



MONITOR POLSKI

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 30 lipca 1992 r.

Nr 24

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIA:

- 176 — Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 lipca 1992 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników jednostek sfery budżetowej działających w zakresie budownictwa i gospodarki przestrzennej przy urzędach organów administracji państwowej i samorządowej 257
- 177 — Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 13 lipca 1992 r. w sprawie określenia wysokości przeciętnego dochodu z pracy w rolnictwie nie uspołecznionym z 1 ha przeliczeniowego 272

176

ZARZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

z dnia 1 lipca 1992 r.

w sprawie zasad wynagradzania pracowników jednostek sfery budżetowej działających w zakresie budownictwa i gospodarki przestrzennej przy urzędach organów administracji państwowej i samorządowej.

Na podstawie art. 79 Kodeksu pracy zarządza się, co następuje:

§ 1. Przepisy zarządzenia stosuje się do pracowników:

- 1) jednostek sfery budżetowej działających w zakresie budownictwa i gospodarki przestrzennej przy urzędach organów administracji państwowej, zatrudnionych w:
 - a) jednostkach obsługi inwestycyjnej,
 - b) biurach planowania przestrzennego,
 - c) terenowych zespołach usług projektowych,
 - d) biurach zamiany mieszkań,
 - e) zespołach szkód górniczych,
 - f) jednostkach i zakładach budżetowych gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
 - g) gospodarstwach pomocniczych,
 - h) zakładach remontowo-budowlanych,
 - i) Centralnym i wojewódzkich ośrodkach dokumentacji geodezyjno-kartograficznej,
 - j) Centralnym Ośrodku Informacji Budownictwa,
 - k) Ośrodku Medycyny Pracy Budowlanych w Warszawie,
 - l) miejskich zakładach oczyszczania,
 - ł) zakładach wodociągów i kanalizacji,
 - m) zakładach energetyki cieplnej,
 - n) innych nie wymienionych jednostkach organizacyjnych działających w zakresie budownictwa i gospodarki przestrzennej,
- 2) jednostek i zakładów budżetowych oraz gospodarstw pomocniczych prowadzonych jako zadania własne przez gminy w zakresie budownictwa i gospodarki przestrzennej.

§ 2. 1. Przepisów zarządzenia, z zastrzeżeniem ust. 2, nie stosuje się do:

- 1) pracowników straży przemysłowej,
- 2) pracowników informatyki,
- 3) pracowników placówek socjalnych i kulturalno-oświatowych,
- 4) dozorców domów mieszkalnych.

2. Do pracowników, o których mowa w ust. 1, mają zastosowanie przepisy § 14, a do pracowników, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mają zastosowanie również przepisy § 11, 13 i 15.

§ 3. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o „najniższym wynagrodzeniu”, rozumie się przez to najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii zaszerogowania, ustalone w tabeli miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Ustala się:

- 1) tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) tabelę procentowych stawek dodatku funkcyjnego, stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia,
- 3) tabelę stanowisk, zaszerogowań i wymagań kwalifikacyjnych pracowników, stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. 1. W jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 1, może być tworzony fundusz premiowy w ramach środków przewidzianych na wynagrodzenia.

2. Zasady przyznawania premii określają zakładowe regulaminy premiowania.

§ 6. 1. Do pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych stosuje się formy wynagradzania: czasową, czasowo-premiową lub akordową.

2. Pracownicy wynagradzani według formy czasowej otrzymują wynagrodzenie wynikające z kategorii osobistego zaszerogowania i faktycznego czasu pracy.

3. Pracownicy wynagradzani według formy czasowo-premiowej otrzymują wynagrodzenie wynikające z kategorii osobistego zaszerogowania i faktycznego czasu pracy, powiększone o premię przyznaną według zasad określonych w zakładowym regulaminie premiowania.

4. Pracownicy wynagradzani według formy akordowej (akord indywidualny, akord zryczałtowany) otrzymują wynagrodzenie ustalone na podstawie norm pracy określonych w obowiązującym trybie oraz stawek płac wynikających z kategorii zaszerogowania roboty oraz mogą otrzymywać premię według zasad określonych w zakładowym regulaminie premiowania.

§ 7. 1. Kierowcom samochodów osobowych może być przyznane, za ich zgodą, wynagrodzenie ryczałtowe ustalone zgodnie z obowiązującymi stawkami osobistego zaszerogowania kierowców samochodów osobowych.

2. Kierowcom, z wyjątkiem kierowców samochodów osobowych, za powierzone im dodatkowe czynności, nie wchodzące w zakres ich normalnych obowiązków, przysługuje dodatek w wysokości nie przekraczającej 60% najniższego wynagrodzenia.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2, za wykonywanie poszczególnych czynności jest ustalana z uwzględnieniem rodzaju czynności i ich uciążliwości, z zastosowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących kierowców pojazdów samochodowych, wydanych na podstawie Kodeksu pracy.

§ 8. Pracownikowi pełniącemu funkcję brygadzysty, z tytułu wykonywania dodatkowych czynności polegających na kierowaniu, organizowaniu i nadzorowaniu pracy brygady, za okres pełnienia tej funkcji przysługuje dodatek uzależniony od liczby pracowników zatrudnionych w brygadzie, w wysokości od 5% do 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 9. 1. Pracownikom kierującym zespołem przysługuje, z zastrzeżeniem ust. 2, dodatek funkcyjny.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, może być przyznany również pracownikom, którzy nie kierują zespołem, zatrudnionym na stanowiskach określonych w załączniku nr 3 do zarządzenia, koordynującym wykonanie określonych zadań, z tym że maksymalna stawka tego dodatku nie może być wyższa od drugiej stawki dodatku funkcyjnego.

§ 10. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego pracownika ustala się w wysokości 1/178 miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 11. 1. Pracownikowi zatrudnionemu w zmianowym systemie pracy, za pracę na II zmianie, przysługuje dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

2. Za pracę w porze nocnej pracownikowi przysługuje dodatek w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 12. 1. Pracownikowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy, wzrastający o 1% za każdy następny rok pracy, do osiągnięcia 20% dodatku po 20 i więcej latach pracy.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie okresy zatrudnienia, z wyłączeniem okresów zatrudnienia w zakładach pracy, w których stosunek pracy:

- 1) wygasł skutek porzucenia pracy przez pracownika,
- 2) został rozwiązany przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika.

3. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy na podstawie odrębnych przepisów.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje pracownikowi za dni, za które przysługuje wynagrodzenie.

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku w danej jednostce, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku za wysługę lat lub do wyższej jego stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

7. Pracownikowi nie przysługuje dodatek za wysługę lat w miesiącu, w którym:

- 1) porzucił pracę,
- 2) zakład pracy rozwiązał z nim umowę o pracę bez wypowiedzenia z jego winy,
- 3) opuścił bez usprawiedliwienia choćby jeden dzień pracy.

§ 13. 1. Pracownikowi przysługują nagrody jubileuszowe w następującej wysokości:

- 1) po 20 latach pracy — 75% miesięcznego wynagrodzenia,
- 2) po 25 latach pracy — 100% miesięcznego wynagrodzenia,
- 3) po 30 latach pracy — 150% miesięcznego wynagrodzenia,

- 4) po 35 latach pracy — 200% miesięcznego wynagrodzenia,
- 5) po 40 latach pracy — 300% miesięcznego wynagrodzenia.

2. Zasady ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających do nagrody jubileuszowej oraz zasady jej obliczania i wypłacania określają ogólnie obowiązujące przepisy.

§ 14. 1. Pracownikowi przechodzącemu na emeryturę lub rentę inwalidzką przysługuje, z zastrzeżeniem ust. 4, jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- 1) jednomiesięcznego wynagrodzenia po 10 latach pracy,
- 2) dwumiesięcznego wynagrodzenia po 15 latach pracy,
- 3) trzymiesięcznego wynagrodzenia po 20 latach pracy.

2. Przy ustalaniu okresów pracy uprawniających do odprawy stosuje się zasady obowiązujące przy ustalaniu okresów zatrudnienia uprawniających do dodatku za wysługę lat.

3. Odprawę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

4. Pracownikowi przysługuje jednorazowa odprawa w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia mimo nieprzepracowania 10 lat, jeżeli przejście na rentę nastąpiło wskutek choroby zawodowej lub wypadku przy pracy.

§ 15. 1. Pracownikowi za każdą godzinę pracy wykonywanej w warunkach szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych lub niebezpiecznych przysługuje dodatek w wysokości:

- 1) do 5% stawki godzinowej wynikającej z najniższego wynagrodzenia — dla I stopnia szkodliwości i uciążliwości,

- 2) do 10% stawki godzinowej wynikającej z najniższego wynagrodzenia — dla II stopnia szkodliwości i uciążliwości,
- 3) do 15% stawki godzinowej wynikającej z najniższego wynagrodzenia — dla III stopnia szkodliwości i uciążliwości,
- 4) do 20% stawki godzinowej wynikającej z najniższego wynagrodzenia — dla IV stopnia szkodliwości dla zdrowia.

2. Zasady przyznawania dodatku, o którym mowa w ust. 1, oraz rodzaje prac w poszczególnych stopniach szkodliwości dla zdrowia, uciążliwości oraz prac niebezpiecznych określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 16. 1. Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku wymagającym stałego posługiwania się językami obcymi przysługuje dodatek w wysokości:

- 1) do 10% najniższego wynagrodzenia — za znajomość pierwszego języka obcego,
- 2) do 15% najniższego wynagrodzenia — za znajomość każdego następnego języka obcego.

2. Zasady przyznawania dodatku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 17. Pracownicy, którzy w dniu wejścia w życie zarządzenia nie mają wymaganych kwalifikacji w zakresie wykształcenia, mogą być przeszerogowani tylko w ramach zajmowanego stanowiska.

§ 18. Stawki wynagrodzenia określone w zarządzeniu uwzględniają podatek dochodowy od osób fizycznych.

§ 19. W zakresie uregulowanym zarządzeniem tracą moc dotychczasowe przepisy.

§ 20. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 czerwca 1992 r.

Minister Pracy i Polityki Socjalnej: p. o. J. Kropiwnicki

Załączniki do zarządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 lipca 1992 r. (poz. 176)

Załącznik nr 1

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	900.000—1.000.000
II	950.000—1.100.000
III	1.000.000—1.200.000
IV	1.050.000—1.300.000
V	1.100.000—1.400.000
VI	1.150.000—1.500.000
VII	1.200.000—1.600.000
VIII	1.250.000—1.700.000
IX	1.300.000—1.800.000
X	1.350.000—1.900.000

1	2
XI	1.400.000—2.000.000
XII	1.450.000—2.100.000
XIII	1.500.000—2.200.000
XIV	1.550.000—2.300.000
XV	1.600.000—2.400.000
XVI	1.650.000—2.500.000
XVII	1.700.000—2.600.000
XVIII	1.750.000—2.700.000
XIX	1.800.000—2.800.000
XX	1.850.000—3.000.000
XXI	1.900.000—3.200.000

Załącznik nr 2

TABELA PROCENTOWYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia
1	do 15
2	do 30
3	do 45
4	do 60
5	do 75
6	do 90
7	do 105
8	do 120
9	do 135
10	do 150

Załącznik nr 3

TABELA STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH PRACOWNIKÓW

I. W jednostkach obsługi inwestycyjnej

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVIII—XX	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora	XVII—XIX	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy	XVII—XIX	do 9	wyższe	5
4	Główny specjalista	XIV—XVII	do 6	wyższe	5
5	Kierownik pracowni lub zespołu	XIV—XVI	do 5	wyższe	6
6	Kierownik działu, wydziału	XII—XIV	do 5	wyższe	5
7	Radca prawny	XIV—XVII	do 6	według odrębnych przepisów	
8	Starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	5
	Starszy projektant	XII—XIV			
9	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIV—XV	do 6 ¹⁾	wyższe	5
10	Inspektor nadzoru inwestorskiego ²⁾	XIII—XV	do 5 ¹⁾	wyższe	4
11	Specjalista ²⁾	XII—XIV	—	wyższe	4
12	Projektant ²⁾	XI—XIII	—	wyższe	3

II. W biurach planowania przestrzennego

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVIII—XX	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora	XVI—XIX	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy	XVI—XIX	do 9	wyższe	5

1	2	3	4	5	6
4	Generalny projektant	XVI—XVIII	do 7	wyższe	5
5	Główny specjalista	XIV—XVII	do 6	wyższe	5
6	Główny projektant, kierownik pracowni lub zespołu	XV—XVI	do 5	wyższe	6
7	Kierownik działu, wydziału	XII—XIV	do 5	wyższe	5
8	Radca prawny	XIV—XVII	do 6	według odrębnych przepisów	
9	Starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	5
10	Starszy kartograf Starszy projektant	XII—XIV	—	wyższe	5
11	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIII—XV	do 6 ¹⁾	wyższe	5
12	Inspektor nadzoru inwestorskiego ²⁾	XII—XIV	do 5 ¹⁾	wyższe	4
13	Specjalista ²⁾	XII—XIV	—	wyższe	4
14	Projektant ²⁾ , plastyk ²⁾	XI—XIII	—	wyższe	3
15	Starszy asystent ²⁾ , kartograf ²⁾ , fotograf ²⁾	XI—XII	—	wyższe	3
16	Asystent	VIII—X	—	średnie	3

III. W terenowych zespołach usług projektowych

1	2	3	4	5	6
1	Kierownik zespołu	XVI—XVII	do 5	wyższe	6
2	Główny księgowy	XV—XVI	do 4	wyższe	4
3	Główny specjalista	XIV—XVII	do 3	wyższe	4
4	Radca prawny	XIV—XVII	do 3	według odrębnych przepisów	
5	Starszy inspektor fachowego poradnictwa	XIV—XV	—	wyższe	5
6	Inspektor fachowego poradnictwa	X—XIV	—	wyższe	4
7	Starszy specjalista	X—XIV	—	wyższe	3
8	Specjalista ²⁾	IX—XII	—	wyższe	2
9	Starszy inspektor do spraw wycen ²⁾	X—XII	—	wyższe	2
10	Inspektor do spraw wycen	IX—XI	—	średnie	4

IV. W jednostkach i zakładach budżetowych gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, gospodarstwach pomocniczych, w biurach zamiany mieszkań, zespołach szkód górniczych oraz innych jednostkach sfery budżetowej

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVII—XIX	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora Kierownik gospodarstwa pomocniczego	XVI—XVIII	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy	XVI—XVIII	do 9	wyższe	5
4	Główny specjalista	XIV—XVII	do 6	wyższe	5

1	2	3	4	5	6
5	Kierownik pracowni lub zespołu	XIV—XVI	do 6	wyższe	6
6	Zastępca głównego księgowego Kierownik działu, wydziału	XV—XVI	do 5	wyższe	5
7	Radca prawny	XIV—XVII	do 6	według odrębnych przepisów	
8	Starszy specjalista Starszy projektant	XIII—XV XII—XIV	—	wyższe	5
9	Starszy dyspozytor wodnokanalizacyjny	XIII—XV	do 3	wyższe	5
10	Inspektor nadzoru inwestorskiego ²⁾	XII—XIV	do 4 ¹⁾	wyższe	4
11	Specjalista ²⁾	XII—XIV	—	wyższe	4
12	Rewident zakładowy	XII—XIV	—	wyższe	4
13	Projektant ²⁾	XI—XIII	—	wyższe	3
14	Kierownik zespołu magazynów, laboratorium	XI—XII	do 3	średnie	3
15	Administrator budynków mieszkalnych	X—XI	do 2	zasadnicze	—
16	Konserwator instalacji elektrycznej	V—XI	—	zasadnicze	—
17	Murarz tynkarz	VI—XI	—	zasadnicze	—
18	Konserwator budynków w zakresie instalacji i urządzeń wodnokanalizacyjnych, gazowych, c.o. i c.w.	V—X	—	zasadnicze	—
19	Blacharz, dekarz, zdun	V—X	—	zasadnicze	—
20	Ogrodnik terenów zieleni	VI—VII	—	zasadnicze	—
21	Pomocnik maszynisty lub operatora, powielaczowy	V—IX	—	podstawowe	—
22	Betoniarz, brukarz, zbrojarz	IV—VIII	—	podstawowe	—
23	Administrator cmentarza	VIII—X	—	podstawowe	—
24	Dozorca cmentarza	III—IV	—	podstawowe	—
25	Grabarz	III—IV	—	podstawowe	—

V. W Ośrodku Medycyny Pracy Budowlanych w Warszawie

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVIII—XXI	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora Główny księgowy	XVI—XX	do 9	wyższe	6
3	Główny specjalista	XV—XVII	do 6	wyższe	5
4	Kierownik pracowni lub zespołu	XV—XVII	do 6	wyższe	6
5	Zastępca głównego księgowego Kierownik działu, wydziału	XV—XVII XII—XVI	do 5	wyższe	5
6	Radca prawny	XV—XVII	do 6	według odrębnych przepisów	

1	2	3	4	5	6
7	Starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	5
	Starszy projektant	XII—XIV			
8	Starszy asystent	XIII—XV	—	wyższe	5
9	Asystent	XII—XIV	—	wyższe	4
10	Projektant ²⁾	XII—XIV	—	wyższe	4
11	Specjalista ²⁾ Starszy rewident	XII—XIV	—	wyższe	4
12	Zakładowy inspektor bhp i p.poż. Starszy rewident	XII—XIV	—	wyższe	1
13	Młodszy asystent	XI—XIII	—	wyższe	—

VI. W Centralnym Ośrodku Informacji Budownictwa

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVII—XXI	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora	XVI—XX	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy	XVI—XX	do 9	wyższe	5
4	Główny specjalista	XV—XVII	do 6	wyższe	5
5	Kierownik pracowni lub zespołu	XV—XVII	do 6	wyższe	6
6	Kierownik działu, wydziału	XV—XVII	do 5	wyższe	5
7	Radca prawny	XV—XVII	do 6	według odrębnych przepisów	
8	Starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	5
	Starszy projektant	XII—XIV			
9	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIII—XV	do 5 ¹⁾	wyższe	5
10	Inspektor nadzoru inwestorskiego ²⁾	XII—XIV	do 4 ¹⁾	wyższe	4
11	Specjalista ²⁾	XII—XIV	—	wyższe	4
12	Projektant ²⁾	XI—XIII	—	wyższe	3

VII. W Centralnym i wojewódzkich ośrodkach dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVII—XXI	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora	XVI—XX	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy	XVI—XX	do 9	wyższe	5
4	Główny specjalista	XV—XVII	do 6	wyższe	5
5	Starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	5
6	Specjalista ^{*)}	XII—XIV	—	wyższe	3

1	2	3	4	5	6
7	Kierownik: rejonowego oddziału, biura lub filii	XV—XVII	do 5	wyższe	5
	Kierownik: działu, pracowni, zespołu	XIV—XVI	do 3		3
8	Klasyfikator ^{*)} , informatyk ^{*)}	XII—XIV	—	wyższe	3
				średnie o wymaganym profilu	6
9	Starszy: geodeta ^{*)} kartograf ^{*)} topograf ^{*)}	XIII—XV	do 3	wyższe	4
				średnie o wymaganym profilu	8
10	Geodeta Kartograf Topograf	XII—XIV	—	wyższe	4
11	Poligraf specjalista Fototechnik specjalista	IX—XI	—	zasadnicze	2
12	Pomiarowy	VII—VIII	—	podstawowe	—

^{*)} Zgodnie z odrębnymi przepisami.

VIII. W miejskich zakładach oczyszczania

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVII—XXI	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora	XVI—XX	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy Główny inżynier	XVI—XX	do 9	wyższe	5
4	Kierownik zakładu	XVI—XIX	do 8	wyższe	5
5	Zastępca kierownika zakładu Kierownik oddziału Główny specjalista	XV—XVIII	do 6	wyższe	5
6	Kierownik pracowni lub zespołu	XV—XVIII	do 6	wyższe	5
7	Kierownik działu, wydziału	XV—XVIII	do 5	wyższe	5
8	Radca prawny	XV—XVIII	do 6	według odrębnych przepisów	
9	Starszy specjalista Starszy laborant Starszy technolog	XIII—XV	—	wyższe	5
10	Starszy projektant	XII—XIV			
11	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIII—XV	do 5 ¹⁾	wyższe	5
12	Inspektor nadzoru inwestorskiego ²⁾	XIII—XIV	do 4 ¹⁾	wyższe	4
13	Starszy dyspozytor	XIV—XVI	—	wyższe	2
14	Dyspozytor	XIII—XV	—	średnie	2
15	Projektant ²⁾	XI—XIII	—	wyższe	2

1	2	3	4	5	6
16	Specjalista ²⁾ , laborant	XII—XIV	—	wyższe	4
17	Kontroler eksploatacji ²⁾	XIII—XV	—	wyższe	5
18	Betoniarz, brukarz, zbrojarz	V—VIII	—	podstawowe lub zasadnicze	—
19	Dekarz	V—X	—	podstawowe lub zasadnicze	—
20	Blacharz samochodowy	V—XI	—	zasadnicze	—
21	Ekspedytor poczty	III—VI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
22	Elektromonter zakładowy	V—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
23	Elektromonter napraw pojazdów samochodowych	V—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
24	Elektromonter urządzeń aparatury elektronicznej	VI—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
25	Gotowacz napoi	III—VI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
26	Kowal	VI—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
27	Ładowacz	V—IX	—	podstawowe lub zasadnicze	—
28	Malarz budowlany	IV—X	—	podstawowe lub zasadnicze	—
29	Malarz lakiernik samochodowy	IV—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
30	Maszynista operator	VII—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
31	Mechanik napraw pojazdów samochodowych	III—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
32	Monter mechanik silników spalinowych	V—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
33	Monter urządzeń i instalacji wodnokanalizacyjnych, gazowych i c.o.	IV—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
34	Murarz	IV—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
35	Pomocnik maszynisty	IV—VII	—	podstawowe lub zasadnicze	—
36	Robotnik magazynowy	III—IX	—	podstawowe lub zasadnicze	—
37	Robotnik kompostowni	V—VIII	—	podstawowe lub zasadnicze	—
38	Robotnik wysypiskowy	V—VIII	—	podstawowe lub zasadnicze	—
39	Robotnik zlewni	V—VIII	—	podstawowe lub zasadnicze	—
40	Spawacz	IV—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
41	Stolarz ręczny i maszynowy	IV—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
42	Szlifierz	VI—X	—	podstawowe lub zasadnicze	—
43	Szaleciarka	IV—VIII	—	podstawowe lub zasadnicze	—
44	Szaleciarka-kontrolerka	V—IX	—	podstawowe lub zasadnicze	—
45	Ślusarz warsztatowy	VI—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
46	Tapicer	V—VIII	—	podstawowe lub zasadnicze	—

1	2	3	4	5	6
47	Tokarz	VII—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
48	Wulkanizator	VI—XI	—	podstawowe lub zasadnicze	—
49	Wydawca narzędzi	VI—IX	—	podstawowe lub zasadnicze	—
50	Zamiatacz	V—VIII	—	podstawowe lub zasadnicze	—
51	Mechanik obsługi urządzeń kompostowni	VI—X	—	zasadnicze	—
52	Wagowy	V—VIII	—	podstawowe	—
53	Elektryk konserwator urządzeń kompostowych	V—X	—	zasadnicze + uprawnienia nadane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich	—
54	Elektryk automatów urządzeń kompostowni	V—XI	—	zasadnicze	—

IX. W zakładach wodociągów i kanalizacji

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVII—XXI	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora	XVI—XX	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy	XVI—XX	do 9	wyższe	5
4	Główny specjalista	XV—XVIII	do 6	wyższe	5
5	Kierownik pracowni lub zespołu	XV—XVIII	do 6	wyższe	6
6	Kierownik działu, wydziału	XV—XVIII	do 5	wyższe	5
7	Radca prawny	XV—XVIII	do 6	według odrębnych przepisów	
8	Starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	5
	Starszy projektant	XII—XIV			
9	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIII—XV	do 5 ¹⁾	wyższe	5
10	Inspektor nadzoru inwestorskiego ²⁾	XII—XIV	do 4 ¹⁾	wyższe	4
11	Projektant ²⁾	XI—XIII	—	wyższe	4
12	Specjalista ²⁾	XII—XIV	—	wyższe	4
13	Inżynier utrzymania ruchu	XIII—XV	—	wyższe	5
14	Monter konserwator sieci wodnokanalizacyjnej (sanitarnej)	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
15	Pomocnik montera konserwatora sieci wodnokanalizacyjnej, kopacz	V—IX	—	podstawowe	przyuczenie na stanowisku
16	Maszynista oczyszczalni ścieków Maszynista przepompowni ścieków	VI—XI	—	podstawowe + kurs przysposobienia zawodowego	przyuczenie
17	Dyżurny pogotowia wodnokanalizacyjnego	VI—VIII	—	zasadnicze	—
18	Elektromonter instalacji i urządzeń energetycznych	V—XI	—	zasadnicze lub obowiązkowe przeszkolenie i uprawnienia	1

1	2	3	4	5	6
19	Automatyk	VIII—XI	—	średnie o wymaganym profilu + obligatoryjne przeszkolenie	—
20	Monter anten i urządzeń radiostacji i radiotelefo- nicznych	VIII—XI	—	średnie o wymaganym profilu	—
21	Monter urządzeń telefonicznych	VII—X	—	zasadnicze	—
22	Odczytywacz wodomierzy — inkasent	VII—X	—	podstawowe	przyuczenie
23	Monter instalacji i urządzeń wodomierzowych w dziale zbytu	VI—XI	—	zasadnicze	—
24	Elektromonter pojazdów samochodowych	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu + obligatoryjne przeszkolenie	—
25	Mechanik napraw pojazdów samochodowych, blacharz samochodowy	VI—XI	—	zasadnicze	—
26	Malarz lakiernik samochodowy	IV—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
27	Operator urządzeń budowlanych i sprzętu spe- cjalistycznego	VIII—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	2
28	Spawacz	VI—XI	—	zasadnicze + uprawnienia	1
29	Tokarz	VIII—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	1
30	Ślusarz remontowy	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	1
31	Wydawca narzędzi	IV—IX	—	zasadnicze o wymaganym profilu	1
32	Stolarz	IV—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	1
33	Konserwator urządzeń dźwigowych	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu + obligatoryjne przeszkolenie i uprawnienia	2
34	Murarz	VI—X	—	zasadnicze o wymaganym profilu	1
35	Monter instalacji i urządzeń wodociągowych	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
36	Pomocnik montera instalacji i urządzeń wodo- ciągowych	V—IX	—	podstawowe	przyuczenie
37	Maszynista stacji pomp	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu + obligatoryjne przeszkolenie	—
38	Aparaturowy uzdatniania wody (filtrowanie, chlorowanie)	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
39	Aparaturowy uzdatniania wody — dyspozytor	X—XII	—	zasadnicze o wymaganym profilu	2

X. W zakładach energetyki ciepłej

1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor	XVII—XXI	do 10	wyższe	7
2	Zastępca dyrektora	XVI—XX	do 9	wyższe	6
3	Główny księgowy	XVI—XX	do 9	wyższe	5
4	Główny specjalista	XV—XVIII	do 6	wyższe	5
5	Radca prawny	XV—XVIII	do 6	według odrębnych przepisów	
6	Kierownik działu lub wydziału	XV—XVIII	do 5	wyższe	5
7	Kierownik pogotowia technicznego	XV—XVIII	do 5	wyższe	6
8	Kierownik ciepłowni	XV—XVIII	do 5	wyższe	6
9	Kierownik bazy opałowej	XIV—XVIII	do 5	wyższe	6
10	Starszy dyspozytor mocy	XIV—XVIII	do 5	wyższe	6
11	Starszy dyspozytor pogotowia technicznego	XIV—XVII	do 5	wyższe	5
12	Kierownik kotłowni	XIII—XVI	do 4	wyższe	4
13	Kierownik przepompowni	XIII—XVI	do 4	wyższe	4
14	Starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	5
15	Dyspozytor mocy ²⁾ Kierownik laboratorium ²⁾	XIII—XV	—	wyższe	4
16	Starszy inspektor nadzoru inwestycyjnego	XIII—XV	do 5	wyższe	6
17	Inspektor nadzoru inwestycyjnego Specjalista	XII—XIV	do 4	wyższe	4
18	Weryfikator dokumentacji technicznej ²⁾	VIII—XI	—	wyższe	4
19	Kierownik sekcji bhp ²⁾	VIII—XI	—	wyższe	4
20	Kierownik warsztatu	IX—XII	do 3	średnie	4
21	Zastępca kierownika działu, wydziału lub komórki równorzędnej	X—XIV	do 2	średnie	2
22	Zastępca kierownika warsztatu lub magazynu	VIII—XI	do 2	średnie	3
23	Aparaturowy stacji uzdatniania wody	X—XII	—	zasadnicze o wymaganym profilu	2
24	Automatyk	X—XII	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
25	Elektromonter	VI—XI	—	zasadnicze	—
26	Elektryk, murarz kotłowy	V—X	—	zasadnicze	—
27	Betoniarz, brukarz, blacharz	IV—VIII	—	zasadnicze	—
28	Kopacz, ładowacz	V—IX	—	zasadnicze	—
29	Spawacz z uprawnieniami Urzędu Dozoru Technicznego Spawacz-monter	XII—XIII	—	zasadnicze o wymaganym profilu	2

1	2	3	4	5	6
30	Operator sprzętu, suwnicowy	VI—X	—	zasadnicze	—
	Mechanik	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
	Laborant	VI—X	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
	Odczytywacz parametrów technicznych	IV—VII	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
31	Zbrojarz	V—VIII	—	zasadnicze	—

XI. Stanowiska wspólne dla wszystkich jednostek

1	2	3	4	5	6
1	Starszy mistrz	XI—XIV	do 3	średnie o wymaganym profilu + tytuł mistrza	5
2	Mistrz	X—XII	do 2	średnie o wymaganym profilu + tytuł mistrza	3
3	Majster budowy	X—XII	do 2	zasadnicze	1
4	Starszy inspektor Starszy statystyk	X—XII	—	średnie	5
5	Inspektor Starszy księgowy	IX—XI	—	średnie	4
6	Rzemieślnik specjalista	IX—XI	—	zasadnicze	2
7	Księgowy	IX—X	—	średnie	—
8	Kierownik magazynu	IX—X	do 2	średnie	3
9	Konserwator maszyn i urządzeń	VII—X	—	zasadnicze	—
10	Kosztorysant	VII—X	—	średnie	3
11	Starszy rzemieślnik	VIII—X	—	zasadnicze	1
12	Starszy referent Starszy magazynier, planista, statysta	VII—IX	—	średnie	1
13	Kierownik kancelarii, archiwum, powielarni	VIII—IX	do 2	średnie	3
14	Kasjer	VIII—IX	—	średnie	1
15	Sekretarka, intendent, starsza maszynistka	VIII—IX	—	średnie	—
16	Rzemieślnik	VII—IX	—	zasadnicze	—
17	Maszynistka, kreślarz, magazynier	VII—VIII	—	średnie	—
18	Operator urządzeń powielających	VI—VIII	—	podstawowe	—
19	Referent	VI—VII	—	średnie	—
20	Telefonistka, teletypistka	V—VI	—	podstawowe	—
21	Pomoc techniczna, laboratoryjna	III—V	—	zasadnicze	—
22	Laborant	IV—V	—	zasadnicze	—
23	Pomoc biurowa, rzemieślnik	III—IV	—	zasadnicze	—
24	Palacz c.o., kotłowy	V—VIII	—	podstawowe	—
25	Robotnik gospodarczy	IV—VII	—	podstawowe	—

1	2	3	4	5	6
26	Dozorca, portier	IV—V	—	podstawowe	—
27	Sprzątacza	III—IV	—	podstawowe	—
28	Goniec	II—IV	—	podstawowe	—
29	Kierowca autobusu	VIII—XI	—	według odrębnych przepisów	
30	Kierowca samochodu ciężarowego: — do 3,5 tony — powyżej 3,5 tony do 13 ton — powyżej 13 ton	V—IX VII—X VIII—XI	— — —	według odrębnych przepisów	
31	Kierowca ciągnika	V—IX	—	według odrębnych przepisów	
32	Kierowca samochodu osobowego	V—VIII	—	według odrębnych przepisów	
33	Kierowca transportu wewnętrznego	IV—VII	—	według odrębnych przepisów	
34	Motorniczy tramwaju	VIII—XI	—	według odrębnych przepisów	
35	Wydawca paliw, sprzedawca biletów	VI—VII	—	zasadnicze lub podstawowe	—
36	Pilot zajezdniowy	IV—VI	—	wyszkolenie kursowe	—
37	Robotnik magazynowy zajezdniowy	V—VI	—	wyszkolenie kursowe	—
38	Telemonter, mechanik maszyn precyzyjnych	VI—VIII	—	zasadnicze i uprawnienia kwalifikacyjne	2
39	Maszynista operator	VII—IX	—	zasadnicze i uprawnienia kwalifikacyjne	2
40	Dyspozytor, kontroler ruchu	VIII—X	—	zasadnicze	3
41	Kontroler biletowy	VII—VIII	—	średnie	2
42	Mechanik napraw pojazdów samochodowych	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—
43	Mechanik napraw pojazdów trakcji elektrycznej	VI—XI	—	zasadnicze o wymaganym profilu	—

¹⁾ Starszemu inspektorowi i inspektorowi nadzoru inwestorskiego dodatek funkcyjny przysługuje tylko za czas wykonywania czynności nadzoru inwestorskiego.

²⁾ Pracownikom z wykształceniem średnim maksymalne wynagrodzenie zasadnicze obniża się o jedną kategorię.

Załącznik nr 4

ZASADY PRYZNAWANIA DODATKU ZA PRACĘ W WARUNKACH SZKODLIWYCH DLA ZDROWIA, UCIAŻLIWYCH LUB NIEBEZPIECZNYCH ORAZ RODZAJE PRAC W POSZCZEGÓLNYCH STOPNIACH SZKODLIWOŚCI DLA ZDROWIA, UCIAŻLIWOŚCI ORAZ PRAC NIEBEZPIECZNYCH

1. Do pierwszego stopnia szkodliwości dla zdrowia lub szczególnie uciążliwości zalicza się prace wykonywane:

1) w warunkach narażenia na działanie pyłów nie wywołujących zwiłknienia tkanki płucnej,

2) w warunkach narażenia na działanie substancji toksycznych nie kumulujących się w organizmie,

3) w pomieszczeniach zamkniętych, w których ze względów technologicznych utrzymuje się stale temperatura powyżej 25°C lub poniżej 10°C,

- 4) w mokrym środowisku o względnej wilgotności powietrza przekraczającej 80%, w błocie lub w bezpośrednim kontakcie z wodą,
- 5) w warunkach narażenia na promieniowanie ultrafioletowe lub podczerwone, np. spawanie, hartowanie,
- 6) w warunkach narażenia na wibrację ogólną,
- 7) w pomieszczeniach, w których konieczne jest stałe stosowanie sztucznego oświetlenia,
- 8) przy obsłudze elektronicznych monitorów ekranowych.

2. Do drugiego stopnia szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości zalicza się prace wykonywane:

- 1) w warunkach narażenia na działanie pyłów wywołujących zwłóknienie tkanki płucnej,
- 2) w warunkach narażenia na działanie substancji toksycznych kumulujących się w organizmie,
- 3) w warunkach narażenia na hałas,
- 4) w obniżonym lub podwyższonym ciśnieniu wynikającym z procesu technologicznego,
- 5) w warunkach narażenia na działanie miejscowej wibracji, np. używanie ręcznych narzędzi pneumatycznych,
- 6) w warunkach nadmiernego obciążenia wysiłkiem fizycznym co najmniej 2000 kcal dla mężczyzn i 1200 kcal dla kobiet lub wymagające wymuszonej pozycji ciała,
- 7) w warunkach narażenia na działanie hormonów i antybiotyków, powodujących zaburzenia czynności fizjologicznych organizmu, oraz innych czynników o analogicznym jak te hormony i antybiotyki działaniu, jeżeli zostanie to uznane przez Instytut Medycyny Pracy.

3. Do trzeciego stopnia szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości zalicza się prace wykonywane:

- 1) w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące,
- 2) w warunkach narażenia na działanie pól elektromagnetycznych wysokiej częstotliwości w zakresie od 0,1 do 300 000 MHz w strefie zagrożenia.

4. Do trzeciego stopnia zalicza się szczególnie niebezpieczne prace:

- 1) na wysokości powyżej 2 m i w wykopach o głębokości poniżej 2 m, uznane za niebezpieczne w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
- 2) związane z wytwarzaniem, stosowaniem, magazynowaniem i transportowaniem gazów i materiałów wybuchowych,
- 3) wewnątrz zbiorników, aparatów, kanałów, studni itp., których wykonywanie wymaga specjalnego zezwolenia,
- 4) przy urządzeniach elektroenergetycznych, znajdujących się pod napięciem powyżej 220 V, wykonywane zgodnie z przepisami o bezpieczeństwie pracy w energetyce,
- 5) związane z załadunkiem i rozładunkiem paliw płynnych oraz z ich transportem,
- 6) pod ziemią lub pod wodą.

5. Do czwartego stopnia szkodliwości dla zdrowia zalicza się prace wykonywane z benzydyną, alfa i beta nafityloaminą, chlorkiem winylu oraz innymi czynnikami o analogicznym jak te substancje działaniu, jeżeli zostanie to uznane przez Instytut Medycyny Pracy.

6. Prace określone w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz w ust. 2 pkt 1—3 uważa się za wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia, uzasadniających przyznanie dodatku, jeżeli w środowisku pracy przekroczone są najwyższe dopuszczalne stężenia i natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia określone w odrębnych przepisach lub innych obowiązujących normach higienicznosanitarnych.

7. Podstawę przyznania dodatku za pracę wykonywaną w warunkach szkodliwych dla zdrowia stanowią wyniki badań środowiskowych przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań.

8. W przypadku jednoczesnego występowania uprawnień do dodatków z tytułu prac wykonywanych w różnych stopniach szkodliwości dla zdrowia i uciążliwości lub niebezpieczeństwa stosuje się tylko jeden dodatek o najwyższej stawce.

Załącznik nr 5

ZASADY PRYZNAWANIA DODATKÓW ZA ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

1. Dodatek za znajomość języków obcych, zwany dalej dodatkiem, przyznaje się pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku, na którym posługiwanie się językiem obcym jest niezbędne do wykonywania czynności wynikających z zakresu obowiązków służbowych pracownika.

2. Dodatek przyznaje kierownik jednostki w wysokości uzależnionej od stopnia wykorzystania znajomości języka obcego na stanowisku pracy.

3. Warunkiem przyznania dodatku jest posiadanie przez pracownika zaświadczenia potwierdzającego złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu ze znajomości języka obcego przed resortową komisją egzaminacyjną.

4. Od składania egzaminu, o którym mowa w ust. 3, zwolnieni są pracownicy mający:

- 1) dyplom ukończenia wydziału filologicznego szkoły wyższej,
- 2) uprawnienia tłumacza w zakresie danego języka obcego, przyznane na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) dyplom ukończenia wyższej uczelni lub szkoły średniej za granicą, w których językiem wykładowym był język obcy, za którego znajomość pracownik ma pobierać dodatek.

5. Złożenie egzaminu, o którym mowa w ust. 3, uprawnia do dodatku przez okres 5 lat. Warunkiem przyznania dodatku po upływie tego okresu jest ponowne złożenie egzaminu. Nie dotyczy to pracowników, którzy złożyli egzamin z wynikiem co najmniej dobrym.

6. Dodatek przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie.

7. Dodatek przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

8. Dodatek może być przyznany od pierwszego dnia miesiąca następującego po:

- 1) złożeniu przez pracownika egzaminu z wynikiem pozytywnym,

- 2) przedłożenia dokumentów uzasadniających zwolnienie pracownika od składania egzaminu.

9. Prawo do otrzymania dodatku wygasa z końcem miesiąca, w którym pracownik:

- 1) przestał wykonywać czynności lub zajmować stanowisko uzasadniające otrzymywanie dodatku,
- 2) uzyskał negatywną ocenę z ponownie składanego egzaminu.

177

ZARZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

z dnia 13 lipca 1992 r.

w sprawie określenia wysokości przeciętnego dochodu z pracy w rolnictwie nie uspołecznionym z 1 ha przeliczeniowego.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. Nr 52, poz. 268, z 1986 r. Nr 46, poz. 225, z 1988 r. Nr 1, poz. 1, z 1989 r. Nr 7, poz. 45, Nr 10, poz. 53, Nr 35, poz. 192 i Nr 74, poz. 443, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, z 1991 r. Nr 7, poz. 24, Nr 80, poz. 350 i Nr 114, poz. 494 oraz z 1992 r. Nr 21, poz. 86) zarządza się, co następuje:

§ 1. Roczny przeciętny dochód z pracy w rolnictwie nie uspołecznionym z 1 ha przeliczeniowego ustala się na poziomie 2 623 200 zł.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 lipca 1992 r.

Minister Pracy i Polityki Socjalnej: *J. Kuroń*

Uwaga P.T. Prenumeratory Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego

Wydział Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów uprzejmie informuje, że ukaże się w sierpniu b.r.

SKOROWIDZ PRZEPISÓW PRAWNYCH 1918—1992

obejmujący obowiązujące akty prawne
ogłoszone w Dzienniku Ustaw
i Monitorze Polskim
według stanu prawnego
na dzień 1 lipca 1992 r.

Cena 1 egzemplarza wynosi 90.000 zł.

Zainteresowani tym wydawnictwem będą mogli je nabyć:

na terenie kraju i w Warszawie:

— w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego.

Zamówienia należy kierować pod adresem Wydziału Wydawnictw URM, ul. Powsińska 69/71, 00-979 Warszawa przelewem lub przekazem pocztowym na konto Wydziału w BPH w Krakowie, XVI O/Warszawa nr 320010-1717-139.11, z zaznaczeniem „Skorowidz przepisów prawnych 1918—1992”.

Wydawca: Urząd Rady Ministrów

Redakcja: Biuro Prawne, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3, P-29.

Organizacja druku i kolportaż: Wydział Wydawnictw, 00-979 Warszawa, ul. Powsińska 69/71, P-1,
tel. 42-14-78 i 694-67-50, teleks 825944 WW.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładach Graficznych „Tamka”, Zakład nr 1, Warszawa, ul. Tamka 3.