

§ 3. Zainteresowany minister w porozumieniu z Ministrem Finansów może uzupełnić tabelę stanowisk nowymi stanowiskami.

§ 4. Minister Oświaty w porozumieniu z Ministrem Pracy i Opieki Społecznej określi:

- a) wymagane kwalifikacje w zakresie wykształcenia i lat praktyki zawodowej dla poszczególnych stanowisk wymienionych w tabeli stanowisk oraz
- b) zasady zaszeregowania i awansu woźnych szkolnych w zależności od posiadanego stażu pracy i warunków pracy.

§ 5. 1. Pracownicy zatrudnieni w dniu wejścia w życie rozporządzenia powinni być zakwalifikowani na jedno ze stanowisk przewidziane w tabeli, odpowiadające rodzajowi wykonywanych przez pracownika funkcji i posiadanym kwalifikacjom zawodowym.

2. Pracownicy wymienieni w ust. 1 otrzymują uposażenie według grupy uposażenia zasadniczego określonej w tabeli stanowisk dla danego stanowiska.

3. Zakwalifikowania do odpowiedniego stanowiska i zaszeregowania do grupy uposażenia oraz oznaczenia kwoty uposażenia zasadniczego dokonuje władza szkolna sprawująca bezpośredni nadzór nad szkołą, w której pracownik jest zatrudniony, biorąc za podstawę wielkość szkoły oraz posiadane przez pracownika kwalifikacje i lata pracy.

§ 6. 1. Pracownicy zatrudnieni w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie mogą otrzymać uposażenia niższego od dotychczas pobieranego.

2. W razie gdy dotychczasowe uposażenie netto jest wyższe od maksymalnego uposażenia netto przewidzianego dla stanowiska, na które pracownik został zakwalifikowany, przysługujące pracownikowi na czas pozostawania na tym stanowisku dodatki wyrównawczy w wysokości różnicy między pełnym uposażeniem dotychczasowym netto i górną stawką uposażenia netto przewidzianego dla danego stanowiska.

§ 7. 1. Znosi się przysługujące dotychczas dodatki funkcyjne, służbowe, uzasadnione specjalnymi kwalifikacjami, lokalne.

2. Pracownicy administracyjno-biurowi i usługowi średnich szkół medycznych oraz zakładów kształcenia nauczycieli resortu zdrowia, jak również ośrodków szkolenia średniego personelu medycznego, zatrudnieni w warunkach analogicznych jak pracownicy zakładów społecznych służby zdrowia, otrzymujący dodatki za pracę w warunkach szkod-

liwych dla zdrowia lub uciążliwych — otrzymują dodatek specjalny w wysokości od 10 do 30% uposażenia zasadniczego.

3. Szczegółowe zasady przyznawania i wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2, ustali Minister Zdrowia w porozumieniu z Ministrem Finansów i Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Służby Zdrowia.

§ 8. 1. Pracownikom obsługowym zatrudnionym w szkołach i placówkach wymienionych w § 1 ust. 1 przysługuje uposażenie w wysokości i na zasadach określonych w uchwale nr 266 Rady Ministrów z dnia 2 czerwca 1956 r. zmieniającej uchwałę z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie ryczałtowego wynagradzania pracowników państwowych (Monitor Polski Nr 48, poz. 555) z późniejszymi uzupełnieniami.

2. Woźni szkolni i pracownicy spełniający czynności o charakterze pracy fizycznej, z wyjątkiem dozorców i strażników, zatrudnieni w szkołach i placówkach wymienionych w § 1 ust. 1, uprawnieni są do otrzymywania wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych według zasad określonych w art. 16 ustawy z dnia 18 grudnia 1919 r. o czasie pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. z 1933 r. Nr 94, poz. 734) w brzmieniu nadanym dekretem z dnia 16 maja 1945 r. (Dz. U. Nr 21, poz. 117).

§ 9. 1. Pracownik może być awansowany w obrębie danego stanowiska nie częściej niż raz w ciągu roku pracy i nie wyżej niż do bezpośrednio wyższej grupy uposażenia.

2. Podwyżka uposażenia zasadniczego z tytułu awansu nie może być niższa od 50 zł.

§ 10. 1. Ustala się dla pracowników wymienionych w § 1 fundusz na nagrody w wysokości 1,5% funduszu płac.

2. Nagroda indywidualna nie powinna być niższa od 200 zł.

3. Fundusz nagród może być w wysokości 40% wykorzystany na zapomogi w wypadkach losowych.

§ 11. Z dniem wejścia w życie rozporządzenia traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 sierpnia 1956 r. w sprawie uposażenia pracowników administracyjnych i obsługowych zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych (Dz. U. Nr 37, poz. 169) oraz inne przepisy w zakresie uregulowanym rozporządzeniem.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 1958 r.

Prezes Rady Ministrów: w z. P. Jaroszewicz

## 252

### ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 9 sierpnia 1958 r.

w sprawie ustalenia tabeli stanowisk, kwalifikacji i uposażenia dla niektórych pracowników administracji rolnej prezydentów wojewódzkich rad narodowych.

Na podstawie § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 maja 1958 r. w sprawie ustalenia stanowisk, kwalifikacji i uposażenia pracowników prezydentów rad narodowych (Dz. U. Nr 33, poz. 149) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się tabelę stanowisk, kwalifikacji i uposażenia pracowników: stacji chemiczno-rolniczych, stacji oceny nasion, stacji doświadczalnych oceny odmian oraz wojewódzkich stacji oceny wartości użytkowej i hodowlanej zwierząt gospodarskich przy prezydentach wojewódzkich rad narodowych. Tabela stanowi załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. 1. Przepis § 1 stosuje się do pracowników stacji doświadczalnych oceny odmian, które nie posiadają gospo-

darstw pomocniczych, do czasu przejęcia przez nie takich gospodarstw.

2. Po przejęciu przez stacje doświadczalne oceny odmian gospodarstw pomocniczych — do pracowników tych stacji stosuje się zasady wynagradzania zawarte w układzie zbiorowym pracy pracowników rolnych z dnia 4 lipca 1957 r.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 lipca 1958 r.

Prezes Rady Ministrów: w z. Z. Nowak

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 sierpnia 1958 r. (poz. 252).

TABELA

stanowisk, kwalifikacji i uposażeń pracowników stacji chemiczno-rolniczych, stacji oceny nasion, stacji doświadczalnych oceny odmian, wojewódzkich stacji oceny wartości użytkowej i hodowlanej zwierząt gospodarskich przy prezydiach wojewódzkich rad narodowych.

Lp.	Nazwa stanowiska	Wymagane kwalifikacje		Grupa uposażenia
		Wykształcenie	Ilość lat praktyki zawodowej	
1	2	3	4	5
	<b>Grupa zawodowa techniczna</b>			
1	Kierownik wojewódzkiej stacji (stacji chemiczno-rolniczej, stacji oceny nasion, stacji doświadczalnej oceny odmian, stacji oceny wartości użytkowej i hodowlanej zwierząt gospodarskich)	wyższe wykształcenie techniczne lub ekonomiczne	4	VIII—III
2	Zastępca kierownika stacji wojewódzkiej, Kierownik ekspozytury stacji wojewódzkiej, Kierownik laboratorium	wyższe wykształcenie techniczne średnie wykształcenie techniczne	3 6	IX—V
3	Starszy agronom, Starszy zootechnik, Starszy asystent techniczny, Starszy agrochemik	wyższe wykształcenie techniczne średnie wykształcenie techniczne	3 6	X—V
4	Agronom, Zootechnik, Asystent techniczny, Agrochemik	wyższe wykształcenie techniczne średnie wykształcenie techniczne	2 5	X—VI
5	Starszy technik	średnie wykształcenie techniczne	3	XI—VIII
6	Technik	średnie wykształcenie techniczne	1	XIII—X
7	Laborant	wykształcenie średnie wykształcenie podstawowe	1 2	XIV—XI
	<b>Grupa zawodowa administracyjna</b>			
1	Starszy referent administracyjny	średnie wykształcenie podstawowe wykształcenie	2 3	XIII—X
2	Referent administracyjny	średnie wykształcenie podstawowe wykształcenie	1 2	XIV—XI
3	Starsza maszynistka	podstawowe wykształcenie, umiejętność pisania na maszynie co najmniej 220 uderzeń na minutę	—	XV—XIV
4	Maszynistka	podstawowe wykształcenie, umiejętność pisania na maszynie co najmniej 180 uderzeń na minutę	—	XVI—XIV