzenie Prezesa Urzędu Patentowego Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej z dnia 8 maja 1963 r. w sprawie ustanowienia klas towarowych w zastosowaniu do znaków towarowych (Monitor Polski Nr 42, poz. 208),
- 3) zarządzenie Prezesa Urzędu Patentowego Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej z dnia 31 maja 1963 r. w sprawie rejestrów prowadzonych przez Urząd Patentowy Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej (Monitor Polski Nr 49, poz. 254) w zakresie znaków towarowych.

§ 40. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Urzędu Patentowego Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej: *J. Szomański*

Załączniki do zarządzenia Prezesa Urzędu Patentowego Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej z dnia 20 czerwca 1985 r. (poz. 143)

Załącznik nr 1

KLASYFIKACJA TOWARÓW I USŁUG

Towary

Klasa 1.

Produkty chemiczne do celów przemysłowych, naukowych, fotograficznych, rolnych, ogrodniczych i leśnych;

nawozy (naturalne i sztuczne);

tworzywa sztuczne w stanie surowym;

środki do gaszenia ognia;

żywice syntetyczne w stanie surowym;

środki do hartowania i preparaty chemiczne do lutowania; produkty chemiczne do konserwowania środków żywnościowych, garbniki;

kleje do celów przemysłowych.

Klasa 2.

Farby, pokosty, lakiery;

środki przeciwkorozyjne, środki do konserwowania drewna;

barwniki;

bejce;

żywice naturalne;

folie metalowe i sproszkowane metale dla malarzy, dekoratorów, drukarzy i artystów.

Klasa 3.

Środki do prania i bielienia;

środki do czyszczenia, polerowania, odtłuszczania i ścierania;

mydła;
 produkty perfumeryjne; olejki eteryczne, kosmetyki,
 środki do pielęgnacji włosów;
 środki do mycia zębów.

Klasa 4.

Techniczne oleje i tłuszcze;
 smary;
 środki do pochłaniania, zwilżania i wiązania pyłów, paliwa (wraz z materiałami pędnymi do silników), materiały oświetlające;
 świece i knoty.

Klasa 5.

Produkty farmaceutyczne, weterynaryjne i higieniczne; dietetyczne środki użytku medycznego, żywność dla dzieci, plastry, materiały opatrunkowe;
 materiały do plombowania zębów i masa odciskowa do celów dentystycznych;
 środki dezynfekcyjne;
 preparaty do niszczenia szkodników, środki grzybobójcze, środki chwastobójcze.

Klasa 6.

Metale nieszlachetne, ich stopy;
 metalowe materiały budowlane, metalowe konstrukcje dla transportu, materiały metalowe dla kolei, kable i druty metalowe (nie do celów elektrycznych);
 wyroby ślusarskie;
 rury metalowe;
 szafy pancerne, sejfy;
 inne wyroby z metali nie objęte innymi klasami;
 rudy.

Klasa 7.

Maszyny i obrabiarki;
 silniki (z wyłączeniem stosowanych do pojazdów lądowych),
 sprzęgła i pasy transmisyjne (z wyłączeniem stosowanych do pojazdów lądowych);
 narzędzia rolnicze;
 inkubatory, roboty.

Klasa 8.

Narzędzia i przyrządy ręczne z napędem elektrycznym, hydraulicznym, mechanicznym i pneumatycznym; noże, widelce i łyżki;
 biała broń.

Klasa 9.

Aparaty i przyrządy naukowe, nawigacyjne, geodezyjne, elektryczne, fotograficzne, kinematograficzne, optyczne, do ważenia, pomiarowe, sygnalizacyjne, kontrolne (inspekcyjne), ratownicze i do nauczania;
 aparaty dla rejestracji przekazu, odtwarzania dźwięków i obrazów; automaty uruchamiane przez wrzucenie monety lub żetonu;
 kasy rejestrujące, maszyny liczące i wyposażenie dla przetwarzania informacji, gaśnice.

Klasa 10.

Aparaty i narzędzia chirurgiczne, medyczne, stomatologiczne i weterynaryjne, sztuczne członki, oczy i zęby, artykuły ortopedyczne, środki do zszywania ran.

Klasa 11.

Aparaty oświetleniowe, grzewcze, do wytwarzania pary, do gotowania i pieczenia, chłodnicze, do suszenia, wentylacyjne, wodociągowe, instalacje sanitarne.

Klasa 12.

Pojazdy;
 urządzenia do poruszania się na lądzie, w powietrzu i na wodzie.

Klasa 13.

Broń palna;
 amunicja i pociski;
 materiały wybuchowe;
 ogień sztuczne.

Klasa 14.

Metale szlachetne i ich stopy oraz wyroby z nich wytworzone lub platerowane (nie objęte innymi klasami); wyroby jubilerskie, biżuteria, kamienie szlachetne; zegary i przyrządy chronometryczne.

Klasa 15.

Instrumenty muzyczne.

Klasa 16.

Papier i karton, wyroby z tych materiałów, druki, dzienniki, czasopisma, książki;
 artykuły introligatorskie; programy dla maszyn cyfrowych;
 fotografie;
 papeteria, materiały klejące dla papeterii i gospodarstw domowych, sprzęt dla artystów, pędzle;
 maszyny do pisania i artykuły biurowe (z wyłączeniem mebli);
 tworzywa sztuczne do pakowania, karty do gry;
 czcionki drukarskie;
 klisze drukarskie.

Klasa 17.

Gutaperka, kauczuk, guma, azbest, mika i wyroby z tych materiałów, nie objęte innymi klasami;
 wyroby z tworzyw sztucznych w stanie półprzetworzonym, materiały do uszczelniania i do izolowania, giętkie rurki niemetalowe.

Klasa 18.

Skóra i imitacje skóry oraz wyroby z tych materiałów, nie objęte innymi klasami;
 skóry zwierzęce;
 kufry i walizki;
 parasole zwykłe i przeciwsłoneczne, laski; bicze i wyroby rymarskie.

Klasa 19.

Materiały budowlane niemetalowe, rury kamionkowe lub cementowe;
 materiały do budowy dróg;
 asfalt, smoła i bitumy;
 domy przenośne;
 pomniki kamienne.

Klasa 20.

Meble, lustra, ramy do obrazów;
wyroby nie objęte innymi klasami z drewna, korka, trzciny, sitowia, wikliny, rogu, kości, kości słoniowej, fiszbinu, szylkretu, bursztynu, masy perłowej, pianki morskiej, celulozy, namiastek tych wszystkich materiałów lub z masy plastycznej.

Klasa 21.

Narzędzia i naczynia dla gospodarstw domowych lub kuchenne (nie z metali szlachetnych i nie platerowane); grzebień i gąbki;
szczotki (z wyjątkiem pędzli);
materiały szczotkarskie;
sprzęt do czyszczenia;
wiórki stalowe; szkło surowe lub półprzetworzone (z wyjątkiem szkła budowlanego);
wyroby ze szkła, porcelany, fajansu, nie objęte innymi klasami.

Klasa 22.

Sznury, sznurki, sieci, namioty, plandeki, worki;
materiały do wyściełania (z wyjątkiem kauczuku i tworzyw sztucznych);
surowe materiały tekstylne włókniste.

Klasa 23.

Przędza do celów tekstylnych, nici.

Klasa 24.

Tkaniny; wyroby tekstylne nie objęte innymi klasami, nakrycia na łóżka i stoły.

Klasa 25.

Ubrania, buty i nakrycia głowy.

Klasa 26.

Koronki i hafty, wstążki i sznurowadła;
guzik, zatraski, haftki, szpilki i igły;
sztuczne kwiaty.

Klasa 27.

Dywany, słomianki, maty, linoleum i inne wykładziny podłogowe,
tapety (z wyjątkiem tapet z tkaniny).

Klasa 28.

Gry, zabawki;
artykuły gimnastyczne i sportowe nie objęte innymi klasami;
ozdoby choinkowe.

Klasa 35.

Reklama i prowadzenie interesów.

Klasa 36.

Ubezpieczenia i finanse.

Klasa 37.

Budownictwo i naprawy.

Klasa 38.

Telekomunikacja.

Klasa 29.

Mięso, ryby, drób i dziczyzna;
ekstrakty mięsne;
owoce i warzywa konserwowane, suszone i gotowane;
galaretki, konfitury;
jaja, mleko i wyroby z mleka;
jadalne oleje i tłuszcze;
konserwy, pikle, sosy do sałat.

Klasa 30.

Kawa, herbata, kakao, cukier, ryż, tapioka, sago, namiastki kawy;
mąka i preparaty zbożowe, chleb, ciastka, wyroby cukiernicze, piekarnicze, słodyczne, lody, miód, syrop z melasy;
drożdże, proszki do pieczenia;
sól, musztarda, ocet, sosy (z wyjątkiem sosów do sałat), przyprawy, lód do chłodzenia.

Klasa 31.

Produkty rolnicze, ogrodnicze i leśne oraz ziarna nie objęte innymi klasami;
żywe zwierzęta;
świeże owoce i jarzyny;
nasiona, rośliny i naturalne kwiaty;
pasza dla zwierząt, słoń.

Klasa 32.

Piwo, wody mineralne i gazowane oraz inne napoje bezalkoholowe; syropy i inne preparaty do przygotowywania napojów, napoje owocowe i soki owocowe.

Klasa 33.

Napoje alkoholowe (z wyjątkiem piwa).

Klasa 34.

Tytoń i wyroby tytoniowe;
artykuły dla palących;
zapałki.

Części przedmiotu lub urządzenia zalicza się w zasadzie do tej samej klasy, co sam przedmiot lub urządzenie, chyba że są to części, które stanowią przedmioty objęte innymi klasami.

Usługi

Klasa 39.

Transport i magazynowanie.

Klasa 40.

Obróbka materiałów.

Klasa 41.

Nauczanie i rozrywki.

Klasa 42.

Inne.



URZĄD PATENTOWY
POLSKIEJ RZECZYPOSPOLITEJ LUDOWEJ

ŚWIADECTWO OCHRONNE

NR

NA ZNAK TOWAROWY

NA MOCY USTAWY Z DNIA 31 STYCZNIA 1985 r.
O ZNAKACH TOWAROWYCH (DZ. U. NR 5, POZ. 17)
ZOSTAŁ ZAREJESTROWANY ZNAK TOWAROWY,
PRZEDSTAWIONY NA STRONIE DRUGIEJ NINIEJSZEGO
ŚWIADECTWA OCHRONNEGO.

WARSZAWA, DNIA

19 R.

PREZES

ZNAK TOWAROWY

Prawo z rejestracji znaku towarowego trwa od
dnia

Data zgłoszenia znaku towarowego w Urzędzie Patentowym PRL:

Numer zgłoszenia znaku towarowego: Z

Data pierwszeństwa:

Numer rejestru znaków towarowych:

Nazwa przedsiębiorstwa lub imię i nazwisko właściciela przedsiębiorstwa, na którego rzecz zarejestrowano znak towarowy:

Siedziba przedsiębiorstwa lub miejsce zamieszkania właściciela przedsiębiorstwa:

Oznaczenie rodzaju i zakresu działania przedsiębiorstwa:

Wykaz towarów, do których oznaczenia jest przeznaczony znak towarowy; klasy towarowe; zastrzeżenie kolorów:

OŚWIADCZENIE O UŻYWANIU ZNAKU TOWAROWEGO

(nazwa uprawnionego)

uprawniony z tytułu rejestracji znaku towarowego zarejestrowanego pod numerem R _____

1) używał na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 31 stycznia 1985 r. o znakach towarowych (Dz. U. Nr 5, poz. 17) wyżej wymienionego znaku towarowego na następujących towarach (dla oznaczania świadczonych usług) _____

w okresie trzech lat poprzedzających datę upływu okresu ochrony,

2) nie używał wyżej wymienionego znaku towarowego (podać przyczyny): _____

Na potwierdzenie powyższych danych załącza się: _____

Data

Podpis

Opłata za prenumeratę Monitora Polskiego wynosi rocznie 800,— zł, półrocznie 500,— zł.

Prenumeratę na rok następny (roczną lub półroczną) przyjmuje się do dnia 31 października. Prenumeratę można zgłaszać za I półrocze bieżącego roku do dnia 31 marca, za II półrocze bądź za cały bieżący rok — do dnia 30 września. Do abonentów, którzy opłacą prenumeratę po tych terminach, wysyła pierwszych numerów dokonana zostanie z opóźnieniem, a ponadto zostaną policzone koszty przesyłki. Opłata za prenumeratę powinna być dokonana przelewem lub trzydcinkowym przekazem pocztowym na konto Wydziału Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów w Narodowym Banku Polskim, IV Oddział Miejski, Warszawa, nr 1049-3157-222. Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Na jedynku wpłaty należy podać dokładną nazwę instytucji (bez skrótów), dokładny adres z numerem kodu pocztowego oraz liczbę zamawianych egzemplarzy Monitora Polskiego.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego można nabywać w punktach sprzedaży w Warszawie: Wydawnictwa Akcydensowe — al. I Armii Wojska Polskiego 2/4, Fowszechny Dom Książki „Uniwersus” — ul. Belwederska 20/22, Księgarnia „Domu Książki” im. Stefana Żeromskiego — al. Gen. Świerczewskiego 119/123, Księgarnia Wydawnictw Ekonomicznych i Budowlanych — ul. Żurawia 1/3 (przy pl. Trzech Krzyży), w Urzędach Wojewódzkich: w Białej Podlaskiej, Białymstoku, Bielsku-Białej, Bydgoszczy, Ciechanowie, Częstochowie, Gdańsku, Gorzowie Wielkopolskim, Jeleniej Górze, Kielcach, Lesznie, Opolu, Ostrołęce, Piotrkowie Trybunalskim, Płocku, Poznaniu, Przemyślu, Radomiu, Sieradzu, Skierniewicach, Suwałkach, Tarnobrzegu, Tarnowie, Włocławku, Wrocławiu, Zielonej Górze, w Urzędach Miast Krakowa i Łodzi oraz w sądach: w Białymstoku, Bielsku-Białej, Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszynie, Częstochowie, Elblągu, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Gorzowie Wielkopolskim, Jeleniej Górze, Kaliszu, Katowicach, Kielcach, Koninie, Koszalinie, Krakowie, Legnicy, Lublinie, Łodzi, Nowym Sączu, Olsztynie, Opolu, Ostrowie Wielkopolskim, Płocku, Poznaniu, Radomiu, Rzeszowie, Sieradzu, Słupsku, Szczecinie, Tarnobrzegu z siedzibą w Sandomierzu, Tarnowie, Toruniu, Wałbrzychu z siedzibą w Świdnicy, Wrocławiu, Zamościu i Zielonej Górze.

Reklamacje z powodu niedoreczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (ul. Powiśńska 69/71, 00-979 Warszawa, skrytka pocztowa 81) po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3.
 Administracja: Wydział Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, ul. Powiśńska 69/71, 00-979 Warszawa (skrytka pocztowa 81), tel. 28-90-01 w. 608 i 42-14-78.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów
 w Zakładach Graficznych „Tamka”, Zakład nr 1, Warszawa, ul. Tamka 3.

Zam. 0654-1300-85.

Cena 24,00 zł