

- 2) klasy programowo wyższej niż klasa wymieniona w pkt 1, na podstawie świadectwa ukończenia klasy niższej w publicznej szkole medycznej lub niepublicznej szkole medycznej o uprawnieniach szkoły publicznej tego samego typu oraz odpisu arkusza ocen wydanego przez szkołę medyczną, z której uczeń odszedł.

2. W przypadkach innych niż określone w ust. 1 dyrektor szkoły przyjmuje uczniów na podstawie decyzji komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia przyjęć uczniów do klas pierwszych, o której mowa w § 4.

§ 14. Ponadto dyrektor szkoły medycznej:

- 1) może wydłużyć termin składania podań o przyjęcie do szkoły, gdy liczba kandydatów jest mniejsza od liczby miejsc,
- 2) może wyznaczyć w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych ucznia — w odpowiedzi na jego prośbę lub prośbę rodziców (opiekunów) — dodatkowy termin egzaminu wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej,
- 3) wyznacza i organizuje egzamin uzupełniający w przypadku określonym w § 12,
- 4) zapewnia stałą i aktualną informację dotyczącą rekrutacji, a w szczególności: terminów składania podań, ter-

minów egzaminów lub rozmów kwalifikacyjnych, warunków przyjęć, sieci punktów informacyjnych dla kandydatów szkół medycznych oraz wyników egzaminów i decyzji w sprawie przyjęć,

- 5) przekazuje organowi prowadzącemu szkołę i kuratorowi oświaty informacje o wynikach rekrutacji do klasy pierwszej.

§ 15. 1. Organ prowadzący publiczną szkołę medyczną:

- 1) ogłasza terminy egzaminów wstępnych oraz określa terminy składania podań do tych szkół,
- 2) może udzielić zgody na wcześniejszy termin rekrutacji w danym studium,
- 3) ustala tematy pisemnych egzaminów wstępnych z języka polskiego i matematyki, przestrzegając zasady zgodności z obowiązującym minimum programowym.

2. Organ, o którym mowa w ust. 1, działa w porozumieniu z kuratorem oświaty.

§ 16. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Zdrowia i Opieki Społecznej: *A. Wojtyła*

## 190

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ

z dnia 12 maja 1993 r.

**zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania pracowników publicznych zakładów opieki zdrowotnej.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 i z 1992 r. Nr 63, poz. 315) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 2 lipca 1992 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników publicznych zakładów opieki zdrowotnej (Dz.

U. Nr 55, poz. 273) załączniki nr 1, 2 i 3 do rozporządzenia otrzymują brzmienie ustalone w załącznikach nr 1, 2 i 3 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 kwietnia 1993 r.

Minister Zdrowia i Opieki Społecznej: *A. Wojtyła*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12 maja 1993 r. (poz. 190)

Załącznik nr 1

TABELA STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszergowania	Miesięczna kwota w tysiącach złotych
1	2
I	1.100—1.300
II	1.150—1.400
III	1.200—1.500
IV	1.250—1.600
V	1.300—1.750
VI	1.350—1.900
VII	1.400—2.050
VIII	1.450—2.200
IX	1.500—2.350

1	2
X	1.550—2.500
XI	1.600—2.650
XII	1.700—2.800
XIII	1.800—3.000
XIV	1.950—3.300
XV	2.100—3.600
XVI	2.250—3.900
XVII	2.400—4.200
XVIII	2.550—4.500
XIX	2.700—4.800
XX	2.900—5.150
XXI	3.100—5.500
XXII	3.300—5.900



Załącznik nr 2

## TABELA ZASZEREGOWANIA STANOWISK PRACY

## I. Pracownicy działalności podstawowej

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania
1	2	3
1	Państwowy wojewódzki inspektor sanitarny	XX—XXII
2	Państwowy terenowy (portowy) inspektor sanitarny Zastępca kierownika do spraw leczenia w zakładzie o obszarze działania: ogólnokrajowym, ponadwojewódzkim lub międzywojewódzkim Zastępca kierownika do spraw leczenia w zespole zakładów Ordynator Kierownik apteki zakładowej ze specjalizacją II stopnia	XIX—XXI
3	Wojewódzki inspektor do spraw orzecznictwa lekarskiego Zastępca kierownika zakładu (jednostki organizacyjnej zespołu zakładów) do spraw leczenia nie wymieniony w lp. 2 Zastępca ordynatora Kierownik apteki zakładowej nie wymieniony w lp. 2 Kierownik działu, pracowni i innych komórek organizacyjnych	XVIII—XX
4	Zastępca kierownika komórki organizacyjnej wymienionej w lp. 3 Zastępca kierownika apteki zakładowej Naczelna pielęgniarka w zakładach wymienionych w lp. 2 oraz w zespołach zakładów Starszy asystent Starszy asystent (starszy specjalista, starszy inspektor) w stacjach sanitarno-epidemiologicznych	XVII—XIX
5	Zastępczyni naczelnej pielęgniarki w zakładach wymienionych w lp. 2 oraz w zespołach zakładów Asystent Asystent (specjalista, inspektor) w stacjach sanitarno-epidemiologicznych Specjalista terapii uzależnień	XVI—XVIII
6	Młodszy asystent	XV—XVII
7	Lekarz w pierwszym roku pracy	XIV
8	Starszy felczer, felczer Przełożona pielęgniarek szpitala, wojewódzkiej stacji pogotowia ratunkowego, przychodni specjalistycznej o zasięgu wojewódzkim, przychodni rejonowej obejmującej opieką ponad 20 tys. osób Kierownik techniczny pracowni stomatologicznej Kapelan szpitalny	XIV—XVI
9	Zastępczyni przełożonej pielęgniarek szpitala lub wojewódzkiej stacji pogotowia ratunkowego Pielęgniarka (położna) koordynująca i nadzorująca pracę innych pielęgniarek i położnych Pielęgniarka (położna) oddziałowa Kierownik zespołu techników medycznych Specjalistka pielęgniarka (położna) Instruktorka w wojewódzkiej przychodni specjalistycznej	XIII—XV
10	Kierownik komórki organizacyjnej z wykształceniem średnim Starsza: pielęgniarka, położna, pielęgniarka środowiskowa, położna środowiskowa, higienistka szkolna, technik medyczny, instruktor higieny Starszy instruktor terapii uzależnień Starszy dyspozytor w pogotowiu ratunkowym	XII—XIV
11	Pielęgniarka, położna, pielęgniarka środowiskowa, położna środowiskowa, technik medyczny, higienistka szkolna Dyspozytor w pogotowiu ratunkowym Starszy: instruktor terapii zajęciowej, ortoptysta, statystyk medyczny, pracownik socjalny i inni z wykształceniem średnim zawodowym, nie wymienieni w lp. 10	XI—XIII
12	Instruktor terapii zajęciowej, instruktor terapii uzależnień, ortoptysta, opiekunka dziecięca, dietetyczka i inni z wykształceniem średnim zawodowym, nie wymienieni w lp. 11	X—XII

1	2	3
13	Starsza: sekretarka medyczna, rejestratorka medyczna i inni z wykształceniem średnim Statystyk medyczny Asystentka pielęgniarska	IX—XI
14	Sekretarka medyczna, rejestratorka medyczna i inni z wykształceniem średnim Sanitariusz szpitalny	VIII—X
15	Wykwalifikowana pomoc dentystyczna, dezynfektor, laborant i inni z przeszkoleniem zawodowym	VII—IX
16	Pracownicy z wykształceniem podstawowym przyuczeni do wykonywania zawodu	VI—VIII

### II. Pracownicy techniczni, ekonomiczni i administracyjni

1	Kierownik zakładu o obszarze działania ogólnokrajowym, ponadwojewódzkim, wojewódzkim lub międzywojewódzkim Kierownik zespołu zakładów	XX—XXII
2	Zastępca kierownika zakładu wymienionego w lp. 1 Zastępca kierownika zespołu zakładów Kierownik jednostki organizacyjnej zespołu zakładów Główny księgowy zakładów wymienionych w lp. 1 Kierownik zakładu (z wyjątkiem wymienionych w lp. 1 i 4)	XIX—XXI
3	Główny księgowy zakładów wymienionych w lp. 2 Zastępca kierownika zakładu wymienionego w lp. 2 Zastępca kierownika jednostki organizacyjnej zespołu zakładów	XVIII—XX
4	Kierownik zakładu: leczniczo-wychowawczego, opiekuńczo-leczniczego, opiekuńczo-rehabilitacyjnego, żłobka Zastępca głównego księgowego zakładów wymienionych w lp. 1 i 2	XVII—XIX
5	Zastępca kierownika zakładu wymienionego w lp. 4 Główny księgowy w zakładach wymienionych w lp. 4 Radca prawny	XVI—XVIII
6	Kierownik komórki organizacyjnej Asystent kierownika zakładu Główny specjalista Zastępca głównego księgowego zakładów wymienionych w lp. 4	XIV—XVI
7	Starszy specjalista	XIII—XV
8	Specjalista Specjalista do spraw bhp	XII—XIV
9	Starszy: inspektor, księgowy, mistrz, rewident zakładowy Inspektor bhp i p.poż.	XI—XIII
10	Mistrz, inspektor, księgowy, starszy kasjer	X—XII
11	Starszy referent Kierownik kancelarii Starszy magazynier Kasjer, intendent	IX—XI
12	Referent, archiwista, sekretarka	VIII—X
13	Magazynier	VII—IX
14	Starsza maszynistka Maszynistka, telefonistka	VI—VIII

### III. Pracownicy gospodarczy i obsługi

1	Konserwator urządzeń technicznych, starszy mistrz w zawodzie, laborant w kotłowni	IX—XII
2	Palacz, mistrz w zawodzie	VIII—XI



1	2	3
3	Pracownik wykwalifikowany na stanowisku robotniczym Pomocnik palacza	VII—X
4	Pracownik przyuczony na stanowisku robotniczym, robotnik gospodarczy	V—VII
5	Dozorca, strażnik i inni pracownicy z wykształceniem podstawowym	II—V
6	Pracownik w okresie nauki zawodu lub przyuczenia do zawodu	I—III

Załącznik nr 3

## WYKAZ STANOWISK KIEROWNICZYCH I STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Dodatek funkcyjny — procent od wynagrodzenia zasadniczego
1	2	3
<b>I. Pracownicy działalności podstawowej</b>		
1	Państwowy inspektor sanitarny	do 50%
2	Zastępca kierownika zakładu (zespołu zakładów, jednostki organizacyjnej zespołu zakładów) do spraw lecznictwa Ordynator Kierownik komórki organizacyjnej Kierownik apteki zakładowej Naczelną pielęgniarka	do 45%
3	Zastępca ordynatora Zastępca kierownika komórki organizacyjnej Zastępca kierownika apteki zakładowej Zastępczyni naczelną pielęgniarki Przełożona pielęgniarek	do 35%
4	Wojewódzki inspektor do spraw orzecznictwa lekarskiego Zastępczyni przełożonej pielęgniarek Pielęgniarka (położna) koordynująca i nadzorująca pracę innych pielęgniarek i położnych Pielęgniarka (położna) oddziałowa Kierownik zespołu techników medycznych	do 25%
5	Kierownik techniczny pracowni stomatologicznej	do 20%
<b>II. Pracownicy techniczni, ekonomiczni i administracyjni</b>		
1	Kierownik zakładu (zespołu zakładów, jednostki organizacyjnej zespołu zakładów)	do 50%
2	Zastępca kierownika zakładu (zespołu zakładów, jednostki organizacyjnej zespołu zakładów) Główny księgowy	do 45%
3	Zastępca głównego księgowego	do 30%
4	Kierownik komórki organizacyjnej	do 25%

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów.

Wydawca: Urząd Rady Ministrów

Redakcja: Biuro Prawne, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3, P-29.

Organizacja druku i kolportaż: Wydział Wydawnictw, 00-979 Warszawa, ul. Powsińska 69/71, P-1,  
tel. 42-14-78 i 694-67-50, telex 825944 WW, telefaks (22) 694-62-06.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładach Graficznych „Tamka” S.A., Zakład nr 1, Warszawa, ul. Tamka 3.