

4. Naczelnik gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa, i wystąpić do gminnej rady narodowej o odwołanie go.

Art. 99. Na terenach wiejskich włączonych do miast można za zgodą prezydium wojewódzkiej (miejskiej w mieście wyłączonym z województwa) rady narodowej utrzymać stosowanie przepisów art. 94—98; przewidziane w tych przepisach zadania gminnych rad narodowych i naczelników gmin wykonują wówczas miejskie (dzielnicowe) rady narodowe i ich prezydium.

Rozdział 11.

Przepisy końcowe.

Art. 100. 1. W sprawach przekazanych przez obowiązujące dotychczas przepisy do właściwości prezydiów rad narodowych właściwe są odpowiednie wydziały.

2. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania do spraw zastrzeżonych przez obowiązujące przepisy do kolegiatnej właściwości prezydiów rad narodowych; w przypadku gdy od decyzji prezydium rady narodowej przysługuje odwołanie, rozstrzyga je prezydium rady narodowej wyższego stopnia.

Art. 101. 1. Tworzenie, łączenie i znoszenie gmin, zmiana ich granic oraz ustalanie siedzib gminnych rad narodowych i nazw gmin następuje w drodze uchwały wojewódzkiej rady narodowej. Uchwała zapada po zasięgnięciu opinii zainteresowanych gminnych rad narodowych.

2. Uchwały, o których mowa w ust. 1, podlegają ogłoszeniu w dzienniku urzędowym wojewódzkiej rady narodowej.

Art. 102. 1. Dotychczasowe przepisy szczególne, dotyczące gromad i gromadzkich rad narodowych, stosuje się do gmin i gminnych rad narodowych, jeżeli nie są sprzeczne z niniejszą ustawą.

2. Kompetencje dotychczasowych prezydiów gromadzkich rad narodowych, przewodniczących tych prezydiów oraz biur gromadzkich rad narodowych, o ile ustawa nie stanowi inaczej, przechodzą na naczelników gmin.

3. Rada Ministrów określi w drodze rozporządzenia, które sprawy należące w myśl ustaw wydanych przed 1 stycznia 1973 r. do prezydiów powiatowych rad narodowych i ich wydziałów przechodzą do właściwości naczelników gmin oraz prezydiów miejskich rad narodowych miast nie stanowiących powiatów lub ich referatów (biur).

Art. 103. 1. Rada Ministrów określi w drodze rozporządzenia:

- 1) szczegółowe zadania i uprawnienia gminnych rad narodowych i naczelników gmin w zakresie, koordynacji oraz zasady i tryb ich wykonywania,
- 2) szczegółowy zakres działania naczelnika gminy, zasady organizacji i zadania urzędu gminy oraz prawa i obowiązki naczelnika gminy i pracowników tego urzędu,

3) zasady i wysokość wynagrodzenia naczelnika gminy i pracowników urzędu gminy,

4) szczegółowe zadania oraz prawa i obowiązki gminnego dyrektora szkół,

5) zasady i tryb wyboru, zakres działania oraz obowiązki i prawa sołtysa i podsołtysa.

2. W sprawach nie unormowanych w przepisach wydanych na podstawie ust. 1, pkt 2 i 3 do naczelnika gminy i pracowników, o których mowa w ust. 1 pkt 3, stosuje się przepisy o pracownikach rad narodowych.

Art. 104. 1. Wszystkie przysługujące mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe pozostają nienaruszone.

2. Dotychczasowe mienie gromadzkie staje się mieniem gminnym.

3. Rada Ministrów w drodze rozporządzenia unormuje sprawę zarządu mieniem gminnym oraz tryb jego zbywania.

Art. 105. Określony w odrębnych przepisach fundusz gromadzki na niektóre cele miejscowe staje się funduszem gminnym.

Art. 106. Zasady podziału większych miast na dzielnice ustali Rada Ministrów za zgodą Rady Państwa.

Art. 107. Rada Ministrów określi w drodze rozporządzenia zasady i tryb przekazywania radom narodowym oraz pomiędzy poszczególnymi radami narodowymi państwowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, jak również poszczególnych obiektów majątkowych.

Art. 108. 1. W przypadku rozwiązania rady narodowej (art. 87 pkt 6) zarządza się przedterminowe wybory; wybory te przeprowadza się w terminie określonym przez Radę Państwa i przy odpowiednim zastosowaniu przepisów o wyborach uzupełniających.

2. Rozwiązując radę narodową Rada Państwa zleca radzie narodowej wyższego stopnia powołanie nowego prezydium na okres do chwili wyboru prezydium przez nowo obraną radę.

3. Kadencja rad narodowych wybranych zgodnie z postanowieniem ust. 1 upływa jednocześnie z wygaśnięciem kadencji pozostałych rad narodowych.

Art. 109. Tracą moc:

- 1) ustawa z dnia 20 marca 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Dz. U. Nr 14, poz. 130 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawa z dnia 25 września 1954 r. o reformie podziału administracyjnego wsi i powołaniu gromadzkich rad narodowych (Dz. U. z 1954 r. Nr 43, poz. 191 i z 1957 r. Nr 17, poz. 87),
- 3) ustawa z dnia 25 września 1954 r. o osiedlach i radach narodowych osiedli (Dz. U. Nr 43, poz. 192),
- 4) art. 12 Ordynacji wyborczej do rad narodowych (Dz. U. z 1960 r. Nr 58, poz. 326 i z 1963 r. Nr 57, poz. 307),
- 5) art. 16 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie uregulowanym niniejszą ustawą.

315

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 30 listopada 1972 r.

w sprawie zakresu działania naczelnika gminy, organizacji i zadań urzędu gminy oraz niektórych spraw pracowniczych.

Na podstawie art. 103 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1972 r. Nr 49, poz. 314) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Naczelnik gminy jest organem administracji państwowej w gminie oraz organem wykonawczym i zarządzającym gminnej rady narodowej.

2. Naczelnik gminy wykonuje zarządzenia organów nadzędnych.

3. Naczelnik gminy podejmuje działania mające na celu realizację na terenie gminy zadań państwowych, a w szczególności zadań wynikających z planu społeczno-gospodarczego rozwoju kraju i gminy, oraz działania zmierzające do zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy.

4. Naczelnik gminy działa zgodnie z przepisami prawa i realizuje kierunki działania ustalone przez gminną radę narodową.

§ 2. W zakresie planowania społeczno-gospodarczego i gospodarki finansowej naczelnik gminy w szczególności:

- 1) opracowuje projekty wieloletnich i rocznych planów społeczno-gospodarczego rozwoju gminy oraz planów finansowania zadań objętych wieloletnimi planami,
- 2) opracowuje projekty budżetu gminy i planu funduszu gminnego,
- 3) składa sprawozdania z wykonania planów i budżetu, a także bieżące informacje o stanie ich realizacji,
- 4) opiniuje projekty planów finansowych przedsiębiorstw i zakładów powiązanych wynikami finansowymi z budżetem gminy,
- 5) opracowuje wnioski dotyczące planowania i finansowania kapitałnych i bieżących remontów zakładów gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, oświaty, kultury i innych obiektów,
- 6) przedstawia gminnej radzie narodowej wnioski co do przeznaczenia nadwyżek budżetowych,
- 7) inicjuje i organizuje czyny społeczne oraz kontroluje ich wykonanie.

§ 3. W zakresie rolnictwa, leśnictwa, zadrzewień, gospodarki łowieckiej, gospodarki wodnej, skupu i kontraktacji płodów rolnych oraz przemysłu spożywczego naczelnik gminy w szczególności:

- 1) opracowuje projekty wieloletnich i rocznych planów produkcji rolniczej oraz składa sprawozdania z ich wykonania,
- 2) organizuje i nadzoruje działalność mającą na celu udzielanie pomocy indywidualnym gospodarstwom rolnym w rozwoju produkcji roślinnej i zwierzęcej,
- 3) kontroluje wykorzystywanie sprzętu mechanicznego, stanowiącego mienie społeczne,
- 4) występuje z inicjatywą podejmowania prac melioracyjnych, udziela pomocy spółkom wodnym oraz kontroluje konserwację i eksploatację urządzeń melioracyjnych,
- 5) organizuje zaopatrzenie rolnictwa i wsi w wodę,
- 6) organizuje i kontroluje realizację obowiązków w zakresie planowego odnawiania materiału siewnego zbóż i ziemniaków sadzeniaków, stosowania nawozów mineralnych oraz ochrony roślin,
- 7) zapewnia pomoc organizacyjno-instruktażową gospodarstwom indywidualnym, zmierzającą do rozwoju produkcji roślinnej i zwierzęcej, oraz popiera wdrażanie postępu naukowo-technicznego w rolnictwie,
- 8) kontroluje użytkowanie gruntów rolnych oraz inicjuje i popiera rozwijanie zespołowych form zagospodarowywania gruntów rolnych i leśnych,
- 9) organizuje zagospodarowywanie nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi i ustala formy i sposoby zagospodarowania gruntów tego Funduszu oraz sprawuje kontrolę w zakresie wykonywania umów przez dzierżawców lub najemców tych nieruchomości, racjonalnego przez nich użytkowania gruntów, dokonywania remontów i konserwacji urządzeń,

10) kontroluje stan produkcji rolnej w gospodarstwach chłopsko-robotniczych — szczególnie większych obszarowo; w razie spadku tej produkcji lub jej stagnacji — podejmuje odpowiednie inicjatywy zmierzające do skoncentrowania wysiłku właściciela gospodarstwa na rozwoju jego produkcji lub do zmniejszania obszaru gospodarstw zaniedbanych z powodu pracy ich użytkowników poza rolnictwem,

- 11) współdziała z właściwymi organami w realizacji obowiązkowych ubezpieczeń rolnictwa,
- 12) organizuje społeczne prace przy elektryfikacji wsi i zaopatrzeniu wsi w wodę,
- 13) inicjuje inwestycje i zapewnia konserwację obiektów i urządzeń służących ochronie przeciwpowodziowej,
- 14) nadzoruje organizację skupu i kontraktację produktów rolniczych, z uwzględnieniem wyposażenia i stanu sanitarnego punktów skupu oraz odbioru produktów rolniczych bezpośrednio u producenta, jak również udziela pomocy w organizowaniu skupu i odbioru produktów rolniczych,
- 15) kontroluje działalność lokalnych zakładów przetwarzających produkty rolnicze na potrzeby zaopatrzenia miejscowej ludności,
- 16) troszczy się o zaopatrywanie producentów rolnych w środki produkcji pochodzenia przemysłowego,
- 17) współdziała z administracją lasów państwowych i organizacjami społecznymi w zakresie rozwoju gospodarki leśnej, zadrzewieniowej i łowieckiej oraz czuwa nad prawidłowym szacowaniem szkód łowieckich,
- 18) kontroluje działalność państwowych i spółdzielczych jednostek organizacyjnych oraz organizacji społecznych na terenie gminy w zakresie ochrony środowiska, współdziałając z właściwymi organizacjami ochrony przyrody, i czuwa nad zabezpieczeniem tworów przyrody poddanych ochronie.

§ 4. W zakresie budownictwa powszechnego, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, komunikacji i geologii naczelnik gminy w szczególności:

- 1) opracowuje w ramach planu społeczno-gospodarczego rozwoju gminy zamierzenia inwestycyjne w dziedzinie planowego budownictwa oraz ustala potrzeby materiałowe i kredytowe; udziela pomocy w dostarczaniu rolnikom dokumentacji technicznej na budowę domów mieszkalnych oraz budynków inwentarskich,
- 2) organizuje zespołową odbudowę, przebudowę i budowę wsi oraz sprawuje kontrolę w tym zakresie,
- 3) inicjuje i współdziała w organizowaniu lokalnej produkcji materiałów budowlanych, a także organizuje w tym zakresie pomoc techniczną,
- 4) organizuje wykonywanie planów kapitałnych i bieżących remontów budynków mieszkalnych zarządzanych przez organy gminnej rady narodowej,
- 5) organizuje budowę i utrzymanie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych o zasięgu lokalnym,
- 6) sprawuje pieczę nad miejscami upamiętnienia walki i męczeństwa narodu polskiego,
- 7) inicjuje i kontroluje budowę i utrzymanie ulic, placów publicznych oraz dróg lokalnych i zakładowych,
- 8) współdziała z właściwymi organami w sprawach oznakowania dróg, mostów i przejazdów kolejowych na terenie gminy,
- 9) zabezpiecza kopaliny przed samowolną eksploatacją i czuwa nad sporządzaniem dokumentacji szkód wyrządzonych w wyniku poszukiwań geologicznych.

§ 5. W zakresie inwestycji naczelnik gminy koordynuje programowanie inwestycji realizowanych na terenie gminy, troszczy się o właściwe ich powiązanie z programami rozwoju rolnictwa i zaspokajaniem potrzeb ludności oraz o sprawne ich wykonywanie.

§ 6. W zakresie handlu, zaopatrzenia ludności i usług naczelnik gminy w szczególności:

- 1) sprawuje kontrolę nad działalnością placówek handlowych oraz zakładów gastronomicznych i usługowych, a także rzemieślniczych, ze szczególnym uwzględnieniem zaopatrzenia ludności w artykuły produkcyjne i konsumpcyjne,
- 2) występuje z inicjatywą zwiększenia produkcji artykułów masowego spożycia, wytwarzanych przez miejscowe uspołecznione zakłady drobnej wytwórczości,
- 3) inicjuje rozwój sieci placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i usługowych oraz udziela pomocy w zapewnieniu na ten cel pomieszczeń,
- 4) inicjuje i popiera rozwój przemysłu drobnego i rzemiosła.

§ 7. W zakresie oświaty i kultury naczelnik gminy w szczególności:

- 1) współdziała z dyrektorami szkół w realizacji powszechnego obowiązku szkolnego oraz w organizowaniu nauczania i oświaty dla dorosłych; współdziała w rekrutacji absolwentów wiejskich szkół podstawowych do szkół przysposobienia rolniczego i innych szkół rolniczych stopnia ponadpodstawowego,
- 2) zapewnia pomieszczenia i obsługę gospodarczą szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
- 3) współdziała z komitetami rodzicielskimi i sołtysami w organizowaniu dożywiania w szkołach i dowożenia dzieci i młodzieży do szkół oraz w organizowaniu różnych form ich wypoczynku,
- 4) współdziała z dyrektorami szkół i właściwymi organizacjami w dziedzinie pracy z młodzieżą pozaszkolną,
- 5) podejmuje działania w zakresie rozwoju placówek oświatowo-kulturalnych oraz sprawuje kontrolę prawidłowego wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań tych placówek,
- 6) podejmuje działania w zakresie zabezpieczenia i ochrony zabytków kultury i pomników znajdujących się na terenie gminy,
- 7) koordynuje działalność instytucji i organizacji społecznych prowadzących działalność kulturalno-oświatową,
- 8) popiera twórczość miejscowych artystów ludowych.

§ 8. W zakresie spraw socjalno-zdrowotnych, zatrudnienia, kultury fizycznej i turystyki naczelnik gminy w szczególności:

- 1) współdziała w organizowaniu placówek ochrony zdrowia i opieki społecznej oraz sprawuje kontrolę ich działalności,
- 2) zapewnia warunki do przeprowadzania masowych akcji profilaktyczno-zdrowotnych,—
- 3) organizuje kontrolę urządzeń socjalnych we wszystkich zakładach pracy położonych na terenie gminy (stołówek, świetlic, urządzeń sanitarnych itp.),
- 4) organizuje działalność w zakresie pomocy społecznej dla dorosłych, a w szczególności pomocy kombatantom i opieki nad nimi, oraz współpracuje z właściwymi organami i organizacjami społecznymi w tej dziedzinie,
- 5) inicjuje rozwój miejscowej produkcji nakładczej i innych form zatrudnienia,

6) współdziała z instytucjami i organizacjami społecznymi w rozwoju kultury fizycznej, sportu, turystyki i wypoczynku na terenie gminy.

§ 9. W zakresie spraw wewnętrznych i obronności Państwa naczelnik gminy w szczególności:

- 1) sprawuje kontrolę nad działalnością miejscowych organów Milicji Obywatelskiej i Ochotniczej Rezerwy Milicji Obywatelskiej dotyczącą zabezpieczenia mienia społecznego, życia, zdrowia i mienia obywateli, spokoju publicznego na terenie gminy oraz współdziała z tymi organami przy wykonywaniu ich zadań,
- 2) współdziała z właściwymi organami państwowymi i organizacjami społecznymi w dziedzinie ochrony przeciwpożarowej i przeciwożarowej oraz czuwa nad przestrzeganiem obowiązujących w tym zakresie przepisów,
- 3) udziela pomocy i zapewnia obsługę kolegium do spraw wykraczań oraz udziela pomocy społecznym komisjom pojednawczym,
- 4) kontroluje działalność stowarzyszeń zwykłych i zarejestrowanych, udziela zezwoleń na zgromadzenia mieszkańców i na zbiórki publiczne na terenie gminy,
- 5) wykonuje zadania wynikające z przepisów o powszechnym obowiązku obrony.

§ 10. 1. Naczelnik gminy jako organ wykonawczy i zarządzający gminnej rady narodowej:

- 1) zapewnia wykonanie uchwał gminnej rady narodowej przez jednostki państwowe i spółdzielcze oraz organizacje społeczne,
- 2) składa gminnej radzie narodowej w terminach przez nią określonych sprawozdania i informacje o swojej działalności i o wykonaniu jej uchwał,
- 3) przedstawia gminnej radzie narodowej coroczne sprawozdania z wykonania planu społeczno-gospodarczego rozwoju gminy oraz budżetu,
- 4) bierze udział w sesjach gminnej rady narodowej,
- 5) przygotowuje projekty uchwał gminnej rady narodowej,
- 6) zapewnia gminnej radzie narodowej, jej prezydium i komisjom obsługę techniczno-kancelaryjną.

2. W razie wystąpienia przez komisję gminnej rady narodowej do naczelnika gminy z wnioskiem dotyczącym działalności kontrolowanej jednostki naczelnik gminy obowiązany jest najpóźniej w ciągu miesiąca powiadomić komisję o sposobie załatwienia wniosku, przy czym nieuwzględnienie wniosku powinno być uzasadnione.

§ 11. 1. Naczelnik gminy wykonuje swoje zadania przy pomocy podległego mu urzędu gminy i kierowników zakładów podporządkowanych gminnej radzie narodowej, a w zakresie oświaty przy pomocy gminnego dyrektora szkół.

2. W skład urzędu gminy wchodzi: biuro urzędu gminy, gminna służba rolna i urząd stanu cywilnego.

3. Naczelnik gminy może upoważnić sekretarza biura i kierownika gminnej służby rolnej do wydawania decyzji w określonych sprawach.

§ 12. 1. Biuro urzędu gminy:

- 1) sprawuje obsługę gminnej rady narodowej, prezydium i komisji,
- 2) zbiera i opracowuje materiały i informacje niezbędne dla działalności organów wymienionych w pkt 1,
- 3) wykonuje zadania zlecone przez naczelnika gminy w zakresie gospodarki i administracji gminy.

2. Pracą biura kieruje sekretarz biura. Sekretarz odpowiada przed naczelnikiem gminy za wykonanie zadań biura, prawidłową organizację pracy, przestrzeganie przepisów prawa, porządku i dyscypliny pracy oraz za prawidłowe i sprawne załatwianie spraw obywateli.

3. Podziału pracy w biurze dokonuje naczelnik gminy na wniosek sekretarza biura.

§ 13. 1. Gminna służba rolna:

- 1) organizuje wykonanie wieloletnich i rocznych planów społeczno-gospodarczego rozwoju gminy w zakresie produkcji rolniczej,
- 2) organizuje, prowadzi i koordynuje doradztwo fachowe w gospodarstwach rolnych, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarstw podejmujących specjalizację produkcji rolnej,
- 3) organizuje i zapewnia racjonalne wykorzystanie środków produkcji oraz właściwe zagospodarowanie ziemi,
- 4) współpracuje z instytucjami i organizacjami rolniczymi działającymi na terenie gminy w zakresie rozwoju i polepszenia usług na potrzeby rolnictwa, zaopatrzenia gospodarstw rolnych w środki produkcji oraz w zakresie kontraktacji i zbytu artykułów rolniczych,
- 5) wykonuje inne zadania zlecone przez naczelnika gminy w dziedzinie rolnictwa.

2. Zadania, organizację i skład gminnej służby rolnej, metody jej pracy oraz kwalifikacje i zasady wynagradzania jej pracowników określają odrębne przepisy.

§ 14. Zadania, organizację i działalność urzędu stanu cywilnego regulują odrębne przepisy.

§ 15. W razie niemożności pełnienia obowiązków przez naczelnika gminy zastępuje go sekretarz biura.

§ 16. 1. Powołanie naczelnika gminy przez przewodniczącego prezydium wojewódzkiej rady narodowej jest równoznaczne z zawarciem z nim umowy o pracę na czas nieokreślony.

2. Umowę o pracę z pracownikami urzędu gminy zawiera i rozwiązuje — z zastrzeżeniem ust. 3 — naczelnik gminy.

3. Umowę o pracę z sekretarzem biura zawiera i rozwiązuje naczelnik gminy za zgodą przewodniczącego prezydium powiatowej rady narodowej.

4. Przy przyjęciu do pracy przyznaje się pracownikowi wynagrodzenie w granicach stawek przewidzianych dla danego stanowiska, w wysokości uzależnionej od kwalifikacji pracownika.

§ 17. 1. Ustala się następującą tabelę stanowisk, kwalifikacji i wynagrodzenia naczelnika gminy, pracowników biura oraz kierownika urzędu stanu cywilnego:

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje zawodowe		Wynagrodzenie miesięczne w stawkach od — do w zł
		wykształcenie	liczba lat pracy zawodowej	
1	2	3	4	5
1.	Naczelnik gminy	wyższe	2	3.400—4.200
		średnie	5	3.200—3.800
2.	Sekretarz biura	wyższe	2	3.400—3.800
		średnie	5	2.200—3.200
3.	Inspektor do spraw budownictwa	wyższe oraz uprawnienia budowlane	—	3.200—4.000
		wyższe	1	2.200—3.200
		średnie oraz uprawnienia budowlane	—	2.200—3.200
		średnie	3	1.800—2.800
4.	Kierownik urzędu stanu cywilnego, główny księgowy, starszy referent	wyższe	1	2.200—3.200
		średnie	3	1.800—2.800
5.	Referent	wyższe	po stażu pracy	1.600—2.400
		średnie		
6.	Referent techniczno-kancelaryjny	średnie	—	1.200—1.800
		podstawowe i kurs maszynopisania	—	1.200—1.500
7.	Stażysta	wyższe	—	1.500—1.900
		średnie	—	1.200—1.500
8.	Woźny	podstawowe	—	1.000—1.300

2. Wynagrodzenie naczelnika gminy, pracowników biura oraz kierownika urzędu stanu cywilnego wolne jest od podatku od wynagrodzeń i potrąceń na składkę emerytalną.

§ 18. 1. Naczelnikowi gminy i sekretarzowi biura przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości 200 zł dla samotnych i 400 zł dla posiadających rodzinę pod warunkiem zamieszkiwania w miejscowości będącej siedzibą urzędu gminy lub w innej miejscowości na terenie gminy.

2. Dodatek mieszkaniowy, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje w razie zajmowania mieszkania służbowego; czynsz za mieszkanie służbowe jest pokrywany z budżetu gminnej rady narodowej.

§ 19. 1. Tworzy się fundusz nagród dla pracowników biur urzędów gmin i urzędów stanu cywilnego w wysokości 4% planowanego osobowego funduszu płac.

2. Nagrody dla naczelnika gminy przyznaje przewodniczący prezydium powiatowej rady narodowej, a dla pracowników, o których mowa w ust. 1, naczelnik gminy.

§ 20. Środki budżetowe na fundusz socjalny pracowników urzędu gminy objęte są budżetem gminnej rady narodowej.

§ 21. 1. Dyrektorów (kierowników), zastępców dyrektorów (kierowników) oraz głównych księgowych przedsiębiorstw, zakładów i instytucji podporządkowanych gminnej radzie narodowej powołuje i odwołuje oraz ich zaszeregowuje i awansuje naczelnik gminy po zasięgnięciu opinii właściwej komisji gminnej rady narodowej oraz w porozumieniu z kierownikiem właściwego organu administracji prezydium powiatowej rady narodowej.

2. Przyjmowanie do pracy w przedsiębiorstwach, zakładach i instytucjach pracowników nie wymienionych w ust. 1 oraz ich zaszeregowanie, awansowanie i rozwiązywanie z nimi stosunku pracy należy do dyrektorów (kierowników) tych jednostek.

§ 22. Prezes Głównego Urzędu Statystycznego określi w porozumieniu z zainteresowanymi ministrami (kierownikami urzędów centralnych):

- 1) zasady prowadzenia sprawozdawczości statystycznej przez urząd gminy,
- 2) zakres materiałów statystyczno-informacyjnych, które powinny być dostarczane przez organy statystyki państwowej naczelnikowi gminy dla dokonywania oceny sytuacji społeczno-gospodarczej gminy i podejmowania działalności koordynacyjnej.

§ 23. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) gminie — należy przez to rozumieć również miasto i gminę, w których działa wspólna rada narodowa,
- 2) gminnej radzie narodowej — należy przez to rozumieć również radę narodową wspólną dla miasta i gminy,
- 3) naczelnika gminy — należy przez to rozumieć również naczelnika miasta i gminy.

§ 24. 1. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 lutego 1958 r. w sprawie obowiązków i praw sekretarza gromadzkiego (Dz. U. z 1958 r. Nr 10, poz. 34, z 1959 r. Nr 71, poz. 448 i z 1963 r. Nr 35, poz. 203).

2. Do naczelnika gminy, pracowników biura urzędu gminy oraz kierownika urzędu stanu cywilnego nie mają zastosowania przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 lipca 1966 r. w sprawie ustalenia stanowisk, kwalifikacji i wynagrodzenia pracowników rad narodowych (Dz. U. z 1966 r. Nr 30, poz. 180 i z 1971 r. Nr 10, poz. 106), a także przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 1970 r. w sprawie obsadzania i zmian na stanowiskach pracowniczych w radach narodowych oraz w przedsiębiorstwach, zakładach i instytucjach podporządkowanych radom narodowym (Dz. U. Nr 7, poz. 58) oraz uchwały Rady Ministrów i Centralnej Rady Związków Zawodowych z dnia 30 grudnia 1970 r. w sprawie podwyżki najniższych płac, wprowadzenia dodatków do płac dla niektórych grup pracowników, podwyżki zasiłków rodzinnych oraz niektórych emerytur i rent (Monitor Polski Nr 44, poz. 352).

§ 25. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1973 r.

Prezes Rady Ministrów: *P. Jaroszewicz*

316

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 30 listopada 1972 r.

w sprawie zadań i uprawnień koordynacyjnych gminnych rad narodowych i naczelników gmin.

Na podstawie art. 103 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1972 r. Nr 49, poz. 314) zarządza się, co następuje:

§ 1. Gminna rada narodowa koordynuje działalność związanych z gospodarką gminy jednostek państwowych i spółdzielczych oraz organizacji społecznych w zakresie realizacji zadań wynikających z planu społeczno-gospodarczego rozwoju kraju oraz zadań istotnych dla rozwoju gminy i dla poprawy warunków życiowych jej mieszkańców, a także ochrony środowiska.

§ 2. 1. Gminna rada narodowa w szczególności:

- 1) rozpatruje na sesjach zagadnienia związane z działalnością jednostek organizacyjnych jej nie podporządkowanych, mające wpływ na wykonanie zadań państwowych na terenie gminy oraz planowych zadań gminnej rady narodowej,

- 2) wzywa kierowników jednostek organizacyjnych nie podporządkowanych gminnej radzie narodowej do przedkładania na sesji informacji o ich działalności, istotnej dla rozwoju gminy i zaspokajania potrzeb jej mieszkańców oraz utrzymania dyscypliny, spokoju i porządku na jej terenie,
- 3) występuje do jednostek organizacyjnych nie podporządkowanych gminnej radzie narodowej w sprawach istotnych dla rozwoju gminy,
- 4) inicjuje podjęcie inwestycji wspólnych przez kilku użytkowników i ustala wymagania, jakim ze względu na potrzeby gminy powinny odpowiadać zawierane między nimi porozumienia,
- 5) w wypadkach, w których zamierzenia różnych jednostek organizacyjnych służą zaspokojeniu potrzeby tego samego rodzaju — wytycza kierunki realizacji związanych z tym zadań,