

662**ZARZĄDZENIE PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU CEL**

z dnia 23 września 1997 r.

w sprawie sposobu, trybu i warunków badania towarów przedstawionych organowi celnemu.

Na podstawie art. 40 § 3 ustawy z dnia 9 stycznia 1997 r. — Kodeks celny (Dz. U. Nr 23, poz. 117 i Nr 64, poz. 407) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie reguluje sposób, tryb i warunki badania towarów przedstawionych organowi celnemu.

§ 2. 1. Na wniosek osoby, która wprowadziła towary na polski obszar celny, lub osoby, która przejęła odpowiedzialność za te towary po ich wprowadzeniu, może zostać udzielona zgoda na badanie towarów, o której mowa w art. 40 § 1 ustawy z dnia 9 stycznia 1997 r. — Kodeks celny (Dz. U. Nr 23, poz. 117 i Nr 64, poz. 407).

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w urzędzie celnym, w którym towar został przedstawiony.

§ 3. 1. Wniosek, z zastrzeżeniem ust. 2, składa się w formie ustnej, chyba że organ celny uzna za niezbędne złożenie wniosku w formie pisemnej.

2. Jeżeli przeprowadzenie badania wymaga pobrania próbek, wniosek składa się w formie pisemnej.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinien w szczególności zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę lub imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy,
- 2) nazwę towaru,
- 3) określenie miejsca czasowego składowania towarów,
- 4) określenie zakresu badania,
- 5) wskazanie osoby przeprowadzającej badania,
- 6) wskazanie ilości próbek, jaka ma być pobrana, i miejsca przeprowadzania analizy próbek, jeżeli analizy takie będą dokonywane,
- 7) dane niezbędne do identyfikacji środka przewozonego, jeżeli towar znajduje się na środku przewożonym.

§ 4. 1. Organ celny, udzielając zgody na zbadanie towarów, określa miejsce przeprowadzenia badania.

2. W wypadku gdy wniosek został złożony w formie ustnej, organ celny udzielając zgody informuje o tym niezwłocznie wnioskodawcę, zamieszczając jednocześnie adnotację o wyrażeniu zgody na deklaracji skróconej lub innym dokumencie wymaganym do nadania towarowi przeznaczenia celnego.

3. Jeżeli wniosek został złożony w formie pisemnej, organ celny umieszcza na oryginale wniosku adnotację o wyrażeniu zgody na zbadanie towarów. Kserokopię tego oryginału zwraca się wnioskodawcy, a oryginał dołącza się do przechowywanej przez urząd celny karty zgłoszenia celnego lub innego dokumentu wymaganego do nadania towarowi przeznaczenia celnego.

4. Adnotacja o wyrażeniu przez organ celny zgody na przeprowadzenie badań powinna zawierać w szczególności określenie ilości próbek, określenie miejsca przeprowadzenia badań oraz datę wyrażenia zgody i podpis funkcjonariusza celnego.

§ 5. 1. Organ celny może odmówić wyrażenia zgody na zbadanie towarów, jeżeli sposób badania towarów nie zapewni przestrzegania przepisów dotyczących ochrony porządku, bezpieczeństwa publicznego, ochrony zdrowia i życia ludzi, zwierząt i roślin lub ochrony środowiska.

2. Decyzja odmawiająca wyrażenia zgody na zbadanie towarów powinna zostać wydana niezwłocznie.

§ 6. 1. Próbkę towaru pobiera się w obecności funkcjonariusza celnego.

2. Pobranych próbek nie odlicza się od ilości zgłaszanego towaru.

3. Resztki powstałe w wyniku przeprowadzenia badania powinny otrzymać dopuszczalne dla nich przeznaczenie celne.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1998 r.

Prezes Głównego Urzędu Cel: p.o. *T. Cecelski*

663**ZARZĄDZENIE PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU CEL**

z dnia 23 września 1997 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu powrotnego przywozu towarów.

Na podstawie art. 192 § 3 ustawy z dnia 9 stycznia 1997 r. — Kodeks celny (Dz. U. Nr 23, poz. 117 i Nr 64, poz. 407) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa warunki i tryb powrotnego przywozu towarów.

§ 2. 1. Za towary powracające, z zastrzeżeniem art. 191 ustawy z dnia 9 stycznia 1997 r. — Kodeks celny (Dz. U. Nr 23, poz. 117 i Nr 64, poz. 407), zwanej dalej „Kodeksem celnym”, uznaje się:

- 1) części lub część uprzednio wywiezionych maszyn, urządzeń lub innych towarów, jeżeli spełniają warunki określone w art. 192 § 1 Kodeksu celnego,
- 2) towary wywiezione z zastosowaniem karnetu ATA wydanego w Polsce, nawet jeżeli termin jego ważności zostanie przekroczony,
- 3) towary, które po ich wywiezieniu poza polski obszar celny zostały poddane czynnościom niezbędnym dla ich naprawy lub konserwacji,
- 4) towary, które po ich wywiezieniu poza polski obszar celny zostały poddane innym czynnościom niż te, o których mowa ust. 1 pkt 3, okazały się wadliwe lub niezdatne do użytku, pod warunkiem że ich wadliwość lub niezdatność mogła być stwierdzona dopiero po dokonaniu tych czynności.

2. Warunkiem uznania towarów, o których mowa w ust. 1 pkt 3, za wolne od cła jest to, że zabiegi polegające na naprawie stały się konieczne w związku z nieprzewidzianym zdarzeniem, które nastąpiło poza polskim obszarem celnym, w wyniku którego towar nie mógł zostać w normalnych warunkach i zgodnie z charakterem użyty, oraz że wartość tego towaru w wyniku dokonywanych zabiegów nie stała się wyższa od jego wartości w chwili wywozu poza polski obszar celny.

3. Jeżeli w wyniku czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, powstałby obowiązek uiszczenia cła, w wypadku gdyby te towary zostały poddane tym czynnościom w ramach procedury uszlachetniania biernego, to w stosunku do towarów powrotnie przywożonych stosuje się przepisy dotyczące obliczania kwoty należności celnych, właściwe dla procedury uszlachetniania biernego.

§ 3. 1. W wypadku gdy osoba zainteresowana przewiduje, że wywożone towary mogą zostać powrotnie wprowadzone na polski obszar celny, do zgłoszenia o objęcie procedurą wywozu może być dołączony dla celów dowodowych wypełniony formularz dokumentu Towary Powracające, zwany dalej „dokumentem TP”.

2. Wzór formularza dokumentu TP stanowi załącznik do zarządzenia.

3. Dokument TP sporządza się w oryginale i dwóch kopiach.

4. Dokument TP powinien dotyczyć towarów objętych danym zgłoszeniem celnym.

§ 4. W wypadku przyjęcia zgłoszenia wywozowego, funkcjonariusz celny na dokumencie TP potwierdza pole nr 10, zwraca oryginał i kopię nr 1 zgłaszającemu, a kopię nr 2 zachowuje.

§ 5. W wypadku gdy osoba zainteresowana przewiduje, że wywożone towary mogą zostać powrotnie wprowadzone na polski obszar celny i zgłoszone w kilku urzędach celnych, należy do zgłoszenia wywozowego dołączyć odpowiednią ilość dokumentów TP.

§ 6. 1. Do zgłoszenia celnego o dopuszczenie do obrotu towarów powrotnie przywożonych należy dołączyć oryginał i kopię nr 1 dokumentu TP.

2. W wypadku przyjęcia zgłoszenia celnego o dopuszczenie do obrotu towarów powrotnie przywożonych organ celny na oryginale i kopii nr 1 dokumentu TP wypełnia pola nr 12 i 13, zatrzymuje kopię nr 1 dokumentu TP, a oryginał zwraca zgłaszającemu.

§ 7. Osoba zainteresowana może zwrócić się do organu celnego, który wystawił dokument TP, o wydanie kilku dokumentów TP. W takim wypadku wydanie dokumentów TP następuje w oparciu o uprzednio zwrócony organowi celnemu dokument TP, na którym następnie organ celny umieszcza adnotację „anulowano”.

§ 8. 1. Wniosek, o którym mowa w art. 191 § 2 Kodeksu celnego, powinien być złożony w urzędzie celnym, w którym zostanie złożone zgłoszenie celne o dopuszczenie do obrotu towarów powracających.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania lub nazwę oraz siedzibę osoby zainteresowanej,
- 2) określenie organu celnego, do którego jest kierowany,
- 3) nazwę, rodzaj, ilość oraz przewidywany termin powrotnego przywozu towarów,
- 4) określenie dokumentów wywozowych, jeśli były wymagane,
- 5) uzasadnienie wniosku,
- 6) oświadczenie zainteresowanego o treści:

„Pouczony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania (art. 233 k.k.) oświadczam, że według stanu na dzień wystawienia niniejszego wniosku dane w nim zawarte oraz dane i informacje zawarte w załączonych do niego dokumentach są prawdziwe.”,

- 7) datę sporządzenia wniosku oraz podpis osoby zainteresowanej.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy w szczególności dołączyć:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu TP, jeśli został sporządzony.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1998 r.

Prezes Głównego Urzędu Cel: p.o. T. Cecelski

Załącznik do zarządzenia Prezesa Głównego
Urzędu Cef z dnia 23 września 1997 r. (poz. 663)

1. NADAWCA/ EKSPORTER	ORYGINAŁ TP TOWARY POWRACAJĄCE
2. ODBIORCA	3. Wniosek Ja, niżej podpisany, zwracam się o wydanie niniejszego dokumentu dotyczącego towarów określonych w polu nr 9 data podpis
4. Kraj wywozu	5. Wartość statystyczna
6. Masa brutto	7. Masa netto
8. Szczegółowy opis towarów	
9. Ilość towarów, dla której wnioskuję się o wydanie dokumentu TP (słownie)	
10. Dokument wywozowy: - nr - z dnia Uwagi data pieczęć urzędu celnego	11. Dodatkowe informacje dotyczące towarów określonych w polu nr 9 (zaznaczyć właściwy kwadrat): a) towary uprzednio dopuszczone do obrotu z zastosowaniem obniżonej lub zerowej stawki celnej ze względu na przeznaczenie: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE b) towary wywiezione w związku z procedurą uszlachetniania czynnego: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE c) inne:
P O W R O T N Y P R Z Y W Ó Z	
12. Ilość towarów powrotnie wprowadzanych	13. Dokument przywozowy: nr z dnia data pieczęć urzędu celnego

1.NADAWCA/ EKSPORTER	KOPIA NR 1 TP TOWARY POWRACAJĄCE
2. ODBIORCA	3. Wniosek Ja, niżej podpisany, zwracam się o wydanie niniejszego dokumentu dotyczącego towarów określonych w polu nr 9 data podpis
4. Kraj wywozu	5. Wartość statystyczna
6. Masa brutto	7. Masa netto
8. Szczegółowy opis towarów	
9. Ilość towarów, dla której wnioskuję się o wydanie dokumentu TP (słownie)	
10. Dokument wywozowy: - nr - z dnia Uwagi data pieczęć urzędu celnego	11. Dodatkowe informacje dotyczące towarów określonych w polu nr 9 (zaznaczyć właściwy kwadrat): a) towary uprzednio dopuszczone do obrotu z zastosowaniem obniżonej lub zerowej stawki celnej ze względu na przeznaczenie: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE b) towary wywiezione w związku z procedurą uszlachetniania czynnego: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE c) inne:
P O W R O T N Y P R Z Y W Ó Z	
12. Ilość towarów powrotnie wprowadzanych	13. Dokument przywozowy: nr z dnia data pieczęć urzędu celnego

1. NADAWCA/ EKSPORTER	KOPIA NR 2 TP TOWARY POWRACAJĄCE
2. ODBIORCA	3. Wniosek Ja, niżej podpisany, zwracam się o wydanie niniejszego dokumentu dotyczącego towarów określonych w polu nr 9 data podpis
4. Kraj wywozu	5. Wartość statystyczna
6. Masa brutto	7. Masa netto
8. Szczegółowy opis towarów	
9. Ilość towarów, dla której wnioskuję się o wydanie dokumentu TP (słownie)	
10. Dokument wywozowy: - nr - z dnia Uwagi data pieczęć urzędu celnego	11. Dodatkowe informacje dotyczące towarów określonych w polu nr 9 (zaznaczyć właściwy kwadrat): a) towary uprzednio dopuszczone do obrotu z zastosowaniem obniżonej lub zerowej stawki celnej ze względu na przeznaczenie: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE b) towary wywiezione w związku z procedurą uszlachetniania czynnego: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE c) inne:
P O W R O T N Y P R Z Y W Ó Z	
12. Ilość towarów powrotnie wprowadzanych	13. Dokument przywozowy: nr z dnia data pieczęć urzędu celnego

Uwaga

Formularz dokumentu TP drukowany jest na papierze samokopiującym, koloru białego, o masie nie mniejszej niż 40 g/m^2 . Papier nie powinien przy normalnym użyciu być podatny na rozerwanie lub marszczenie. Jednocześnie powinien mieć odpowiednią wytrzymałość mechaniczną umożliwiającą czytelne wypełnianie ręczne i maszynowe bez przebarwień tekstu na drugą stronę. Formularz ma wymiary $210 \times 297 \text{ mm}$, maksymalna tolerancja wynosząca minus 5 mm lub plus 8 mm jest dozwolona.