

Rozdział 3

DZIAŁ IV

Rada Pomocy Społecznej

Art. 53. 1. Przy Ministrze Pracy i Polityki Socjalnej tworzy się Radę Pomocy Społecznej jako organ opiniodawczo-doradczy w sprawach pomocy społecznej.

2. Do zakresu działania Rady Pomocy Społecznej należy:

- 1) opiniowanie projektów aktów prawnych oraz inicjowanie zmian przepisów prawa w zakresie pomocy społecznej,
- 2) przygotowywanie ekspertyz dotyczących wybranych obszarów pomocy społecznej,
- 3) przedstawianie Ministrowi Pracy i Polityki Socjalnej okresowych informacji o swej działalności i wniosków z niej wynikających,
- 4) zbieranie i opiniowanie dla Ministra Pracy i Polityki Socjalnej wniosków o nagrody specjalne za wybitne osiągnięcia w zakresie pomocy społecznej.

Art. 54. 1. Rada Pomocy Społecznej składa się z nie więcej niż 30 osób reprezentujących zespoły i ośrodki pomocy społecznej, organizacje społeczne i zawodowe, związki wyznaniowe oraz środowiska naukowe.

2.¹²⁴⁾ Członków Rady Pomocy Społecznej, spośród przedstawicieli określonych w ust. 1, powołuje Minister Pracy i Polityki Socjalnej. Członkowie Rady Pomocy Społecznej pełnią swoje funkcje społecznie. Kadencja Rady Pomocy Społecznej trwa 4 lata.

3. Minister Pracy i Polityki Socjalnej określi, w drodze rozporządzenia, organizację oraz tryb działania Rady Pomocy Społecznej.

¹²⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez art. 1 pkt 39 ustawy wymienionej w przypisie 1.

Przepisy przejściowe i końcowe

Art. 55. Świadczenia pomocy społecznej, przyznane na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów, wypłaca się nadal według zasad i w wysokości określonych w niniejszej ustawie.

Art. 56. 1. (wygast)¹²⁵⁾

2. (skreślony)¹²⁶⁾

Art. 57. (pominięty)¹²⁷⁾

Art. 58. (pominięty)¹²⁸⁾

Art. 59. Traci moc:

- 1) ustawa z dnia 16 sierpnia 1923 r. o opiece społecznej (Dz. U. Nr 92, poz. 726, z 1924 r. Nr 56, poz. 576, z 1932 r. Nr 94, poz. 808, z 1934 r. Nr 110, poz. 976 i z 1990 r. Nr 34, poz. 198),
- 2) dekret z dnia 22 października 1947 r. w sprawie mocy obowiązującej niektórych przepisów ustawodawstwa z zakresu opieki społecznej (Dz. U. Nr 65, poz. 389).

Art. 60. Ustawa wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia,¹²⁹⁾ z wyjątkiem art. 49 ust. 1 i 2, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1995 r.

¹²⁵⁾ Utrzymywał bowiem w mocy dotychczasowe przepisy wykonawcze przez okres miesiąca od dnia wejścia w życie ustawy; tekst przepisu zamieszczono w obwieszczeniu.

¹²⁶⁾ Przez art. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 104, poz. 661), który wszedł w życie z dniem 5 grudnia 1997 r.

¹²⁷⁾ Zawierał bowiem zmiany ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o zaopatrzeniu emerytalnym pracowników i ich rodzin; tekst przepisu zamieszczono w obwieszczeniu.

¹²⁸⁾ Zawierał bowiem zmiany ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw; tekst przepisu zamieszczono w obwieszczeniu.

¹²⁹⁾ Ustawę ogłoszono dnia 17 grudnia 1990 r.

415

OBWIESZCZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

z dnia 15 kwietnia 1998 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne.

1. Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1996 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz od-

płatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 16, poz. 83) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 1992 r. w sprawie komisji lekarskich

i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 48, poz. 218), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 sierpnia 1993 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 80, poz. 376),
- 2) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1996 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 16, poz. 83)

oraz zmian wynikających z przepisów ogłoszonych przed dniem wydania jednolitego tekstu.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst nie obejmuje następujących przepisów:

- 1) § 28 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 1992 r. w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 48, poz. 218 i z 1993 r. Nr 80, poz. 376), który stanowi:

„§ 28. W razie konieczności udziału w pracach komisji w godzinach pracy zawodowej, osobom wymienionym w § 27 w ust. 2 przysługuje zwolnienie od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.”;

- 2) § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 sierpnia 1993 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 80, poz. 376), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1994 r.”;

- 3) § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1996 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 16, poz. 83), który stanowi:

„§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z tym że w stosunku do gmin warszawskich wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1997 r.”

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

J. Tomaszewski

Załącznik do obwieszczenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1998 r. (poz. 415)

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 5 czerwca 1992 r.

w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne.

Na podstawie art. 26 ust. 3, art. 30 ust. 1 i 2 oraz art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1992 r. Nr 4, poz. 16, Nr 40, poz. 174 i Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 43, poz. 165, z 1996 r. Nr 7, poz. 44, Nr 10, poz. 56 i Nr 106, poz. 496 oraz z 1997 r. Nr 6, poz. 31, Nr 28, poz. 153, Nr 80, poz. 495, Nr 88, poz. 554 i Nr 121, poz. 770) oraz w związku z art. 104 § 3¹⁾ Kodeksu pracy zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Powolywanie i działanie komisji lekarskich oraz komisji poborowych

§ 1. Wojewódzką i rejonowe komisje lekarskie oraz wojewódzką i rejonowe komisje poborowe powołuje się raz w roku, nie później jednak niż na 30 dni przed rozpoczęciem poboru w danym województwie.

¹⁾ Przepis art. 104 § 3 Kodeksu pracy przestał istnieć po ustaleniu przez art. 1 pkt 99 ustawy z dnia 2 lutego 1996 r. o zmianie ustawy — Kodeks pracy oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 24, poz. 110), która weszła w życie z dniem 2 czerwca 1996 r., nowego brzmienia art. 104 Kodeksu pracy.

§ 2. Rejonowa komisja lekarska oraz rejonowa komisja poborowa działa w terminie określonym w wojewódzkim planie poboru.

§ 3. 1. Przewodniczący rejonowej komisji lekarskiej lub rejonowej komisji poborowej zarządza działanie komisji, poza terminem określonym w § 2, w celu zakończenia postępowania wszczętego w czasie poboru.

2. Przewodniczący rejonowej komisji poborowej może zarządzić działanie komisji poza wojewódzkim planem poboru, w celu rozpatrzenia złożonych przez poborowych, po zakończeniu poboru, wniosków o skierowanie do służby zastępczej lub o odroczenie służby wojskowej, jeżeli do rozpoczęcia następnego poboru pozostał okres nie krótszy niż 6 miesięcy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, przewodniczący komisji może wzywać poborowego do stawienia się przed komisją. Wzór wezwania określają przepisy w sprawie przygotowania i przeprowadzenia poboru.

§ 4. Przewodniczący wojewódzkiej komisji lekarskiej i wojewódzkiej komisji poborowej zarządza działanie komisji w terminach właściwych do realizacji ich zadań. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

§ 5. 1. Rejonowe komisje lekarskie i rejonowe komisje poborowe działają na obszarze objętym terytorialnym zasięgiem działania rejonowego urzędu rządowej administracji ogólnej.

1a.²⁾ Rejonowe komisje lekarskie i rejonowe komisje poborowe dla gmin o statusie miasta oraz gmin warszawskich, wymienionych w art. 1 ustawy z dnia 24 listopada 1995 r. o zmianie zakresu działania niektórych miast oraz o miejskich strefach usług publicznych (Dz. U. z 1997 r. Nr 36, poz. 224 i Nr 123, poz. 780), działają na obszarze tych gmin.

2. Wojewoda określa siedziby rejonowych komisji lekarskich i rejonowych komisji poborowych oraz wspólny terytorialny zasięg ich działania.

3. Przy określaniu siedziby komisji, o których mowa w ust. 2, uwzględnia się w szczególności:

- 1) możliwość zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych,
- 2) połączenia komunikacyjne z sąsiednimi gminami i miastami, umożliwiające terminowy dojazd poborowych do komisji,
- 3) liczbę poborowych przewidzianych do stawienia się przed komisjami,
- 4) możliwość przeprowadzenia badań specjalistycznych.

4. Wojewoda, uwzględniając okoliczności, o których mowa w ust. 3, może powołać na obszarze objętym terytorialnym zasięgiem działania urzędu rejonowego więcej niż jedną rejonową komisję lekarską i rejonową komisję poborową, określając wspólny terytorialny zasięg działania obu komisji.

5.³⁾ Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio przy powoływaniu rejonowych komisji lekarskich i rejonowych komisji poborowych dla gmin, o których mowa w ust. 1a.

§ 6. 1.⁴⁾ Kierownik rejonowego urzędu rządowej administracji ogólnej właściwego ze względu na siedzibę rejonowej komisji lekarskiej i rejonowej komisji poborowej zatrudnia, na podstawie umowy o pracę na czas określony lub umowy zlecenia, nie więcej niż cztery osoby do prac związanych z zakładaniem ewidencji

²⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 lit. a) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1996 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 16, poz. 83), które weszło w życie z dniem 16 lutego 1996 r., z tym że w stosunku do gmin warszawskich weszło w życie z dniem 1 stycznia 1997 r.

³⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 lit. b) rozporządzenia powołanego w przypisie 2.

⁴⁾ Zgodnie z oznaczeniem oraz w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. a) rozporządzenia powołanego w przypisie 2.

wojskowej i wypełnianiem książeczek wojskowych osób zgłaszających się do poboru oraz osobę do prowadzenia zajęć świetlicowych.

2.⁵⁾ Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do prezydentów gmin o statusie miasta (burmistrzów gmin warszawskich).

§ 7. Posiedzenia rejonowej komisji lekarskiej i rejonowej komisji poborowej, w dniach określonych w wojewódzkim planie poboru, powinny odbywać się w tym samym budynku.

§ 8. 1. Wojewódzka i rejonowe komisje lekarskie i komisje poborowe orzekają większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Orzeczenia komisji, o których mowa w ust. 1, podpisuje ich przewodniczący i wszyscy członkowie.

Rozdział 2

Skład komisji lekarskich, wyznaczenie lekarzy specjalistów i personelu pomocniczego

§ 9. 1.⁶⁾ W skład wojewódzkiej komisji lekarskiej wchodzi 3 lekarzy z II stopniem specjalizacji w specjalnościach klinicznych, spośród których wojewoda wyznacza przewodniczącego, oraz sekretarz.

2.⁷⁾ W skład rejonowej komisji lekarskiej wchodzi 3 lekarzy, spośród których wojewoda wyznacza przewodniczącego, oraz sekretarz. Członkami powinni być lekarz specjalista chorób wewnętrznych i lekarz specjalista chirurg.

§ 10. Powołując imienny skład komisji lekarskiej, uwzględnia się jednocześnie osoby, które w razie niemożności pełnienia funkcji przez przewodniczącego lub członków wchodzi na czas ich nieobecności w skład komisji.

§ 11. Wojewoda wyznacza ponadto imiennie:

- 1) dla wojewódzkiej komisji lekarskiej i dla każdej rejonowej komisji lekarskiej:
 - a) lekarzy specjalistów, a w szczególności okulistę, neurologa, laryngologa i psychiatrę, a także psychologa oraz zakłady opieki zdrowotnej — do przeprowadzania badań specjalistycznych i obserwacji szpitalnej poborowych,
 - b) lekarzy radiologów i techników medycznych oraz pracownie radiologiczne do przeprowadzania badań poborowych w okresie poboru

⁵⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 lit. b) rozporządzenia powołanego w przypisie 2.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. a) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 sierpnia 1993 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 80, poz. 376), które weszło w życie z dniem 1 stycznia 1994 r.

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. b) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

oraz

- 2) dla każdej rejonowej komisji lekarskiej — średni personel medyczny.

§ 12.⁸⁾ Na sekretarza wojewódzkiej komisji lekarskiej powołuje się pracownika komórki organizacyjnej urzędu wojewódzkiego, właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych, a na sekretarza rejonowej komisji lekarskiej pracownika urzędu rejonowego. W wypadku określonym w § 5 ust. 4 i 5, na sekretarza rejonowej komisji lekarskiej powołuje się pracownika urzędu gminy.

Rozdział 3

Tryb postępowania komisji lekarskich

§ 13. 1. Pracą komisji lekarskiej kieruje jej przewodniczący.

2. Do przewodniczącego komisji należy:

- 1) przewodniczenie posiedzeniom komisji,
- 2) organizowanie i nadzorowanie pracy członków komisji oraz prowadzenie listy obecności,
- 3) reprezentowanie komisji na zewnątrz,
- 4) decydowanie o wyłączeniu członka komisji,
- 5) występowanie do wojewody o odwołanie członka komisji,
- 6) zwalnianie z obowiązku osobistego zgłaszania się poborowego przed komisją,
- 7) kierowanie poborowych na badania specjalistyczne lub obserwację szpitalną,
- 8) formułowanie propozycji orzeczeń komisji,
- 9) informowanie poborowych, uznanych za czasowo niezdolnych do służby wojskowej, o skierowaniu z urzędu wniosku do komisji poborowej o udzielenie odroczenia tej służby,
- 10) składanie sprawozdań z działalności komisji,
- 11) wykonywanie innych zadań przewidzianych w przepisach ustawy.

3.⁹⁾ Do lekarzy — członków komisji lekarskiej należy:

- 1) badanie stanu zdrowia poborowych,
- 2) występowanie, w uzasadnionych przypadkach, z wnioskami o skierowanie poborowych na badania specjalistyczne lub obserwację szpitalną,
- 3) opiniowanie podań o zwolnienie z obowiązku osobistego zgłoszenia się do poboru i przedstawianie wniosków w tej sprawie przewodniczącemu,

⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 rozporządzenia powołanego w przypisie 6 oraz przez § 1 pkt 3 rozporządzenia powołanego w przypisie 2.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

- 4) nadzorowanie pracy średniego personelu medycznego, a w szczególności prowadzenia księgi orzeczeń lekarskich; w wojewódzkiej komisji lekarskiej księgę orzeczeń lekarskich prowadzi wyznaczony członek tej komisji,

- 5) propagowanie oświaty sanitarnej i honorowego krwiodawstwa wśród poborowych.

4.¹⁰⁾ Do zadań sekretarza komisji lekarskiej należy prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością i orzecznictwem komisji.

§ 14.¹¹⁾ Do zadań średniego personelu medycznego należy prowadzenie księgi orzeczeń lekarskich i pomoc medyczna, zgodnie z zadaniami określonymi przez przewodniczącego rejonowej komisji lekarskiej.

2. (skreślony¹²⁾).

§ 15. 1.¹³⁾ Badanie lekarskie poborowych odbywa się w obecności całego składu komisji lekarskiej, z tym że sekretarz komisji nie bierze udziału w głosowaniu przy orzekaniu o stanie zdrowia poborowych.

2. Jeżeli poborowy z powodu chorób, ułomności lub wad fizycznych zgłasza prośbę o zbadanie go bez obecności osób nie będących lekarzami, należy taką prośbę uwzględnić.

3. Jeżeli po dokonaniu badań lekarze wchodzący w skład komisji nie mogą ustalić stanu zdrowia poborowego i stopnia jego zdolności do służby wojskowej, stawiają wniosek o skierowanie poborowego do zakładu opieki zdrowotnej na badania specjalistyczne albo na obserwację szpitalną. Wzór skierowania stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

4. W wypadku, o którym mowa w ust. 3, wydanie orzeczenia o stopniu zdolności do służby wojskowej może nastąpić z uwzględnieniem wyników badań specjalistycznych lub obserwacji szpitalnej w czasie ponownego stawienia się poborowego przed komisją.

§ 16. 1. Poborowy trwale niezdolny do osobistego stawienia się przed komisją wskutek kalectwa lub ułomności może wnieść do tej komisji podanie o zwolnienie od obowiązku osobistego stawiennictwa. Podanie takie może wnieść również osoba sprawująca opiekę nad poborowym.

2. W podaniu o zwolnienie od obowiązku osobistego stawienia się poborowy, do celów ewidencji wojskowej, jest obowiązany podać nazwisko, imię, imię ojca, datę i miejsce urodzenia, wykształcenie, zawód, numer i serię dowodu osobistego oraz nazwę i siedzibę organu, który go wydał. Do podania należy dołączyć zaświadczenie zakładu opieki zdrowotnej, stwierdzają-

¹⁰⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 lit. b) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

¹¹⁾ Zgodnie z oznaczeniem ustalonym przez § 1 pkt 4 rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

¹²⁾ Przez § 1 pkt 4 rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

¹³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

ce rodzaj kalectwa lub ułomności uniemożliwiającej osobiste stawienie się poborowego do poboru.

3. W razie gdy rejonowa komisja lekarska nie może orzec o stopniu zdolności poborowego do czynnej służby wojskowej na podstawie zaświadczenia zakładu opieki zdrowotnej, przewodniczący komisji zarządza zbadanie poborowego w miejscu jego pobytu przez lekarzy wchodzących w skład komisji, bez wezwania poborowego do osobistego stawienia się.

§ 17. Orzeczenie rejonowej komisji lekarskiej uznające poborowego za czasowo niezdolnego do czynnej służby wojskowej przekazuje się rejonowej komisji poborowej.

§ 18. 1. Orzeczenie wojewódzkiej komisji lekarskiej doręcza się poborowemu i wojskowemu komendantowi uzupełnień.

2. Orzeczenie wojewódzkiej komisji lekarskiej o czasowej niezdolności poborowego do czynnej służby wojskowej przewodniczący tej komisji przesyła rejonowej komisji poborowej w celu udzielenia przez nią odroczenia zasadniczej służby wojskowej.

§ 19. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do poboru kobiet, które zostały poddane obowiązkowi stawienia się do poboru, z tym że:

- 1) badania stanu zdrowia dokonuje się z udziałem pomocniczego personelu kobiecego,
- 2) w pomieszczeniu, w którym badania są przeprowadzane, nie mogą być obecne w tym czasie osoby nie będące lekarzami,
- 3) w czasie przeprowadzania poboru kobiet nie powinni być wzywani do komisji lekarskiej mężczyźni,
- 4) orzeczeń rejonowej komisji lekarskiej lub wojewódzkiej komisji lekarskiej dotyczących kobiet nie przekazuje się rejonowej komisji poborowej w celu udzielenia odroczenia służby wojskowej.

§ 20. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się również do badania ochotników zgłaszających się do poboru, z tym że niestawienie się ochotnika przed rejonową komisją lekarską jest traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o ochotnicze odbycie zasadniczej służby wojskowej.

Rozdział 4

Skład komisji poborowych

§ 21. 1. W skład wojewódzkiej komisji poborowej wchodzi:

- 1) przewodniczący — wicewojewoda lub dyrektor urzędu wojewódzkiego,
- 2) członkowie:
 - a) szef wojewódzkiego sztabu wojskowego lub jego zastępca,

b) kierownik lub zastępca kierownika komórki organizacyjnej urzędu wojewódzkiego, właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych,

c) (skreślony¹⁴),

d) pracownik komórki organizacyjnej urzędu wojewódzkiego, właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych, który pełni funkcję sekretarza komisji.

2. W skład rejonowej komisji poborowej wchodzi:

1) przewodniczący — kierownik rejonowego urzędu rządowej administracji ogólnej, właściwego ze względu na siedzibę komisji, lub jego zastępca,

2) członkowie:

a) wojskowy komendant uzupełnień lub jego przedstawiciel,

b) wójt lub burmistrz (prezydent miasta) albo jego zastępca, właściwy ze względu na miejsce pobytu poborowego,

c) (skreślony¹⁵),

d) pracownik urzędu rejonowego, który pełni funkcję sekretarza komisji.

2a.¹⁶ W skład rejonowej komisji poborowej dla gminy o statusie miasta oraz gminy warszawskiej wchodzi:

1) przewodniczący — prezydent gminy o statusie miasta (burmistrz gminy warszawskiej) lub jego zastępca,

2) wojskowy komendant uzupełnień lub jego przedstawiciel,

3) pracownik urzędu tej gminy, który pełni funkcję sekretarza komisji.

3. Członkowie komisji, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. b), biorą udział w posiedzeniach rejonowej komisji poborowej w dniach rozpatrywania podań poborowych z danej gminy o odroczenie służby wojskowej oraz rozpatrywania wniosków tych poborowych o skierowanie do służby zastępczej.

4. (skreślony¹⁷).

5. W wypadku gdy na obszarze działania urzędu rejonowego zostanie powołana więcej niż jedna rejonowa komisja poborowa, wojewoda może powołać na przewodniczącego tej komisji burmistrza (prezydenta miasta), właściwego ze względu na siedzibę komisji, a na sekretarza — pracownika urzędu gminy.

6.¹⁸ W przypadku gdy na obszarze gminy o statusie miasta oraz gminy warszawskiej zostanie powoła-

¹⁴ Przez § 1 pkt 6 lit. a) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

¹⁵ Przez § 1 pkt 6 lit. b) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

¹⁶ Dodany przez § 1 pkt 4 lit. a) rozporządzenia powołanego w przypisie 2.

¹⁷ Przez § 1 pkt 6 lit. c) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

¹⁸ Dodany przez § 1 pkt 4 lit. b) rozporządzenia powołanego w przypisie 2.

na więcej niż jedna rejonowa komisja poborowa, wojewoda może powołać na przewodniczącego tej komisji zastępcę prezydenta gminy (zastępcę burmistrza gminy warszawskiej) lub kierownika komórki organizacyjnej urzędu gminy o statusie miasta (gminy warszawskiej), właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych, a na sekretarza — pracownika urzędu tej gminy.

§ 22. 1. Powołując imienny skład komisji, uwzględnia się jednocześnie osoby, które w razie niemożności pełnienia funkcji przez przewodniczącego lub członków komisji wchodzi na czas ich nieobecności w skład komisji.

2. W szczególności wojewoda może wyznaczyć do zastępczego pełnienia funkcji przewodniczącego:

- 1) wojewódzkiej komisji poborowej — kierownika komórki organizacyjnej urzędu wojewódzkiego, właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych,
- 2) rejonowej komisji poborowej — zastępcę kierownika rejonowego urzędu rządowej administracji ogólnej lub kierownika komórki organizacyjnej urzędu rejonowego, właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych, a w wypadku określonym w § 21 ust. 5 — zastępcę burmistrza (prezydenta miasta) lub kierownika komórki organizacyjnej urzędu gminy, właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych,
- 3)¹⁹⁾ rejonowej komisji poborowej dla gminy o statusie miasta oraz gminy warszawskiej — zastępcę prezydenta miasta (zastępcę burmistrza gminy warszawskiej) lub kierownika komórki organizacyjnej urzędu tej gminy, właściwej w sprawach społeczno-administracyjnych.

Rozdział 5

Tryb postępowania komisji poborowych

§ 23. 1. Pracą komisji poborowej kieruje jej przewodniczący.

2. Do przewodniczącego komisji należy:

- 1) przewodniczenie posiedzeniom komisji,
- 2) reprezentowanie komisji na zewnątrz,
- 3) organizowanie i nadzorowanie pracy członków komisji,
- 4) decydowanie o wyłączeniu członka komisji,
- 5) występowanie do wojewody z wnioskiem o odwołanie członka komisji,
- 6) formułowanie propozycji orzeczeń komisji,
- 7) składanie sprawozdań z działalności komisji,

¹⁹⁾ Dodany przez § 1 pkt 5 rozporządzenia powołanego w przypisie 2.

8) wykonywanie innych zadań przewidzianych w przepisach ustawy.

3. Do członków komisji poborowej należy:

- 1) analizowanie dokumentacji związanej z wnioskami o odroczenie służby wojskowej lub skierowanie do służby zastępczej,
- 2) wyjaśnianie stanów faktycznych,
- 3) referowanie spraw na polecenie przewodniczącego,
- 4) wyrażanie opinii i stanowisk w rozpatrywanych sprawach.
4. (skreślony²⁰⁾).

5. Członek rejonowej komisji poborowej — wojskowy komendant uzupełnień lub jego przedstawiciel, oprócz wykonywania czynności wymienionych w ust. 3, wręcza poborowemu książeczkę wojskową.

6. Do członka komisji poborowej — sekretarza komisji należy:

- 1) dokonywanie zapisów w liście poborowych,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej z orzecznictwem komisji,
- 3) prowadzenie listy obecności osób biorących udział w pracach komisji,
- 4) sporządzanie sprawozdania z pracy komisji,
- 5) przekazywanie stronom orzeczeń komisji, a w przypadku orzeczenia o skierowaniu poborowych do służby zastępczej — również wojewodzie,
- 6) wykonywanie innych czynności zleconych przez przewodniczącego komisji.

Rozdział 6

Sprawozdawczość komisji lekarskich i komisji poborowych

§ 24. 1. Przewodniczący rejonowej komisji lekarskiej oraz rejonowej komisji poborowej przekazują sprawozdania z wyników prac tych komisji przewodniczącym komisji wojewódzkich w terminie 14 dni po zakończeniu poboru.

2. Wzór sprawozdania rejonowej komisji lekarskiej stanowi załącznik nr 2, a wzór sprawozdania rejonowej komisji poborowej stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 2, są dokumentami stanowiącymi tajemnicę służbową.

²⁰⁾ Przez § 1 pkt 7 rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

§ 25. 1. Przewodniczący właściwych komisji wojewódzkich przesyłają Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji²¹⁾ zbiorcze sprawozdania, według wzorów określonych w § 24 ust. 2, z terenu województwa, w terminie miesiąca od zakończenia poboru na terenie województwa.

2. Zbiorcze sprawozdania, o których mowa w ust. 1, są dokumentami stanowiącymi tajemnicę państwową.

§ 26. Przewodniczący wojewódzkich komisji lekarskich i wojewódzkich komisji poborowych przesyłają Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji²¹⁾, nie później niż do dnia ogłoszenia nowego poboru, sprawozdania, według wzorów określonych w § 24 ust. 2, dotyczące działalności wojewódzkich i rejonowych komisji poza wojewódzkim planem poboru. Przepis § 25 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 7

Zasady wynagradzania za udział w pracach komisji lekarskich i komisji poborowych oraz odpłatności za badania specjalistyczne

§ 27. 1. Osobom wchodzącym w skład komisji przysługuje wynagrodzenie, którego podstawę obliczania stanowi przeciętne wynagrodzenie miesięczne za kwartał poprzedzający.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wynosi za każdy dzień pracy:

- 1) dla przewodniczącego komisji lekarskiej — 3,0%,
- 2) dla członków komisji lekarskiej — 2,5%,
- 3) dla przewodniczącego komisji poborowej — 2,5%,
- 4) dla członków komisji poborowej — 2,0%

podstawy obliczania.

3. Osobom, o których mowa w § 6, przysługuje wynagrodzenie według stawek przewidzianych dla referentów z wykształceniem średnim, określonych w przepisach w sprawie zasad wynagradzania pracowników urzędów państwowych.

4. Wyплаты wynagrodzenia dokonuje się na podstawie imiennej listy obecności.

§ 28. (pominięty²²⁾).

§ 29. 1.²³⁾ Lekarzom specjalistom oraz psychologom dokonującym badań poborowych przysługuje stawka odpłatności w wysokości 1,0% podstawy obliczania określonej w § 27 ust. 1 — za każdą badaną osobę.

2. Lekarzom radiologom przysługuje stawka odpłatności za każdy dzień pracy przy badaniach radiograficznych w wysokości 2,5% podstawy obliczania określonej w § 27 ust. 1, jeżeli badania te w okresie poboru są przeprowadzane w czasie ustalonym przez przewodniczącego do dyspozycji komisji lekarskiej.

3. Technikom medycznym oraz średniemu personelowi medycznemu przysługuje stawka odpłatności za każdy dzień pracy w wysokości 2,0% podstawy obliczania określonej w § 27 ust. 1.

4. Podstawę odpłatności stanowi:

- 1)²⁴⁾ dla lekarzy specjalistów oraz psychologów — stwierdzenie przez przewodniczącego komisji lekarskiej liczby wydanych konsultacji pisemnych,
- 2) dla lekarzy radiologów i techników medycznych — stwierdzenie kierownika właściwego zakładu opieki zdrowotnej, że badania zostały przeprowadzone zgodnie z warunkami określonymi w ust. 2,
- 3) dla średniego personelu medycznego — imienna lista obecności.

§ 30.²⁵⁾ Przewodniczący i członkowie komisji zamieszkałi i zatrudnieni poza miejscowością, w której działa komisja, otrzymują diety i inne należności przysługujące pracownikom za czas podróży służbowych na obszarze kraju. Diety i inne należności przysługują również tym osobom w przypadku skierowania na kursy szkoleniowe lub instruktaże, związane z działalnością komisji, do miejscowości innej niż miejscowość, w której zamieszkują.

Rozdział 8

Przepisy końcowe

§ 31. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 września 1979 r. w sprawie składu komisji poborowych i wynagradzania za udział w pracach tych komisji (Dz. U. z 1991 r. Nr 11, poz. 46).

§ 32. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia²⁶⁾.

²¹⁾ Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. — Przepisy wprowadzające ustawy reformujące funkcjonowanie gospodarki i administracji publicznej (Dz. U. Nr 106, poz. 497), która weszła w życie z dniem 1 stycznia 1997 r. Na podstawie art. 79 pkt 2 lit. g) ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. Nr 141, poz. 943), która wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 1999 r. — przewidziane w niniejszym rozporządzeniu kompetencje Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji będzie wykonywał minister właściwy do spraw wewnętrznych.

²²⁾ Wygaść bowiem w związku z art. 1 pkt 99 ustawy powołanej w przypisie 1. Tekst przepisu zamieszczono w obwieszczeniu.

²³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 lit. a) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

²⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 lit. b) rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

²⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 10 rozporządzenia powołanego w przypisie 6.

²⁶⁾ Rozporządzenie zostało ogłoszone dnia 16 czerwca 1992 r., weszło w życie z dniem 1 lipca 1992 r.

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 5 czerwca 1992 r.

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć nagłówka)

KARTA SKIEROWANIA
na badania specjalistyczne (obserwację szpitalną)*)

Na podstawie § 15 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 1992 r. w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 415) kieruję Pana

.....
(nazwisko, imię, imię ojca)

urodzonego do

(data i miejsce)

w celu

Uwagi lekarzy — członków komisji lekarskiej

.....
(data i podpis przewodniczącego komisji lekarskiej)

*) Niepotrzebne skreślić.

str. 1

Rozpoznanie lekarskie

..... 19..... r.

.....
(pieczęć i podpis)

str. 2

Załącznik nr 2

SPRAWOZDANIE Z WYNIKÓW PRACY KOMISJI LEKARSKIEJ(KICH) NA TERENIE

A

| Lp. | Wyszczególnienie | Rocznik podstawowy | Roczniki starsze |
|-----|--|--------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | A. Wpisano do list | | |
| | B. Dopisano po sporządzeniu list | | |
| | C. Skreślono po sporządzeniu list | | |
| | D. Ostatecznie figuruje w listach | | |
| 2 | Stawiło się | | |
| 3 | Nie stawiło się — nie usprawiedliwieni | | |
| 4 | Nie stawiło się — usprawiedliwieni | | |
| | a) zakład karny | | |
| | b) zakład lecznictwa zamkniętego | | |
| | c) inne przyczyny | | |
| 5 | 1) Skierowano na badania dodatkowe | | |
| | 2) Nie powróciło z badań | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|---|---|
| 6 | 1) Uznano za zdolnych (kat. A) | | |
| | 2) Uznano za niezdolnych: a) w czasie pokoju (kat. D) | | |
| | | b) trwale (kat. E) | |
| | 3) Uznano za czasowo niezdolnych (kat. B) | | |
| 7 | 1) Pominęto przy sporządzaniu listy | | |
| | 2) Przybyli po sporządzeniu listy | | |
| | 3) Wykazani dodatkowo przez WKU | | |
| | | 4) Zgłosili się samorzutnie po raz pierwszy | |
| | 5) Inne | | |
| 8 | 1) Stawali przed inną RKL | | |
| | 2) Na podstawie zawiadomienia WKU | | |
| | 3) Błędy przy sporządzaniu listy | | |
| | 4) Inne | | |

B

| Wyszczególnienie | Uznano za zdolnych (kat. A) | Uznano za niezdolnych (kat. D+E) | Uznano za czasowo niezdolnych (kat. B) |
|------------------|-----------------------------|----------------------------------|--|
| Kobiety | | | |
| Ochotnicy | | | |

.....
(przewodniczący komisji lekarskiej)

SPRAWOZDANIE Z WYNIKÓW PRACY KOMISJI POBOROWEJ(YCH) NA TERENIE

A) Zestawienie dotyczące liczby odroczeń służby wojskowej z tytułu sprawowania opieki, prowadzenia gospodarstwa rolnego oraz czasowej niezdolności do tej służby

| Wyszczególnienie | Sprawowanie opieki | | Prowadzenie gospodarstwa rolnego | | Czasowa niezdolność do służby wojskowej |
|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|---|
| | wniesiono podań | udzielono odroczeń | wniesiono podań | udzielono odroczeń | |
| Rocznik podstawowy | | | | | |
| Roczniki starsze | | | | | |
| Razem | | | | | |

B) Zestawienie dotyczące liczby poborowych ubiegających się i skierowanych do służby zastępczej

| Wyszczególnienie | Liczba złożonych wniosków | Liczba poborowych skierowanych do służby zastępczej | | |
|--------------------|---------------------------|---|-----------------|-----------|
| | | ogółem | w tym z powodów | |
| | | | religijnych | moralnych |
| Rocznik podstawowy | | | | |
| Roczniki starsze | | | | |
| Razem | | | | |

.....
(przewodniczący komisji poborowej)

Szanowni Państwo

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje o możliwości zaprenumerowania na rok 1998 następujących wydawnictw:

DZIENNIKA USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Cena rocznej prenumeraty wynosi 410,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników**

DZIENNIKA URZĘDOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI”

**Cena rocznej prenumeraty wynosi 160,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników**

MONITORA POLSKIEGO „B” — zawierającego ogłoszenia sprawozdań finansowych spółek akcyjnych i innych podmiotów gospodarczych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 1000,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ — zawierającego informacje prawne z zakresu problematyki resortu zdrowia

Cena rocznej prenumeraty wynosi 26,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA FINANSÓW

Cena rocznej prenumeraty wynosi 41,00 zł,

BIULETYNU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Cena prenumeraty za II, III i IV kwartał wynosi 390,00 zł,

PRZEGLĄDU LEGISLACYJNEGO Biuletynu Rady Legislacyjnej — zawierającego dokumenty i informacje o działalności Rady Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów oraz artykuły i studia dotyczące problemów legislacji, źródeł prawa, procedur i technik legislacyjnych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 90,00 zł.

UWAGA Zmiana numeru Oddziału BPH S.A. od 1 kwietnia

Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą powyższych wydawnictw proszone są o dokonanie wpłaty na konto **BPH S.A. I Oddział Warszawa nr 10601028-1717-30000-622001**

**Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje PT Klientów, że rezygnacja z prenumeraty w trakcie roku wydawniczego nie będzie uwzględniona. Wpłaty nie zawierające pełnego adresu płatnika oraz wpłaty poniżej ceny prenumeraty będą zwracane.

Wszelkich informacji na temat prenumeraty lub zakupu powyższych wydawnictw udziela
**Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
tel. 694-67-50 i 694-67-52, fax 694-62-06**

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Redakcja: Biuro Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”
Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, P-29
Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03, fax 694-62-06

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa