

dów centralnych organów administracji rządowej nie wymienionych w ust. 1 pkt 3 oraz inne osoby.

§ 4. 1. Organy administracji rządowej są obowiązane do współdziałania i udzielania pomocy Zespołowi w realizacji jego zadań.

2. W toku wykonywania swoich zadań Zespół współdziała z organami samorządu terytorialnego oraz zainteresowanymi organizacjami społecznymi.

3. Zespół może zwracać się do instytucji i środowisk naukowych oraz organizacji społecznych w celu nawiązania współpracy w zakresie badań i ocen zagadnień związanych z problematyką repatriacji.

4. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach Zespołu, w celu realizacji określonych przedsięwzięć, przedstawiciele organizacji społecznych, stowarzyszeń oraz środowisk naukowych.

§ 5. 1. Zespół działa kolegialnie.

2. W ramach Zespołu mogą być tworzone podzespoły i grupy robocze.

3. Szczegółowy tryb pracy Zespołu określa regulamin uchwalony przez Zespół.

§ 6. Przewodniczący składa Prezesowi Rady Ministrów okresowe sprawozdania z działalności Zespołu nie później niż do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego.

§ 7. Obsługę Zespołu zapewnia Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *W. Cimoszewicz*

## 686

### ZARZĄDZENIE SZEFA URZĘDU OCHRONY PAŃSTWA

z dnia 17 września 1997 r.

#### w sprawie szczegółowych zasad otrzymywania przez funkcjonariuszy Urzędu Ochrony Państwa dodatków do uposażenia oraz ich wysokości.

Na podstawie art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Urzędzie Ochrony Państwa (Dz. U. Nr 30, poz. 180, z 1991 r. Nr 94, poz. 422 i Nr 107, poz. 461, z 1992 r. Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, Nr 34, poz. 163, Nr 104, poz. 515, z 1996 r. Nr 59, poz. 269, Nr 106, poz. 496, Nr 156, poz. 775 oraz z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 70, poz. 443 i Nr 88, poz. 554) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie reguluje szczegółowe zasady otrzymywania przez funkcjonariuszy Urzędu Ochrony Państwa oraz wysokość dodatków do uposażenia:

- 1) dodatku za stopień,
- 2) dodatku służbowego,
- 3) dodatku kontrolerskiego,
- 4) dodatku za znajomość języka obcego.

2. Dodatki do uposażenia, o których mowa w ust. 1, są dodatkami ustalonymi w stawkach miesięcznych.

§ 2. 1. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) funkcjonariusz — funkcjonariusza Urzędu Ochrony Państwa,
- 2) najniższe uposażenie — miesięczne uposażenie funkcjonariusza, obejmujące uposażenie zasadnicze według stawki przewidzianej dla najniższej grupy zaszeregowania i dodatek za stopień szeregowego,
- 3) uposażenie zasadnicze — uposażenie zasadnicze według grupy zaszeregowania oraz uposażenie z tytułu wysługi lat.

2. Kwoty dodatków określonych w zarządzeniu w wysokości procentowej od najniższego uposażenia zaokrąglą się do dziesięciu groszy w górę.

§ 3. 1. Funkcjonariuszom przysługuje dodatek za posiadany stopień.

2. Wysokość dodatku wynosi dla:

1) generała broni	758 zł,
2) generała dywizji	632 zł,
3) generała brygady	542 zł,
4) pułkownika	481 zł,
5) podpułkownika	456 zł,
6) majora	443 zł,
7) kapitana	414 zł,
8) porucznika	370 zł,
9) podporucznika	347 zł,
10) starszego chorążego sztabowego	308 zł,
11) chorążego sztabowego	301 zł,
12) starszego chorążego	291 zł,
13) chorążego	281 zł,
14) młodszego chorążego	274 zł,
15) starszego sierżanta sztabowego	253 zł,
16) sierżanta sztabowego	241 zł,
17) starszego sierżanta	229 zł,

18) sierżanta	217 zł,
19) plutonowego	205 zł,
20) starszego kaprała	194 zł,
21) kaprała	188 zł,
22) starszego szeregowego	175 zł,
23) szeregowego	170 zł.

§ 4. 1. Funkcjonariuszom przysługuje dodatek służbowy.

2. Wysokość dodatku nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 50% otrzymywanego uposażenia zasadniczego i dodatku za stopień.

3. Wysokość przyznanego dodatku jest uzależniona od oceny wyników uzyskiwanych w służbie, ze szczególnym uwzględnieniem charakteru i zakresu wykonywanych zadań oraz rodzaju i poziomu posiadanych kwalifikacji zawodowych.

4. W przypadku sprawowania przez funkcjonariusza opieki nad psem służbowym dodatek zwiększa się o kwotę stanowiącą 10% najniższego uposażenia.

§ 5. 1. Funkcjonariuszom pełniącym służbę na stanowiskach kontroli (inspekcji), wykonującym czynności kontrolne (inspekcyjne), przysługuje dodatek kontrolerski.

2. Wysokość dodatku nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 25% stawki uposażenia zasadniczego według grupy zaszeręgowania przewidzianego dla następujących stanowisk służbowych funkcjonariuszy:

- 1) specjalisty w zarządzie, biurze (jednostce równorzędnej) Urzędu Ochrony Państwa — w odniesieniu do funkcjonariuszy tego zarządu, biura (jednostki równorzędnej),
- 2) specjalisty w delegaturze Urzędu Ochrony Państwa — w odniesieniu do funkcjonariuszy pozostałych jednostek organizacyjnych Urzędu Ochrony Państwa.

3. Przepis § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 6. 1. Funkcjonariuszom posiadającym znajomość języków obcych przysługuje dodatek za znajomość każdego języka obcego.

2. Wysokość dodatku nie może przekroczyć kwoty stanowiącej:

- 1) 20% — za bardzo dobrą znajomość języka obcego,
  - 2) 12% — za dobrą znajomość języka obcego,
  - 3) 8% — za dostateczną znajomość języka obcego
- najniższego uposażenia.

3. Znajomość języka obcego dokumentuje się:

- 1) dyplomem ukończenia:
  - a) filologii języków obcych lub lingwistyki stosowanej,
  - b) studiów akademickich za granicą,

2) świadectwem lub certyfikatem:

- a) stwierdzającym uprawnienia tłumacza przyznanego na podstawie przepisów odrębnych,
- b) zdanego egzaminu w zagranicznym instytucie kultury w Polsce lub odpowiadającego mu egzaminu za granicą (na poziomie zaawansowanym),

3) zaświadczeniem stwierdzającym stopień znajomości języka obcego, stwierdzony na podstawie oceny uzyskanej na egzaminie złożonym przed wewnętrzną komisją egzaminacyjną Urzędu Ochrony Państwa, zwaną dalej „komisją”.

4. Stopień znajomości języka obcego, stwierdzonej na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 1 i 2, uznaje się za równorzędny z oceną bardzo dobrą, uzyskaną na egzaminie złożonym przed komisją.

5. Dodatek przyznaje się funkcjonariuszom, którzy złożyli przed komisją egzamin z wynikiem:

- 1) bardzo dobrym — na czas nie określony,
- 2) dobrym — na okres trzech lat,
- 3) dostatecznym — na okres jednego roku.

6. Funkcjonariuszom, którzy z usprawiedliwionych przyczyn nie przystąpili do egzaminu po upływie okresów, o których mowa w ust. 5 pkt 2 i 3, dodatek przysługuje do najbliższego terminu egzaminu po ustaniu tych przyczyn.

§ 7. 1. W okresie choroby, urlopu, zwolnienia z zajęć służbowych oraz w okresie pozostawania bez przydziału służbowego funkcjonariusze otrzymują, z zastrzeżeniem ust. 2, dodatki należne na ostatnio zajmowanym stanowisku służbowym, z uwzględnieniem powstałych w tym okresie zmian, mających wpływ na prawo do tych dodatków lub ich wysokość.

2. Funkcjonariuszom pozostającym bez przydziału służbowego, którzy na ostatnio zajmowanym stanowisku służbowym otrzymywali dodatki określone w § 1 ust. 1 pkt 2—4, można zachować prawo do tych dodatków:

- 1) na okres nie przekraczający 3 miesięcy kalendarzowych następujących po miesiącu, w którym zostali odwołani ze stanowiska,
- 2) w wypadku długotrwałego leczenia szpitalnego lub rehabilitacji w związku ze znacznym uszczerbkiem na zdrowiu zaistniałym w czasie pełnienia służby,
- 3) w razie powierzenia wykonywania stałych zadań służbowych lub społecznych (potwierdzonych rozkazem personalnym lub innym dokumentem) bądź oddelegowania do wykonywania pracy poza Urzędem Ochrony Państwa,
- 4) za ostatni miesiąc przed zwolnieniem ze służby w razie nabycia uprawnień do emerytury lub renty policyjnej.

§ 8. W przypadku ustania przyczyn uzasadniających przyznanie dodatków określonych w § 1 ust. 1 pkt 3 i 4 prawo do tych dodatków wygasa, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2, z ostatnim dniem miesiąca, w którym ustały warunki uzasadniające ich wypłatę.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Szef Urzędu Ochrony Państwa: *A. Kapkowski*

## 687

### ZARZĄDZENIE SZEFA URZĘDU OCHRONY PAŃSTWA

z dnia 17 września 1997 r.

#### w sprawie przypadków otrzymywania i wysokości równoważnika pieniężnego w zamian za wyżywienie przysługujące funkcjonariuszom Urzędu Ochrony Państwa.

Na podstawie art. 59, zdanie drugie, ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Urzędzie Ochrony Państwa (Dz. U. Nr 30, poz. 180, z 1991 r. Nr 94, poz. 422 i Nr 107, poz. 461, z 1992 r. Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, Nr 34, poz. 163 i Nr 104, poz. 515, z 1996 r. Nr 59, poz. 269, Nr 106, poz. 496, Nr 156, poz. 775 oraz z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 70, poz. 443 i Nr 88, poz. 554) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Równoważnik pieniężny w zamian za wyżywienie otrzymują funkcjonariusze Urzędu Ochrony Państwa, zwani dalej „funkcjonariuszami”, którym rodzaj i warunki pełnienia służby uniemożliwiają korzystanie z przysługującego im wyżywienia oraz w przypadku, kiedy nie ma możliwości żywienia funkcjonariuszy ze względów techniczno-organizacyjnych.

2. W przypadku nieskorzystania przez funkcjonariusza z przysługującego mu wydawanego wyżywienia nie otrzymuje on równoważnika pieniężnego za to wyżywienie.

3. Funkcjonariusze nie otrzymują równoważnika pieniężnego za napoje.

§ 2. 1. Równoważnik pieniężny w zamian za wyżywienie wypłaca się za okres przysługiwania wyżywienia, w wysokości 100% obowiązującej w tym czasie stawki pieniężnej należnej normy wyżywienia.

2. Funkcjonariuszom będącym słuchaczami ośrodków szkolenia na kursach stacjonarnych, skierowanymi w ramach praktyk do wykonywania zadań służbowych w miejscowościach poza miejsce stałego zamieszkania, wypłaca się równoważnik pieniężny w zamian za wyżywienie zwiększony o 50%.

3. Normy wyżywienia określają odrębne przepisy.

§ 3. Równoważnik pieniężny w zamian za wyżywienie przyznają:

- 1) funkcjonariuszom jednostek organizacyjnych Urzędu Ochrony Państwa, o których mowa w § 3 ust. 1 statutu Urzędu Ochrony Państwa — załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1996 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Ochrony Państwa (Dz. U. Nr 145, poz. 675) — dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Ochrony Państwa,
- 2) funkcjonariuszom delegatur Urzędu Ochrony Państwa i ośrodków szkolenia Urzędu Ochrony Państwa — odpowiednio szefowie delegatur i komendanci ośrodków szkolenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Szef Urzędu Ochrony Państwa: *A. Kapkowski*

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

---

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

---

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

---

**Wydawca:** Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

**Redakcja:** Departament Legislacyjny Rządu, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, P-29

**Skład, druk i kolportaż:** Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03, fax 694-62-06

---

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa