

976

UCHWAŁA PAŃSTWOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ

z dnia 4 października 2010 r.

w sprawie wytycznych dla komisarzy wyborczych i obwodowych komisji wyborczych, dotyczących zasad i trybu przekazywania Państwowej Komisji Wyborczej danych o liczbie osób uprawnionych do głosowania oraz o liczbie wyborców, którym wydano karty do głosowania, w trakcie głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, Rady m.st. Warszawy i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. — Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1191) Państwowa Komisja Wyborcza uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wytyczne dla komisarzy wyborczych i obwodowych komisji wyborczych, dotyczące zasad i trybu przekazywania Państwowej Komisji Wyborczej danych o liczbie osób uprawnionych do głosowania oraz o liczbie wyborców, którym wydano karty do głosowania, w trakcie głosowania w wyborach do

rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, Rady m.st. Warszawy i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r., stanowiące załącznik do uchwały.

2. Wytyczne, o których mowa w ust. 1, obowiązują również w ponownym głosowaniu w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Państwowej Komisji Wyborczej:

S.J. Jaworski

Załącznik do uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 4 października 2010 r. (poz. 976)

WYTYCZNE DLA KOMISARZY WYBORCZYCH I OBWODOWYCH KOMISJI WYBORCZYCH, DOTYCZĄCE TRYBU I ZASAD PRZEKAZYWANIA PAŃSTWOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ DANYCH O LICZBIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO GŁOSOWANIA ORAZ O LICZBIE WYBORCÓW, KTÓRYM WYDANO KARTY DO GŁOSOWANIA, W TRAKCIE GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RAD GMIN, RAD POWIATÓW I SEJMIKÓW WOJEWÓDZTW, RADY M.ST. WARSZAWY I RAD DZIELNIC M.ST. WARSZAWY ORAZ W WYBORACH WÓJTÓW, BURMISTRZÓW I PREZYDENTÓW MIAST ZARZĄDZONYCH NA DZIEŃ 21 LISTOPADA 2010 R.

1. Obwodowe komisje wyborcze przekazują Państwowej Komisji Wyborczej w trakcie głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, Rady m.st. Warszawy i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r. dane o liczbie osób uprawnionych do głosowania oraz o liczbie wyborców, którym wydano karty do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania stanowi liczba osób umieszczonych w spisie wyborców, łącznie z osobami dopisanymi przez komisję w trakcie głosowania, natomiast liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania, stanowi suma podpisów wyborców potwierdzających otrzymanie karty do głosowania, łącznie z adnotacjami dotyczącymi odmowy podpisu oraz odmowy przyjęcia którejś z kart do głosowania; liczby te dalej zwane będą „danymi”. W ponownym głosowaniu liczbę uprawnionych do głosowania stanowi liczba osób umieszczonych w spisie wyborców po jego aktualizacji, łącznie z osobami dopisanymi przez komisję w dniu głosowania.

3. Obwodowe komisje wyborcze w dniu głosowania dane przekazują trzykrotnie — według stanu na godzinę: 10⁰⁰, 15⁰⁰ i 19⁰⁰, zwane dalej „godzinami sprawozdawczymi”.

4. Organizację i sposób przekazywania danych o liczbie osób uprawnionych do głosowania i liczbie wyborców, którym wydano karty do głosowania, ustalają komisarze wyborczy na obszarze swej właściwości terytorialnej przy uwzględnieniu następujących zasad:

- 1) komisarze wyborczy lub osoby przez nich upoważnione szczegółowo omówią na szkoleniach członków obwodowych komisji wyborczych sposób przekazywania danych;
- 2) obwodowe komisje wyborcze przekazują dane komisarzom wyborczym za pośrednictwem ustanowionych pełnomocników, zwanych dalej „pełnomocnikami”, upoważnionych do telefonicznego ich przyjęcia od wskazanych komisji obwodowych;

- 3) przekazywanie danych przez pełnomocników odbywa się za pośrednictwem systemu informatycznego, o którym mowa w uchwale Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m.st. Warszawy i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (M. P. Nr 73, poz. 927);
 - 4) komisarze wyborczy utworzą grupy komisji obwodowych powiązane z pełnomocnikami i informacje o tym przekażą właściwym obwodowym komisjom wyborczym;
 - 5) informacja, którą otrzymuje każda z komisji obwodowych wchodzących w skład grupy, powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko pełnomocnika, jego numer telefonu i adres,
 - b) wskazanie godziny, do której dane są przyjmowane przez pełnomocników (do godz. 10³⁰, 15³⁰ i 19³⁰),
 - c) opis sposobu przekazywania danych z komisji obwodowej pełnomocnikowi,
 - d) numer telefonu do komisarza wyborczego przeznaczony wyłącznie do przyjmowania informacji o sytuacjach awaryjnych, a nie do przekazania danych,
 - e) przypomnienie o konieczności zachowania dyscypliny przy przekazywaniu danych; telefoniczne przekazywanie danych powinno być krótkie i rzeczowe, by nie blokować telefonu.
5. Do godziny 9⁰⁰ w dniu wyborów pełnomocnicy skontaktują się telefonicznie z komisjami obwodowymi wchodzącymi w skład grupy, w celu potwierdzenia sprawności połączeń telefonicznych i poprawności informacji o numerach telefonów. Jeśli członkowie obwodowych komisji posiadają telefony komórkowe, wskazane jest przekazanie ich numerów pełnomocnikowi, w przypadku potrzeby awaryjnego ich wykorzystania (np. w razie awarii telefonu stacjonarnego). W razie trudności z nawiązaniem kontrolnych połączeń telefonicznych należy niezwłocznie powiadomić o tym wójta (burmistrza, prezydenta miasta) oraz gminną komisję wyborczą.
6. Pełnomocnik sporządza arkusz z informacjami o komisjach obwodowych, od których otrzyma dane, z wolnymi rubrykami do wpisania tych danych.
7. W celu ułatwienia sumowania otrzymanych danych pełnomocnik powinien być wyposażony w komputer z odpowiednim oprogramowaniem (arkusz kalkulacyjny) lub w kalkulator.
8. Obwodowe komisje wyborcze, w miarę możliwości, przystępują do ustalenia danych jeszcze przed upływem godzin sprawozdawczych.
9. Niezwłocznie po upływie godzin sprawozdawczych komisje obwodowe ustalają dane i przekazują je pełnomocnikom.
10. Dane przekazywane przez komisje obwodowe pełnomocnikom powinny zawierać:
- 1) numer obwodu;
 - 2) adres komisji obwodowej;
 - 3) imię i nazwisko przewodniczącego komisji obwodowej (jeśli informację przekazuje zastępca przewodniczącego lub inny członek komisji, podaje on imię i nazwisko przewodniczącego oraz własne);
 - 4) liczbę osób uprawnionych do głosowania w formie: „liczba uprawnionych: jeden, zero, dwa, cztery; powtarzam: tysiąc dwadzieścia cztery”;
 - 5) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania, w formie: „liczba wydanych kart: cztery, pięć, jeden; powtarzam: czterysta pięćdziesiąt jeden”.
11. Pełnomocnik, przyjmując dane, sprawdza zgodność elementów identyfikujących komisję przekazującą (numer obwodu, adres komisji oraz imię i nazwisko przewodniczącego komisji), a następnie wpisuje w odpowiednich rubrykach przekazane mu dane. Po zakończeniu przyjmowania danych z wszystkich obwodów grupy pełnomocnik podpisuje arkusz z wpisanymi danymi i przekazuje go komisarzowi wyborczemu, z uwzględnieniem pkt 14.
12. W celu potwierdzenia tożsamości osoby przekazującej dane komisarz wyborczy może określić jednakową dla całej grupy wymaganą kolejność podania danych wymienionych w pkt 10 ppkt 1–3 (np. adres komisji, imię i nazwisko przewodniczącego, numer obwodu). W razie wątpliwości co do tożsamości osoby, która przekazała dane, pełnomocnik powinien połączyć się telefonicznie z komisją, która je przekazywała, i uzyskać potwierdzenie przyjętych danych.
13. Pełnomocnik oczekuje na dane z komisji obwodowych nie dłużej niż 30 minut po upływie godziny sprawozdawczej (do godziny 10³⁰, 15³⁰ i 19³⁰). Jeśli w tym terminie pełnomocnik nie otrzyma danych od którejś z komisji obwodowych, ustala telefonicznie przyczynę nieprzekazania danych.
14. Jeżeli nie byłoby możliwości połączenia się telefonicznego lub z innych przyczyn uzyskania danych z komisji obwodowej do godziny 10⁴⁰, 15⁴⁰ i 19⁴⁰, pełnomocnik dokonuje podsumowania danych z pominięciem obwodu, z którego ich nie otrzymał.
15. Pełnomocnik sumuje otrzymane z obwodów dane o osobach uprawnionych do głosowania, a następnie o wyborcach, którym wydano karty do głosowania; w przypadku nieuzyskania danych z jednego bądź większej liczby obwodów odnotowuje liczbę tych obwodów.
16. Przekazanie danych przez pełnomocnika do komisarza wyborczego następuje za pośrednictwem systemu elektronicznego, o którym mowa w uchwale wymienionej w pkt 4 ppkt 3.
17. W przypadku braku możliwości użycia systemu dane przekazuje się na wskazany numer telefonu, podając:
- 1) nazwę gminy;
 - 2) imię i nazwisko pełnomocnika;

- 3) liczbę obwodów, z których uzyskano dane;
- 4) sumę liczb osób uprawnionych do głosowania w obwodach wchodzących w skład grupy — w formie jak w pkt 10 ppkt 4;
- 5) sumę liczb wyborców, którym wydano karty do głosowania w obwodach wchodzących w skład grupy — w formie jak w pkt 10 ppkt 5;
- 6) ewentualnie wskazanie numerów i siedzib komisji obwodowych, które nie przekazały danych.

18. Jeśli na obszarze gminy powołano więcej niż jednego pełnomocnika, komisarz wyborczy wyznacza spośród nich osobę odpowiedzialną za ustalenie i wprowadzenie do systemu zbiorczych danych za gminę. Pozostali pełnomocnicy przekazują tej osobie informacje w sposób i w zakresie określonym w pkt 17.

19. W przypadku niemożliwości przekazania danych systemem elektronicznym pełnomocnik przekazuje je telefonicznie lub telefaksem na numer wskazany wcześniej przez komisarza wyborczego, podając:

- 1) nazwę gminy;
- 2) imię i nazwisko pełnomocnika;

- 3) sumę liczb osób uprawnionych do głosowania oraz sumę liczb wyborców, którym wydano karty do głosowania — w formie jak w pkt 10 ppkt 4 i 5;
- 4) ewentualne numery i siedziby komisji obwodowych, które nie przekazały danych.

20. Pełnomocnik przekazuje dane komisarzowi wyborczemu do godz. 10⁵⁵, 15⁵⁵ i 19⁵⁵. Jeżeli do tego czasu komisarz nie otrzyma danych od któregoś z pełnomocników, przekazuje zbiorcze dane z obszaru tej gminy z pominięciem obwodów brakujących.

21. Komisarz wyborczy po otrzymaniu danych z obwodów na obszarze swojej właściwości sumuje je i przekazuje niezwłocznie do Państwowej Komisji Wyborczej za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych, nie później jednak niż o godzinie 11⁰⁰, 16⁰⁰ i 20⁰⁰.

22. Komisarz wyborczy przekazuje dane z podziałem na gminy, podając również informację o liczbie obwodów ogółem w gminie oraz o liczbie obwodów, z których dane nie zostały uzyskane.

**Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
Wydział Wydawnictw i Poligrafii**

zachęca do zakupu załączników

POLSKA KLASYFIKACJA DZIAŁALNOŚCI (PKD)

Załącznik do Dziennika Ustaw
Nr 251, poz. 1885
z dnia 31 grudnia 2007 r.

- Symbole, nazwy zakres klasyfikacji na pięciu różnych poziomach
- Zmiany wprowadzone do klasyfikacji Organizacji Narodów Zjednoczonych i Unii Europejskiej
- Klucze powiązań: PKD 2004 — PKD 2007; PKD 2007 — PKD 2004

Cena brutto 270,70 zł (w tym 7 % VAT)

POLSKA KLASYFIKACJA WYROBÓW I USŁUG

Załącznik do Dziennika Ustaw
Nr 207, poz. 1293
z dnia 26 listopada 2008 r.

- Symbole, nazwy produktów i usług w podziale siedmiopoziomowym
- Zasady metodyczne PKWiU 2008
- Klucze powiązań: PKWiU 2004 — PKWiU 2008; PKWiU 2008 — PKWiU 2004
- Powiązania grupowań PKWiU 2008 z innymi klasyfikacjami i nomenklaturami

Cena brutto 271,60 zł (w tym 7 % VAT)

Dodatkowe informacje pod numerami telefonów:
22 694-67-52, 800 287 581

Poczta elektroniczna:
wydawnictwa@cokprm.gov.pl

P E Ł N A O F E R T A: www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII

oferuje załącznik

OCHRONA OBSZARÓW SPECJALNEJ OCHRONY PTAKÓW NATURA 2000



**Załącznik do Dziennika Ustaw z 2008 r. Nr 198, poz. 1226
z dnia 6 listopada 2008 r.**

do rozporządzenia Ministra Środowiska
z dnia 27 października 2008 r.
zmieniającego rozporządzenie
w sprawie obszarów specjalnej ochrony ptaków
Natura 2000

Cena brutto 343,20 zł (w tym 7 % VAT)



WERSJA ELEKTRONICZNA
Tekst ujednolicony
rozporządzenia Ministra Środowiska
z dnia 21 lipca 2004 r.

uwzględniający zmiany wprowadzone nowelizacją
z dnia 27 października 2008 r.
wraz z załącznikiem do Dz. U. z 2008 r. Nr 198, poz. 1226

Cena brutto 56,00 zł (w tym 22 % VAT)

Zamówienia prosimy składać:

dokonując wpłaty na konto bankowe: **Bank Handlowy S.A. 81 1030 1508 0000 0005 0311 8017**
(podając nazwę, adres, NIP zamawiającego)

faksem: **22 694-60-48**

e-mailem: **wydawnictwa@cokprm.gov.pl**

poprzez stronę internetową: **www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl**

listownie pod adresem: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
Wydział Wydawnictw i Poligrafii
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

Wszelkie informacje na temat realizacji zamówień można uzyskać
pod numerami telefonów: **22 694-67-52,**
bezpłatna infolinia **800 287 581** (czynna w godz. 7³⁰-15³⁰).

www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII

PRENUMERATA 2011

(Ceny brutto — stawka VAT 7%)

Dziennik Ustaw	1620 zł
Monitor Polski	530 zł
Monitor Polski „B”	3959 zł
Dziennik Urzędowy Ministra Edukacji Narodowej	17 zł
Dziennik Urzędowy Ministra Finansów	195 zł
Dziennik Urzędowy Ministra Infrastruktury	382 zł
Dziennik Urzędowy Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego	182 zł
Dziennik Urzędowy Ministra Skarbu Państwa	49 zł
Dziennik Urzędowy Ministra Środowiska i Głównego Inspektora Ochrony Środowiska	104 zł
Dziennik Urzędowy Ministra Zdrowia	137 zł
Dziennik Urzędowy Głównego Urzędu Miar	112 zł
Dziennik Urzędowy Urzędu Komunikacji Elektronicznej	956 zł

(Ceny brutto — stawka VAT 0%)

Dziennik Urzędowy Komisji Nadzoru Finansowego	181 zł
--	---------------

UWAGA!

Ze względu na przewidywaną zmianę stawki VAT informujemy, że podane ceny dotyczą wpłat za prenumeratę **opłaconą najpóźniej do 31.12.2010 r.**

Cena prenumeraty nie obejmuje załączników

CENY POZOSTAŁYCH WYDAWNICTW WKRÓTCE!

ZAMÓWIENIA NA PRENUMERATĘ PROSIMY SKŁADAĆ:

poprzez stronę internetową:	www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl
e-mailem:	wydawnictwa@cokprm.gov.pl
faksem:	22 694-60-48, 22 694-62-06
dokonując wpłaty:	na konto bankowe Bank Handlowy S.A. 81 1030 1508 0000 0005 0311 8017
listownie pod adresem:	Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Wydział Wydawnictw i Poligrafii 02-903 Warszawa, ul. Powsińska 69/71

Już wkrótce sprawozdanie finansowe publikowane w Monitorze Polskim „B”
do pobrania na stronie **www.monitorb.gov.pl**

Dodatkowe informacje: 800 287 581, 22 694-67-52

PEŁNA OFERTA: www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Departament Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego
al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa, tel. 22 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 22 694-67-52; faks 22 694-60-48

Bezpłatna infolinia: 800 287 581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰)

www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

e-mail: wydawnictwa@cokprm.gov.pl

MP 0080 2010 wyd.00



5 900248607588 >

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa