

5. Posiedzenia składu odbywają się w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

6. Decyzje i opinie komisji są podejmowane zwykłą większością głosów.

§ 9. Obsługę techniczną i kancelaryjno-biurową komisji zapewnia Kancelaria Prezesa Rady Ministrów.

§ 10. Wydatki związane z działalnością komisji są pokrywane z budżetu państwa w części dotyczącej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

353

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 30 kwietnia 1998 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania oraz wymagań kwalifikacyjnych pracowników Rządowego Centrum Studiów Strategicznych.

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Rządowym Centrum Studiów Strategicznych (Dz. U. Nr 106, poz. 495) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1997 r. w sprawie zasad wynagradzania oraz wymagań kwalifikacyjnych pracowników Rządowego Centrum Studiów Strategicznych (Dz. U. Nr 4, poz. 20) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) tabele stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników, stanowiące załącznik nr 1 do rozporządzenia,”

b) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) tabele miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiące załącznik nr 2 do rozporządzenia,”

c) w pkt 3 po wyrazach „ustalonej w tabeli” dodaje się oznaczenie „A”;

2) w § 5:

a) w ust. 1 wyrazy „zatrudnionemu na stanowisku określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia” zastępuje się wyrazami „, z zastrzeżeniem ust. 3,”

b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Przepis ust. 1 nie dotyczy pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych i obsługi.”;

3) po § 6 dodaje się § 6a w brzmieniu:

„§ 6a. 1. Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych i obsługi tworzy się fundusz premiový w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia.

2. Wysokość funduszu premiový, o którym mowa w ust. 1, oraz zasady przyznawania premii określa zakładowy regulamin premiovania.”;

4) załącznik nr 1 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia;

5) załącznik nr 2 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego rozporządzenia;

6) załącznik nr 3 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 kwietnia 1998 r.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 1998 r. (poz. 353)

Załącznik nr 1

I. TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I ZASZEREGOWAŃ PRACOWNIKÓW

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do
		wykształcenie	liczba lat pracy		
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor: departamentu, komórki równorzędnej	wyższe	7	XIX—XXI	10

1	2	3	4	5	6
2	Wicedyrektor: departamentu, komórki równorzędnej, główny księgowy, rzecznik prasowy	wyższe	7	XVIII—XX	9
3	Naczelnik wydziału, radca	wyższe	7	XVII—XIX	8
	Główny specjalista do spraw legislacji	wyższe prawnicze			
4	Radca prawny	według odrębnych przepisów		XVI—XVIII	8
	Główny specjalista	wyższe	6		
5	Starszy specjalista	wyższe	5	XIII—XV	—
	Specjalista do spraw legislacji	wyższe prawnicze			
6	Specjalista	wyższe	4	XII—XIV	—
7	Starszy inspektor, referendarz	wyższe	3	XI—XIII	—
8	Starszy księgowy	średnie	2	IX—XII	—
9	Referent prawny	wyższe prawnicze	—	IX—XII	—
	Inspektor, podreferendarz	średnie	2		
	Sekretarz prezesa, wiceprezesa, dyrektora generalnego				
10	Kierownik magazynu	średnie	3	IX—X	2
	Maszynistka klasy mistrzowskiej		—		—
11	Księgowy, sekretarz dyrektora: departamentu, komórki równorzędnej	średnie	—	VIII—XI	—
12	Kierownik kancelarii głównej	średnie	3	VIII—IX	2
13	Starszy referent	średnie	2	VII—IX	—
14	Kasjer, bibliotekarz	średnie	3	VII—VIII	—
15	Referent, maszynistka, archiwistka, magazynier	średnie	—	VII—VIII	—

II. TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I ZASZEREGOWAŃ PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH ROBOTNICZYCH I OBSŁUGI

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Kategoria zaszeregowania
		wykształcenie	liczba lat pracy	
1	2	3	4	5
1	Konserwator	zasadnicze	—	VIII—IX
2	Kierowca samochodu osobowego	według odrębnych przepisów		VII—VIII
3	Operator urządzeń powielających	podstawowe	—	VI—VIII
4	Robotnik gospodarczy	podstawowe	—	V—VII
5	Woźny	podstawowe	—	IV—V
6	Goniec	podstawowe	—	II—IV

Załącznik nr 2

TABELE MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

A. Dla pracowników (z wyłączeniem pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych i obsługi)

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	530— 600
II	540— 610
III	550— 635
IV	560— 660
V	570— 710
VI	585— 775
VII	600— 850
VIII	620— 920
IX	650—1 000
X	670—1 080
XI	690—1 155
XII	710—1 250
XIII	730—1 350
XIV	750—1 460
XV	780—1 570
XVI	820—1 680
XVII	890—1 800
XVIII	960—1 920
XIX	1 040—2 050
XX	1 120—2 240
XXI	1 200—2 470

B. Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach roboczych i obsługi

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	450—510
II	455—520
III	460—540
IV	470—560
V	480—585
VI	490—610
VII	500—645
VIII	510—680
IX	520—720
X	530—765

TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Załącznik nr 3

Stawka	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego w pierwszej kategorii zaszeregowania w tabeli A miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego
1	do 40
2	do 55
3	do 70
4	do 90
5	do 110
6	do 135
7	do 160
8	do 190
9	do 220
10	do 250