

23**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA TRANSPORTU I GOSPODARKI MORSKIEJ**

z dnia 20 grudnia 1996 r.

w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w dziedzinie transportu kolejowego.

Na podstawie art. 16 ust. 2, w związku z art. 14 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414, z 1996 r. Nr 100, poz. 465, Nr 106, poz. 496 i Nr 146, poz. 680) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1**Przepisy ogólne**

§ 1. Artykuły powołane w rozporządzeniu bez bliższego określenia oznaczają artykuły ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 oraz z 1996 r. Nr 100, poz. 465, Nr 106, poz. 496 i Nr 146, poz. 680).

§ 2. Rozporządzenie dotyczy nadawania uprawnień budowlanych w dziedzinie transportu kolejowego w następujących specjalnościach:

- 1) linie, węzły i stacje kolejowe,
- 2) urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
- 3) kolejowe sieci elektroenergetyczne

oraz sposobu ustanawiania rzeczoznawców budowlanych w tych specjalnościach.

§ 3. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o uprawnieniach budowlanych w specjalności:

- 1) linie, węzły i stacje kolejowe, należy przez to rozumieć wszystkie tory kolejowe, w tym również tory kolei linowo-terenowych, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi obejmującymi obiekty związane z budową torów kolejowych, jak również typowe lub powtarzalne mosty o długości całkowitej do 10 m i przepusty oraz place ładunkowe, perony i rampy z wiatami,
- 2) urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym, należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia techniczne służące do zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym, w tym również urządzenia zabezpieczenia ruchu na skrzyżowaniach linii kolejowej z drogą w jednym poziomie,
- 3) kolejowe sieci elektroenergetyczne, należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia techniczne zasilania i sterowania kolejowej sieci trakcyjnej oraz urządzenia elektroenergetyki na obszarach kolejowych.

Rozdział 2**Zakres uprawnień budowlanych**

§ 4. 1. Do uzyskania uprawnień budowlanych w danej specjalności jest wymagane, w zależności od zakresu tych uprawnień, posiadanie odpowiedniego lub po-

krewnego wykształcenia wyższego albo odpowiedniego wykształcenia średniego, odbycie wymaganej praktyki zawodowej i zdanie egzaminu bądź posiadanie co najmniej wykształcenia zasadniczego zawodowego, dyplomu mistrza i zdanie egzaminów.

2. Wykaz kierunków i specjalności wykształcenia wyższego odpowiedniego i pokrewnego oraz wykształcenia średniego zawodowego odpowiedniego, dla poszczególnych specjalności uprawnień budowlanych, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

3. Wykształcenie, którego kierunek lub specjalność określono w sposób odbiegający od przyjętego w rozporządzeniu, podlega indywidualnemu uznaniu i zakwalifikowaniu przez inspektora jako wykształcenie odpowiednie lub pokrewne dla danej specjalności albo nieodpowiednie.

4. Zasady uznawania wykształcenia uzyskanego za granicą za równorzędne z wykształceniem technicznym uzyskanym w kraju określają odrębne przepisy.

§ 5. 1. Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń stanowią również podstawę do sprawdzania projektów budowlanych w specjalności objętej tymi uprawnieniami.

2. Uprawnienia budowlane do wykonywania pracy na stanowisku majstra budowlanego i kierowania w powierzonym zakresie robotami budowlanymi stanowią podstawę do wykonywania tych czynności w zakresie objętym rzemiosłem określonym w dyplomie mistrza, z wyłączeniem robót budowlanych przy obiektach zabytkowych.

§ 6. 1. Uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie w specjalności linie, węzły i stacje kolejowe stanowią podstawę do:

1) projektowania:

- a) układów torowych, z wyjątkiem układów torowych w węzłach i stacjach oraz układów torowych wymagających uwzględnienia wpływów eksploatacji górniczej,
- b) remontów linii kolejowych, węzłów i stacji,
- c) budowy i remontów bocznic kolejowych,
- d) budowy i remontów obiektów technologicznie związanych z układem torowym, zaliczanych do specjalności linie, węzły i stacje kolejowe,

2) kierowania robotami budowlanymi w zakresie:

- a) budowy i remontów linii kolejowych, węzłów i stacji, z wyłączeniem kierowania pomiarami geodezyjnymi,
- b) budowy i remontów bocznic kolejowych,

- c) budowy i remontów obiektów technologicznie związanych z układem torowym, zaliczanych do specjalności linie, węzły i stacje kolejowe.

2. Uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie w specjalności urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym stanowią podstawę do:

- 1) projektowania dopuszczonych do stosowania systemów i urządzeń sterowania ruchem, z wyjątkiem urządzeń komputerowych,
- 2) kierowania robotami budowlanymi, o których mowa w pkt 1.

3. Uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie w specjalności kolejowe sieci elektroenergetyczne stanowią podstawę do:

- 1) projektowania adaptacji projektów typowych lub powtarzalnych konstrukcji sieci trakcyjnej, urządzeń elektrotrakcji i elektroenergetyki kolejowej,
- 2) kierowania robotami budowlanymi, o których mowa w pkt 1.

Rozdział 3

Praktyka zawodowa

§ 7. 1. Praktyka zawodowa, o której mowa w art. 14 ust. 4 ustawy, powinna być odbyta po uzyskaniu dyplomu lub świadectwa ukończenia szkoły albo w czasie zaocznych lub wieczorowych studiów technicznych. Cały okres praktyki zawodowej powinien być zgodny ze specjalnością uprawnień budowlanych.

2. Jeżeli praktykę zawodową odbywa się w niepełnym wymiarze czasu pracy, okres praktyki zawodowej podlega odpowiedniemu wydłużeniu, wynikającemu z różnicy czasu w stosunku do jego pełnego wymiaru.

3. Za praktykę zawodową może być również uznana praktyka wykonywana w ramach umowy o dzieło lub umowy zlecenia, jeżeli okres jej wykonywania w ramach jednej umowy nie jest krótszy niż 1 miesiąc w odniesieniu do praktyki projektowej i 3 miesiące w odniesieniu do praktyki na budowie. Łączny okres takiej praktyki nie może przekroczyć połowy wymaganego wymiaru czasu praktyki zawodowej.

4. Osoba nadzorująca praktykę zawodową powinna posiadać w danej specjalności i specjalizacji uprawnienia budowlane bez ograniczeń.

5. Może być uznana za równoważną praktyka zawodowa odbyta za granicą pod kierunkiem osoby uprawnionej do wykonywania zawodu w danym kraju. Praktyka ta powinna być udokumentowana zaświadczeniem, o którym mowa w § 9.

§ 8. 1. Osoba odbywająca praktykę dokumentuje przebieg praktyki zawodowej w zeszycie formatu A4 z ponumerowanymi stronami, zwanym dalej „książką praktyki zawodowej”.

2. Książka praktyki zawodowej powinna być opieczętowana przez organ właściwy w sprawach upraw-

nień budowlanych, o którym mowa w § 10 ust. 1. Przed rozpoczęciem dokumentowania przebiegu praktyki zawodowej osoba odbywająca praktykę ma obowiązek złożyć książkę praktyki zawodowej do opieczętowania w miejscu wyznaczonym do przyjmowania wniosków o nadanie uprawnień budowlanych. Organ zwraca opieczętowaną książkę praktyki zawodowej w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

3. W książce praktyki zawodowej należy:

- 1) wymienić obiekty budowlane, przy których projektowaniu lub realizacji brała udział osoba odbywająca praktykę zawodową, określając rodzaj, przeznaczenie, lokalizację i konstrukcję obiektu oraz odpowiednio do specjalności uzyskiwanych uprawnień inne charakterystyczne dane techniczne,
- 2) określić cotygodniowo charakter czynności pełnionych w czasie odbywania praktyki zawodowej z potwierdzeniem i zaopiniowaniem jakości wykonywanych czynności co najmniej raz na 3 miesiące przez osobę kierującą praktyką.

4. Po zakończeniu praktyki zawodowej w wymiarze wymaganym do uzyskania uprawnień budowlanych lub przy zmianie jednostki, w której była odbywana praktyka zawodowa, osoba kierująca praktyką wpisuje w książce praktyki zawodowej ogólną ocenę teoretycznej i praktycznej znajomości zawodu osoby odbywającej praktykę. Ocenę tę potwierdza kierownik jednostki, w której odbywano tę praktykę.

§ 9. 1. Przepisów § 8 nie stosuje się do praktyki zawodowej odbytej przed dniem wejścia w życie rozporządzenia oraz praktyki zawodowej odbywanej za granicą. Odbycie tych praktyk powinno być potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez kierownika jednostki, w której odbywała się praktyka zawodowa, zawierającym:

- 1) wyszczególnienie projektów budowlanych, przy których sporządzaniu ubiegający się o uprawnienia budowlane odbywał praktykę zawodową, lub odpowiednio obiektów budowlanych, przy których realizacji odbywał on praktykę zawodową, z podaniem osoby nadzorującej tę praktykę,
- 2) stwierdzenie okresów praktyki zawodowej z podaniem dat rozpoczęcia i ukończenia praktyki przy poszczególnych projektach lub odpowiednio przy realizacji poszczególnych obiektów budowlanych, z określeniem charakteru wykonywanych czynności,
- 3) ogólną ocenę teoretycznej i praktycznej znajomości zawodu, dokonaną przez osobę nadzorującą praktykę.

2. W odniesieniu do praktyki zawodowej, o której mowa w ust. 1, odbytej w jednostkach podległych Ministrowi Obrony Narodowej i Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji zaświadczenia potwierdzające odbycie praktyki zawodowej wydaje właściwy organ specjalistycznego nadzoru budowlanego, podając w nim okres praktyki oraz ogólną ocenę teoretycznej i praktycznej znajomości zawodu.

Rozdział 4

Wnioski o nadanie uprawnień budowlanych, zakres i sposób przeprowadzania egzaminu i zasady odpłatności z tego tytułu oraz zasady wynagradzania komisji egzaminacyjnej

§ 10. 1. Decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych wydaje okręgowy inspektor specjalistycznego nadzoru budowlanego w dziedzinie transportu kolejowego, właściwy według miejsca zamieszkania wnioskodawcy, zwany dalej inspektorem.

2. Komisje, o których mowa w art. 12 ust. 4 ustawy, powołują, z zastrzeżeniem § 16 ust. 4, inspektorzy.

§ 11. 1. Wniosek o nadanie uprawnień budowlanych składa się inspektorowi właściwemu według miejsca zamieszkania wnioskodawcy.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) odpis dyplomu inżyniera, dyplomu technika albo świadectwa ukończenia średniej szkoły zawodowej lub szkoły zasadniczej i dyplomu mistrza,
- 2) książkę praktyki zawodowej albo zaświadczenie, o którym mowa w § 9,
- 3) dowód uiszczenia pierwszej raty opłaty za postępowanie o nadanie uprawnień budowlanych.

3. Obowiązek dołączenia do wniosku książki praktyki zawodowej nie dotyczy osoby posiadającej dyplom mistrza w rzemiośle budowlanym.

4. W wypadku stwierdzenia braków we wniosku, inspektor nakłada w drodze postanowienia na osobę ubiegającą się o uprawnienia obowiązek usunięcia wskazanych braków w określonym terminie.

5. Inspektor wydaje decyzje o odmowie nadania uprawnień budowlanych bez przeprowadzania egzaminu:

- 1) po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 4,
- 2) jeżeli przygotowanie zawodowe osoby ubiegającej się o uprawnienia budowlane nie odpowiada warunkom, o których mowa w § 4 ust. 1 i § 7.

§ 12. 1. Inspektor wydaje decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych po:

- 1) ustaleniu przez komisję egzaminacyjną, na podstawie dokumentów złożonych przez ubiegającego się o uprawnienia budowlane, że spełnił on warunki w zakresie przygotowania zawodowego, niezbędnego do uzyskania uprawnień budowlanych.
- 2) złożeniu egzaminu przez ubiegającego się o uprawnienia budowlane przed komisją egzaminacyjną.

2. Ustaleń, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w zakresie praktyki zawodowej odbytej w budownictwie w jednostkach podległych Ministrowi Obrony Narodowej i Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji dokonują właściwe organy specjalistycznego nadzoru budowlanego.

§ 13. 1. Egzamin o nadanie uprawnień budowlanych, składany przed komisją egzaminacyjną, zawiera część ustną oraz pisemną w formie testu i obejmuje sprawdzenie:

- 1) znajomości przepisów prawnych w zakresie niezbędnym do ich właściwego stosowania oraz umiejętności praktycznego posługiwania się tymi przepisami,
- 2) umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy technicznej, polegającej na wyjaśnieniu określonych przez komisję egzaminacyjną zagadnień technicznych wchodzących w zakres praktyki zawodowej.

2. Komisja może żądać przedstawienia prac projektowych wykonanych w ramach praktyki zawodowej.

3. Znajomość przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, dotyczy:

- 1) we wszystkich specjalnościach:
 - a) ustawy — Prawo budowlane oraz rozporządzeń i zarządzeń wydanych na jej podstawie,
 - b) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych,
 - c) postępowania administracyjnego (dział I i II Kodeksu postępowania administracyjnego),
 - d) zagospodarowania przestrzennego, ochrony środowiska, dóbr kultury i ochrony przeciwpożarowej, normalizacji i certyfikacji — w części związanej z projektowaniem, budową, utrzymaniem i rozbiórką obiektów budowlanych,
- 2) w zależności od specjalności oraz zakresu uprawnień budowlanych — innych jeszcze właściwych przepisów aniżeli wymienione w pkt 1 oraz praktycznego stosowania obowiązujących Polskich Norm z zakresu projektowania, budowy, utrzymania i rozbiórki obiektów budowlanych.

4. Szczegółowy program egzaminu na poszczególne specjalności ustala Minister Transportu i Gospodarki Morskiej.

§ 14. 1. W zależności od posiadanego wykształcenia i praktyki egzamin przeprowadza się:

- 1) odrębnie na uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności,
- 2) łącznie na oba rodzaje uprawnień budowlanych w danej specjalności, jeżeli ubiegający się o te uprawnienia spełnia wymagania odnoszące się do obu rodzajów uprawnień.

2. Przy ubieganiu się o uzyskanie uprawnień budowlanych, innego rodzaju lub w innej specjalności niż posiadane, obowiązuje egzamin w zakresie ograniczonym do zagadnień nie objętych programem egzaminu obowiązującego przy ubieganiu się o już posiadane uprawnienia oraz do znajomości zmian przepisów prawnych objętych zakresem egzaminu.

§ 15. 1. Egzamin o nadanie uprawnień budowlanych przeprowadza się co najmniej dwa razy w roku. Termin, czas trwania i miejsce egzaminu ustala przewodniczący komisji, z tym że egzamin odbywa się w miejscowościach stanowiących siedzibę inspektorów.

2. Osoba dopuszczona do egzaminu powinna być zawiadomiona o jego terminie i miejscu listem poleconym, co najmniej na miesiąc przed tym terminem.

3. W razie negatywnego wyniku egzaminu przewodniczący komisji jest obowiązany podać zainteresowanemu termin, po którego upływie może on ponownie przystąpić do egzaminu. Termin ten nie może być krótszy niż 3 miesiące.

§ 16. 1. Komisje, o których mowa w § 10 ust. 2, prowadzą postępowanie o nadanie uprawnień budowlanych, w tym przeprowadzają postępowanie kwalifikacyjne oraz egzamin o nadanie uprawnień budowlanych.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący komisji i jego zastępcy,
- 2) członkowie komisji.

3. Przewodniczącym, jego zastępcami i członkami komisji mogą być osoby posiadające wyższe wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane oraz osoby posiadające wyższe wykształcenie prawnicze.

4. Przewodniczącemu komisji i jego zastępców wyznacza Minister Transportu i Gospodarki Morskiej.

5. Inspektor ustala regulamin działania komisji i zapewnia jej obsługę administracyjną.

§ 17. 1. Komisja przeprowadza egzamin w zespołach egzaminacyjnych ustalanych przez inspektora.

2. W skład zespołu egzaminacyjnego wchodzi:

- 1) przewodniczący komisji lub jeden z jego zastępców,
- 2) członkowie — w tym dwie osoby z uprawnieniami budowlanymi, odpowiednimi dla danej specjalności, oraz osoba z wykształceniem prawniczym.

§ 18. 1. Inspektor prowadzi rejestr wydanych uprawnień budowlanych.

2. Kopię ostatecznej decyzji, o której mowa w art. 12 ust. 2 ustawy, przekazuje się Głównemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego, w celu wpisania do centralnego rejestru.

§ 19. 1. Opłatę za postępowanie kwalifikacyjne wraz z egzaminem ustala się w wysokości 50% kwoty przeciętnego wynagrodzenia w kwartale poprzedzającym złożenie wniosku, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o rewaloryzacji oraz zasadach ustalania emerytur i rent.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1, stanowi dochód budżetu państwa i jest wnoszona na konto wskazane przez inspektora, w dwóch ratach.

3. Ubiegający się o uzyskanie uprawnień budowlanych, przy składaniu wniosku o ich nadanie, wpłaca pierwszą ratę opłaty w wysokości połowy opłaty obowiązującej w terminie przeprowadzenia ostatniego egzaminu przed złożeniem wniosku. Drugą ratę opłaty uiszcza się po otrzymaniu zawiadomienia o dopuszczeniu do egzaminu. Wysokość drugiej raty określa się w zawiadomieniu, o którym mowa w § 15 ust. 2.

4. Pierwsza rata opłaty nie podlega zwrotowi. Druga rata podlega zwrotowi w wypadku usprawiedliwionego niestawienia się na egzamin lub usprawiedliwionego odstąpienia od egzaminu.

§ 20. Wysokość wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji ustala się procentowo od kwoty przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 19 ust. 1, w wysokości:

- 1) za udział w postępowaniu kwalifikacyjnym — 1,5% od jednego wniosku,
- 2) za przeprowadzenie egzaminu — 3% od jednej osoby egzaminowanej.

§ 21. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane, potwierdzając wykonanie czynności związanych z pełnioną samodzielną funkcją techniczną w budownictwie, posługuje się pieczętą; wzór pieczętki określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 22. 1. O nadaniu tytułu rzeczoznawcy budowlanego, na wniosek zainteresowanego, orzeka w drodze decyzji Minister Transportu i Gospodarki Morskiej.

2. Do nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego w specjalnościach określonych w § 2 stosuje się przepisy art. 15 ustawy, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia.

3. Wniosek o nadanie tytułu rzeczoznawcy budowlanego składa się do Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej za pośrednictwem inspektora właściwego według miejsca zamieszkania wnioskodawcy. Inspektor sprawdza wniosek pod względem formalnym oraz opiniuje w zakresie wymaganej praktyki zawodowej, odbytej po uzyskaniu uprawnień budowlanych.

Rozdział 5

Przepis końcowy

§ 23. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Transportu i Gospodarki Morskiej:

w z. S. Rybak

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia
20 grudnia 1996 r. (poz. 23)

Załącznik nr 1

WYKAZ KIERUNKÓW I SPECJALNOŚCI WYKSZTAŁCENIA WYŻSZEGO ODPOWIEDNIEGO I POKREWNEGO
ORAZ WYKSZTAŁCENIA ŚREDNIEGO ZAWODOWEGO ODPOWIEDNIEGO, W POSZCZEGÓLNYCH
SPECJALNOŚCIACH UPRAWNIENI BUDOWLANYCH (§ 2 ROZPORZĄDZENIA)

1. Specjalność uprawnień budowlanych — linie, węzły i stacje kolejowe:

1.1. wykształcenie wyższe odpowiednie, kierunek studiów — budownictwo, w specjalnościach:

1.1.1. drogi kolejowe,

1.1.2. drogi żelazne,

1.1.3. inżynieria kolejowa

1.2. wykształcenie wyższe pokrewne, kierunek studiów — budownictwo, w specjalnościach:

1.2.1. budownictwo komunikacyjne,

1.2.2. inżynieria komunikacyjna,

1.2.3. konstrukcje budowlane i inżynierskie

1.3. wykształcenie średnie odpowiednie, w zawodzie technika budownictwa, w specjalności — drogi i mosty kolejowe.

2. Specjalność uprawnień budowlanych — urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym:

2.1. wykształcenie wyższe odpowiednie:

2.1.1. kierunek studiów — transport, w tym specjalności:

2.1.1.1. sterowanie ruchem w transporcie,

2.1.1.2. sterowanie ruchem,

2.1.1.3. zabezpieczenie ruchu pociągów,

2.1.1.4. automatyka

2.1.2. kierunek studiów — elektrotechnika, w tym specjalności:

2.1.2.1. automatyka,

2.1.2.2. automatyzacja kolei,

2.1.2.3. inżynieria elektryczna w transporcie szynowym,

2.1.2.4. automatyka i sterowanie ruchem kolejowym

2.2. wykształcenie wyższe pokrewne, kierunki studiów: elektrotechnika, automatyka i robotyka, elektronika i telekomunikacja, w tym specjalności:

2.2.1. automatyka i inżynieria komputerowa,

2.2.2. informatyka i elektronika,

2.2.3. inżynieria elektryczna,

2.2.4. elektrotechnika,

2.2.5. urządzenia i maszyny elektryczne

2.3. wykształcenie średnie odpowiednie, w zawodzie technik elektryk, w specjalności — urządzenia sterowania ruchem kolejowym.

3. Specjalność uprawnień budowlanych — kolejowe sieci elektroenergetyczne:

3.1. wykształcenie wyższe odpowiednie, kierunek studiów — elektrotechnika, w specjalnościach:

3.1.1. trakcja elektryczna,

3.1.2. elektroenergetyka,

3.1.3. inżynieria elektryczna w transporcie szynowym,

3.1.4. automatyka elektroenergetyczna,

3.1.5. systemy, sieci i automatyka elektroenergetyczna,

3.1.6. sieci i systemy elektroenergetyczne

3.2. wykształcenie wyższe pokrewne, kierunek studiów — elektrotechnika, w specjalnościach:

3.2.1. elektrotechnika,

3.2.2. energoelektronika,

3.2.3. inżynieria elektryczna,

3.2.4. inżynieria systemów elektrycznych,

3.2.5. inżynieria wysokich napięć,

3.2.6. inżynieria wysokonapięciowa

3.3. wykształcenie średnie odpowiednie, w zawodzie technik elektryk, w specjalności — trakcja elektryczna.

WZORY PIECZĘCI IMIENNYCH

A. Dla osób z wykształceniem wyższym:

Tytuł zawodowy, imię i nazwisko

Uprawnienia budowlane do projektowania lub/i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności:

.....
lub/i w ograniczonym zakresie w specjalności:

..... nr ewidencyjny

B. Dla osób z wykształceniem średnim technicznym:

Zawód techniczny, imię i nazwisko

Uprawnienia budowlane do projektowania lub/i kierowania robotami budowlanymi w ograniczonym zakresie w specjalności:

..... nr ewidencyjny

C. Dla osób z wykształceniem zasadniczym zawodowym i dyplomem mistrza:

Zawód, tytuł mistrza

Imię i nazwisko

Uprawnienia budowlane do kierowania robotami na stanowisku majstra w zakresie nr ewidencyjny

Szanowni Państwo

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje o możliwości zaprenumerowania na rok 1997 następujących wydawnictw:

DZIENNIKA USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Cena rocznej prenumeraty wynosi 370,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników

DZIENNIKA URZĘDOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI”

Cena rocznej prenumeraty wynosi 140,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników

MONITORA POLSKIEGO „B” — zawierającego ogłoszenia sprawozdań finansowych spółek akcyjnych i innych podmiotów gospodarczych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 950,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ — zawierającego informacje prawne z zakresu problematyki resortu zdrowia

Cena rocznej prenumeraty wynosi 24,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA FINANSÓW

Cena rocznej prenumeraty wynosi 43,00 zł,

BIULETYNU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Cena rocznej prenumeraty wynosi 600,00 zł,

PRZEGLĄDU LEGISLACYJNEGO Biuletynu Rady Legislacyjnej — zawierającego dokumenty i informacje o działalności Rady Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów oraz artykuły i studia dotyczące problemów legislacji, źródeł prawa, procedur i technik legislacyjnych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 60,00 zł.

Institucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą powyższych wydawnictw proszone są o dokonanie wpłaty na konto **BPH S.A. XVI Oddział Warszawa nr 10601028-1717-30000-622001**

Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje PT Klientów, że rezygnacja z prenumeraty w trakcie roku wydawniczego nie będzie uwzględniona. Wyjątek stanowi rozwiązanie (likwidacja) firmy prenumerującej oraz uzasadnione wydarzenia losowe osób fizycznych.

Wszelkich informacji na temat prenumeraty lub zakupu powyższych wydawnictw udziela
Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
tel. 694-67-50 i 694-67-52, fax 694-62-06

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Redakcja: Departament Legislacyjny Rządu, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, P-29
Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03, fax 694-62-06

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa