



DZIENNIK USTAW

POLSKIEJ RZECZYPOSPOLITEJ LUDOWEJ

Warszawa, dnia 27 czerwca 1973 r.

Nr 26

TREŚĆ:
Poz.:

ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW:

148 — z dnia 25 maja 1973 r. w sprawie uposażenia pracowników sądów powszechnych, sądów ubezpieczeń społecznych i państwowych biur notarialnych	301
149 — z dnia 25 maja 1973 r. w sprawie uposażenia pracowników orzecznictwa Głównej Komisji Arbitrażowej i okręgowych komisji arbitrażowych oraz pracowników administracyjnych i obsługi okręgowych komisji arbitrażowych	310

148

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 25 maja 1973 r.

w sprawie uposażenia pracowników sądów powszechnych, sądów ubezpieczeń społecznych i państwowych biur notarialnych.

Na podstawie art. 5, 7 ust. 2 i 8 ust. 2 oraz art. 10 i 12 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. o uposażeniu pracowników państwowych (Dz. U. Nr 7, poz. 39) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne.

§ 1. 1. Rozporządzenie stosuje się do:

- 1) sędziów sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych oraz asesorów i aplikantów sądowych,
- 2) notariuszy oraz asesorów i aplikantów notarialnych,
- 3) pracowników administracyjnych, komorników, kuratorów zawodowych i pracowników obsługi zatrudnionych w sądach powszechnych,
- 4) pracowników administracyjnych i pracowników obsługi zatrudnionych w sądach ubezpieczeń społecznych i państwowych biurach notarialnych.

2. Przepisów rozporządzenia z zastrzeżeniem § 4, 5 i 7 nie stosuje się do pracowników zatrudnionych w halach maszyn oraz kierowców i innych pracowników samochodowych.

§ 2. 1. Ustala się tabele stanowisk, kwalifikacji i uposażeń zasadniczych, stanowiące załączniki nr 1 i 3 do rozporządzenia.

2. Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych może uzupełniać tabelę stanowisk ustaloną w załączniku nr 3 nowymi stanowiskami i określać dla tych stanowisk kwalifikacje oraz wysokość uposażenia zasadniczego w ramach grup ustalonych w tej tabeli. Minister Sprawiedliwości może także określić kierunek wykształcenia wyższego lub średniego dla pracowników objętych załącznikiem nr 3.

§ 3. 1. Ustala się tabele dodatków funkcyjnych stanowiące załącznik nr 2 i 4 do rozporządzenia.

2. Szczegółowe zasady przyznawania dodatków funkcyjnych, o których mowa w ust. 1, ustala Minister Sprawiedliwości.

3. W razie zbiegu prawa do kilku dodatków funkcyjnych przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny wybrany przez pracownika.

4. Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych może uzupełniać tabele, o których mowa w ust. 1, nowymi funkcjami i określać dla nich wysokość dodatków funkcyjnych w ramach stawek ustalonych w tych tabelach.

§ 4. 1. Ustala się tabelę dodatków za wysługę lat stanowiącą załącznik nr 5 do rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje niezależnie od innych dodatków i wypłacany jest począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub prawo do wyższej stawki dodatku.

§ 5. 1. Tworzy się fundusz nagród w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu płac pracowników wymienionych w § 1.

2. Zasady gospodarowania funduszem nagród (ust. 1) ustala Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Państwowych i Społecznych.

§ 6. 1. Dla pracowników państwowych biur notarialnych tworzy się, niezależnie od funduszu, o którym mowa w § 5 ust. 1, dodatkowy fundusz nagród w wysokości 15% planowanego osobowego funduszu płac tych pracowników z wyłączeniem osobowego funduszu płac pracowników obsługi.

2. Zasady gospodarowania funduszem nagród (ust. 1) ustala Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych, Ministrem Finansów oraz z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Państwowych i Społecznych.

§ 7. 1. Pracownikom przysługują gratyfikacje jubileuszowe za długoletnią pracę w wysokości:

- 1) za 25 lat pracy — 75% miesięcznego wynagrodzenia,
- 2) za 35 lat pracy — 150% miesięcznego wynagrodzenia,
- 3) za 40 lat pracy — 200% miesięcznego wynagrodzenia.

2. Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych oraz z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Państwowych i Społecznych określa zasady wypłaty gratyfikacji jubileuszowych oraz zaliczania okresów pracy do okresów uzasadniających prawo do tych gratyfikacji.

§ 8. Uposażenie zasadnicze wraz z dodatkami, o których mowa w § 3 i 4, wypłaca się miesięcznie z góry.

§ 9. 1. Uposażenie zasadnicze, dodatek za wysługę lat, gratyfikacje jubileuszowe, nagrody, a także inne wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu (§ 25, 27 oraz 29—33), wolne są od podatku od wynagrodzeń i potrąceń na składkę emerytalną.

2. Dodatek funkcyjny nie podlega opodatkowaniu i jest wolny od potrąceń na składkę emerytalną.

§ 10. 1. Pracownik może awansować w obrębie danego stanowiska nie częściej niż jeden raz w ciągu dwóch lat pracy bądź o jedną grupę uposażenia zasadniczego, bądź o jedną stawkę dodatku funkcyjnego, w terminach awansowych, tj. 1 stycznia lub 22 lipca z mocą od 1 sierpnia.

2. W wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych zwiększeniem zakresu czynności bez zmiany stanowiska lub nabyciem kwalifikacji szczególnie przydatnych na danym stanowisku, okres oczekiwania na awans może zostać skrócony, jednak nie więcej niż o jeden rok.

3. Przepisy ust. 1 i 2 nie dotyczą wypadków powołania na stanowisko kierownicze bądź na stanowisko hierarchicznie wyższe od zajmowanego, a także wypadków wymienionych w § 12 oraz podwyższenia wynagrodzenia po złożeniu egzaminu na stanowisko sekretarza sądowego lub przyznania uposażenia po okresie próbnym bądź po ukończeniu wstępnego stażu pracy.

Rozdział 2

Sędziowie sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych oraz asesory i aplikanci sądowi.

§ 11. 1. Grupę uposażenia zasadniczego i stawkę dodatku funkcyjnego ustala:

- 1) dla sędziów — Minister Sprawiedliwości,
- 2) dla asesorów i aplikantów sądowych — prezes sądu wojewódzkiego.

2. Minister Sprawiedliwości może upoważnić prezesów sądów do przyznawania sędziom grup uposażenia zasadniczego i stawek dodatku funkcyjnego.

§ 12. 1. Sędzia sądu powiatowego powołany na stanowisko sędziego sądu wojewódzkiego lub sędzia okręgowego sądu ubezpieczeń społecznych powołany na stanowisko sędziego Trybunału Ubezpieczeń Społecznych otrzymuje, począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dacie uchwały Rady Państwa o powoła-

niu, uposażenie zasadnicze w grupie przewidzianej dla stanowiska, na które został powołany, jednakże wyższe co najmniej o jedną grupę od posiadanego przed dniem podjęcia uchwały o powołaniu — nie wyższe jednak niż o dwie grupy.

2. Sędzia sądu powszechnego lub sądu ubezpieczeń społecznych, który uzyskał stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, może otrzymać począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dacie uzyskania stopnia naukowego — uposażenie zasadnicze wyższe o jedną grupę od posiadanego, nie wyższe jednak niż najwyższe uposażenie zasadnicze przewidziane w tabeli dla zajmowanego stanowiska.

§ 13. 1. W razie przeniesienia sędziego na stanowisko, dla którego przewidziane jest uposażenie zasadnicze niższe od uposażenia zasadniczego pobieranego na poprzednio zajmowanym stanowisku, Minister Sprawiedliwości może przyznać uposażenie zasadnicze w dotychczasowej wysokości.

2. Sędzia delegowany do państwowego biura notarialnego lub do innej jednostki w organach wymiaru sprawiedliwości zachowuje prawo do uposażenia zasadniczego przysługującego mu w czasie zajmowania stanowiska sędziego.

§ 14. 1. Asesor sądowy może po roku pełnienia obowiązków sędziego otrzymać uposażenie zasadnicze podwyższone o 10%.

2. Aplikant sądowy, któremu przy przyjęciu do pracy przyznano IX grupę uposażenia zasadniczego, może otrzymać po roku aplikacji i złożeniu kolokwium uposażenie zasadnicze według grupy VIII.

§ 15. Sędziom lub asesorom sądowym, którym powierzono pełnienie funkcji lub których delegowano do pełnienia funkcji uprawniających do dodatku funkcyjnego, przysługuje za czas pełnienia tych funkcji odpowiedni dodatek funkcyjny.

§ 16. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie zawieszenia w pełnieniu służby. Minister Sprawiedliwości może wstrzymać wypłatę dodatku funkcyjnego sędziemu lub asesorowi sądowemu, który z innych powodów nie pełni ponad 3 miesiące funkcji uprawniającej do dodatku.

§ 17. 1. Sędziom delegowanym do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (w Centralnym Zarządzie Zakładów Karnych) przysługują dodatki funkcyjne określone w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

2. Do dodatków funkcyjnych, o których mowa w ust. 1, stosuje się przepisy § 3 ust. 3 i 4.

§ 18. 1. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat (§ 4) zalicza się sędziom i asesorom sądowym okresy pracy po dniu 22 lipca 1944 r.:

- 1) na stanowiskach sędziów sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych, asesorów i aplikantów sądowych, sędziów Sądu Najwyższego oraz dyrektora i członków Biura Orzecznictwa Sądu Najwyższego,
- 2) na stanowiskach prokuratorów, wiceprokuratorów, podprokuratorów, referendarzy śledczych, asesorów i aplikantów prokuratorów,
- 3) na stanowiskach wymienionych w pkt 1 i 2 w wojskowej służbie sprawiedliwości,
- 4) w b. Komisji Specjalnej do Walki z Nadużyciami i Szkodnictwem Gospodarczym na stanowiskach określonych przez Ministra Sprawiedliwości.

2. Minister Sprawiedliwości może zaliczyć do wysługi lat również okresy innej pracy zawodowej niż wymienione w ust. 1, wykonywanej po ukończeniu studiów prawnych, jeżeli praca ta przyczyniła się do podniesienia kwalifikacji przydatnych na stanowisku sędziego (asesora sądowego).

3. Do wysługi lat nie wlicza się okresów niewykonywania pracy z powodu zawieszenia w czynnościach służbowych, chyba że postępowanie dyscyplinarne zakończone zostało umorzeniem lub uniewinnieniem.

Rozdział 3

Notariusze oraz asesory i aplikanci notarialni.

§ 19. 1. Grupę uposażenia zasadniczego i stawkę dodatku funkcyjnego ustala:

- 1) dla notariuszy — Minister Sprawiedliwości,
- 2) dla asesorów i aplikantów notarialnych — prezes sądu wojewódzkiego.

2. Minister Sprawiedliwości może upoważnić prezesów sądów wojewódzkich do przyznawania notariuszom grup uposażenia zasadniczego i stawek dodatku funkcyjnego.

3. Pracownik powołany na stanowisko notariusza otrzymuje najniższe uposażenie zasadnicze przewidziane w tabeli dla tego stanowiska. Nie dotyczy to wypadku przeniesienia na stanowisko notariusza z odpowiedniego stanowiska w organach wymiaru sprawiedliwości.

§ 20. 1. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat (§ 4) zalicza się notariuszom i asesorom notarialnym okres pracy w państwowych biurach notarialnych po dniu 31 grudnia 1951 r.

2. Minister Sprawiedliwości może zaliczyć do wysługi lat okresy pracy wymienione w § 18 ust. 1 i 2.

3. Do wysługi lat nie wlicza się do okresów niewykonywania pracy z powodu zawieszenia w czynnościach służbowych, chyba że postępowanie dyscyplinarne zakończone zostało umorzeniem lub uniewinnieniem.

§ 21. Do notariuszy oraz asesorów i aplikantów notarialnych stosuje się odpowiednio przepisy § 12 ust. 2 i § 13—17 rozporządzenia.

Rozdział 4

Pracownicy administracyjni, komornicy, kuratorzy zawodowi i pracownicy obsługi zatrudnieni w sądach powszechnych i sądach ubezpieczeń społecznych oraz w państwowych biurach notarialnych.

§ 22. 1. Zaszeregowania pracowników administracyjnych, komorników, kuratorów zawodowych i pracowników obsługi zatrudnionych w sądach powszechnych i w sądach ubezpieczeń społecznych oraz w państwowych biurach notarialnych do poszczególnych grup uposażenia zasadniczego i stawek dodatku funkcyjnego dokonują kierownicy jednostek organizacyjnych określonych przez Ministra Sprawiedliwości.

2. Pracownikowi, o którym mowa w ust. 1, przy przyjęciu do pracy przyznaje się najniższą grupę uposażenia zasadniczego przewidzianą w tabeli dla danego stanowiska. Jeżeli pracownik przechodzi z innej jednostki organów wymiaru sprawiedliwości lub gdy posiada odpowied-

nie doświadczenie zawodowe albo wymaga tego interes służby, kierownik jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1, może przyznać pracownikowi wyższą grupę uposażenia zasadniczego.

§ 23. 1. Pracownikom, o których mowa w § 22 ust. 1, nie przysługują dodatki funkcyjne w okresie zawieszenia w pełnieniu służby oraz za czas przekraczający 3 miesiące niepełnienia funkcji z innych powodów. Organ nadrzędny może w uzasadnionych wypadkach przedłużyć wypłatę dodatku funkcyjnego.

2. Pracownikowi, który w zastępstwie pełni funkcję uprawniającą do dodatku, przyznaje się dodatek funkcyjny od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po upływie 3 miesięcy pełnienia tej funkcji.

§ 24. 1. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat zalicza się pracownikom, o których mowa w § 22 ust. 1, okresy pracy po dniu 22 lipca 1944 r. w organach powszechnego wymiaru sprawiedliwości, w jednostkach organizacyjnych prokuratury, w wojskowej służbie sprawiedliwości, w b. Komisji Specjalnej do Walki z Nadużyciami i Szkodnictwem Gospodarczym, w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz po dniu 31 grudnia 1951 r. w państwowych biurach notarialnych.

2. Do wysługi lat nie wlicza się okresów niewykonywania pracy z powodu zawieszenia w czynnościach służbowych, chyba że postępowanie dyscyplinarne zakończone zostało umorzeniem lub uniewinnieniem.

§ 25. 1. Pracownikom sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych protokołującym na posiedzeniach sądowych na maszynach lub za pomocą stenografowania przysługuje dodatek w wysokości od 100 zł do 350 zł miesięcznie.

2. Zasady przyznawania dodatku określonego w ust. 1 ustala Minister Sprawiedliwości.

3. Pracownikom sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych protokołującym na posiedzeniach sądowych przysługuje dodatek w wysokości 38 zł za posiedzenie, jeżeli posiedzenie trwa dłużej niż jedną godzinę ponad obowiązujący w danym dniu czas urzędowania w sądzie. Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych może zmienić wysokość tego dodatku w razie zmiany stawek wynagrodzenia za udział w posiedzeniach komisji resortowych.

§ 26. 1. Dla pracowników zatrudnionych przy ściąganiu należności sądowych tworzy się fundusz nagród w wysokości 0,6% globalnej kwoty uiszczeń.

2. Regulamin nagród ustala Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Finansów, Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych oraz z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Państwowych i Społecznych.

§ 27. 1. Komornikowi sądowemu oprócz uposażenia zasadniczego ustalonego w tabeli przysługuje wynagrodzenie prowizyjne stanowiące część opłat pobranych za dokonane przez niego czynności egzekucyjne, nie więcej jednak niż 40% tych opłat.

2. Wysokość wynagrodzenia prowizyjnego oraz zasady jego wypłaty określa Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Finansów i Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych.

3. Komornicy otrzymują premię za ściąganie należności sądowych według zasad określonych odrębnymi przepisami.

§ 28. Uposażenie pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze czasu pracy ustala się w wysokości proporcjonalnej do uposażenia zasadniczego oraz dodatków przysługujących na danym stanowisku za pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 29. 1. Pracownikom obsługi z wyjątkiem pracowników zatrudnionych na stanowiskach starszych strażników, strażników, dozorców i portierów przysługuje wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 grudnia 1919 r. o czasie pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. z 1933 r. Nr 94, poz. 734 z późniejszymi zmianami).

2. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach starszego strażnika, strażnika, dozorczy i portiera przysługuje wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych w wysokości:

- 1) za każdą godzinę ponad 8 godzin na dobę lub ponad 6 godzin w sobotę do pełnych 12 godzin na dobę (ponad 46 godzin tygodniowo do 72 godzin tygodniowo) — 110% zasadniczej stawki godzinowej,
- 2) za godziny nadliczbowe ponad 12 godzin na dobę i za godziny nadliczbowe przypadające w niedziele i święta oraz w nocy — 200% zasadniczej stawki godzinowej.

3. Pracownikom wymienionym w ust. 2 przysługuje w tygodniu jeden dzień (pełne 24 godziny) wolny od pracy, z tym że co trzeci tydzień — wolny dzień od pracy powinien przypadać w niedzielę.

4. W celu ustalenia stawki godzinowej za pracę określoną w ust. 2 dzieli się kwotę miesięcznego uposażenia zasadniczego pracownika przez 200.

§ 30. 1. Pracownicy obsługi kotłowni centralnego ogrzewania (palacze centralnego ogrzewania, ich pomocnicy, konserwatorzy) mogą być wynagradzani według zasad obowiązujących dla tej kategorii pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach (zakładach) gospodarki komunalnej.

2. Wynagrodzenie sprzątaczek za sprzątaną powierzchnię regulują odrębne przepisy.

3. Pracownicy służby wartowniczej zatrudnieni w jednostkach, w których służbę tę zorganizowano na zasadach straży przemysłowej, mogą być wynagradzani według zasad przewidzianych dla straży przemysłowej.

4. Pracownicy wynagradzani według zasad wymienionych w ust. 1, 2 i 3 otrzymują nagrody (§ 5) i gratyfikacje jubileuszowe (§ 7) przewidziane w niniejszym rozporządzeniu, a pracownicy wynagradzani według zasad wymienionych w ust. 1 i 2 otrzymują ponadto dodatek za wysługę lat (§ 4).

§ 31. Dodatkowe wynagrodzenie rewidentów regulują odrębne przepisy.

§ 32. Rzemieślnicy mogą otrzymywać za terminowe i należyte jakościowo wykonywanie zadań premię miesięczną w wysokości do 10% uposażenia zasadniczego.

§ 33. 1. Pracownikom zatrudnionym w warunkach szkodliwych dla zdrowia lub uciążliwych przysługuje dodatek.

2. Szczegółowe zasady wypłaty i wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, ustali Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z Ministrem Pracy, Plac i Spraw Socjalnych oraz Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Państwowych i Społecznych.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 34. Do pracowników objętych rozporządzeniem z wyjątkiem pracowników wymienionych w § 30 ust. 1—3 nie stosuje się przepisów § 1 i 2 uchwały Rady Ministrów i Centralnej Rady Związków Zawodowych z dnia 30 grudnia 1970 r. w sprawie podwyżki najniższych płac, wprowadzenia dodatków do płac dla niektórych grup pracowników, podwyżki zasiłków rodzinnych oraz niektórych emerytur i rent (Monitor Polski Nr 44, poz. 352).

§ 35. 1. Pracownicy wymienieni w § 1 ust. 1 pkt 3 i 4 zatrudnieni w dniu wejścia w życie rozporządzenia podlegają zaszeregowaniu na odpowiednie stanowiska określone w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 do rozporządzenia stosownie do posiadanych kwalifikacji i zakresu obowiązków. Kierownik jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 22 ust. 1, może zwolnić wieloletniego pracownika od wymaganych kwalifikacji w zakresie wykształcenia, przewidzianych w tabeli dla stanowiska zajmowanego w dniu wejścia w życie rozporządzenia.

2. Dla pracowników, o których mowa w ust. 1, wymaganie posiadania średniego wykształcenia uważa się za spełnione, jeżeli przed dniem wejścia w życie rozporządzenia zdali pomyślnie egzamin na stanowisko sekretarza sądowego lub komornika sądowego.

§ 36. Tracą moc:

- 1) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 sierpnia 1966 r. w sprawie uposażenia sędziów, asesorów i aplikantów sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 35, poz. 213),
- 2) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 marca 1967 r. w sprawie uposażenia pracowników państwowych biur notarialnych (Dz. U. Nr 25, poz. 112),
- 3) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 sierpnia 1966 r. w sprawie uposażenia administracyjnych pracowników sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 1966 r. Nr 35, poz. 214 i z 1971 r. Nr 21, poz. 198),
- 4) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 marca 1973 r. w sprawie dodatków dla sędziów delegowanych do pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości (Dz. U. Nr 8, poz. 61).

§ 37. Do czasu wydania przepisów przewidzianych w § 3 ust. 2, § 5 ust. 2, § 6 ust. 2, § 25 ust. 2, § 26 ust. 2 i § 27 ust. 2 obowiązują przepisy dotychczasowe.

§ 38. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1973 r. z wyjątkiem przepisów o gratyfikacjach jubileuszowych (§ 7) oraz o dodatkach za wysługę lat (§ 4) w części dotyczącej stawek dodatku określonych w załączniku nr 5 w ust. 1 pkt 5 i 6 oraz ust. 2 i 3, które wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1974 r.

Prezes Rady Ministrów: w z. M. Jagielski

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 maja 1973 r. (poz. 148).

Załącznik nr 1

1. Tabela

uposażenia zasadniczego sędziów sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych, notariuszy oraz asesorów i aplikantów sądowych i notarialnych.

Grupa uposażenia zasadniczego	Kwota miesięczna uposażenia zasadniczego w zł	Grupa uposażenia zasadniczego	Kwota miesięczna uposażenia zasadniczego w zł
I	6 500	VI	4 000
II	6 000	VII	3 000
III	5 500	VIII	2 500
IV	5 000	IX	2 200
V	4 500		

2. Tabela

stanowisk i grup uposażenia zasadniczego sędziów sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych, notariuszy oraz asesorów i aplikantów sądowych i notarialnych.

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje	Grupa uposażenia zasadniczego
1	2	3	4
1	Prezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych, prezes sądu wojewódzkiego	wg odrębnych przepisów	III—I
2	Wiceprezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych, wiceprezes sądu wojewódzkiego	wg odrębnych przepisów	IV—I
3	Sędzia Trybunału Ubezpieczeń Społecznych, sędzia sądu wojewódzkiego	wg odrębnych przepisów	IV—I
4	Prezes okręgowego sądu ubezpieczeń społecznych, prezes sądu powiatowego	wg odrębnych przepisów	V—II
5	Wiceprezes okręgowego sądu ubezpieczeń społecznych, wiceprezes sądu powiatowego	wg odrębnych przepisów	VI—III
6	Sędzia okręgowego sądu ubezpieczeń społecznych, sędzia sądu powiatowego, notariusz	wg odrębnych przepisów	VI—III
7	Asesor sądowy (notarialny)	wg odrębnych przepisów	VII
8	Aplikant sądowy (notarialny)	wg odrębnych przepisów	IX lub VIII

Załącznik nr 2

1. Tabela

dodatki funkcyjnych dla sędziów sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych, notariuszy oraz asesorów sądowych i notarialnych.

Stawka dodatku funkcyjnego	Kwota miesięczna dodatku funkcyjnego w zł	Stawka dodatku funkcyjnego	Kwota miesięczna dodatku funkcyjnego w zł
1	3 500	8	1 400
2	3 000	9	1 200
3	2 700	10	1 000
4	2 400	11	800
5	2 150	12	600
6	1 900	13	400
7	1 650		

2. Dodatek przysługuje za pełnienie funkcji:

Lp.	Funkcja	Stawka dodatku
1	Prezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych	3—1
2	Prezes sądu wojewódzkiego	5—2
3	Wiceprezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych, wiceprezes sądu wojewódzkiego	8—5
4	Przewodniczący wydziału lub wizytator w Trybunale Ubezpieczeń Społecznych, przewodniczący wydziału lub wizytator w sądzie wojewódzkim nie podlegający przewodniczącemu wydziału	10—6
5	Prezes okręgowego sądu ubezpieczeń społecznych, prezes sądu powiatowego	11—6
6	Wizytator w sądzie wojewódzkim podlegający przewodniczącemu wydziału	11—7
7	Wizytator notarialny w sądzie wojewódzkim, kierownik państwowego biura notarialnego	12—8
8	Wiceprezes okręgowego sądu ubezpieczeń społecznych, kierownik sekcji orzecznictwa w Trybunale Ubezpieczeń Społecznych, przewodniczący wydziału w okręgowym sądzie ubezpieczeń społecznych, wiceprezes sądu powiatowego, przewodniczący wydziału (zamiejscowego, wydziału dla nieletnich) w sądzie powiatowym	13—8
9	Wojewódzki kierownik szkolenia	13—11
10	Zastępca kierownika państwowego biura notarialnego, kierownik sekcji w sądzie powiatowym lub w państwowym biurze notarialnym, kierownik Biura Okręgowej Komisji Badania Zbrodni Hitlerowskich w Polsce	13—12

Załącznik nr 3

1. Tabela

uposażenia zasadniczego pracowników administracyjnych, komorników, kuratorów zawodowych i pracowników obsługi zatrudnionych w sądach powszechnych, sądach ubezpieczeń społecznych i państwowych biurach notarialnych.

Grupa uposażenia zasadniczego	Kwota miesięczna uposażenia zasadniczego w zł	Grupa uposażenia zasadniczego	Kwota miesięczna uposażenia zasadniczego w zł
I A	5 000	VII	2 250
I	4 500	VIII	2 000
II	4 000	IX	1 800
III	3 600	X	1 600
IV	3 200	XI	1 400
V	2 800	XII	1 200
VI	2 500		

2. Tabela

stanowisk służbowych, wymaganych kwalifikacji i grup uposażenia zasadniczego pracowników administracyjnych, komorników, kuratorów zawodowych i pracowników obsługi zatrudnionych w sądach powszechnych, sądach ubezpieczeń społecznych i państwowych biurach notarialnych.

A. Sądy wojewódzkie i Trybunał Ubezpieczeń Społecznych

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Grupa uposażenia zasadniczego
		wykształcenie	lata pracy zawodowej	
1	2	3	4	5
1	Dyrektor do spraw administracyjno-finansowych	wyższe	6	III—I A
2	Kierownik oddziału (samodzielnej sekcji kadr), główny księgowy	wyższe średnie	4 8	V—I

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Grupa uposażenia zasadniczego
		wykształcenie	lata pracy zawodowej	
1	2	3	4	5
3	Zastępca kierownika oddziału (samodzielnej sekcji kadr) Kierownik Biura Okręgowej Komisji Badania Zbrodni Hitlerowskich w Polsce Naczelnik sekretariatu prezydialnego (TUS) Starszy referent do spraw...	wyższe	3	VI—I
		średnie	6	
4	Starszy rewident Starszy inspektor	wyższe	3	VI—I
		średnie	6	
5	Starszy kurator zawodowy	wyższe	3	VI—I VII—III
		średnie	6	
6	Kurator zawodowy	wyższe	1	VI—II VII—IV
		średnie	4	
7	Rewident, inspektor	wyższe	1	VII—III VIII—IV
		średnie	3	
8	Kierownik biblioteki	wyższe	1	VII—III IX—IV
		średnie	3	
9	Główny kasjer sądowy	średnie	3	IX—IV

B. Sądy powiatowe i okręgowe sądy ubezpieczeń społecznych

1	Główny księgowy	wyższe	3	VI—III VII—IV
		średnie	6	
2	Starszy kurator zawodowy	wyższe	3	VI—I VII—III
		średnie	6	
3	Kurator zawodowy	wyższe	1	VI—II VII—IV
		średnie	4	
4	Komornik sądowy	wyższe i egzamin	1	VIII—IV X—VI
		średnie i egzamin	1	

C. Wszystkie sądy i państwowe biura notarialne

1	Kierownik sekretariatu (rachuby), radca notarialny	wyższe	3	V—II VI—III
		średnie	5	
2	Starszy sekretarz sądowy, starszy referent notarialny	wyższe	2	VII—III VIII—IV
		średnie	3	
3	Sekretarz sądowy, referent notarialny	wyższe	1	VIII—IV IX—V
		średnie	1	
4	Referent do spraw..., starszy referent, starszy księgowy, kasjer	wyższe średnie	po stażu 2	VII—IV IX—V

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Grupa uposażenia zasadniczego
		wykształcenie	lata pracy zawodowej	
1	2	3	4	5
5	Maszynistka-referent	średnie i pisanie bezbłędne z szybkością 230 uderzeń na minutę		IX—V
6	Księgowy, referent	średnie	po stażu	X—VI
7	Młodszy referent notarialny	średnie	po stażu	X—VI
8	Starsza maszynistka poza halą maszyn	pisanie bezbłędne z szybkością 300 uderzeń na minutę		IX—V
9	Fotokopista	kurs kserografii	po stażu	IX—V
10	Maszynistka poza halą maszyn	pisanie bezbłędne z szybkością 230 uderzeń na minutę		X—VI
11	Starsza telefonistka	średnie	po stażu	X—VI
12	Telefonistka	—	—	XI—IX
13	Pomocnik sekretarza	średnie	—	X—VIII
14	Stażysta	wyższe średnie	— —	IX—VIII XI—X

D. Pracownicy obsługi

1	Woźny sądowy, woźny notarialny	podstawowe	2	X—VII
2	Starszy woźny	—	—	XI—IX
3	Woźny	—	—	XII—X
4	Rzemieślnik specjalista*)			VI—IV
5	Wykwalifikowany rzemieślnik*)			VIII—VI
6	Robotnik gospodarczy	—	—	XI—IX
7	Palacz c.o.	kurs dla palaczy c.o.	—	VIII—VI
8	Portier, szatniarz, dźwigowy, starszy dozorca, starszy strażnik	—	—	XII—X
9	Dozorca (strażnik), sprzątaczką w systemie czasowym (46 godzin tygodniowo), goniec	—	—	XII—XI

*) Rzemieślnikami wykwalifikowanymi są pracownicy, którzy zdobyli kwalifikacje zawodowe w drodze szkolenia zawodowego lub co najmniej 6-letniej praktyki i wykazują się umiejętnością wykonywania prac na poziomie wymaganym od robotników co najmniej 7 kategorii taryfikatorów branżowych, a rzemieślnikami specjalistami są pracownicy o kwalifikacjach wymaganych od robotników 8—9 kategorii taryfikatorów branżowych.

Załącznik nr 4

1. Tabela

dotatków funkcyjnych dla pracowników administracyjnych i kuratorów zawodowych zatrudnionych w sądach powszechnych i sądach ubezpieczeń społecznych.

Stawka dodatku funkcyjnego	Kwota miesięczna dodatku funkcyjnego w zł	Stawka dodatku funkcyjnego	Kwota miesięczna dodatku funkcyjnego w zł
1	1 000	5	400
2	800	6	300
3	600	7	200
4	500		

2. Dodatek przysługuje za pełnienie niżej wymienionych funkcji:

Lp.	Funkcja	Stawka dodatku
1	Dyrektor do spraw administracyjno-finansowych	3-1
2	Kierownik oddziału (samodzielnej sekcji kadr), główny księgowy w sądzie wojewódzkim (TUS)	4-2
3	Kierownik sekretariatu (we wszystkich sądach), kierownik Biura Okręgowej Komisji Badania Zbrodni Hitlerowskich w Polsce	6-3
4	Starszy kurator zawodowy kierujący zespołem kuratorów zawodowych w sądzie wojewódzkim	6-4
5	Zastępca kierownika oddziału (samodzielnej sekcji kadr)	6-5
6	Główny księgowy w sądach nie wymienionych w lp. 2	7-4
7	Kierownik sekcji sekretariatu	7

Załącznik nr 5

Tabela

dotatków za wysługę lat.

1. Sędziowie sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych, notariusze oraz asesory sądowi i notarialni
- | | | | | |
|-----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|
| 1) po 3 latach pracy | 250 zł miesięcznie | 2. Pracownicy administracyjni zatrudnieni w sądach powszechnych, sądach ubezpieczeń społecznych i państwowych biurach notarialnych oraz komornicy i kuratorzy zawodowi | 1) po 5 latach pracy | 150 zł miesięcznie |
| 2) po 6 latach pracy | 400 zł miesięcznie | | 2) po 10 latach pracy | 300 zł miesięcznie |
| 3) po 9 latach pracy | 550 zł miesięcznie | | 3) po 15 latach pracy | 450 zł miesięcznie |
| 4) po 12 latach pracy | 700 zł miesięcznie | | 4) po 20 latach pracy | 600 zł miesięcznie |
| 5) po 15 latach pracy | 850 zł miesięcznie | | | |
| 6) po 20 latach pracy | 1 000 zł miesięcznie | | | |
3. Pracownicy obsługi, kierownicy i inni pracownicy samochodowi zatrudnieni w sądach powszechnych, sądach ubezpieczeń społecznych i państwowych biurach notarialnych
- | | | | |
|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| 1) po 5 latach pracy | 100 zł miesięcznie | 3) po 15 latach pracy | 300 zł miesięcznie |
| 2) po 10 latach pracy | 200 zł miesięcznie | 4) po 20 latach pracy | 400 zł miesięcznie |

Załącznik nr 6

Tabela

dotatków funkcyjnych dla sędziów sądów powszechnych i sądów ubezpieczeń społecznych oraz notariuszy delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości.

Lp.	Funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego*)
1	2	3
1	Dyrektor departamentu (biura, gabinetu, zespołu)	3-1
2	Wicedyrektor departamentu (biura, gabinetu, zespołu), doradca ministra, główny specjalista poza departamentem (biurem, gabinetem, zespołem)	5-3

Lp.	Funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego*)
1	2	3
3	Naczelnik samodzielnego wydziału, główny specjalista w departamencie (biurze, gabinecie, zespole)	6—4
4	Naczelnik wydziału, starszy specjalista, starszy radca prawny	8—5
5	Wizytator	10—6
6	Specjalista, radca prawny	12—8
7	Starszy radca	13—11

*) Kwoty miesięcznego dodatku funkcyjnego określa tabela stanowiąca załącznik nr 2 do rozporządzenia.

149

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 25 maja 1973 r.

w sprawie uposażenia pracowników orzecznictwa Głównej Komisji Arbitrażowej i okręgowych komisji arbitrażowych oraz pracowników administracyjnych i obsługi okręgowych komisji arbitrażowych.

Na podstawie art. 5, art. 7 ust. 2, art. 8 ust. 2, art. 10 i art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. o uposażeniu pracowników państwowych (Dz. U. Nr 7, poz. 39), art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 17 lutego 1922 r. o państwowej służbie cywilnej (Dz. U. z 1949 r. Nr 11, poz. 72) oraz art. 12 ust. 2 dekretu z dnia 5 sierpnia 1949 r. o państwowym arbitrażu gospodarczym (Dz. U. z 1961 r. Nr 37, poz. 195) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne.

§ 1. 1. Rozporządzenie stosuje się do:

- 1) pracowników orzecznictwa zatrudnionych w Głównej Komisji Arbitrażowej i w okręgowych komisjach arbitrażowych,
- 2) pracowników administracyjnych i pracowników obsługi zatrudnionych w okręgowych komisjach arbitrażowych.

2. Przepisów rozporządzenia z zastrzeżeniem § 4, 5 i 6 nie stosuje się do pracowników zatrudnionych w halach maszyn oraz kierowców i innych pracowników samochodowych.

§ 2. 1. Ustala się tabele stanowisk, kwalifikacji i uposażeń zasadniczych stanowiące załączniki nr 1 i 3 do rozporządzenia.

2. Prezes Głównej Komisji Arbitrażowej w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych może uzupełniać tabele, o których mowa w ust. 1, nowymi stanowiskami i określać dla tych stanowisk kwalifikacje oraz wysokość uposażeń zasadniczych w ramach grup ustalonych w tych tabelach. Prezes Głównej Komisji Arbitrażowej może także określić kierunek wykształcenia wyższego lub średniego dla pracowników objętych załącznikiem nr 3.

3. Prezes Głównej Komisji Arbitrażowej ustali zakres i tryb składania egzaminów na stanowiska arbitrów i sekretarzy.

§ 3. 1. Ustala się tabele dodatków funkcyjnych stanowiące załączniki nr 2 i 4 do rozporządzenia.

2. Szczegółowe zasady przyznawania dodatków funkcyjnych, o których mowa w ust. 1, ustala Prezes Głównej Komisji Arbitrażowej.

3. W razie zbiegu prawa do kilku dodatków funkcyjnych przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny wybrany przez pracownika.

4. Prezes Głównej Komisji Arbitrażowej w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych może uzupełniać tabele, o których mowa w ust. 1, nowymi funkcjami i określać dla nich wysokość dodatków funkcyjnych w ramach stawek ustalonych w tych tabelach.

§ 4. 1. Ustala się tabelę dodatków za wysługę lat stanowiącą załącznik nr 5 do rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje niezależnie od innych dodatków i wypłacany jest począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub prawo do wyższej stawki dodatku.

§ 5. 1. Tworzy się fundusz nagród w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu płac pracowników wymienionych w § 1.

2. Zasady gospodarowania funduszem nagród (ust. 1) ustala Prezes Głównej Komisji Arbitrażowej w porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Państwowych i Społecznych.

§ 6. 1. Pracownikom przysługują gratyfikacje jubileuszowe za długoletnią pracę w wysokości:

- 1) za 25 lat pracy — 75% miesięcznego wynagrodzenia,
- 2) za 35 lat pracy — 150% miesięcznego wynagrodzenia,
- 3) za 40 lat pracy — 200% miesięcznego wynagrodzenia.