

## OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA SPRAWOZDANIA

Sprawozdanie sporządza się na podstawie materiałów źródłowych zawartych w aktach poszczególnych spraw o naruszenie dyscypliny budżetowej.

Informacje wpisać należy cyframi w odpowiednim wierszu skrajnej prawej kolumny tabeli.

Wiersze od 01 do 15 dotyczą informacji o liczbie osób (niezależnie od tego, ile zarzutów im postawiono).

Wiersze 32 i 33 dotyczą kwoty pieniężnej określonej w złotych.

Liczba podana w wierszu 01 powinna być zgodna z liczbą osób obwinionych, których sprawy nie zostały rozstrzygnięte (sprawy zaległe) na koniec roku poprzedniego.

W wierszu 02 należy wpisać liczbę osób obwinionych, którym we wnioskach o ukaranie wniesionych do komisji w roku objętym sprawozdaniem postawiono zarzuty naruszenia dyscypliny budżetowej. Do liczby tej włącza się także osoby, którym zarzuty naruszenia dyscypliny budżetowej postawiono po wszczęciu postępowania.

Wiersze 03—06 przeznaczone są na wpisanie informacji o liczbie osób obwinionych, których sprawy rozstrzygnięto w roku objętym sprawozdaniem (niezależnie od tego, czy rozstrzygnięcia te uprawomocniły się przed końcem roku kalendarzowego). Wykazuje się w tych wierszach wszystkie osoby, wobec których wydano postanowienia i orzeczenia, a więc bez względu na to, czy zostały one następnie uchylone lub zmienione na korzyść lub niekorzyść obwinionego, gdyż sprawozdanie dotyczy działalności komisji i instancji. W przypadku różnych rozstrzygnięć komisji co do poszczególnych zarzutów postawionych tej samej osobie wykazuje się w sprawozdaniu to rozstrzygnięcie, które jest „najsurowsze” wobec danej osoby. Np. osobę, której postawiono 3 zarzuty naruszenia dyscypliny budżetowej, gdy w rozstrzygnięciu komisja orzekająca umorzyła postępowanie w sprawie jednego zarzutu, niewinna w sprawie drugiego zarzutu, a przypisała winę w sprawie trzeciego zarzutu i wymierzyła karę nagany, wykazać należy wyłącznie w wierszach 03, 06, 10, 11, 13 i w odpowiednim — dla przypisanego ukaranemu zarzutu — wierszu od 16 do 31.

W wierszu 07 podać należy liczbę osób obwinionych, wobec których sprawy nie zostały rozstrzygnięte przed końcem roku, w wierszu zaś 08 — liczbę osób, wobec których postępowanie zawieszono.

W wierszu 09 podaje się liczbę osób niewinnych (którym komisja orzeczeniem nie przypisała postawionych zarzutów naruszenia dyscypliny budżetowej).

W wierszu 10 wpisać należy liczbę osób uznanych przez komisję (orzeczeniem) winnymi naruszenia dyscypliny budżetowej (niezależnie od liczby przypisanych im zarzutów).

W wierszu 11 podać należy liczbę osób ukaranych spośród uznanych winnymi, wykazanych w wierszu 10.

W wierszach 12, 13 i 14 podać należy liczbę osób — spośród wykazanych w wierszu 11 — którym wymierzono kary poszczególnych rodzajów.

W wierszu 15 podać należy liczbę osób uznanych winnymi, w stosunku do których odstąpiono od wymierzenia kary.

W wierszach od 16 do 31 wpisać należy liczbę osób, które uznane zostały winnymi naruszenia dyscypliny budżetowej według katalogu określonego w art. 57 ust. 1 pkt 1—16 ustawy z dnia 5 stycznia 1991 r. — Prawo budżetowe (Dz. U. z 1993 r. Nr 72, poz. 344, z 1994 r. Nr 76, poz. 344, Nr 121, poz. 591 i Nr 133, poz. 685 oraz z 1995 r. Nr 78, poz. 390, Nr 124, poz. 601 i Nr 132, poz. 640). Suma liczb podanych w wierszach od 16 do 31 może być większa od liczby osób uznanych winnymi, wykazanej w wierszu 10, w przypadkach przypisania temu samemu obwinionemu naruszenia dyscypliny budżetowej w więcej niż 1 punkcie (z katalogu ujętego w art. 57 ust. 1 pkt 1—16 ustawy — Prawo budżetowe).

W wierszu 32 podać należy w złotych łączną kwotę wymierzonych kar pieniężnych (z uwzględnieniem również nieprawomocnych orzeczeń).

W wierszu 33 podać należy sumę kwot, które wpłynęły w danym roku z tytułu orzeczonych przez komisję kar pieniężnych.

Uwaga: dane z wierszy:      01+02=03+07  
    04+06=03  
    9+10=06  
    11+15=10  
    12+13+14=11

Ewentualne dodatkowe uwagi czy wyjaśnienia podać należy na oddzielnej karcie.

## 259

### ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 7 maja 1996 r.

#### w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania premii gwarancyjnej, a także jej zwrotu oraz trybu rozliczeń z bankami z tytułu refundacji wypłaconych premii.

Na podstawie art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 30 listopada 1995 r. o pomocy państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych, refundacji bankom wypłaconych premii gwarancyjnych oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1996 r. Nr 5, poz. 32) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb udzielania oraz zwrotu premii gwarancyjnej, refundowanej ze środków budżetu państwa, a także tryb rozliczeń z bankami z tego tytułu.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) premii — rozumie się przez to premię gwarancyjną od wkładów oszczędnościowych na budownictwo mieszkaniowe, zgromadzonych na rachunkach bankowych, których imiennymi dowodami są książeczki mieszkaniowe wystawione do dnia 23 października 1990 r.,
- 2) wniosku — rozumie się przez to wniosek o likwidację książeczki mieszkaniowej i wypłatę premii,
- 3) banku — rozumie się przez to bank prowadzący obsługę rachunków wkładów oszczędnościowych na książeczkach mieszkaniowych, o których mowa w pkt 1,
- 4) lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym — rozumie się przez to lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym zawierającym więcej niż cztery mieszkania,
- 5) domu jednorodzinnym — rozumie się przez to budynek jednorodzinny wolno stojący bądź w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub atrialnej, a także lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym zawierającym nie więcej niż cztery mieszkania,
- 6) nakładach — rozumie się przez to środki niezbędne na:
  - a) wniesienie wkładu mieszkaniowego,
  - b) wniesienie wkładu budowlanego,
  - c) nabycie domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego w budownictwie wielorodzinnym bądź spółdzielczego prawa do lokalu, określone w umowie sprzedaży jako cena nabycia,
  - d) pokrycie różnicy wartości zamienianych domów lub lokali bądź spółdzielczych praw do lokali, ustalonej na podstawie umowy zamiany,
  - e) zakup gruntu lub prawa wieczystego użytkowania gruntu pod budowę domu jednorodzinnego lub budynku wielorodzinnego oraz wydatki wykazane w kosztorysie budowy takich domów lub lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym, a w przypadku jego braku — wydatki, których zakres rzeczowy określony został na potrzeby ustalenia podstawy obliczenia i wysokości podatku dochodowego od osób fizycznych,
  - f) spłatę zadłużenia z tytułu kredytu na budownictwo mieszkaniowe, od którego nie spłacone odsetki są przejściowo wykupywane ze środków budżetu państwa na podstawie odrębnych przepisów,
  - g) spłatę zadłużenia z tytułu kredytu mieszkaniowego, zaciągniętego na podstawie umowy określającej równocześnie 40-letni okres spłaty kredytu i roczne obciążenie w wysokości 1% aktualnej wartości mieszkania zajmowanego na warunkach lokatorskich lub 2% aktualnej wartości mieszkania zajmowanego na warunkach własnościowych.

§ 3. 1. Premia jest udzielana na wniosek właściciela książeczki mieszkaniowej złożony w związku z:

- 1) uzyskaniem spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego lub prawa do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej,
- 2) nabyciem, w drodze zakupu lub zamiany, własnościowego spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej,
- 3) nabyciem, w drodze zakupu lub zamiany, własności lokalu mieszkalnego, stanowiącego odrębną nieruchomość, lub domu jednorodzinnego,
- 4) przystąpieniem do użytkowania wybudowanego własnego domu jednorodzinnego na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 5) uzyskaniem własności domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, stanowiącego przedmiot odrębnej własności, w związku z wykonaniem umowy zobowiązującej właściciela gruntu do wybudowania na tym gruncie domu jednorodzinnego lub budynku mieszkalnego bądź w związku z budową budynku wielorodzinnego na gruncie stanowiącym własność właściciela książeczki mieszkaniowej,
- 6) uzyskaniem własności lokalu mieszkalnego powstałego w drodze przebudowy, nadbudowy lub rozbudowy budynku mieszkalnego bądź pomieszczeń niemieszkalnych,
- 7) zadysponowaniem wkładem oszczędnościowym na książeczce mieszkaniowej na spłatę zadłużenia z tytułu kredytów traktowanych jako nakłady na budownictwo mieszkaniowe.

2. Nie stwarza uprawnień do premii przebudowa, rozbudowa, nadbudowa lub modernizacja budynku mieszkalnego, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 1 pkt 6.

§ 4. 1. Na wniosek właściciela książeczki mieszkaniowej premia może być, z zastrzeżeniem ust. 2, przekazana wskazanemu inwestorowi po udokumentowaniu odpowiednio:

- 1) wniesienia co najmniej 60% wymaganego przez spółdzielnię mieszkaniową wkładu budowlanego lub mieszkaniowego,
- 2) zaawansowania budowy własnego domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego w domu jednorodzinnym, w wysokości co najmniej 20% jego wartości kosztorysowej,
- 3) wpłacenia co najmniej 60% wartości kosztorysowej lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego, budowanych na warunkach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5,
- 4) zaawansowania przebudowy, nadbudowy lub rozbudowy, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6, w wysokości co najmniej 60% jej wartości kosztorysowej.

2. Warunkiem udzielenia premii na zasadach, o których mowa w ust. 1, jest złożenie przez właściciela książeczki

zeczki mieszkaniowej pisemnego zobowiązania do zwrotu, za pośrednictwem banku, uzyskanej premii w terminie 30 dni od daty wycofania wniesionych środków na wymagany przez spółdzielnię wkład lub na sfinansowanie kosztów budowy, a po upływie tego terminu — wraz z odsetkami ustawowymi.

3. Stopień sfinansowania budowy, o którym mowa w ust. 1, jest ustalany na dzień złożenia wniosku przez bank, który może żądać w tym celu przedstawienia pisemnego zaświadczenia inwestora lub innych dokumentów potwierdzających wymagane zaawansowanie budowy. Zaświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem złożenia wniosku.

§ 5. Premię oblicza i wypłaca bank przy likwidacji księżeczki mieszkaniowej, pod warunkiem, że jej właściciel wystąpi z wnioskiem nie później niż w terminie 90 dni od dnia zajścia zdarzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 6. Premia przysługuje od wpłat wnoszonych w latach (kwartałach), dla których wzrost ceny 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego w kwartale złożenia wniosku w stosunku do ceny ustalonej dla roku (kwartału) wniesienia wpłat jest wyższy od oprocentowania tych wpłat, obliczanego narastająco od roku (kwartału) dokonania wpłat do kwartału złożenia wniosku.

§ 7. Premia jest naliczana w odniesieniu do sumy wniesionych wpłat nie przekraczających kosztów budowy:

- 1) 55 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym,
- 2) 70 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej w domu jednorodzinnym.

§ 8. 1. Premię od wpłat wniesionych w danym roku (kwartale), przy zachowaniu warunków, o których mowa w § 6 i 7, bank oblicza jako iloczyn łącznych wpłat wniesionych w danym roku (kwartale) i różnicy

między ilorazem cen 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej właściwych dla kwartału złożenia wniosku i dla roku (kwartału) wniesienia wpłat, pomniejszonym o 1, a składaną stopą procentową między rokiem (kwartałem) wniesienia wpłat a kwartałem, w którym złożony został wniosek. Wzór, według którego oblicza się premię, określa załącznik do rozporządzenia.

2. Premię obliczoną w sposób określony w ust. 1 bank wypłaca do wysokości nie przekraczającej kwoty nakładów określonych w § 2 pkt 6.

§ 9. 1. Minister Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa przekazuje bankowi, na jego wystąpienie, środki finansowe z tytułu refundacji wypłaconych premii.

2. Minister Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa oraz Minister Finansów mogą, w drodze umowy z bankiem, określić terminy przekazywania środków, a także ustalić tryb rozliczeń z tego tytułu.

§ 10. W celu obliczenia premii Minister Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa, w porozumieniu z Ministrem Finansów, ustala cenę 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego za okresy kwartalne, uwzględniając w kalkulacji dane Głównego Urzędu Statystycznego dotyczące kosztów budownictwa mieszkaniowego w poszczególnych województwach.

§ 11. 1. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 czerwca 1993 r. w sprawie udzielania dotacji na wypłatę premii gwarancyjnej od wkładów oszczędnościowych na budownictwo mieszkaniowe (Dz. U. Nr 59, poz. 268).

2. Do wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *W. Cimoszewicz*

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 1996 r. (poz. 259)

Do obliczania premii gwarancyjnej od sumy wpłat wniesionych w roku (kwartale)  $i$ -tym stosuje się następujący wzór:

$$PG_i = \begin{cases} 0 & \text{jeżeli } \frac{C_n}{C_i} - 1 \leq SP_i \\ \left[ \frac{C_n}{C_i} - 1 - SP_i \right] \times WK_i & \text{jeżeli } \frac{C_n}{C_i} - 1 > SP_i \end{cases}$$

gdzie:

$i$  — rok (kwartał) wniesienia wpłat,

$n$  — kwartał złożenia wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub w § 4 ust. 1 rozporządzenia,

$PG_i$  — premia gwarancyjna od sumy wpłat wniesionych w roku (kwartale)  $i$ ,

$C_i$  — cena 1 m<sup>2</sup> ustalona dla roku (kwartału)  $i$ ,

$C_n$  — cena 1 m<sup>2</sup> ustalona dla kwartału złożenia wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub w § 4 ust. 1 rozporządzenia,

$SP_i$  — składana stopa procentowa, według której oprocentowane były wpłaty wniesione w roku (kwartale)  $i$ -tym do momentu nabycia prawa do premii w okresie  $n$ -tym,

$$Sp_i = (1+r_i/2) \times (1+r_{i+1}) \times (1+r_{i+2}) \times \dots \times \left[ 1 + \frac{r_n}{90} \cdot d_n \right] - 1$$

$r_i$  — stopa procentowa w roku (kwartale)  $i$  podzielona przez 100,

$r_n$  — stopa procentowa w kwartale  $n$  podzielona przez 100,

$d_n$  — liczba dni od początku kwartału  $n$  do dnia złożenia wniosku,

$WK_i$  — suma wpłat wniesionych w roku (kwartale)  $i$ .

Składaną stopę procentową  $SP_i$  oblicza się według wyżej przedstawionego wzoru przy uwzględnieniu okresów, w których bank dokonywał kapitalizacji odsetek.

Premię łączną oblicza się według wzoru  $PG = \sum_i PG_i$  jako sumę premii od wszystkich wpłat wniesionych na książeczkę mieszkaniową w poszczególnych latach (kwartałach). Tak obliczona premia nie może być wypłacona w kwocie wyższej od nakładów, o których mowa w § 2 pkt 6 rozporządzenia.

## 260

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 14 maja 1996 r.

#### zmieniające rozporządzenie w sprawie proporcji podziału między banki regionalne obligacji restrukturyzacyjnych na restrukturyzację wierzytelności zrzeszonych w nich banków spółdzielczych.

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o restrukturyzacji banków spółdzielczych i Banku Gospodarki Żywnościowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 80, poz. 369 i z 1995 r. Nr 142, poz. 704) zarządza się, co następuje:

§ 1. W § 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 czerwca 1995 r. w sprawie proporcji podziału między banki regionalne obligacji restrukturyzacyjnych na restrukturyzację wierzytelności zrzeszonych w nich ban-

ków spółdzielczych (Dz. U. Nr 64, poz. 330) wyrazy „nastąpi nie później niż do dnia 21 kwietnia 1996 r. między banki regionalne” zastępuje się wyrazami „między banki regionalne nastąpi”.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Finansów: w z. *J. Kubik*

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Urzędu Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Urzędu Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Urzędu Rady Ministrów

**Wydawca:** Urząd Rady Ministrów

**Redakcja:** Departament Prawny, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3, P-29

**Skład, druk i kolportaż:** Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego URM  
02-903 Warszawa, ul. Powsińska 69/71, tel. 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03, fax 694-62-06

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego URM, Warszawa, ul. Powsińska 69/71