

Nr egz.¹⁾
 Narodowy Bank Polski
 Oddział Okręgowy w
 GOWD w Warszawie

ZGŁOSZENIE „B”

mienia posiadanego w kraju przez osoby zagraniczne oraz jego utraty

Warszawa, dnia 19.... r.

.....

 (imię i nazwisko lub nazwa zgłaszającego)

 (adres/siedziba zgłaszającego)

Kraj siedziby/ miejsca zamieszkania właściciela mienia	Rodzaj mienia	Wartość nabytego mienia		Ustanowione obciążenia	Sposób i data nabycia mienia	Sposób i data utruty mienia ²⁾	Wartość utraconego mienia	
		w złotych	w walucie obcej ³⁾				w złotych	w walucie obcej ³⁾

¹⁾ Formularz należy wypełnić w trzech egzemplarzach.

²⁾ Wyżej wymienione mienie zostało zgłoszone w dniu 19.... r. w O/O NBP w

³⁾ Wartość mienia oblicza się według kursu średniego waluty krajowej w stosunku do walut obcych, ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu zgłoszenia nabycia/utruty/ mienia, przyjmując za podstawę obliczenia cenę nabycia/sprzedaży mienia, a w razie jej braku lub niemożności ustalenia — jego wartość szacunkową.

Stempel dzienny Oddziału

Prawdziwość danych potwierdzam
własnoręcznym podpisem

.....
 (podpis pracownika przyjmującego zgłoszenie)

370

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 23 czerwca 1995 r.

w sprawie aplikacji legislacyjnej.

Na podstawie art. 7¹ ust. 1 i 3 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214, z 1984 r. Nr 35, poz. 187, z 1988 r. Nr 19, poz. 132, z 1989 r. Nr 4, poz. 24, Nr 34, poz. 178 i 182, z 1990 r. Nr 20, poz. 121, z 1991 r. Nr 55, poz. 234, Nr 88, poz. 400 i Nr

95, poz. 425, z 1992 r. Nr 54, poz. 254 i Nr 90, poz. 451 oraz z 1994 r. Nr 136, poz. 704) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Aplikacja legislacyjna, zwana dalej „aplikacją”, jest prowadzona w Urzędzie Rady Ministrów.

2. Aplikacja legislacyjna trwa 10 miesięcy i jest podzielona na dwa semestry 5-miesięczne.

§ 2. 1. Aplikacją legislacyjną kieruje kierownik aplikacji, powoływany i odwoływany przez Ministra — Szefa Urzędu Rady Ministrów po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Rady Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów.

2. Do obowiązków kierownika aplikacji należy w szczególności:

- 1) opracowywanie szczegółowego planu zajęć i zapewnienie ich należytego poziomu merytorycznego,
- 2) wyznaczanie patronów aplikantom,
- 3) dopuszczanie aplikantów do egzaminu kończącego aplikację legislacyjną,
- 4) zapewnienie obsługi administracyjnej aplikacji legislacyjnej oraz egzaminu kończącego aplikację legislacyjną.

§ 3. Aplikacja legislacyjna obejmuje:

- 1) uczestnictwo w wykładach oraz konwersatoriach,
- 2) wykonywanie zadań praktycznych wyznaczonych przez kierownika aplikacji legislacyjnej lub patrona.

§ 4. 1. Przedmiotem wykładów i konwersatoriów są:

- 1) źródła prawa w Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) metodyka pracy legislacyjnej,
- 3) procedura prawodawcza,
- 4) wybrane problemy legislacyjne podstawowych gałęzi prawa,
- 5) standardy tworzenia prawa w państwie prawnym,
- 6) prawo Unii Europejskiej i harmonizacja prawa polskiego z prawem Unii Europejskiej,
- 7) orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego i orzecznictwo sądowe.

2. Zadania praktyczne polegają w szczególności na opracowywaniu, pod kierunkiem patrona, projektów przepisów prawnych oraz sporządzaniu opinii o projektach aktów normatywnych.

§ 5. 1. Wykłady i konwersatoria odbywają się w wyznaczony przez kierownika aplikacji jeden dzień w tygodniu.

2. Uczestniczenie w wykładach i konwersatoriach oraz wykonywanie zadań, o których mowa w § 4 ust. 2, należy do obowiązków aplikanta.

3. W razie niewykonywania przez aplikanta jego obowiązków, kierownik aplikacji legislacyjnej może postanowić o przerwaniu aplikacji.

§ 6. 1. Każdemu aplikantowi wyznacza się patrona spośród urzędników państwowych mających wykształcenie prawnicze i co najmniej siedmioletni staż pracy w legislacji. W wyjątkowych wypadkach jeden patron może sprawować opiekę nad dwoma aplikantami.

2. Do obowiązków patrona należy zapoznanie aplikanta z podstawowymi zadaniami pracownika służby legislacyjnej.

§ 7. Nadzór nad przebiegiem aplikacji legislacyjnej sprawuje Minister — Szef Urzędu Rady Ministrów.

§ 8. 1. Aplikacja legislacyjna kończy się egzaminem pisemnym oraz ustnym, składanym przed komisją egzaminacyjną. Każdy z egzaminów odbywa się w oddzielnym dniu.

2. Komisję egzaminacyjną powołuje Minister — Szef Urzędu Rady Ministrów.

3. Komisja egzaminacyjna składa się z przewodniczącego, którym jest Minister — Szef Urzędu Rady Ministrów albo wyznaczona przez niego osoba, oraz 5 członków.

4. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi dyrektor Departamentu Prawnego Urzędu Rady Ministrów albo osoba przez niego upoważniona, kierownik aplikacji oraz specjaliści z podstawowych gałęzi prawa.

§ 9. 1. Przed dopuszczeniem do egzaminu patron sporządza opinię o aplikancie zawierającą informację o postępach aplikanta oraz jego przydatności do pracy legislacyjnej.

2. Nie może być dopuszczony do egzaminu aplikant, który opuścił co najmniej 10 dni zajęć bez względu na przyczynę nieobecności.

§ 10. 1. Termin przeprowadzenia egzaminu wyznacza przewodniczący komisji egzaminacyjnej i zawiadamia o nim członków komisji.

2. O terminie i miejscu egzaminu zawiadamia aplikantów dopuszczonych do egzaminu kierownik aplikacji, z odpowiednim wyprzedzeniem.

§ 11. 1. Egzamin pisemny polega na opracowaniu projektu przepisów prawnych wraz z uzasadnieniem oraz na opracowaniu opinii o projekcie aktu normatywnego. Podczas egzaminu pisemnego dopuszczalne jest posługiwanie się tekstem aktów normatywnych oraz zbiorami orzeczeń i komentarzami.

2. Egzamin pisemny odbywa się pod nadzorem kierownika aplikacji legislacyjnej oraz osoby wyznaczonej przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej spośród pozostałych członków komisji.

§ 12. 1. Egzamin ustny obejmuje sprawdzenie umiejętności rozstrzygania problemów legislacyjnych, w zakresie określonym w § 4 ust. 1.

2. Egzamin ustny odbywa się przed komisją egzaminacyjną, w obecności patrona aplikanta.

§ 13. 1. Komisja egzaminacyjna ocenia łącznie wyniki egzaminu pisemnego i ustnego, podejmując uchwałę większością głosów; w razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Ocenę ogólną wyniku egzaminu pisemnego i ustnego określa się łącznym stopniem: bardzo dobry z wyróżnieniem, bardzo dobry, dobry, dostateczny, niedostateczny.

3. Z przebiegu i wyniku egzaminu kończącego aplikację legislacyjną sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji egzaminacyjnej oraz przewodniczący.

4. W razie niedostatecznego wyniku egzaminu kończącego aplikację legislacyjną można zdawać go ponownie tylko jeden raz nie wcześniej niż po upływie roku, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej.

§ 14. 1. Na podstawie protokołu, o którym mowa w § 13 ust. 3, Minister — Szef Urzędu Rady Ministrów wydaje zaświadczenie o ukończeniu aplikacji legislacyjnej. Wzór zaświadczenia określa załącznik do niniejszego rozporządzenia.

2. Odpis zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Minister — Szef Urzędu Rady Ministrów przekazuje kierownikowi urzędu państwowego, który skierował urzędnika państwowego do odbycia aplikacji legislacyjnej.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Oleksy*



Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 1995 r. (poz. 370)

URZĄD RADY MINISTRÓW

ZAŚWIADCZENIE
O UKOŃCZENIU APLIKACJI LEGISLACYJNEJ

Pan(i)
urodzony(a) w dniu 19 r. w
uczęszczał(a) w roku na 2-semestralną aplikację legislacyjną i ukończył(a) ją dnia
z wynikiem

.....
(pieczęć i podpis patrona)

.....
(pieczęć i podpis kierownika aplikacji legislacyjnej)

Minister — Szef
Urzędu Rady Ministrów
(pieczęć okrągła)

Warszawa, dnia 19 r.

371

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ

z dnia 22 czerwca 1995 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wynagradzania nauczycieli akademickich.

Na podstawie art. 105 ust. 7, art. 106 ust. 3, art. 108 ust. 6, art. 116 ust. 1 oraz w związku z art. 77 ust. 1, art. 188 ust. 5, art. 190 i 191 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 65, poz. 385, z 1992 r. Nr 54, poz. 254 i Nr 63, poz. 314 oraz z 1994 r. Nr 1, poz. 3, Nr 43, poz. 163, Nr 105, poz. 509 i Nr 121, poz. 591) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 maja 1994 r. w sprawie wynagradzania nauczycieli akademickich (Dz. U. Nr 68, poz. 297 i Nr 125, poz. 610 oraz z 1995 r. Nr 12, poz. 57) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 skreśla się ust. 2,
- 2) w § 7 w ust. 1 tabela otrzymuje brzmienie:

Lp.	Stanowisko	Stawka za godzinę w złotych
1	Profesor zwyczajny, profesor nadzwyczajny, profesor kontraktowy	7,70—25,00
2	Docent, adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego	6,60—20,00
3	Adiunkt posiadający stopień naukowy doktora, starszy wykładowca	5,60—16,00
4	Asystent, wykładowca, lektor, instruktor	3,40—14,00

- 3) załącznik nr 1 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia,
- 4) załącznik nr 3 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 2 do niniejszego rozporządzenia,
- 5) załącznik nr 4 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 3 do niniejszego rozporządzenia,
- 6) w załączniku nr 5 do rozporządzenia w ust. 5 po wyrazie „otrzymuje” dodaje się wyrazy „wynagrodzenie lub”,
- 7) w załączniku nr 6 do rozporządzenia § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu w wysokości:

- 1) od 5,50 zł do 25,00 zł przy pierwszym stopniu szkodliwości lub uciążliwości,
- 2) od 11,00 zł do 35,00 zł przy drugim stopniu szkodliwości lub uciążliwości,
- 3) od 15,00 zł do 50,00 zł przy trzecim stopniu szkodliwości lub uciążliwości.”

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1995 r.

Minister Edukacji Narodowej: *R. M. Czarny*