

1	2
III	350—440
IV	355—460
V	360—490
VI	365—520
VII	370—550
VIII	375—590
IX	380—630
X	385—675
XI	390—720
XII	400—780
XIII	410—845
XIV	420—910
XV	430—975
XVI	445—1.040
XVII	460—1.110
XVIII	475—1.180
XIX	505—1.270
XX	550—1.360
XXI	600—1.500

C. Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych, robotniczych i obsługi

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	330—380
II	335—390
III	340—400
IV	345—420
V	350—450
VI	355—480
VII	360—515
VIII	365—555
IX	370—595
X	375—640
XI	380—685
XII	385—730
XIII	390—775
XIV	400—820
XV	420—865
XVI	440—920
XVII	460—975
XVIII	480—1.030
XIX	520—1.085
XX	550—1.150
XXI	600—1.300

449

ZARZĄDZENIE PREZESA URZĘDU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 12 lipca 1996 r.

w sprawie powierzenia Polskiemu Związkowi Sportu Niepełnosprawnych „START” zadań i uprawnień Polskiego Komitetu Paraolimpijskiego.

Na podstawie art. 62 ust. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. Nr 25, poz. 113) zarządza się, co następuje:

§ 1. Do czasu powstania Polskiego Komitetu Paraolimpijskiego powierza się jego zadania i uprawnienia Polskiemu Związkowi Sportu Niepełnosprawnych

„START” w Warszawie, zwanemu dalej PZSN „START”.

§ 2. PZSN „START” jest uprawniony do reprezentowania kraju w Międzynarodowym Komitecie Paraolimpijskim oraz wobec narodowych komitetów paraolimpijskich, a także wobec innych organizacji międzynarodowych zajmujących się sportem niepełnosprawnych.

§ 3. Do zadań PZSN „START” należy:

- 1) organizacja, upowszechnianie oraz działalność na rzecz rozwoju sportu niepełnosprawnych,
- 2) opracowywanie rocznych i wieloletnich programów działań w celu zapewnienia udziału reprezentacji kraju w igrzyskach paraolimpijskich, uzgadnianie ich z Urzędem Kultury Fizycznej i Turystyki, zwanym dalej „Urzędem”, oraz koordynowanie tych programów i nadzór nad ich realizacją,
- 3) ustalanie w porozumieniu z Urzędem reprezentacji kraju na igrzyska paraolimpijskie i zapewnienie jej uczestnictwa w zawodach,
- 4) dokonywanie analiz i ocen wyników szkolenia reprezentacji oraz jej udziału w igrzyskach i przygo-

towywanie sprawozdań i wniosków w tym zakresie dla Urzędu,

- 5) koordynowanie prac zespołu szkoleniowców przygotowujących reprezentację kraju do igrzysk paraolimpijskich oraz wydawanie w tym zakresie materiałów metodyczno-szkoleniowych i propagandowych,
- 6) przygotowywanie do zatwierdzenia przez Urząd planów finansowych i rozliczeń kosztów realizacji powierzonych zadań,
- 7) bieżąca współpraca z organizacjami międzynarodowymi, wymienionymi w § 2.

§ 4. PZSN „START” przekaze dokumentację związaną z realizacją uprawnień, o których mowa w § 2, oraz zadań, o których mowa w § 3, Polskiemu Komitetowi Paraolimpijskiemu nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jego powstania.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki:
S.S. Paszczyk

450

ZARZĄDZENIE KIEROWNIKA URZĘDU DO SPRAW KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH

z dnia 23 lipca 1996 r.

w sprawie wymaganych dokumentów i dowodów oraz szczegółowego trybu postępowania przy składaniu i rozpatrywaniu wniosków o przyznanie świadczenia pieniężnego przysługującego osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich.

Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (Dz. U. Nr 87, poz. 395) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Postępowanie w sprawie o przyznanie świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (Dz. U. Nr 87, poz. 395), zwanej dalej „ustawą”, wszczynają się na pisemny wniosek osoby zainteresowanej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, zwanego dalej „Kierownikiem Urzędu”. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumenty urzędowe oraz inne dowody służące wyjaśnieniu wszystkich okoliczności sprawy, potwierdzające fakty podlegania represjom (rodzaje i okres), o których mowa w ustawie,
- 2) opinię właściwego, wybranego przez wnioskodawcę, stowarzyszenia osób poszkodowanych.

3. Opinię, o której mowa w ust. 2 pkt 2, wydaje stowarzyszenie, którego osoba zainteresowana jest lub