

675**ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 6 grudnia 1996 r.

w sprawie nadania statutu Urzędowi Ochrony Państwa.

Na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Urzędzie Ochrony Państwa (Dz. U. Nr 30, poz. 180, z 1991 r. Nr 94, poz. 422 i Nr 107, poz. 461, z 1992 r. Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, Nr 34, poz. 163 i Nr 104, poz. 515 oraz z 1996 r. Nr 59, poz. 269 i Nr 106, poz. 496) zarządza się, co następuje:

§ 1. Urzędowi Ochrony Państwa nadaje się statut stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Szef Urzędu Ochrony Państwa może, w uzasadnionych wypadkach, za zgodą Prezesa Rady Ministrów, łączyć, przekształcać lub znosić jednostki organizacyjne wymienione w statucie.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *W. Cimoszewicz*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1996 r. (poz. 675)

STATUT URZĘDU OCHRONY PAŃSTWA

§ 1. Urząd Ochrony Państwa, zwany dalej „UOP”, jest aparatem wykonawczym Szefa Urzędu Ochrony Państwa, zwanego dalej „Szefem”, działającym zgodnie z jego zarządzeniami, decyzjami, rozkazami, poleceniami i wytycznymi oraz pod jego bezpośrednim nadzorem i kierownictwem.

§ 2. 1. Szef kieruje UOP bezpośrednio oraz przy pomocy zastępców. Szef może kierować UOP również przy pomocy dyrektorów zarządów i biur oraz innych równorzędnych jednostek organizacyjnych UOP.

2. Szef może upoważnić funkcjonariuszy, o których mowa w ust. 1, do podejmowania decyzji w określonych przez niego sprawach.

§ 3. 1. W skład UOP wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

- 1) Gabinet Szefa,
- 2) Zarząd Wywiadu,
- 3) Zarząd Kontrwywiadu,
- 4) Zarząd Ochrony Ekonomicznych Interesów Państwa,
- 5) Zarząd Śledczy,
- 6) Biuro Analiz i Informacji,
- 7) Biuro Bezpieczeństwa Łączności i Informatyki,
- 8) Biuro Techniki,

- 9) Biuro Obserwacji,
- 10) Biuro Ewidencji i Archiwum,
- 11) Biuro Prawne,
- 12) Biuro Finansów,
- 13) Biuro Kadr i Szkolenia,
- 14) Biuro Administracyjno-Gospodarcze,
- 15) Inspektorat Nadzoru, Kontroli i Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

2. W skład UOP wchodzi także delegatury UOP, wydziały zamiejscowe i ośrodki szkolenia, utworzone na podstawie odrębnych przepisów.

3. Organizację wewnętrzną i zakres zadań jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 i 2, określa regulamin organizacyjny UOP, nadany przez Szefa.

§ 4. 1. Szef UOP może, w zakresie koniecznym do wykonywania jego ustawowych zadań, tworzyć oddziały lub zespoły o charakterze stałym lub do wykonania określonych zadań, ustalając ich skład osobowy, zakres i tryb działania, zawiadamiając o tym Prezesa Rady Ministrów.

2. Szef może powoływać kolegialne organy doradcze i opiniodawcze, określając ich nazwę i skład osobowy oraz szczegółowy zakres i tryb działania.

676**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ**

z dnia 28 listopada 1996 r.

w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Na podstawie art. 18 ust. 6 ustawy z dnia 5 stycznia 1991 r. — Prawo budżetowe (Dz. U. z 1993 r. Nr 72, poz. 344, z 1994 r. Nr 76, poz. 344, Nr 121, poz. 591

i Nr 133, poz. 685, z 1995 r. Nr 78, poz. 390, Nr 124, poz. 601 i Nr 132, poz. 640 oraz z 1996 r. Nr 89, poz. 402, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 621 i Nr 139, poz. 647)

oraz w związku z art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46, poz. 201, Nr 80, poz. 350 i Nr 110, poz. 472, z 1992 r. Nr 21, poz. 85, z 1993 r. Nr 11, poz. 50 i Nr 28, poz. 127, z 1995 r. Nr 1, poz. 1, Nr 5, poz. 25 i Nr 120, poz. 577 oraz z 1996 r. Nr 100, poz. 461) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przepisy rozporządzenia regulują szczegółowe zasady gospodarki finansowej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „Funduszem”, działającego na podstawie ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46, poz. 201, Nr 80, poz. 350 i Nr 110, poz. 472, z 1992 r. Nr 21, poz. 85, z 1993 r. Nr 11, poz. 50 i Nr 28, poz. 127, z 1995 r. Nr 1, poz. 1, Nr 5, poz. 25, Nr 120, poz. 577 oraz z 1996 r. Nr 100, poz. 461), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. 1. Podstawą gospodarki finansowej Funduszu jest roczny plan finansowy na dany rok kalendarzowy, opracowywany w trybie przewidzianym dla ustawy budżetowej.

2. Roczny plan finansowy obejmuje:

- 1) przychody i wydatki określone w ustawie,
- 2) stan finansowy Funduszu na początek i koniec roku kalendarzowego.

§ 3. Środki pochodzące ze zwolnień bądź zaniechań poboru podatku od towarów i usług od zakładów pracy chronionej, określonych w odrębnych przepisach, przekazywane są tym zakładom, na cele wskazane w ustawie.

§ 4. Podziału nadwyżki środków między przychodami a wydatkami zrealizowanymi w roku poprzednim, skorygowanej o przyrost lub zmniejszenie stanu należności i zobowiązań Funduszu na początek i koniec roku, dokonuje, na cele określone w ustawie, Zarząd Funduszu po uzyskaniu akceptacji Rady Nadzorczej Funduszu.

§ 5. Warunki umowy pożyczki udzielonej ze środków Funduszu mogą ulec zmianie, jeżeli pożyczkobiorcą jest pracodawca i spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w przeliczeniu na pełne etaty, na koniec miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku o zmianę warunków umowy, wynosi co najmniej 50% zatrudnienia ogółem w przeliczeniu na pełne etaty,
- 2) liczba osób niepełnosprawnych, w przeliczeniu na pełne etaty, według stanu na koniec miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1, nie może być mniejsza niż określona we wniosku o przyznanie pożyczki,
- 3) wyniki finansowe (stopa brutto) pożyczkobiorcy nie uległy pogorszeniu w stosunku do informacji zawartej we wniosku o przyznanie pożyczki,

4) terminowo reguluje swoje zobowiązania wobec Funduszu.

§ 6. Warunki umowy pożyczki udzielonej ze środków Funduszu mogą ulec zmianie, jeżeli pożyczkobiorcą jest osoba niepełnosprawna, o której mowa w art. 27 ust. 1 ustawy, i przemawiają za tym szczególne względy gospodarcze lub społeczne.

§ 7. 1. Fundusz prowadzi rachunkowość na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591).

2. Fundusz sporządza również sprawozdania finansowe według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 8. 1. Zarząd Funduszu określa wysokość środków finansowych przekazywanych wojewódzkim ośrodkom do spraw zatrudnienia i rehabilitacji osób niepełnosprawnych, zwanym dalej „wojewódzkimi ośrodkami”, na realizację poszczególnych zadań wynikających z ustawy.

2. Zgodę na zmianę przeznaczenia lub wysokości środków na realizację poszczególnych zadań wyraża Zarząd Funduszu.

3. Wojewódzkie ośrodki otrzymują środki finansowe z Funduszu, w ramach przyjętego planu finansowego, po rozpatrzeniu zgłaszanych przez nie zapotrzebowań.

4. Gospodarowanie środkami finansowymi, o których mowa w ust. 1, realizowane jest wyłącznie za pośrednictwem wydzielonego rachunku bankowego Funduszu.

§ 9. 1. Wojewódzkie ośrodki przekazują Prezesowi Zarządu Funduszu roczne sprawozdania finansowe, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 10 ustawy, po zakończeniu roku kalendarzowego — w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, mogą być również przekazywane za okresy miesięczne, po zakończeniu miesiąca sprawozdawczego — w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 10. Kontrola gospodarowania środkami finansowymi Funduszu w wojewódzkich ośrodkach może być dokonywana przy udziale przedstawicieli Funduszu.

§ 11. Pełnomocnik do Spraw Osób Niepełnosprawnych, Prezes Krajowego Urzędu Pracy i Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych mogą zawierać porozumienia określające sposób realizacji zadań wynikających z ustawy, a finansowanych ze środków Funduszu.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Pracy i Polityki Socjalnej: w z. *M. Manicki*