

- 4) zapewniają przekazanie komisjom wyborczym wytycznych i wyjaśnień Generalnego Komisarza Wyborczego oraz koordynują, a w miarę potrzeby organizują, szkolenia członków komisji wyborczych z zakresu prawa wyborczego,
- 5) współdziałają z właściwymi organami, instytucjami, organizacjami i środowiskami w województwie na rzecz sprawnego, zgodnego z prawem przebiegu kampanii wyborczej,
- 6) informują Generalnego Komisarza Wyborczego o stanie wykonywania zadań i czynności wyborczych na obszarze województwa oraz problemach związanych z ich realizacją.

2. W razie powstania przeszkody w wypełnianiu obowiązków przez komisarza, trwającej dłużej niż 5 dni, należy zawiadomić o tym niezwłocznie Generalnego Komisarza Wyborczego.

§ 3. 1. Komisarze zwracają się do wojewodów, a za ich pośrednictwem — również do właściwych organów, instytucji i jednostek, w sprawach związanych z ich udziałem w zapewnieniu właściwego przygotowania i przeprowadzenia wyborów.

2. Komisarze mogą zwracać się do Generalnego Komisarza Wyborczego z pytaniami i wnioskami w sprawach wyborczych, w tym o wydanie wytycznych lub udzielenie wyjaśnień.

3. Komisarze mogą, w miarę potrzeby, korzystać z pomocy doradców i ekspertów oraz tworzyć zespoły konsultacyjne.

§ 4. 1. Komisarze mogą żądać przedkładania przez terytorialne komisje wyborcze informacji o przebiegu wykonywania ich zadań oraz, za ich pośrednictwem, o stanie przygotowania do pracy obwodowych komisji wyborczych.

2. Komisarze mogą zwoływać narady przewodniczących terytorialnych komisji wyborczych.

3. Komisarze ustalają tryb przedkładania im przez wojewodów informacji o stanie i przebiegu realizacji czynności związanych z organizacją wyborów.

§ 5. 1. W celu sprawnego, skutecznego wykonywania nadzoru nad przestrzeganiem przepisów prawa wyborczego komisarze mogą korzystać z pomocy upoważnionych osób, działających wyłącznie w zakresie ustalonym w pełnomocnictwie.

2. W razie potrzeby komisarze wspólnie z wojewodami koordynują współpracę oraz rozstrzygają sprawy sporne pomiędzy komisjami wyborczymi a odpowiednimi organami administracji.

§ 6. Przy rozpatrywaniu skarg na działalność terytorialnych komisji wyborczych komisarz powinien zapoznać się ze stanowiskiem tej komisji, a także — w zależności od charakteru i rangi sprawy będącej przedmiotem skargi — umożliwić bezpośrednio złożenie wyjaśnień przez skarżącego oraz komisje bądź ich pełnomocników.

§ 7. 1. Komisarze, w porozumieniu z wojewodami, tworzą wojewódzkie biura wyborcze, sprawujące organizacyjno-techniczną obsługę zadań i czynności komisarzy. Wojewódzkie biura wyborcze działają w ramach urzędów wojewódzkich.

2. Pracami wojewódzkich biur wyborczych kierują, zgodnie z ustaleniami komisarzy, dyrektorzy powoływani i odwoływani na wnioski komisarzy; zatrudnianie pracowników wojewódzkich biur wyborczych wymaga aprobaty komisarzy.

3. Szczegółowy zakres zadań i tryb działania wojewódzkich biur wyborczych ustalają komisarze.

§ 8. 1. Zarządzenia, postanowienia oraz inne dokumenty wydawane przez komisarzy opatruje się pieczęcią.

2. Pieczęcią komisarza jest pieczęć okrągła o średnicy 35 mm, zawierająca w otoku napis: „Wojewódzki Komisarz Wyborczy”, pośrodku zaś nazwę miasta stanowiącego siedzibę wojewody.

92

ZARZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ

z dnia 23 marca 1990 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie stanowisk pracy oraz zasad wynagradzania pracowników szkół wyższych nie będących nauczycielami akademickimi.

Na podstawie art. 208 ust. 5, art. 210, 212 i 213 ustawy z dnia 4 maja 1982 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 1985 r. Nr 42, poz. 201, z 1987 r. Nr 22, poz. 128, z 1989 r. Nr 4, poz. 24, Nr 6, poz. 33, Nr 20, poz. 104, Nr 29, poz. 154, Nr 34, poz. 181 i Nr 35, poz. 192 oraz z 1990 r. Nr 14, poz. 86) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 lipca 1989 r. w sprawie stanowisk pracy oraz zasad wynagradzania pracowników szkół wyższych nie będących nauczycielami akademickimi (Monitor Polski Nr 29, poz. 221, Nr 32, poz. 248 i Nr 38, poz. 299 oraz z 1990 r. Nr 2, poz. 14) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach, na których jest niezbędne posługiwanie się językiem obcym, przysługuje dodatek za znajomość języków obcych w wysokości:

- 1) za znajomość jednego języka obcego — do 10% minimalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania, określonej w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia;

- 2) za znajomość każdego następnego języka obcego — do 15% minimalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania, określonej w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia.”;

- 2) w § 17 w ust. 1 wyrazy „nie przekraczającej 80% najniższego wynagrodzenia w gospodarce uspołecznionej” zastępuje się wyrazami „nie przekraczającej 60% minimalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania, określonej w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia”;

- 3) załącznik nr 1 do zarządzenia otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 4) załącznik nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia;

- 5) załącznik nr 9 do zarządzenia otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1990 r.

Minister Edukacji Narodowej: *H. Samsonowicz*

Załączniki do zarządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 marca 1990 r. (poz. 92)

Załącznik nr 1

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria	Miesięczna stawka w złotych
I	160 000—220 000
II	186 000—245 000
III	212 000—270 000
IV	239 000—295 000
V	266 000—320 000
VI	293 000—347 000
VII	320 000—374 000
VIII	347 000—401 000
IX	374 000—428 000
X	401 000—455 000
XI	428 000—482 000
XII	455 000—510 000
XIII	482 000—540 000
XIV	510 000—570 000
XV	540 000—600 000
XVI	570 000—630 000
XVII	600 000—665 000
XVIII	630 000—702 000
XIX	665 000—740 000

Minister Edukacji Narodowej może przyznać dyrektorowi administracyjnemu, zatrudnionemu w szkole wyższej, w której liczba pracowników i studentów przekracza łącznie 13 000 osób, wynagrodzenie zasadnicze wyższe od maksymalnej stawki określonej w tabeli według kategorii XIX, nie wyższe jednak niż 840 000 zł. Rektor szkoły wyższej, w której dyrektorowi administracyjnemu zostanie przyznane wynagrodzenie wyższe od maksymalnej stawki określonej w tabeli, może przyznać kwestorowi wynagrodzenie zasadnicze według XIX kategorii.

Załącznik nr 2

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Kategoria	Miesięczna stawka dodatku w złotych
1	18 000— 35 000
2	25 000— 45 000
3	35 000— 57 000
4	49 000— 69 000
5	67 000— 97 000
6	87 000—130 000
7	110 000—173 000
8	140 000—230 000

Załącznik nr 3

TABELA GODZINOWYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ROBOTNIKÓW

Kategoria	Stawka wynagrodzenia w złotych	
	tabela 1	tabela 2
I	do 1670	do 2120
II	1540—1800	2050—2230
III	1690—1930	2150—2350
IV	1800—2060	2250—2470
V	1930—2190	2360—2590
VI	2060—2330	2470—2720
VII	2190—2470	2590—2870
VIII	2330—2610	2720—3040
IX	2470—2760	2870—3220
X	2610—2920	3040—3420
XI	2760—3100	3220—3630

Do kategorii X i XI mogą być zaszeregowani robotnicy posiadający kwalifikacje zawodowe wymagane od robotników zaszeregowanych do kategorii IX, wykonujący prace o wysokim stopniu trudności.