



MONITOR POLSKI

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 3 czerwca 2026 r.

Poz. 559

**OBWIESZCZENIE
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾**

z dnia 20 maja 2026 r.

**w sprawie włączenia kwalifikacji wolnorynkowej „Organizowanie imprez turystyki kajakowej”
do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji**

Na podstawie art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 1606) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia informacje o włączeniu kwalifikacji wolnorynkowej „Organizowanie imprez turystyki kajakowej” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.

Minister Sportu i Turystyki: *J. Rutnicki*

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej – turystyka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 1002).

Załącznik do obwieszczenia Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 20 maja 2026 r. (M.P. poz. 559)

**INFORMACJE O WŁĄCZENIU KWALIFIKACJI WOLNORYNKOWEJ „ORGANIZOWANIE IMPREZ TURYSTYKI KAJAKOWEJ”
DO ZINTEGROWANEGO SYSTEMU KWALIFIKACJI**

1. Nazwa kwalifikacji wolnorynkowej

Organizowanie imprez turystyki kajakowej
--

2. Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisany do kwalifikacji sektorowej oraz odniesienie do poziomu Sektorowej Ramy Kwalifikacji (jeżeli dotyczy)

4 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji, 4 poziom Sektorowej Ramy Kwalifikacji w sektorze turystyka

3. Efekty uczenia się wymagane dla kwalifikacji sektorowej

<p>Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się</p> <p>Osoba posiadająca kwalifikację potrafi samodzielnie zaplanować imprezę turystyki kajakowej, przygotować plan zadań dla siebie, współpracowników i podwykonawców. Koordynuje pracę zespołu, w tym monitoruje wykonywanie przydzielonych zadań. Przygotowuje program imprezy turystyki kajakowej (splyw, zwiedzanie, zajęcia rekreacyjno-sportowe), uwzględniając oczekiwania i preferencje uczestników oraz logistykę wydarzenia. Zna i rozumie zasady zapewnienia bezpieczeństwa na wodzie i jest gotowa do udzielenia wsparcia prowadzącemu imprezę turystyki kajakowej w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa uczestników. Przygotowuje ofertę zawierającą różnorodne informacje o imprezie turystyki kajakowej, w tym wymagania dotyczące minimalnych umiejętności uczestnika. Jest gotowa do ponoszenia odpowiedzialności za jakość i bezpieczeństwo realizowanych imprez turystyki kajakowej.</p>

Zestaw 1. Wiedza na temat imprez kajakowych

Poszczególne efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia
Omawia organizację turystyki kajakowej w Polsce	<ul style="list-style-type: none"> – wymienia największe organizacje działające w Polsce w zakresie turystyki kajakowej, – omawia formy imprez turystyki kajakowej, – wymienia źródła informacji o odbywających się w sezonie imprezach kajakowych, – rozróżnia systemy odznak turystyki kajakowej.
Omawia wybrane zagadnienia formalnoprawne	<ul style="list-style-type: none"> – omawia odpowiedzialność prawną organizatora splywu, – omawia rodzaje ubezpieczeń imprez turystyki kajakowej, – omawia przepisy prawne dotyczące organizacji imprez turystyki kajakowej, w tym dla dzieci i młodzieży oraz osób z niepełnosprawnościami,

	<ul style="list-style-type: none"> - omawia przepisy związane z uprawianiem turystyki kajakowej, np.: zagadnienia dotyczące ochrony środowiska naturalnego w czasie imprezy, zasady zachowania się w okolicach mostów i w obrębie budowli hydrotechnicznych, zasady poruszania się kajakiem po różnych akwenach, - rozróżnia znaki żeglugowe, - wymienia dokumenty, jakie należy pozyskać od uczestnika imprezy turystyki kajakowej.
Posługuje się wiedzą o sprzęcie i wyposażeniu kajakowym	<ul style="list-style-type: none"> - omawia zasady doboru kajaka ze względu na typ szlaku i użytkownika, - omawia wyposażenie kajaka, - omawia typy i przeznaczenie wiosel, - omawia sprzęt asekuracyjny i jego zastosowanie, - omawia elementy i sposoby zabezpieczenia wyposażenia osobistego kajakarza.
Omawia szlaki kajakowe	<ul style="list-style-type: none"> - omawia skalę trudności i uciążliwości szlaków kajakowych, uwzględniając subiektywne i obiektywne czynniki, - omawia rodzaje przeszkód wodnych i niebezpieczeństwa z nimi związane, w tym odwoje, - omawia wpływ budowli wodnych na ocenę trudności i uciążliwości szlaków kajakowych, - omawia wpływ warunków hydrograficznych na ocenę trudności i uciążliwości szlaków kajakowych, - omawia zjawiska występujące na rzekach i otwartych akwenach, - ocenia pojemności użytkowe szlaków i możliwości ich wykorzystania dla grup turystycznych o różnej ilości uczestników.
Omawia wpływ warunków meteorologicznych na realizację spływu	<ul style="list-style-type: none"> - wskazuje zjawiska, które pozwalają na przewidywanie pogody, oraz źródła informacji o warunkach pogodowych (np. prognozy pogody, radary pogodowe) wykorzystywane w trakcie trwania imprezy turystyki kajakowej, - omawia wpływ zmian zjawisk atmosferycznych na organizację imprezy turystyki kajakowej.
Omawia zasady bezpiecznego uprawiania turystyki kajakowej	<ul style="list-style-type: none"> - omawia sytuacje niebezpieczne na wodzie i zachowanie się uczestników spływu w trakcie ich wystąpienia, - wymienia sprzęt ratunkowy, który należy posiadać na kajaku w zależności od akwenu, - omawia zakres współpracy ze służbami ratownictwa, - wymienia przeciwskazania do uprawiania określonego rodzaju turystyki kajakowej.
Zestaw 2. Przygotowanie realizacji i rozliczenie imprezy turystyki kajakowej	
Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia	
Przygotowuje plan imprezy turystyki kajakowej	<ul style="list-style-type: none"> - planuje czynności związane z organizacją imprezy turystyki kajakowej, - planuje trasę spływu, uwzględniając specyfikę grupy oraz rodzaj akwenu, - określa spodziewany czas płynięcia, - określa środki transportu, miejsca noclegowe, wyżywienie niezbędne do realizacji imprezy, - określa program dodatkowy,

	<ul style="list-style-type: none"> - omawia rodzaj sprzętu niezbędnego do realizacji spływu i źródła jego pozyskania, - określa niezbędną kadrę do realizacji imprezy turystyki kajakowej, - omawia wymagane prawem zgody/pozwoleń na trasie spływu oraz niezbędne umowy z podwykonawcami, - omawia sposoby zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy kajakowej, - wymienia czynności, które należy wykonać podczas rekonesansu przed spływem, - przygotowuje opis trasy z wykorzystaniem infrastruktury turystycznej i w oparciu o dostępne źródła informacji, uwzględniając specyfikę i ocze-kiwania grupy, - opracowuje materiały pomocnicze dla uczestników imprezy, - przygotowuje program spływu, - przygotowuje budżet, - wymienia możliwe źródła finansowania, - omawia kolejność działań i zakres prac dla osób realizujących imprezę, w tym współpracowników i podwykonawców.
<p>Charakteryzuje zagadnienia związane z marketingiem i rekrutacją uczestników imprezy</p>	<ul style="list-style-type: none"> - omawia sposoby pozyskiwania uczestników, - omawia kanały przepływu/dystrybucji informacji o imprezie.
<p>Opracowuje regulamin imprezy turystyki kajakowej</p>	<ul style="list-style-type: none"> - określa organizatora, datę i trasę, - określa warunki uczestnictwa, w tym finansowe, - określa prawa i obowiązki organizatora i uczestników, - określa wyposażenie niezbędne do zabrania przez uczestników.
<p>Współpracuje z podmiotami realizującymi imprezę turystyki kajakowej</p>	<ul style="list-style-type: none"> - wymienia formy i zakres współpracy, - wymienia formy rozliczania współpracy, - przekazuje dokumenty i materiały niezbędne do realizacji spływu, np. pozwolenia na przepłynięcie, listy uczestników, mapy, - opisuje sposoby kontroli przebiegu imprezy, - opisuje sposoby postępowania w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń podczas imprezy.
<p>Podsumowuje realizację imprezy turystyki kajakowej</p>	<ul style="list-style-type: none"> - przygotowuje narzędzie do ewaluacji imprezy, - analizuje informację zwrotną od uczestników i podmiotów współpracujących przy realizacji imprezy, - proponuje rozwiązania podnoszące jakość imprezy, - rozlicza przychody i koszty realizacji imprezy, - omawia składowe sprawozdania finansowego i merytorycznego imprezy.

4. Ramowe wymagania dotyczące metod przeprowadzania walidacji, osób przeprowadzających walidację oraz warunków organizacyjnych i materialnych niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego przeprowadzania walidacji:

a) wymagania dotyczące metod przeprowadzania walidacji

Podczas walidacji stosowane są następujące metody:

- test teoretyczny,
- wywiad swobodny (rozmowa z komisją),
- prezentacja,
- obserwacja w warunkach symulowanych.

Do weryfikacji zestawu efektów uczenia się nr 1 stosuje się test teoretyczny.

Do weryfikacji zestawu efektów uczenia się nr 2 stosuje się: obserwację w warunkach symulowanych, wywiad swobodny i prezentację.

b) wymagania dotyczące osób przeprowadzających walidację

Komisja walidacyjna składa się z minimum 3 osób (asesorów). Każdy z członków komisji musi posiadać kwalifikację pełną z co najmniej 6 poziomem PRK oraz znać zasady przeprowadzania walidacji i stosowane metody.

Członkowie komisji walidacyjnej spełniają łącznie następujące warunki (poświadczone umowami, referencjami), przy czym każdy członek komisji walidacyjnej spełnia co najmniej 2 z niżej wymienionych:

- a) posiada udokumentowane doświadczenie w organizowaniu lub prowadzeniu imprez turystyki kajakowej (minimum 5 imprez turystyki kajakowej przeprowadzonych w ostatnich 5 latach),
- b) posiada udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w zakresie organizowania imprez turystyki kajakowej (w ostatnich 5 latach),
- c) posiada udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń kajakowych w ramach zorganizowanego kursu w zakresie stosowania ratowniczych technik kajakowych (w ostatnich 5 latach),
- d) posiada udokumentowane doświadczenie w egzaminowaniu z wiedzy i techniki pływania kajakiem.

c) wymagania dotyczące warunków organizacyjnych i materialnych niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego przeprowadzania walidacji

Walidacja przeprowadzana jest w sposób stacjonarny. Składa się z części teoretycznej i praktycznej.

Instytucja prowadząca walidację zapewnia:

- pomieszczenie umożliwiający osobom, które przystąpiły do walidacji, samodzielnie pracę,
 - niezbędne druki, w tym procedury wewnętrzne konieczne do realizacji zadań praktycznych,
 - materiały niezbędne do opracowania programu, regulaminu, budżetu imprezy turystycznej,
 - stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu,
 - mapy, przewodniki, notatniki, przyrządy do pisania, linijkę, kalkulator.
- Etap identyfikacji i dokumentowania – nie określa się.

d) ewentualnie dodatkowe informacje na temat ramowych wymagań dotyczących walidacji

Brak wymagań

5. Warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji, jeżeli zostały określone, albo informacja o braku takich warunków

Osoba przystępująca do walidacji musi:

- udokumentować posiadanie kwalifikacji pełnej na poziomie 4 Polskiej Ramy Kwalifikacji,
- mieć ukończone 18 lat.

6. Inne, poza pozytywnym wynikiem walidacji, warunki uzyskania kwalifikacji sektorowej, jeżeli zostały określone, albo informacja o braku takich warunków

Brak wymagań

7. Okres ważności certyfikatu kwalifikacji sektorowej, bezterminowy lub określony, oraz warunki przedłużenia ważności, jeżeli okres ważności certyfikatu został określony

Certyfikat jest ważny bezterminowo

8. Dodatkowe wymagania wynikające ze specyfiki kwalifikacji sektorowej, dotyczące:

- a) zakresu i częstotliwości ewaluacji wewnętrznej, o których mowa w art. 64 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji,
- b) zakresu i częstotliwości sporządzania raportów z zewnętrznego zapewnienia jakości, o których mowa w art. 68 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji,
- c) zakresu i częstotliwości składania sprawozdań z działalności, o których mowa w art. 76 ust. 1–3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.

Brak wymagań

9. Dodatkowe warunki, które muszą spełniać podmioty ubiegające się o uprawnienie do certyfikowania na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

Brak dodatkowych warunków

10. Termin dokonywania przeglądu kwalifikacji, z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

Nierzadziej niż raz na 10 lat