

rych mowa w ust. 11, ma okres dłuższy niż wymagany do nagrody danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upływie okres uprawniający go do nabycia nagrody wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej — różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.

13. Przepisy ust. 11 i 12 mają odpowiednio zastosowanie, w razie gdy w dniu, w którym pracownik udokumentował swoje prawo do nagrody, był uprawniony do nagrody wyższego stopnia oraz w razie gdy pracownik prawo to nabędzie w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.

14. Pracownikom zatrudnionym w dniu 1 kwietnia 1997 r., którzy przed tym dniem nabyli prawo do nagrody jubileuszowej w związku z wliczeniem okresów wymienionych w zarządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 grudnia 1989 r. w sprawie ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających do nagrody jubileuszowej oraz zasad jej obliczania i wypłacania (Monitor Polski Nr 44, poz. 358), okresy te podlegają wliczeniu na dotychczasowych zasadach przy ustalaniu prawa do kolejnych nagród.

15. Pracownicy, którzy podjęli zatrudnienie po dniu 1 kwietnia 1997 r., nabywają prawo do nagrody jubileuszowej na zasadach określonych w ust. 5–13.”;

4) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. 1. Pracownikom spełniającym warunki uprawniające do renty inwalidzkiej lub emerytury, których stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- 1) jednomiesięcznego wynagrodzenia — jeżeli pracownik był zatrudniony krócej niż 15 lat,
- 2) dwumiesięcznego wynagrodzenia — po przepracowaniu co najmniej 15 lat,

3) trzymiesięcznego wynagrodzenia — po przepracowaniu co najmniej 20 lat.

2. Odprawę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

3. Okresy pracy i inne okresy uprawniające do odprawy ustala się według zasad obowiązujących przy ustalaniu okresów uprawniających do dodatku za wyслугę lat.

4. Pracownik, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.”;

5) w § 8 kropkę na końcu zastępuje się przecinkiem i dodaje wyrazy „nie niższy jednak od ustalonego zgodnie z art. 137 § 2 Kodeksu pracy.”;

6) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. Do dnia 31 grudnia 1997 r. pracownikom zatrudnionym przy pilnowaniu:

1) przysługuje dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę przepracowaną nieprzerwanie ponad 8 godzin do 12 godzin na dobę w ramach miesięcznej normy czasu pracy wynikającej z pomnożenia 8 godzin przez liczbę roboczych dni kalendarzowych,

2) godzinową stawkę, o której mowa w § 17, ustala się dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez 178.”;

7) § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerogowania pracownika, określonego stawką miesięczną, ustala się — z zastrzeżeniem § 14 pkt 2 — dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.”

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 kwietnia 1997 r.

Minister Kultury i Sztuki: *Z. Podkański*

232

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KULTURY I SZTUKI

z dnia 28 marca 1997 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania pracowników instytucji kultury prowadzących gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla zakładów budżetowych.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 114, poz. 493, z 1994 r. Nr 121, poz. 591, z 1996 r. Nr 90, poz. 407 i z 1997 r. Nr 5, poz. 24) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Kultury i Sztuki z dnia 31 marca 1992 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników instytucji kultury prowadzących gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 35, poz. 152 i Nr 58,

poz. 285, z 1993 r. Nr 42, poz. 197, z 1994 r. Nr 28, poz. 102, Nr 72, poz. 318 i Nr 120, poz. 587, z 1995 r. Nr 17, poz. 81, Nr 92, poz. 458 i Nr 122, poz. 591 oraz z 1996 r. Nr 121, poz. 570) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 skreśla się wyrazy „i rozliczających się z budżetem państwa lub gminy”;
- 2) w § 13 w ust. 2 skreśla się wyrazy „Od dnia 1 stycznia 1997 r.”;
- 3) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. Do dnia 31 grudnia 1997 r. pracownikom zatrudnionym przy pilnowaniu:

 - 1) przysługuje dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę przepracowaną nieprzerwanie ponad 8 godzin do 12 godzin na dobę w ramach miesięcznej normy czasu pracy wynikającej z pomnożenia 8 godzin przez liczbę roboczych dni kalendarzowych,
 - 2) godzinową stawkę, o której mowa w § 20 ust. 2, ustala się dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez 178.”;

4) w § 20:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Godzinową stawkę:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszergowania pracownika, określonego stawką miesięczną — oraz
 - 2) wynikającą z minimalnej stawki, o której mowa w § 3,
- ustala się — z zastrzeżeniem § 15 pkt 2 — dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.”,

b) ust. 3 skreśla się;

5) załącznik nr 1 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 kwietnia 1997 r.

Minister Kultury i Sztuki: *Z. Podkański*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 28 marca 1997 r. (poz. 232)

TABELE STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

I. Pracownicy:

- a) bibliotek, domów kultury, ośrodków i klubów kultury, świetlic, ognisk artystycznych, galerii i centrów sztuki, ośrodków badań i dokumentacji w różnych dziedzinach kultury, muzeów, domów pracy twórczej,
- b) działalności podstawowej, administracji, ekonomiczni i techniczni w Zamku Królewskim w Warszawie oraz Ośrodka Ochrony Zabytkowego Krajobrazu w Warszawie

Kategoria zaszergowania	Stawki miesięczne w złotych
1	2
I	410 — 460
II	415 — 470
III	420 — 485
IV	425 — 500
V	430 — 520
VI	435 — 540
VII	445 — 560
VIII	455 — 590
IX	465 — 630
X	480 — 680
XI	500 — 730
XII	520 — 780
XIII	550 — 830
XIV	580 — 880
XV	610 — 930

1	2
XVI	640— 980
XVII	675—1 030
XVIII	710—1 085
XIX	745—1 145
XX	790—1 210
XXI	840—1 275

II. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach instruktorów amatorskiego ruchu artystycznego i zespołów zainteresowań

Kategoria instruktorska	Stawki godzinowe w złotych
1	2
S	6,00—10,10
I	4,60— 8,80
II	3,95— 7,80
III	3,35— 6,85

Do czasu pracy instruktora zalicza się zajęcia programowe z uczestnikami — w wymiarze nie krótszym niż 80% umownego wymiaru czasu pracy — oraz prace organizacyjno-techniczne.

III. Pracownicy na stanowiskach nierobotniczych w zakładach (komórkach organizacyjnych) prowadzących działalność poligraficzną

Kategoria zaszeregowania	Stawki miesięczne w złotych
1	2
I	410 — 460
II	415 — 470
III	420 — 485
IV	425 — 500
V	430 — 520
VI	435 — 540
VII	440 — 560
VIII	445 — 580
IX	450 — 600
X	460 — 625
XI	470 — 660
XII	480 — 700
XIII	490 — 745
XIV	500 — 790
XV	510 — 835
XVI	520 — 880
XVII	535 — 930
XVIII	550 — 980
XIX	565 —1 040

IV. Pracownicy:

- a) utrzymania ruchu i pomocniczy w Zamku Królewskim w Warszawie oraz Ośrodka Ochrony Zabytkowego Krajobrazu w Warszawie,
- b) na stanowiskach robotniczych w zakładach (komórkach organizacyjnych) prowadzących działalność poligraficzną

Kategoria zaszeregowania	Stawki godzinowe w złotych		
	w normalnym czasie pracy	w skróconym czasie pracy	
		40 godz. tygodniowo	36,25 godz. tygodniowo
1	2	3	4
I	2,28—2,55	2,39—2,68	2,64—2,95
II	2,32—2,64	2,44—2,77	2,69—3,06
III	2,36—2,73	2,48—2,87	2,73—3,16
IV	2,40—2,83	2,52—2,97	2,78—3,28
V	2,44—2,93	2,56—3,08	2,83—3,39
VI	2,48—3,13	2,60—3,29	2,87—3,62
VII	2,52—3,46	2,65—3,63	2,92—4,01
VIII	2,57—3,80	2,70—3,99	2,98—4,40
IX	2,62—4,15	2,75—4,36	3,03—4,81
X	2,67—4,52	2,80—4,75	3,09—5,23
XI	2,72—4,90	2,86—5,15	3,15—5,67
XII	2,78—5,28	2,92—5,54	3,22—6,11

V. Pracownicy Dyrekcji Budowy Biblioteki Narodowej i straży przemysłowej

Kategoria zaszeregowania	Stawki miesięczne w złotych
1	2
I	410 — 460
II	415 — 470
III	420 — 485
IV	425 — 510
V	430 — 535
VI	435 — 560
VII	440 — 585
VIII	445 — 615
IX	450 — 650
X	455 — 690
XI	465 — 745
XII	475 — 800
XIII	485 — 860
XIV	495 — 920
XV	505 — 980
XVI	515 — 1 040
XVII	530 — 1 100
XVIII	545 — 1 170
XIX	560 — 1 245

Szanowni Państwo

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje o możliwości zaprenumerowania na rok 1997 następujących wydawnictw:

DZIENNIKA USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Cena rocznej prenumeraty wynosi 370,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników**

DZIENNIKA URZĘDOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI”

**Cena rocznej prenumeraty wynosi 140,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników**

MONITORA POLSKIEGO „B” — zawierającego ogłoszenia sprawozdań finansowych spółek akcyjnych i innych podmiotów gospodarczych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 950,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ — zawierającego informacje prawne z zakresu problematyki resortu zdrowia

Cena rocznej prenumeraty wynosi 24,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA FINANSÓW

Cena rocznej prenumeraty wynosi 43,00 zł,

BIULETYNU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Cena prenumeraty za II, III i IV kwartał
obejmujący okres od 1 kwietnia do 31 grudnia 1997 r. wynosi 450,00 zł,**

PRZEGLĄDU LEGISLACYJNEGO Biuletynu Rady Legislacyjnej — zawierającego dokumenty i informacje o działalności Rady Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów oraz artykuły i studia dotyczące problemów legislacji, źródeł prawa, procedur i technik legislacyjnych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 60,00 zł.

Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą powyższych wydawnictw proszone są o dokonanie wpłaty na konto **BPH S.A. XVI Oddział Warszawa nr 10601028-1717-30000-622001**

**Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje PT Klientów, że rezygnacja z prenumeraty w trakcie roku wydawniczego nie będzie uwzględniona. Wyjątek stanowi rozwiązanie (likwidacja) firmy prenumerującej oraz uzasadnione wydarzenia losowe osób fizycznych.

Wszelkich informacji na temat prenumeraty lub zakupu powyższych wydawnictw udziela
**Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
tel. 694-67-50 i 694-67-52, fax 694-62-06**

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Redakcja: Departament Legislacyjny Rządu, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, P-29
Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03, fax 694-62-06

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa