

## 243

## ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ

z dnia 9 czerwca 1993 r.

## w sprawie organizacji i zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych.

Na podstawie art. 60 ust. 2 i art. 71 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 oraz z 1992 r. Nr 26, poz. 113 i Nr 54, poz. 254) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa bez bliższego określenia o „ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 oraz z 1992 r. Nr 26, poz. 113 i Nr 54, poz. 254).

§ 2. 1. Biblioteka pedagogiczna służy potrzebom kształcących się i doskonalących nauczycieli, studentów oraz innych osób zainteresowanych sprawami kształcenia i wychowania.

2. Do zadań biblioteki należy w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów dla użytkowników wymienionych w ust. 1,
- 2) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 3) udzielanie pomocy i instruktażu metodycznego bibliotekom szkolnym,
- 4) współdziałanie z placówkami doskonalenia nauczycieli oraz innymi bibliotekami (np. naukowymi, publicznymi), w miarę potrzeby.

§ 3. 1. Sieć publicznych bibliotek pedagogicznych, podporządkowanych kuratorom oświaty, tworzą biblioteki pedagogiczne obejmujące zakresem swego działania teren całego województwa i ich filie.

2. Filie biblioteki tworzy, likwiduje i przekształca organ prowadzący na wniosek dyrektora biblioteki.

3. Filia stanowi integralną część biblioteki i jest objęta jej budżetem.

§ 4. 1. Szczegółową organizację biblioteki określa statut biblioteki pedagogicznej. Ramowy statut biblioteki pedagogicznej stanowi załącznik do rozporządzenia.

2. Na podstawie ramowego statutu dyrektor biblioteki przygotowuje projekt statutu i przedstawia do uchwalenia radzie biblioteki. Rada biblioteki przesyła uchwalony statut właściwemu kuratorowi oświaty.

3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku dokonywania zmian w statucie biblioteki.

4. Jeżeli nie utworzono rady pedagogicznej i rady biblioteki, statut nadaje bibliotece organ prowadzący.

§ 5. 1. Działalnością biblioteki kieruje dyrektor.

2. Funkcję dyrektora biblioteki powierza i z tej funkcji odwołuje organ prowadzący bibliotekę. Kompetencje dyrektora biblioteki określa ustawa.

3. Kandydata na dyrektora biblioteki wyłania się w drodze konkursu.

4. Na wniosek dyrektora organ prowadzący bibliotekę może wyrazić zgodę na utworzenie innych stanowisk kierowniczych (np. wicedyrektora, kierownika filii, kierownika wydziału).

5. Zakres obowiązków pracowników biblioteki ustala dyrektor.

§ 6. 1. W bibliotece może być utworzona rada biblioteki.

2. W skład rady biblioteki wchodzi pracownicy pedagogiczni biblioteki. Tryb wyboru członków oraz zakres działalności rady biblioteki określa ustawa.

3. Jeżeli liczba pracowników biblioteki i filii przekracza 20 osób, w skład rady biblioteki mogą wchodzić kierownicy filii i kierownicy wydziałów.

4. Regulamin rady biblioteki, uchwalony przez ten organ, nie może być sprzeczny ze statutem biblioteki.

§ 7. 1. Biblioteka lub jej filia może być połączona organizacyjnie z wojewódzkim ośrodkiem metodycznym lub zakładem kształcenia nauczycieli w zespół.

2. Organizacja zespołu powinna zapewnić dyrektorowi biblioteki lub kierownikowi filii samodzielność w realizacji jej podstawowych zadań, a zwłaszcza wymienionych w § 2 ust. 2.

§ 8. Minister Edukacji Narodowej może powierzyć zadanie koordynowania działalności bibliotek pedagogicznych, o których mowa w § 3 ust. 1, jednej z bibliotek na terenie kraju.

§ 9. Biblioteka prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 10. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego nad działalnością bibliotek określają odrębne przepisy.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Edukacji Narodowej: *Z. Flisowski*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 czerwca 1993 r. (poz. 243)

## RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ BIBLIOTEKI PEDAGOGICZNEJ

### Nazwa biblioteki

- § 1.1. Nazwa biblioteki zawiera:
- 1) określenie „biblioteka pedagogiczna”,
  - 2) imię biblioteki, jeżeli bibliotece takie nadano,
  - 3) oznaczenie siedziby.
2. W przypadku biblioteki filialnej nazwa zawiera określenie biblioteki, której filia jest podporządkowana, np. „Biblioteka Pedagogiczna w ..... Filia w .....”
- § 2.1. Bibliotece nadaje imię organ prowadzący, na wniosek rady biblioteki.
2. Imię biblioteki powinno być związane z działalnością pedagogiczną.
  3. Ustalona nazwa jest używana przez bibliotekę i filię w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach i stemplach może być używany czytelny skrót nazwy.
  4. W statucie biblioteki wymienia się organ prowadzący bibliotekę.

### Organy biblioteki

- § 3.1. Organami biblioteki są:
- 1) dyrektor biblioteki,
  - 2) rada pedagogiczna — jeżeli zostanie utworzona,
  - 3) rada biblioteki — jeżeli zostanie utworzona.
2. Statut biblioteki szczegółowo określa kompetencje dyrektora, rady pedagogicznej i rady biblioteki, tryb wyboru członków rady biblioteki, zasady ich współdziałania oraz sposób rozwiązywania sporów pomiędzy nimi, w szczególności przez:
- 1) zapewnienie każdemu z nich możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych ustawą i szczegółowo w statucie biblioteki,
  - 2) umożliwienie rozwiązywania sytuacji konfliktowych wewnątrz biblioteki,
  - 3) zapewnienie bieżącej informacji pomiędzy filiami bibliotek o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach.

### Organizacja biblioteki

- § 4.1. Statut określa organizację biblioteki przez wskazanie wydziałów lub innych struktur organizacyjnych (np. filii, punktów bibliotecznych, banków informacji itp.).

2. Godziny pracy biblioteki, w zależności od potrzeb środowiska, powinny umożliwić dostęp do jej zbiorów w cyklu zmianowym od godz. 8.00 do godz. 20.00.
3. Na warunkach określonych regulaminem biblioteki zbiory biblioteczne są powszechnie dostępne dla czytelników, z pierwszeństwem dla osób prowadzących działalność pedagogiczną i osób przygotowujących się do zawodu nauczycielskiego.

### Pracownicy biblioteki

- § 5.1. W bibliotece zatrudnia się nauczycieli bibliotekarzy, bibliotekarzy, dokumentalistów, pracowników ekonomicznych, inżynierjno-technicznych, administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli bibliotekarzy i innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.
  3. Statut biblioteki określa zakres zadań pracowników wymienionych w ust. 1.
- § 6. Biblioteka może organizować praktyki zawodowe dla studentów i słuchaczy przygotowujących się do zawodu nauczyciela bibliotekarza na podstawie pisemnego porozumienia dyrektora biblioteki zawartego ze szkołą wyższą lub zakładem kształcenia nauczycieli.

### Księgozbiór biblioteki

- § 7. Statut biblioteki określa zasady tworzenia księgozbioru, wskazując rodzaje gromadzonych materiałów bibliotecznych, do których należą książki, czasopisma i inne druki oraz zapisy obrazu i dźwięku, obejmujące w szczególności:
- 1) literaturę z zakresu pedagogiki i nauk pokrewnych w języku polskim i w językach obcych,
  - 2) publikacje naukowe i popularnonaukowe z różnych dziedzin wiedzy objętych programem nauczania,
  - 3) literaturę piękną i dzieła klasyki światowej oraz książki z zestawu lektur dla ucznia (wybór),
  - 4) piśmiennictwo z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej,
  - 5) programy i podręczniki szkolne,
  - 6) materiały dotyczące problemów oświaty w rejonie.

### Forma gospodarki finansowej

- § 8. Statut biblioteki określa formę gospodarki finansowej.