

tych w wykazie o wpisaniu ich do spisu wyborców w obwodzie głosowania na polskim statku morskim.

§ 4. 1. Spis wyborców, wykaz i zawiadomienia, o których mowa w § 3, sporządza się odpowiednio na formularzach, których wzory określa uchwała Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 września 1995 r. w sprawie spisu wyborców dla wyboru Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (Monitor Polski Nr 48, poz. 552).

2. Spis wyborców sporządza się zgodnie z rubrykami formularza, z tym że w rubryce „miejsce zamieszkania” wpisuje się miejsce stałego zamieszkania wyborcy w kraju, w odniesieniu zaś do obywateli polskich stale zamieszkałych za granicą wpisuje się ich aktualny adres.

3. Spis wyborców sporządza się w kolejności alfabetycznej nazwisk.

§ 5. 1. Spis wyborców sporządza się pismem maszynowym lub pismem ręcznym — atramentem lub długopisem.

2. Formularz spisu wyborców zapisuje się dwustronnie.

§ 6. Kapitan podpisuje spis wyborców i opatruje go swoją pieczęcią. Każdy arkusz formularza spisu powinien być opatrzony pieczęcią kapitana i przez niego parafowany.

§ 7. Kapitan przekazuje jeden egzemplarz spisu wyborców przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej najpóźniej w przeddzień wyborów, a drugi egzemplarz przechowuje u siebie.

§ 8. 1. Kapitan powiadamia wyborców o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępnienia.

2. Podczas udostępnienia spisu wyborców do publicznego wglądu każda osoba uprawniona do głosowania może żądać sprawdzenia prawidłowości wpisa-

nia lub niewpisania do spisu siebie oraz innych osób.

§ 9. 1. Reklamację w sprawie nieprawidłowości spisu wnosi się do kapitana statku, który sporządził spis.

2. Kapitan rozpatruje reklamację w ciągu 24 godzin od daty jej wniesienia.

§ 10. 1. W wyniku rozpatrzenia reklamacji kapitan może:

- 1) uzupełnić lub sprostować spis,
- 2) skreślić ze spisu osobę, której reklamacja dotyczy, doręczając jej decyzję wraz z uzasadnieniem,
- 3) pozostawić reklamację bez uwzględnienia, doręczając reklamującemu decyzję wraz z uzasadnieniem.

2. Decyzje kapitana w sprawach reklamacji są ostateczne.

§ 11. Zgłoszone w czasie udostępniania spisu wyborców do publicznego wglądu oczywiste błędy w danych dotyczących wyborcy prostuje się bezpośrednio w spisie wyborców.

§ 12. Obwodowa komisja wyborcza dopisuje do spisu wyborców w dniu wyborów osobę, która przedstawi zaświadczenie o prawie do głosowania; zaświadczenie to komisja dołącza do spisu wyborców.

§ 13. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej uchwale w zakresie sporządzania spisów wyborców stosuje się odpowiednio przepisy uchwały, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Państwowej Komisji Wyborczej:
W. Łączkowski

584

UCHWAŁA PAŃSTWOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ

z dnia 16 października 1995 r.

w sprawie zasad sporządzania i trybu przekazywania kart do głosowania dla obwodów głosowania utworzonych za granicą w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

Na podstawie art. 48 ustawy z dnia 27 września 1990 r. o wyborze Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 67, poz. 398 i Nr 79, poz. 465, z 1993 r. Nr 45, poz. 205 oraz z 1995 r. Nr 95, poz. 472) Państwowa Komisja Wyborcza, po porozumieniu z Ministrem Spraw Zagranicznych, uchwala, co następuje:

§ 1. Konsul, niezwłocznie po ustaleniu przewidywanej liczby wyborców, zawiadamia za pośrednic-

twem Ministerstwa Spraw Zagranicznych Wojewódzką Komisję Wyborczą w Warszawie o liczbie kart potrzebnych do głosowania.

§ 2. Jeżeli do 7 dnia przed dniem wyborów nie zostaną dostarczone karty do głosowania wydrukowane w kraju, konsul sporządza je w brzmieniu przekazanym przez komisję, o której mowa w § 1. W takim wypadku na karcie, w miejsce pieczęci Państwowej Ko-

misji Wyborczej, umieszcza się odcisk pieczęci urzędowej konsulatu lub ambasady.

§ 3. Konsul informuje na piśmie obwodową komisję wyborczą o liczbie otrzymanych lub sporządzonych przez siebie kart do głosowania.

§ 4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się odpowiednio przepisy uchwały

Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 2 października 1995 r. w sprawie wzoru karty do głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (Monitor Polski Nr 50, poz. 566).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Państwowej Komisji Wyborczej:
W. Łączkowski

585

UCHWAŁA PAŃSTWOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ

z dnia 16 października 1995 r.

w sprawie zasad sporządzania i trybu przekazywania kart do głosowania dla obwodów głosowania utworzonych na polskich statkach morskich w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

Na podstawie art. 48 ustawy z dnia 27 września 1990 r. o wyborze Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 67, poz. 398 i Nr 79, poz. 465, z 1993 r. Nr 45, poz. 205 oraz z 1995 r. Nr 95, poz. 472) Państwowa Komisja Wyborcza, po porozumieniu z Ministrem Transportu i Gospodarki Morskiej, uchwała, co następuje:

§ 1. Armatorzy, niezwłocznie po ustaleniu liczby wyborców, zapewniają dostarczenie do obwodów głosowania na polskich statkach morskich kart do głosowania przekazanych przez właściwą wojewódzką komisję wyborczą.

§ 2. Jeżeli do 5 dnia przed dniem wyborów armator nie dostarczy kart do głosowania, sporządza je kapitan statku w brzmieniu przekazanym przez komisję, o której mowa w § 1. W takim wypadku na karcie,

w miejsce pieczęci Państwowej Komisji Wyborczej, umieszcza się odcisk pieczęci kapitana statku.

§ 3. Kapitan statku informuje na piśmie obwodową komisję wyborczą o liczbie otrzymanych lub sporządzonych przez siebie kart do głosowania.

§ 4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się odpowiednio przepisy uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 2 października 1995 r. w sprawie wzoru karty do głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (Monitor Polski Nr 50, poz. 566).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Państwowej Komisji Wyborczej:
W. Łączkowski

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Urzędu Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa P-1.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Urzędu Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, P-1, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Urzędu Rady Ministrów.

Wydawca: Urząd Rady Ministrów
Redakcja: Departament Prawny, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3, P-29.
Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego URM, 02-903 Warszawa, ul. Powsińska 69/71, P-1, tel. 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03, telefaks (22) 694-62-06.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego URM, Warszawa, ul. Powsińska 69/71.