

152

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KULTURY I SZTUKI

z dnia 31 marca 1992 r.

w sprawie zasad wynagradzania pracowników instytucji kultury prowadzących gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla zakładów budżetowych.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 114, poz. 493) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie stosuje się — z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 — do pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury prowadzących gospodarkę finansową i rozliczających się z budżetem państwa lub gminy na zasadach ustalonych dla zakładów budżetowych, zwanych dalej odpowiednio „pracownikami” i „instytucjami”:

- 1) zatrudnionych w:
 - a) bibliotekach,
 - b) domach kultury, ośrodkach i klubach kultury, świetlicach i ogniskach artystycznych,
 - c) galeriach i centrach sztuki,
 - d) ośrodkach badań i dokumentacji w różnych dziedzinach kultury,
 - e) domach pracy twórczej,
 - f) muzeach,
- 2) objętych układami zbiorowymi pracy dla:
 - a) pracowników gospodarki komunalnej i mieszkaniowej z dnia 28 grudnia 1974 r.,
 - b) pracowników zatrudnionych na statkach pływających w żegludze portowej, przybrzeżnej i na wodach osłoniętych z dnia 17 stycznia 1975 r.,
 - c) przemysłu poligraficznego z dnia 31 grudnia 1974 r.

2. Do pracowników, o których mowa w ust. 1 pkt 2:

- 1) lit. a) — nie stosuje się § 7, 11 i 17,
- 2) lit. b) i c) — nie stosuje się § 7, 10, 11 i 17.

3. Przepisów rozporządzenia nie stosuje się do:

- 1) pracowników straży przemysłowej, z wyjątkiem § 3, 6—8, 10—15, 17 i 19,
- 2) funkcjonariuszy pożarnictwa, z wyjątkiem § 12 i 19.

§ 2. Ustala się:

- 1) tabele stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiące załącznik nr 1 do rozporządzenia,
- 2) tabele zaszeregowania stanowisk pracy, stanowiące załącznik nr 2 do rozporządzenia,
- 3) tabele stanowisk (funkcji) uprawniających do dodatku funkcyjnego niektórych pracowników, stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 3. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o „minimalnym stawce”, rozumie się przez to minimalną stawkę miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w pierwszej kategorii zaszeregowania, określoną w tabelach, o których mowa w § 2 pkt 1.

§ 4. 1. Pracownikom przysługuje dodatek za wysługę lat, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy, wzrastający o 1% za każdy następny rok, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 i dalszych latach pracy.

2. Kierowcom i ich pomocnikom, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia posiadają prawo do dodatków w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego po 3 latach pracy i 4% wynagrodzenia zasadniczego po 4 latach pracy, dodatek wypłaca się według dotychczasowych zasad.

3. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia, z wyłączeniem okresów zatrudnienia w tych zakładach pracy, w których stosunek pracy:

- 1) wygasł wskutek porzucenia pracy,
- 2) został rozwiązany przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika.

4. W przypadku dodatkowego zatrudnienia pracownika prawo do dodatku ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego.

5. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku wlicza się także inne okresy na podstawie przepisów odrębnych.

6. Dodatek wypłaca się za wszystkie dni pracy i dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, za które pracownikowi przysługuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

7. Dodatek wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub prawo do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub prawa do wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

§ 5. 1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych przysługuje dodatek funkcyjny, zwany dalej „dodatkiem”.

2. Przy tworzeniu stanowisk (funkcji) uprawniających do dodatku należy w szczególności uwzględnić:

- 1) stopień samodzielności organizacyjnej danej instytucji,
- 2) liczbę pracowników zatrudnionych w instytucji (komórce organizacyjnej),
- 3) zakres działania instytucji (komórki organizacyjnej).

§ 6. 1. Pracownikom przysługuje dodatek za prace wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia, szczególnie uciążliwych lub niebezpiecznych w wysokości:

- 1) do 5% minimalnej stawki — przy pierwszym stopniu szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości,
- 2) do 10% minimalnej stawki — przy drugim stopniu szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości,
- 3) do 15% minimalnej stawki — przy trzecim stopniu szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości oraz przy pracach wykonywanych w warunkach niebezpiecznych.

2. Zasady przyznawania dodatku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 7. 1. Pracownikom zatrudnionym w muzeach martyrologicznych oraz w oddziałach martyrologicznych innych muzeów na stanowiskach pracy wymagających bezpośredniej styczności z relikwiami martyrologii przysługuje dodatek za szczególnie trudne warunki pracy w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Zasady wypłacania dodatku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 8. 1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach, na których jest niezbędne posługiwanie się językiem obcym, przysługuje dodatek za znajomość języków obcych w wysokości:

- 1) do 10% minimalnej stawki — za znajomość pierwszego języka obcego,
- 2) do 15% minimalnej stawki — za znajomość każdego następnego języka obcego.

2. Zasady przyznawania dodatku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 6 do rozporządzenia.

§ 9. 1. Kierowcom samochodów osobowych może być przyznane wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące poszczególne składniki płac (wynagrodzenie zasadnicze, dopłaty za godziny nadliczbowe, pracę w porze nocnej), uwzględniające liczbę godzin przypadających do przepracowania w okresie jednego miesiąca — w przypadkach, gdy faktyczny czas pracy kierowców w poszczególnych miesiącach nie ulega wahaniom i odpowiada liczbie godzin przyjętej do obliczenia wynagrodzenia.

2. Kierowcom, z wyjątkiem kierowców samochodów osobowych, i ich pomocnikom mogą być w czasie pracy powierzane czynności dodatkowe, nie wchodzące w zakres ich normalnych obowiązków.

3. Zasady powierzania czynności dodatkowych oraz wynagradzania za te czynności określa załącznik nr 7 do rozporządzenia.

§ 10. Pracownikom przysługuje za posiadanie stopnia naukowego doktora lub doktora habilitowanego dodatek w wysokości do 5% minimalnej stawki.

§ 11. 1. Pracownikom przysługują nagrody jubileuszowe w wysokości:

- 1) po 20 latach pracy — 75% miesięcznego wynagrodzenia,
- 2) po 25 latach pracy — 100% miesięcznego wynagrodzenia,
- 3) po 30 latach pracy — 150% miesięcznego wynagrodzenia,
- 4) po 35 latach pracy — 200% miesięcznego wynagrodzenia,
- 5) po 40 latach pracy — 300% miesięcznego wynagrodzenia.

2. Zasady ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających do nagrody jubileuszowej oraz zasady jej obliczania i wypłacania określają ogólnie obowiązujące przepisy.

§ 12. 1. Pracownikom, z którymi rozwiązano stosunek pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę inwalidzką, przysługuje jednorazowa odprawa w wysokości:

- 1) po 10 latach pracy — jednomiesięcznego wynagrodzenia,
- 2) po 15 latach pracy — dwumiesięcznego wynagrodzenia,
- 3) po 20 i więcej latach pracy — trzymiesięcznego wynagrodzenia,

obliczonego jak ekwiwalent pieniężny za urlop wypoczynkowy.

2. Okres pracy uprawniający do odprawy ustala się według zasad obowiązujących przy ustalaniu okresów zatrudnienia uprawniających do dodatku za wysługę lat.

§ 13. Pracownikom przysługuje za każdą godzinę pracy w porze nocnej dodatek w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 14. Pracownikom zatrudnionym stale w systemie zmianowym przysługuje za pracę na drugiej zmianie dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 15. Pracownikom zatrudnionym przy pilnowaniu przysługuje dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę przepracowaną nieprzerwanie ponad 8 godzin do 12 godzin na dobę w ramach miesięcznej normy czasu pracy wynikającej z pomnożenia 8 godzin przez liczbę roboczych dni kalendarzowych.

§ 16. Pracownikowi pełniącemu funkcję brygadzysty przysługuje z tytułu wykonywania dodatkowych czynności polegających na kierowaniu, organizowaniu i nadzorowaniu pracy brygady, w okresie pełnienia tej funkcji, dodatek w wysokości uzależnionej od liczby pracowników zatrudnionych w brygadzie — do 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 17. Pracownicy zatrudnieni na terenie wsi oraz miast liczących do 5 tys. mieszkańców mogą otrzymywać dodatek w wysokości do 10% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 18. 1. W ramach środków na wynagrodzenia osobowe może być tworzony fundusz premiiowy.

2. Wysokość funduszu premiiowego oraz zasady przyznawania i wypłacania premii ustala regulamin zakładowy.

3. Jeżeli w instytucji działają zakładowe organizacje związkowe, zasady, o których mowa w ust. 2, ustala dyrektor (kierownik) w uzgodnieniu z tymi organizacjami.

§ 19. W ramach posiadanych środków tworzy się fundusz nagród w wysokości do 3% wynagrodzeń osobowych.

§ 20. 1. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

2. Stawki godzinowe wynagrodzenia zasadniczego oblicza się dzieląc kwotę miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerogowania pracownika przez:

- 1) 178 — dla pracowników, których tygodniowy wymiar czasu pracy wynosi 42 godziny,
- 2) 170 — dla pracowników, których tygodniowy wymiar czasu pracy wynosi 40 godzin,
- 3) 135 — dla pracowników, których tygodniowy wymiar czasu pracy wynosi 31,5 godziny.

§ 21. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 26 grudnia 1991 r.

Minister Kultury i Sztuki: *A. Siciński*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 31 marca 1992 r. (poz. 152).

Załącznik nr 1

TABELE STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

I. Pracownicy działalności podstawowej w bibliotekach, domach kultury, ośrodkach i klubach kultury, świetlicach, ogniskach artystycznych, galeriach i centrach sztuki, ośrodkach badań i dokumentacji w różnych dziedzinach kultury, muzeach, domach pracy twórczej

Kategoria zaszeregowania	Stawki miesięczne w złotych
IV	550.000— 655.000
V	585.000— 710.000
VI	625.000— 765.000
VII	675.000— 820.000
VIII	725.000— 880.000
IX	780.000— 955.000
X	840.000—1.030.000
XI	905.000—1.110.000
XII	980.000—1.190.000
XIII	1.060.000—1.280.000
XIV	1.140.000—1.370.000
XV	1.220.000—1.465.000
XVI	1.300.000—1.560.000
XVII	1.380.000—1.655.000
XVIII	1.460.000—1.750.000

II. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach instruktorów amatorskiego ruchu artystycznego i zespołów zainteresowań

Kategoria instruktorska	Stawki godzinowe w złotych
S	7.700—14.500
I	6.700—12.500
II	6.200—11.000
III	5.000— 9.500

Do czasu pracy instruktora zalicza się zajęcia programowe z uczestnikami w wymiarze nie krótszym niż 80% umownego wymiaru czasu pracy oraz prace organizacyjno-techniczne.

III. Pracownicy administracji i obsługi w instytucjach, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia

Kategoria zaszeregowania	Stawki miesięczne w złotych
I	400.000— 480.000
II	410.000— 515.000
III	450.000— 560.000
IV	500.000— 605.000
V	550.000— 655.000
VI	600.000— 705.000
VII	650.000— 760.000
VIII	700.000— 815.000
IX	750.000— 870.000
X	800.000— 930.000
XI	850.000— 990.000
XII	905.000—1.055.000
XIII	960.000—1.125.000
XIV	1.020.000—1.200.000
XV	1.085.000—1.275.000
XVI	1.150.000—1.355.000
XVII	1.220.000—1.435.000

IV. Pracownicy działalności podstawowej, administracji, ekonomiczni i techniczni w Zamku Królewskim w Warszawie oraz Zarządzie Ochrony i Konserwacji Zespołów Pałacowo-Ogrodowych w Warszawie

Kategoria zaszeregowania	Stawki miesięczne w złotych
I	400.000— 480.000
II	410.000— 530.000
III	420.000— 580.000
IV	430.000— 630.000
V	440.000— 680.000
VI	470.000— 730.000
VII	500.000— 790.000
VIII	530.000— 850.000
IX	560.000— 910.000
X	600.000— 970.000
XI	640.000—1.030.000
XII	690.000—1.100.000
XIII	740.000—1.170.000
XIV	790.000—1.240.000
XV	840.000—1.320.000
XVI	900.000—1.400.000
XVII	960.000—1.480.000
XVIII	1.020.000—1.570.000
XIX	1.080.000—1.660.000
XX	1.140.000—1.750.000
XXI	1.200.000—1.860.000

V. Pracownicy utrzymania ruchu i pomocniczy w Zamku Królewskim w Warszawie oraz Zarządzie Ochrony i Konserwacji Zespołów Pałacowo-Ogrodowych w Warszawie

Kategoria zaszeregowania	Stawki godzinowe w złotych
I	2.250—3.000
II	2.300—3.250
III	2.350—3.600
IV	2.400—3.950
V	2.600—4.300
VI	2.850—4.650
VII	3.100—5.000
VIII	3.350—5.400
IX	3.600—5.900
X	3.950—6.400
XI	4.350—6.900

VI. Pracownicy na stanowiskach nierobotniczych w zakładach (komórkach organizacyjnych) prowadzących działalność poligraficzną

Kategoria zaszeregowania	Stawki miesięczne w złotych
1	2
I	400.000— 480.000
II	410.000— 505.000
III	430.000— 540.000
IV	450.000— 575.000
V	470.000— 620.000
VI	490.000— 665.000
VII	510.000— 715.000

1	2	1	2
VIII	530.000— 765.000	XIV	710.000—1.080.000
IX	560.000— 815.000	XV	745.000—1.140.000
X	590.000— 865.000	XVI	780.000—1.200.000
XI	620.000— 915.000	XVII	815.000—1.270.000
XII	650.000— 965.000	XVIII	850.000—1.340.000
XIII	680.000—1.020.000	XIX	890.000—1.415.000

VII. Pracownicy na stanowiskach robotniczych w zakładach (komórkach organizacyjnych) prowadzących działalność poligraficzną

Kategoria zasze-regowania	Stawki godzinowe w złotych		
	w normalnym czasie pracy	w skróconym czasie pracy	
		40 godzin tygodniowo	36,25 godziny tygodniowo
I	2.250—3.120	2.360—3.275	2.605—3.613
II	2.300—3.360	2.415—3.530	2.663—3.890
III	2.350—3.600	2.470—3.780	2.721—4.169
IV	2.520—3.960	2.645—4.160	2.918—4.585
V	2.760—4.380	2.900—4.600	3.196—5.072
VI	3.000—4.800	3.150—5.040	3.474—5.558
VII	3.240—5.280	3.400—5.545	3.752—6.114
VIII	3.480—5.760	3.655—6.050	4.030—6.670
IX	3.720—6.240	3.905—6.550	4.308—7.226
X	3.960—6.720	4.160—7.055	4.585—7.782
XI	4.200—7.200	4.410—7.560	4.864—8.338
XII	4.440—7.680	4.660—8.065	5.142—8.893

Załącznik nr 2

TABELE ZASZEREGOWANIA STANOWISK PRACY

I. W instytucjach, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia

1. Pracownicy działalności podstawowej

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszerogowania
1	2	3
1	Starszy kustosz — dyrektor, główny instruktor — dyrektor, główny specjalista w zakresie działalności podstawowej, np. do spraw ochrony zbiorów filmowych — dyrektor, główny konserwator zbiorów filmowych — dyrektor, naczelny filmograf — dyrektor	XVI—XVIII
2	Starszy kustosz, główny instruktor, główny specjalista w zakresie działalności podstawowej, np. do spraw ochrony zbiorów filmowych, główny konserwator zbiorów filmowych, naczelny filmograf	XV—XVI
3	Starszy konserwator w muzealnictwie oraz przy badaniach i dokumentowaniu zabytków	XIII—XVI
4	Kustosz zbioru filmowego, przy pracach bibliotecznych, w muzealnictwie oraz przy badaniach i dokumentowaniu zabytków	XII—XIV
5	Konserwator w muzealnictwie oraz przy badaniach i dokumentowaniu zabytków	XI—XIV
6	Starszy specjalista w zakresie działalności podstawowej, starszy filmograf, starszy instruktor do spraw programowych filmowych, starszy konserwator taśmy filmowej	XI—XIII
7	Starszy bibliotekarz, starszy dokumentalista, starszy konserwator przy pracach bibliotecznych, adiunkt muzealny, adiunkt konserwatorski, starszy instruktor w domu, ośrodku, klubie kultury, w świetlicy, ognisku artystycznym, specjalista w zakresie działalności podstawowej w galerii i centrum sztuki, starszy renowator	X—XII
8	Starszy instruktor w galerii i centrum sztuki, renowator, specjalista w zakresie działalności podstawowej	IX—XI
9	Bibliotekarz, dokumentalista, konserwator przy pracach bibliotecznych, starszy asystent muzealny i konserwatorski, instruktor, instruktor do spraw programowych filmowych, renowator przyuczony, filmograf, konserwator taśmy filmowej	VIII—X
10	Młodszy renowator, samodzielny referent w zakresie działalności podstawowej, przewodnik muzealny, starszy magazynier biblioteczny	VII—IX
11	Asystent muzealny i konserwatorski	VI—IX

1	2	3
12	Młodszy bibliotekarz, młodszy dokumentalista, młodszy konserwator, młodszy instruktor, młodszy instruktor do spraw programowych, młodszy filmograf, magazynier: biblioteczny, zbiorów filmowych	VI—VIII
13	Starszy referent w zakresie działalności podstawowej	VI—VII
14	Asystent, referent w zakresie działalności podstawowej	IV—V

2. Pracownicy administracji i obsługi

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Dodatek funkcyjny — procent minimalnej stawki
1	2	3	4
1	Zastępca dyrektora do spraw administracyjnych, główny księgowy	XIV—XVII	do 135%
2	Kierownik administracyjny (jeżeli nie utworzono stanowiska zastępcy dyrektora do spraw administracyjnych)	XIV—XVII	do 90%
3	Główny specjalista ^{*)} , kierownik statku II kategorii	XIV—XVI	do 105%
4	Radca prawny	XIII—XVI	—
5	Kierownik maszyn statku II kategorii, kierownik: wydziału, działu, oddziału, kierownik pracowni: reprograficznej, kserograficznej, poligraficznej	XIII—XV	do 90%
6	Zastępca kierownika statku II kategorii	XII—XIV	do 75%
7	Specjalista do spraw obsługi i konserwacji urządzeń: elektronicznych, audiowizualnych, akustycznych, komputerowych, elektrycznych, automatyki ^{*)}	XI—XIV	do 75%
8	Nurek	XI—XIII	—
9	Kierownik sekcji (referatu), zastępca kierownika: wydziału, działu, oddziału	XI—XIII	do 75%
10	Specjalista ^{*)}	X—XIII	do 75%
11	Bosman	XI—XII	—
12	Starszy mistrz	X—XII	do 75%
13	Starszy marynarz, kierowca autobusu	X—XI	—
14	Kierownik stołówki (z zapleczem kuchennym)	X—XI	do 75%
15	Starszy księgowy, starszy operator obsługi i naprawy urządzeń technicznych (audiowizualnych itp.), maszynista offsetowy, fotograf offsetowy, mistrz	IX—XI	—
16	Marynarz, motorzysta, kierowca samochodu ciężarowego, kierownik bufetu, ratownik wodny	IX—X	—
17	Kierownik magazynu	VIII—X	do 50%
18	Starszy laborant (w muzeum), introligator, rzemieślnik specjalista, kuchmistrz, plastyk, rysownik, fotograf	VIII—X	—
19	Starsza maszynistka	VIII—IX	—
20	Kierownik: kancelarii, archiwum, powielarni	VII—IX	do 50%
21	Rzemieślnik, montażysta wystaw, kwalifikowany opiekun ekspozycji, ogrodnik, palacz centralnego ogrzewania, starszy referent, intendent, starszy magazynier, księgowy, operator obsługi i naprawy urządzeń technicznych (audiowizualnych itp.)	VII—IX	—
22	Kierowca samochodu osobowego	VII—VIII	—
23	Archiwista, operator urządzeń powielających, laborant (w muzeum), referent, kasjer, magazynier, sekretarka, kucharz, sprzedawca w bufecie	VI—VIII	—
24	Maszynistka, kelnerka	VI—VII	—
25	Telefonistka, korektor, pomocnik: biblioteczny, muzealny, pomocnik palacza centralnego ogrzewania, pracznia, prasowaczka	V—VII	—
26	Pomoc kuchenna, pokojowa	V—VI	—

1	2	3	4
27	Robotnik: przy archeologicznych pracach wykopaliskowych, magazynowy, gospodarczy	IV—VI	—
28	Bileter	IV—V	—
29	Starszy: strażnik, woźny, dozorca, portier, szatniarz	III—V	—
30	Strażnik, woźny, dozorca, portier, szatniarz, dźwigowy, strażnik-wachtowy, goniec, sprzątacznica, pomoc powielaczowego	II—IV	—

*) Dodatek funkcyjny przysługuje za kierowanie zespołem pracowników.

II. W Zamku Królewskim w Warszawie oraz w Zarządzie Ochrony i Konserwacji Zespołów Pałacowo-Ogrodowych w Warszawie

1. Pracownicy działalności podstawowej, administracyjnej, technicznej i ekonomicznej

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania
1	2	3
1	Dyrektor ^{*)} , starszy kustosz — pierwszy zastępca dyrektora Zamku Królewskiego w Warszawie	XXI
2	Zastępca dyrektora do spraw technicznych	XX
3	Zastępca dyrektora do spraw eksploatacji i udostępniania, główny księgowy	XIX
4	Starszy kustosz — kurator (kierownik działu, ośrodka, gabinetu), główny inżynier, główny specjalista — kierownik działu, wydziału, ośrodka, główny konserwator	XVIII
5	Starszy kustosz — kierownik działu, ośrodka, gabinetu	XVII
6	Główny specjalista, radca prawny	XVI—XVII
7	Starszy kustosz, starszy konserwator, starszy specjalista — kierownik działu, wydziału, ośrodka	XVI
8	Starszy inspektor nadzoru robót budowlanych	XV—XVI
9	Starszy specjalista — kierownik zespołu	XV
10	Kustosz, konserwator	XIV—XV
11	Starszy specjalista, starszy mistrz, projektant elektronicznych maszyn cyfrowych	XIV
12	Inspektor nadzoru robót budowlanych	XIII—XIV
13	Adiunkt muzealny, adiunkt konserwatorski, starszy renowator, starszy archiwista, specjalista, programista elektronicznych maszyn cyfrowych, mistrz	XII—XIII
14	Kasjer w kasie głównej	XII
15	Starszy: bibliotekarz, dokumentalista, inspektor, księgowy	XI—XII
16	Starszy: asystent muzealny, asystent konserwatorski, fotograf, renowator	X—XI
17	Archiwista	IX—XI
18	Magazynier zbiorów muzealnych, starszy laborant	X
19	Bibliotekarz, dokumentalista, starszy przewodnik muzealny, inspektor, księgowy, fotograf, starszy magazynier, starsza maszynistka, sekretarka	IX—X
20	Kasjer w kasie biletowej	IX
21	Asystent muzealny, asystent konserwatorski, młodszy renowator, laborant, starszy referent	VIII—IX
22	Przewodnik muzealny	VIII
23	Młodszy bibliotekarz, młodszy dokumentalista, maszynistka	VII—VIII
24	Pomocnik muzealny, referent, telefonistka	VI—VII
25	Pomoc biurowa	III—IV

*) Zarządu Ochrony i Konserwacji Zespołów Pałacowo-Ogrodowych.

2. Pracownicy utrzymania ruchu i pomocniczy

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania
1	2	3
1	Elektronik warsztatowy, konserwator: urządzeń centralnych kompleksowego systemu zabezpieczeń, urządzeń komputerowych, urządzeń mikroprocesorowych, maszynista — kopista offsetowy, monter — konserwator maszyn poligraficznych, monter urządzeń elektroenergetycznych, operator elektroakustyki i urządzeń magnetowidowych, operator: aparatury kontrolno-pomiarowej instalacji automatyki — brygadzysta, urządzeń elektroenergetycznych, mikroprocesorowej aparatury sterującej, urządzeń induktofonicznych systemu komputerowego, stolarz warsztatowy, sztukator-stiukarz	X—XI
2	Monter — konserwator urządzeń i instalacji chłodniczych, ślusarz narzędziowy	IX—XI
3	Konserwator: urządzeń elektroakustycznych i induktofonicznych, urządzeń elektroenergetycznych	VIII—XI
4	Fotograf offsetowy — retuszer, konserwator: centrali telefonicznej, urządzeń dźwigowych, sieci i urządzeń peryferyjnych kompleksowego systemu zabezpieczeń, konserwator—elektryk, murarz—tynkarz, plastyk—grafik, spawacz elektryczny—ślusarz remontowy, spawacz gazowy, monter instalacji sanitarnych, ślusarz—montażysta, ślusarz warsztatowy, tapicer—dekorator, zdobnik—plastyk, zecer—drukarnik, kierowca samochodu ciężarowego, mechanik naprawy samochodów	IX—X
5	Cieśla, introligator, monter—konserwator sieci wodnokanalizacyjnej, ciepłej wody i centralnego ogrzewania, monter instalacji sanitarnych i klimatyzacji, ślusarz remontowy, tokarz, kuchmistrz	VIII—X
6	Elektromonter akumulatorów i baterii, kinooperator	IX
7	Bukieciarz, konserwator wewnętrznej sieci telefonicznej, krawiec—zdobnik, malarz budowlany, montażysta wystaw — stolarz — szklarz, stolarz budowlany	VIII—IX
8	Konserwator taśmy, montażysta wystaw, ogrodnik—kwiaciarnik, operator wprowadzania danych, preparator form offsetowych, robotnik wykwalifikowany — montażysta, składacz na maszynach do pisania i składopisach, kierowca samochodu osobowego, kucharz	VII—VIII
9	Operator kserografu, sprzedawca w bufecie	VI—VIII
10	Robotnik budowlany	V—VIII
11	Monter rusztowań	VI—VII
12	Pomoc ciesielska, pomoc murarska, robotnik transportu wewnętrznego	V—VII
13	Pomoc sztukatora — stiukarza, robotnik magazynowy	IV—VII
14	Sprzątaczką — konserwator posadzek, luster i elementów oświetleniowych, pomoc kuchenna	V—VI
15	Pomoc stolarza	IV—VI
16	Szatniarka	IV—V
17	Sprzątaczką	III—IV
18	Goniec	I—II

III. W zakładach (komórkach organizacyjnych) prowadzących działalność poligraficzną

1. Pracownicy na stanowiskach nierobotniczych

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Dodatek funkcyjny — procent minimalnej stawki
1	2	3	4
1	Kierownik zakładu poligraficznego	XVII—XIX	do 180%
2	Główny: specjalista, programista, mechanik, technolog	XIV—XVII	do 140%*)
3	Kierownik: wydziału, działu, zmiany (dyspozytor)	XIII—XVI	do 120%
4	Starszy: redaktor techniczny, grafik, elektronik, programista, technolog, specjalista	XII—XV	—
5	Specjalista, rewident, starszy inspektor	XI—XIII	—
6	Kierownik magazynu, mistrz	X—XIII	do 80%

1	2	3	4
7	Redaktor techniczny, grafik, elektronik, programista, magazynier, zaopatrzeniowiec, kalkulator, technolog, planista, księgowy, kasjer, ekspedytor, inspektor	VIII—XI	—
8	Młodszy: elektronik, programista, starszy referent, sekretarka, starsza maszynistka	VII—IX	—
9	Maszynistka	VI—VIII	—
10	Referent	V—VII	—

*) Dodatek przysługuje za kierowanie zespołem pracowników.

2. Pracownicy na stanowiskach robotniczych

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania
1	2	3
1	Maszynista maszyn offsetowych zwojowych	VIII—XII
2	Elektronik-konserwator, organizator przetwarzania składu komputerowego, składacz komputerowego systemu składu, kopista offsetowy, maszynista typograficzny arkuszowy, maszynista maszyn offsetowych arkuszowych, montażysta składu, fotoretuszer, fotograf, retuszer, naświetlacz składu komputerowego, składacz ręczny, montażysta offsetowy, introligator: galanteryjny, przemysłowy	VII—XII
3	Mechanik	V—XII
4	Monter-konserwator maszyn poligraficznych	VI—XI
5	Składacz na aparatach pisząco-kodujących	VII—X
6	Elektromonter	V—X
7	Krajacz	IV—X
8	Szlifierz ostrzarcz	V—IX
9	Kompletator składu komputerowego	VI—VIII
10	Kierowca samochodu: ciężarowego osobowego	IX—X VII—VIII
11	Belowacz makulatury, pracownik: magazynowy, transportowy, w ekspedycji, operator: maszyn powielających, kserografii	IV—VIII
12	Operator: maszyn introligatorskich, offsetowych, typograficznych, odbieracz przy maszynach drukujących	IV—VII
13	Liczarka, pomocnik	IV—VI
14	Pracownik gospodarczy	III—V
15	Sprzątaczką	II—IV

Załącznik nr 3

TABELE STANOWISK (FUNKCJI) UPRAWNIAJĄCYCH DO DODATKU FUNKCYJNEGO NIEKTÓRYCH PRACOWNIKÓW

I. Pracownicy działalności podstawowej w instytucjach, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia

Lp.	Funkcja	Procent minimalnej stawki
1	2	3
1	Dyrektor	do 150%
2	Zastępca dyrektora	do 135%
3	Kierownik zakładu (oddziału) ¹⁾	do 120%
4	Kurator muzealny, główny konserwator muzealny, główny inwentaryzator muzealny	do 105%
5	Kierownik: działu, oddziału, filii, wydziału — w muzeach centralnych, okręgowych i autonomicznych oraz w innych jednostkach stopnia centralnego i wojewódzkiego	do 105%

1	2	3
6	Kierownik pracowni: — w Bibliotece Narodowej — w muzeach oraz ośrodkach badań i dokumentacji zabytków	do 105% do 60%
7	Główny konserwator zbiorów filmowych, naczelny filmograf	do 105%
8	Samodzielne stanowiska pracy ²⁾ : — w Centralnym Ośrodku Metodyki Upowszechniania Kultury w Warszawie, Centrum Edukacji Teatralnej Dzieci i Młodzieży w Gdańsku, Ogólnopolskim Ośrodku Sztuki dla Dzieci i Młodzieży w Poznaniu oraz w galeriach i centrach sztuki — w domach kultury, ośrodkach i klubach kultury oraz w świetlicach	do 105% do 75%
9	Zastępca kierownika wydziału w ośrodkach badań i dokumentacji zabytków	do 75%
10	Kierownik sekcji: ³⁾ — w jednostkach stopnia centralnego i wojewódzkiego — w ośrodkach badań i dokumentacji filmu oraz w pozostałych jednostkach stopnia innego niż centralny i wojewódzki	do 75% do 50%
11	Kierownik: oddziału, działu, filii — w jednostkach nie wymienionych pod lp. 5, z wyjątkiem wiejskich domów kultury, klubów i świetlic, instruktor ²⁾ biblioteczny, kierownik biblioteki gminnej	do 60%
12	Kierownik wiejskiego domu kultury, klubu, świetlicy, ogniska artystycznego	do 60%

¹⁾ Dotyczy komórki organizacyjnej w Bibliotece Narodowej.

²⁾ Jeżeli pracownik na tym stanowisku kieruje zespołem pracowników lub sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością jednostek niższego szczebla (poradnictwo, instruktaż).

³⁾ W ośrodkach badań i dokumentacji filmu: kierownik sekcji, zespołu, biblioteki, archiwum zbiorów filmowych.

II. Pracownicy Zamku Królewskiego w Warszawie oraz Zarządu Ochrony i Konserwacji Zespołów Pałacowo-Ogrodowych w Warszawie

Lp.	Stanowisko	Procent minimalnej stawki
1	2	3
1	Dyrektor ^{*)} , pierwszy zastępca dyrektora Zamku Królewskiego w Warszawie	do 200%
2	Zastępca dyrektora, główny księgowy	do 180%
3	Kurator, główny: inwentaryzator, konserwator, inżynier	do 160%
4	Główny specjalista ^{**)} , główny ogrodnik, kierownik ośrodka (gabinetu)	do 140%
5	Zastępca: głównego księgowego, głównego konserwatora, głównego inwentaryzatora	do 120%
6	Kierownik wydziału (działu), radca prawny ^{*)} , starszy inspektor nadzoru robót budowlanych	do 105%
7	Zastępca kierownika wydziału (działu), kierownik: pracowni, zespołu, magazynu zbiorów, magazynu centralnego, starszy mistrz, inspektor nadzoru robót budowlanych	do 90%
8	Kierownik warsztatu, mistrz	do 60%

^{*)} Zarządu Ochrony i Konserwacji Zespołów Pałacowo-Ogrodowych.

^{**)} Jeżeli pracownik na tym stanowisku kieruje zespołem pracowników.

Załącznik nr 4

ZASADY PRZYZNAWANIA DODATKU ZA PRACE WYKONYWANE W WARUNKACH SZKODLIWYCH DLA ZDROWIA, SZCZEGÓLNIIE UCIAŻLIWYCH LUB NIEBEZPIECZNYCH

- Do pierwszego stopnia szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości zalicza się prace wykonywane:
 - w warunkach narażenia na działanie pyłów nie wywołujących zwłóknienia tkanki płucnej,
 - w warunkach narażenia na działanie substancji toksycznych nie kumulujących się w organizmie,
 - w warunkach narażenia na promieniowanie ultrafioletowe lub podczerwone (np. spawanie, hartowanie, stosowanie lamp bakterioobójczych),
 - w pomieszczeniach zamkniętych, w których ze względów technologicznych utrzymuje się stale temperatura efektywna powyżej 25°C lub poniżej 10°C,
 - w pomieszczeniach, w których konieczne jest stale stosowanie sztucznego oświetlenia,
 - przy obsłudze elektronicznych monitorów ekranowych.
- Do drugiego stopnia szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości zalicza się prace wykonywane:
 - w warunkach narażenia na działanie substancji toksycznych kumulujących się w organizmie,

- 2) w warunkach narażenia na działanie pyłów wywołujących zwłóknienie tkanki płucnej,
 - 3) w warunkach obniżonego lub podwyższonego ciśnienia wynikającego z procesu technologicznego,
 - 4) w warunkach narażenia na działanie miejscowej wibracji (np. używanie ręcznych narzędzi pneumatycznych),
 - 5) w warunkach narażenia na hałas,
 - 6) w warunkach nadmiernego obciążenia wysiłkiem fizycznym co najmniej 2.000 kcal dla mężczyzn i 1.200 kcal dla kobiet lub wymagające wymuszonej pozycji ciała.
3. Do trzeciego stopnia szkodliwości dla zdrowia lub szczególnej uciążliwości zalicza się prace wykonywane:
- 1) w warunkach narażenia na działanie bezydny, alfa i betanafityloaminy, chlorku winylu, azbestu oraz innych czynników o analogicznym do tych substancji działaniu, jeżeli zostanie to uznane przez instytut medycyny pracy,
 - 2) w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące,
 - 3) w kontakcie z materiałem zakaźnym lub chorymi zakaźnie ludźmi albo zwierzętami,
 - 4) w warunkach narażenia na działanie pól elektromagnetycznych wysokiej częstotliwości w zakresie od 0,1 do 300.000 MHz w strefie zagrożenia.
4. Do szczególnie niebezpiecznych zalicza się prace:
- 1) przy urządzeniach elektroenergetycznych znajdujących się pod napięciem powyżej 220 V, wykonywane zgodnie z przepisami o bezpieczeństwie pracy w energetyce,
 - 2) związane z wytwarzaniem, stosowaniem, magazynowaniem oraz transportowaniem gazów i materiałów wybuchowych,
 - 3) na wysokości powyżej 2 m i w wykopach o głębokości poniżej 2 m, uznane za niebezpieczne w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
 - 4) związane z załadunkiem i rozładunkiem paliw płynnych oraz ich transportem.
5. Prace określone w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1, 2 i 5 uważa się za wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia, uzasadniających przyznanie dodatku, jeżeli w środowisku pracy przekroczone są najwyższe dopuszczalne stężenia i natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia, określone w odrębnych przepisach, lub inne obowiązujące normy higienicznosanitarne.
6. Pomiary czynników szkodliwych dla zdrowia, o których mowa w ust. 5, dokonywane są przez laboratoria Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz inne laboratoria upoważnione przez właściwych terenowo państwowych wojewódzkich inspektorów sanitarnych.
7. Dodatek za wykonywanie prac:
- 1) określonych w ust. 1—3 — przysługuje, jeżeli były one wykonywane co najmniej przez 80 godzin w miesiącu,
 - 2) określonych w ust. 4 — przysługuje za efektywny czas pracy, bez względu na dzienny lub miesięczny wymiar czasu pracy.
8. Dodatek, o którym mowa w ust. 1—4, wypłacany jest miesięcznie z dołu.
9. Decyzję o przyznaniu dodatku, jego wysokości i cofnięciu w przypadku zmiany warunków pracy podejmuje dyrektor (kierownik) instytucji.
10. W przypadku jednoczesnego występowania uprawnień do dodatków z tytułu prac wykonywanych w różnych stopniach szkodliwości dla zdrowia i uciążliwości lub niebezpieczeństwa pracownikowi przysługuje jeden, najwyższy dodatek.

Załącznik nr 5

ZASADY WYPŁACANIA DODATKU ZA SZCZEGÓLNIE TRUDNE WARUNKI PRACY W MUZEACH MARTYROLOGICZNYCH I W ODDZIAŁACH MARTYROLOGICZNYCH INNYCH MUZEÓW

1. Pracownikom wykonującym swoje czynności w pomieszczeniach znajdujących się na terenie muzeów martyrologicznych i na terenie oddziałów martyrologicznych innych muzeów, mającym stale bezpośrednią styczność z relikami martyrologii co najmniej przez połowę obowiązującego wymiaru czasu pracy, przysługuje dodatek za szczególnie trudne warunki pracy, zwany dalej „dodatkiem”.
2. Dodatek przyznawany jest wyłącznie na okres wykonywania pracy w warunkach określonych w ust. 1.
3. Dodatek przysługuje pracownikom zatrudnionym w:
 - 1) Państwowym Muzeum Oświęcim-Brzezinka,
 - 2) Państwowym Muzeum na Majdanku,
 - 3) Muzeum Stutthoff w Sztutowie,
 - 4) Państwowym Muzeum Gross-Rosen w Rogoźnicy,
 - 5) Centralnym Muzeum Jeńców Wojennych w Łambinowicach-Opolu,
 - 6) Muzeum Walki i Męczeństwa w Palmirach — Oddział Muzeum Historycznego m.st. Warszawy,
 - 7) Muzeum na Pawiaku, w Alei Szucha i w X Pawilonie Cytadeli Warszawskiej (Oddziały Muzeum Historii Polskich Ruchów Niepodległościowych i Społecznych w Warszawie),
 - 8) Muzeum Historii Ruchu Rewolucyjnego w Łodzi,
 - 9) Muzeum Martyrologii i Walki w Radogoszczy — Oddział Muzeum Ruchu Rewolucyjnego w Łodzi,
 - 10) Muzeum Martyrologii „Pod Zegarem” — Oddział Muzeum Okręgowego w Lublinie,
 - 11) Muzeum Martyrologicznym w Żabikowie koło Poznania,
 - 12) Muzeum Martyrologii Fort VII Cytadeli Poznańskiej — Oddział Muzeum Historii Ruchu Rewolucyjnego im. Marcina Kasprzaka w Poznaniu,
 - 13) Muzeum Martyrologii w Krakowie — Oddział Muzeum Historycznego m. Krakowa,
 - 14) Muzeum Martyrologii w Zamościu — Rotunda — Oddział Muzeum Okręgowego w Zamościu,
 - 15) Muzeum Martyrologii Alianckich Jeńców Wojennych w Żaganii — Oddział Muzeum Ziemi Lubuskiej w Zielonej Górze,
 - 16) Muzeum Walki i Męczeństwa w Treblince — Oddział Muzeum Okręgowego w Siedlcach,
 - 17) Muzeum Martyrologii w Chełmie nad Nerem — Oddział Muzeum Okręgowego w Koninie.

ZASADY PRYZNAWANIA DODATKU ZA ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

1. Warunkiem przyznania dodatku za znajomość języków obcych, zwanego dalej „dodatkiem”, jest posiadanie przez pracownika zaświadczenia potwierdzającego złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu ze znajomości języka obcego przed państwową lub resortową komisją egzaminacyjną.
2. Od składania egzaminu, o którym mowa w ust. 1, zwolnieni są pracownicy posiadający:
 - 1) dyplom ukończenia wydziału filologicznego szkoły wyższej,
 - 2) uprawnienia tłumacza w zakresie danego języka obcego, przyznane na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) dyplom ukończenia szkoły wyższej lub średniej za granicą, w której językiem wykładowym był język obcy, za którego znajomość pracownik ma otrzymywać dodatek.
3. Złożenie egzaminu, o którym mowa w ust. 1, uprawnia do dodatku przez okres 5 lat. Warunkiem przyznania dodatku po upływie tego okresu jest ponowne złożenie egzaminu. Nie dotyczy to pracowników, którzy złożyli egzamin z wynikiem co najmniej dobrym.
4. Dodatek przyznaje minister (kierownik urzędu, kierownik instytucji) w wysokości uzależnionej od stopnia wykorzystania znajomości języka obcego na stanowisku pracy.
5. Dodatek wypłaca się za wszystkie dni pracy i dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, za które pracownikowi przysługuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po:
 - 1) złożeniu przez pracownika egzaminu z wynikiem pozytywnym,
 - 2) przedłożeniu dokumentów uzasadniających zwolnienie pracownika od składania egzaminu.
7. Prawo do otrzymywania dodatku wygasa z końcem miesiąca, w którym pracownik:
 - 1) przestał wykonywać czynności lub zajmować stanowisko uzasadniające otrzymywanie dodatku,
 - 2) uzyskał ocenę negatywną z ponownie składanego egzaminu.

ZASADY POWIERZANIA KIEROWCOM I ICH POMOCNIKOM CZYNNOŚCI DODATKOWYCH ORAZ WYNAGRADZANIA ZA TE CZYNNOŚCI

1. Kierowcom, z wyjątkiem kierowców samochodów osobowych, i ich pomocnikom w uzasadnionych przypadkach mogą być w czasie ich pracy powierzone czynności dodatkowe, nie wchodzące w zakres ich normalnych obowiązków. W szczególności dotyczy to tych przypadków, w których powierzenie kierowcom dodatkowych czynności eliminuje potrzebę zatrudnienia innych pracowników do wykonywania tych czynności lub pozwala lepiej wykorzystać środki transportu i urządzenia przeładunkowe.
2. Czynności dodatkowe mogą być powierzone kierowcom i pomocnikom za ich zgodą po uprzednim przeszkoleniu oraz pod warunkiem zachowania bezpieczeństwa ruchu drogowego i pracy oraz zapewnienia warunków organizacyjno-technicznych i dokumentacyjno-kontrolnych.
3. Dodatki do wynagrodzenia przysługują za wykonywanie następujących czynności dodatkowych:
 - 1) stały udział przy czynnościach za- i wyladunkowych,
 - 2) wykonywanie czynności spedycyjnych (przejęcie odpowiedzialności materialnej za ładunek, jego odbiór i zdanie, nadzór, załatwianie formalności dokumentacyjnych itp.),
 - 3) wykonywanie czynności ładowacza,
 - 4) wykonywanie czynności biletera podczas imprezy,
 - 5) wykonywanie czynności administracyjnych, technicznych i obsługi w zakresie imprez,
 - 6) inne czynności wynikające z potrzeb instytucji, jeżeli obowiązek ich świadczenia nie wynika z umowy o pracę zawartej z kierowcą (pomocnikiem).
4. Łączna kwota dodatku za wykonywanie dodatkowych czynności nie może przekroczyć 60% minimalnej stawki.
5. Czynności dodatkowe wykonywane są na podstawie umowy o pracę dodatkową, określającej rodzaje powierzonych czynności, ich zakres oraz wysokość dodatku.
6. Wysokość dodatku ustala dyrektor (kierownik) instytucji.
7. Za każdy dzień nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności, za którą przysługuje wynagrodzenie, a także za każdy dzień niewykonywania dodatkowych czynności dodatek miesięczny ulega zmniejszeniu o 1/22,5. Jeżeli nieobecność w pracy nie przekracza 4 godzin dziennie, potrąca się 1/45 dodatku.
8. Jeżeli czynność dodatkową wykonują razem kierowca i pomocnik, dodatek za wykonywanie danej czynności dzieli się następująco: kierowca otrzymuje 60%, pomocnik 40%.
9. Czynności za- i wyladunkowe mogą być powierzone kierowcy tylko w takim rozmiarze, by nie powodowało to zmęczenia w stopniu uniemożliwiającym mu bezpieczne prowadzenie pojazdu.

Wydawca: Urząd Rady Ministrów

Redakcja: Biuro Prawne, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3, P-29.

Organizacja druku i kolportaż: Wydział Wydawnictw, 00-979 Warszawa, ul. Powsińska 69/71, P-1, tel. 42-14-78 i 694-67-50, teleks 825944 WW.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładach Graficznych „Tamka”, Zakład nr 1, Warszawa, ul. Tamka 3.