



# MONITOR POLSKI

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 30 listopada 2020 r.

Poz. 1097

## ZARZĄDZENIE NR 225 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 30 listopada 2020 r.

### w sprawie Międzyresortowego Zespołu do spraw likwidowania barier administracyjnych i prawnych mających wpływ na funkcjonowanie obywateli i przedsiębiorców

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171 oraz z 2020 r. poz. 568 i 695) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Tworzy się Międzyresortowy Zespół do spraw likwidowania barier administracyjnych i prawnych mających wpływ na funkcjonowanie obywateli i przedsiębiorców, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem pomocniczym Rady Ministrów.

**§ 2. 1.** Do zadań Zespołu należy:

- 1) identyfikacja barier administracyjnych i prawnych mających wpływ na funkcjonowanie obywateli i przedsiębiorców i wypracowanie rozwiązań mających na celu ich wyeliminowanie z obowiązujących przepisów prawa;
- 2) przygotowanie propozycji rozwiązań legislacyjnych eliminujących zidentyfikowane bariery administracyjne i prawne mające wpływ na funkcjonowanie obywateli i przedsiębiorców, uwzględniających w szczególności uproszczenie procedur, minimalizację kosztów ponoszonych przez obywateli i przedsiębiorców oraz ułatwienie kontaktów obywateli i przedsiębiorców z organami władzy publicznej.

2. Zespół zrealizuje zadania do dnia 1 grudnia 2021 r.

3. Przewodniczący Zespołu, na koniec każdego kwartału, przedstawia Radzie Ministrów, za pośrednictwem ministra właściwego do spraw gospodarki, propozycje rozwiązań legislacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, wraz z ich uzasadnieniem i oceną skutków regulacji.

**§ 3. 1.** W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – sekretarz stanu albo podsekretarz stanu wyznaczony przez ministra właściwego do spraw gospodarki;
- 2) pozostali członkowie – w randze sekretarza stanu albo podsekretarza stanu wyznaczeni przez:
  - a) Ministra Sprawiedliwości,
  - b) ministra właściwego do spraw administracji publicznej,
  - c) ministra właściwego do spraw budżetu,
  - d) ministra właściwego do spraw energii,
  - e) ministra właściwego do spraw finansów publicznych,
  - f) ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej,
  - g) ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej,

- h) ministra właściwego do spraw instytucji finansowych,
  - i) ministra właściwego do spraw klimatu,
  - j) ministra właściwego do spraw kultury fizycznej,
  - k) ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
  - l) ministra właściwego do spraw rolnictwa,
  - m) ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
  - n) ministra właściwego do spraw rozwoju wsi,
  - o) ministra właściwego do spraw rybołówstwa,
  - p) ministra właściwego do spraw rynków rolnych,
  - q) ministra właściwego do spraw środowiska,
  - r) ministra właściwego do spraw transportu,
  - s) ministra właściwego do spraw wewnętrznych,
  - t) ministra właściwego do spraw wyznań religijnych oraz mniejszości narodowych i etnicznych,
  - u) ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej;
- 3) sekretarz Zespołu wyznaczony przez przewodniczącego Zespołu spośród pracowników urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw gospodarki.

2. Minister kierujący więcej niż jednym działem administracji rządowej, wymienionym w ust. 1 pkt 2, wyznacza do udziału w pracach Zespołu jednego przedstawiciela.

3. Członkowie Zespołu mogą być, za zgodą przewodniczącego Zespołu, zastępowani w pracach Zespołu przez upoważnionych przedstawicieli w randze sekretarza stanu, podsekretarza stanu, dyrektora generalnego, dyrektora albo zastępcy dyrektora komórki organizacyjnej urzędu, który reprezentują.

#### § 4. Przewodniczący Zespołu:

- 1) kieruje pracami Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz;
- 2) zwołuje posiedzenia Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu;
- 3) ustala harmonogram prac Zespołu, terminy i porządek obrad kolejnych posiedzeń Zespołu, z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez członków Zespołu;
- 4) monitoruje realizację harmonogramu prac Zespołu i podejmuje działania mające na celu usprawnienie jego prac;
- 5) przewodniczy posiedzeniom Zespołu;
- 6) wskazuje członka Zespołu, który w przypadku jego nieobecności wykonuje zadania przewodniczącego Zespołu.

§ 5. Na zaproszenie przewodniczącego Zespołu lub członka Zespołu w pracach Zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele organów władzy publicznej, instytucji, organizacji, a także specjaliści i eksperci, których wiedza i doświadczenie mogą być wykorzystane w realizacji zadań Zespołu.

§ 6. 1. W celu realizacji zadań Zespołu przewodniczący Zespołu może, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu, tworzyć grupy robocze lub zespoły doradcze złożone z członków Zespołu oraz z osób zaproszonych do udziału w pracach Zespołu, o których mowa w § 5, oraz pracowników urzędów obsługujących członków Zespołu, wyznaczonych przez członków Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu może zlecać wykonanie opracowań, opinii, analiz, raportów i ekspertyz.

§ 7. Organy administracji rządowej współpracują z Zespołem i udzielają niezbędnej pomocy w wykonywaniu jego zadań.

§ 8. Przewodniczący Zespołu może zwracać się do instytucji innych niż organy, o których mowa w § 7, o udzielenie pomocy w pracach Zespołu.

**§ 9. 1.** Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, co obejmuje w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między uczestnikami posiedzenia Zespołu,
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia Zespołu mogą wypowiadać się w toku tego posiedzenia

– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

3. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia w formie uzgodnienia stanowisk.

4. Przewodniczący Zespołu może, na wniosek członka Zespołu albo z inicjatywy własnej, zarządzić rozpatrzenie sprawy będącej przedmiotem prac Zespołu w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk przez członków Zespołu (tryb obiegowy).

**§ 10. 1.** Sekretarz Zespołu sporządza protokół z posiedzenia Zespołu.

2. Protokół podpisuje odpowiednio przewodniczący Zespołu lub osoba przewodnicząca posiedzeniu oraz sekretarz Zespołu.

3. Protokoły przechowuje sekretarz Zespołu.

**§ 11. 1.** W terminie miesiąca po zakończeniu realizacji zadań Zespołu przewodniczący Zespołu przedstawi Radzie Ministrów sprawozdanie z działalności Zespołu.

2. Sprawozdanie zawiera w szczególności:

- 1) opis działań podjętych przez Zespół;
- 2) wskazanie zidentyfikowanych barier administracyjnych i prawnych mających wpływ na funkcjonowanie obywateli i przedsiębiorców zaproponowanych do wyeliminowania z przepisów prawa;
- 3) wnioski i rekomendacje co do dalszych działań dotyczących redukcji obowiązków administracyjnych i prawnych mających wpływ na funkcjonowanie obywateli i przedsiębiorców w przepisach prawa.

**§ 12.** Udział w pracach Zespołu, w tym w utworzonych w ramach Zespołu grupach roboczych i zespołach doradczych, jest nieodpłatny.

**§ 13. 1.** Wydatki związane z działalnością Zespołu, w tym powoływanych grup roboczych i zespołów doradczych, oraz zlecaniem wykonania opracowań, opinii, analiz, raportów i ekspertyz są pokrywane z budżetu państwa z części 20, której dysponentem jest minister właściwy do spraw gospodarki.

2. Wydatki związane z działalnością Zespołu wymagają uprzedniej akceptacji przewodniczącego Zespołu.

**§ 14.** Obsługę organizacyjną, techniczną i kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia urząd obsługujący ministra właściwego do spraw gospodarki.

**§ 15.** Propozycje rozwiązań legislacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, przewodniczący Zespołu po raz pierwszy przedstawia Radzie Ministrów, za pośrednictwem ministra właściwego do spraw gospodarki, do końca marca 2021 r.

**§ 16.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2020 r.

Prezes Rady Ministrów: *M. Morawiecki*