

## 522

## ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

z dnia 3 czerwca 1998 r.

**w sprawie określenia wzorów wniosku o udostępnienie danych osobowych, zgłoszenia zbioru danych do rejestracji oraz imiennego upoważnienia i legitymacji służbowej inspektora Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.**

Na podstawie art. 45 pkt 2—4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa wzory:

- 1) wniosku o udostępnienie danych osobowych, w celach innych niż włączenie do zbioru, zwanego dalej „wnioskiem”, osobom lub podmiotom określonym w art. 29 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) zgłoszenia zbioru danych do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych,
- 3) imiennego upoważnienia inspektora Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, zwanego dalej „inspektorem”, do wstępu do pomieszczenia, w którym zlokalizowany jest zarejestrowany zbiór danych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych, o których mowa w art. 14 pkt 1—4 ustawy,
- 4) legitymacji służbowej inspektora.

§ 2. 1. Wniosek o udostępnienie danych osobowych, o którym mowa w art. 29 ust. 3 ustawy, zawiera:

- 1) oznaczenie ubiegającego się o udostępnienie danych osobowych ze zbioru i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania, w tym numer identyfikacji podatkowej oraz numer identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki narodowej, jeżeli został mu nadany,
- 2) podstawę prawną upoważniającą go do otrzymania danych na mocy przepisów prawa,
- 3) wskazanie przeznaczenia dla udostępnionych danych,
- 4) oznaczenie zbioru, z którego mają być udostępnione dane,
- 5) zakres żądanych informacji ze zbioru,
- 6) informacje umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych danych,
- 7) wskazanie wiarygodnie uzasadnionej potrzeby posiadania danych w przypadku osób innych niż wymienione w art. 29 ust. 1 ustawy.

2. Wzór formularza wniosku określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Wzór zgłoszenia zbioru danych osobowych do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera informacje niezbędne w celu stwierdzenia zgodności przetwarzania danych z wymogami ustawy oraz wpisania zbioru do rejestru zgłoszonych zbiorów.

§ 4. 1. Upoważnienie imienne inspektora Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych do przeprowadzenia czynności kontrolnych zawiera:

- 1) imię i nazwisko inspektora,
- 2) numer legitymacji służbowej inspektora,
- 3) stanowisko inspektora,
- 4) zakres czynności, do których wykonania inspektor jest upoważniony,
- 5) określenie administratora danych lub zbioru danych albo miejsca poddawanego kontroli,
- 6) termin ważności upoważnienia.

2. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 5. 1. W legitymacji służbowej inspektora umieszcza się fotografię inspektora, wpisuje jego imię i nazwisko, numer ewidencyjny PESEL, datę ważności legitymacji i dokonuje odcisku pieczęci służbowej, zachodzącej na zdjęcie.

2. Legitymację służbową inspektora podpisują Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych jako wystawca oraz inspektor, dla którego wystawiono legitymację.

3. Wzór legitymacji służbowej inspektora określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

*J. Tomaszewski*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych  
i Administracji z dnia 3 czerwca 1998 r. (poz. 522)

Załącznik nr 1

## WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DANYCH ZE ZBIORU DANYCH OSOBOWYCH

1. Wniosek do .....

(dokładne oznaczenie administratora danych)

2. Wnioskodawca .....

(nazwa firmy i jej siedziba albo nazwisko, imię i adres zamieszkania wnioskodawcy, ew. NIP oraz nr REGON)

3. Podstawa prawna upoważniająca do pozyskania danych albo wskazanie wiarygodnie uzasadnionej potrzeby posiadania danych w przypadku osób innych niż wymienione w art. 29 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych: .....

\*  ew. cd. w załączniku nr ...

4. Wskazanie przeznaczenia dla udostępnionych danych: .....

\*  ew. cd. w załączniku nr ...

5. Oznaczenie lub nazwa zbioru, z którego mają być udostępnione dane: .....

6. Zakres żądanych informacji ze zbioru: .....

\*  ew. cd. w załączniku nr ...

7. Informacje umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych danych: .....

\*  ew. cd. w załączniku nr ...

\* Jeżeli TAK, to zakreśl kwadrat literą "x".

(miejsce na znaczki opłaty skarbowej)

.....  
(data, podpis i ew. pieczęć wnioskodawcy)

## ZGŁOSZENIE ZBIORU DANYCH OSOBOWYCH DO REJESTRACJI GENERALNEMU INSPEKTOROWI OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Nr .....

(nadaje urzędnik Biura GIODO)

### Część A. Wniosek

Wnoszę o wpisanie zbioru danych osobowych o nazwie :

.....  
do Rejestru Zbiorów Danych Osobowych.

### Część B. Charakterystyka administratora danych

1. Wnioskodawca (administrator danych) .....

.....  
(nazwa firmy i jej siedziba albo nazwisko, imię i adres zamieszkania wnioskodawcy, ew. NIP oraz nr REGON)

2. Dane o działalności gospodarczej wnioskodawcy / wypis z rejestru handlowego (jeżeli dotyczy):

.....  
3. Podstawa prawna upoważniająca wnioskodawcę do prowadzenia zbioru: .....

.....  
4. Sposób dopełnienia ogólnych warunków legalności przetwarzania danych osobowych:

\* - osoba, której dane dotyczą, będzie wyrażać zgodę na przetwarzanie swoich danych,

\* - na przetwarzanie zezwalają przepisy prawa - podaj odniesienie do przepisów prawa: .....

..... \*  ew. cd. w załączniku nr ...

\* - przetwarzanie jest niezbędne osobie, której dane dotyczą, w celu wywiązania się z umowy, której jest stroną, lub na jej życzenie w celu podjęcia niezbędnych działań przed zawarciem umowy,

\* - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego – jeśli TAK, to opisz te zadania: .....

..... \* ew. cd. w załączniku nr .....

\* - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia usprawiedliwionych celów administratora danych spoza administracji publicznej<sup>1</sup>, który nie realizuje zleconych zadań publicznych, a przetwarzanie danych nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą.

### Część C. Zakres i cel przetwarzania danych

5. Zakres przetwarzanych w zbiorze danych o osobach :

\* - nazwiska i imiona,

\* - miejsce pracy,

\* - imiona rodziców,

\* - zawód,

\* - data urodzenia,

\* - wykształcenie,

\* - adres zamieszkania lub pobytu,

\* - seria i numer dowodu osobistego.

\* - numer ewidencyjny PESEL,

6. \* - Inne dane osobowe, oprócz wymienionych w pkt 5, przetwarzane w zbiorze - *podaj jakie:*

.....

.....

.....

.....

..... \* ew. cd. w załączniku nr .....

7. Dane wymienione w pkt 6 ujawniają bezpośrednio lub w kontekście :

\* - pochodzenie rasowe,

\* - przynależność partyjną,

\* - pochodzenie etniczne,

\* - przynależność związkową,

\* - poglądy polityczne,

\* - stan zdrowia,

\* - przekonania religijne,

\* - kod genetyczny,

\* - przekonania filozoficzne,

\* - nałogi,

\* - przynależność wyznaniową,

\* - życie seksualne.

*Jeśli nie dałeś ani jednej odpowiedzi pozytywnej (tj. nie zakreśliłeś żadnego kwadratu), przejdź od razu do pkt 9.*

<sup>1</sup>Art. 3 ust. 2 ustawy.

8. Podstawa prawna przetwarzania danych wskazanych w pkt 7:

\* - osoby, których dane dotyczą, będą wyrażać na to zgodę na piśmie,

\* - przepis szczególny innej ustawy zezwala na przetwarzanie bez zgody osoby, której dane dotyczą –  
jeśli TAK, to podaj odniesienie do przepisu tej ustawy: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* - przetwarzanie danych jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby, gdy osoba, której dane dotyczą, nie jest fizycznie lub prawnie zdolna do wyrażenia zgody, do czasu ustanowienia opiekuna prawnego lub kuratora,

\* - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania statutowych zadań kościoła, innego związku wyznaniowego, stowarzyszenia, fundacji lub innej niezarobkowej organizacji lub instytucji o celach politycznych, naukowych, religijnych, filozoficznych lub związkowych, a przetwarzanie danych dotyczy wyłącznie członków tej organizacji lub instytucji albo osób utrzymujących z nią stałe kontakty w związku z jej działalnością i zapewnione są pełne gwarancje ochrony przetwarzanych danych - jeśli TAK, to podaj jakich:

.....  
.....  
.....  
.....  
..... \*  ew. cd. w załączniku nr .....

\* - przetwarzanie dotyczy danych, które są niezbędne do dochodzenia praw przed sądem,

\* - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadań administratora danych odnoszących się do zatrudnienia pracowników i innych osób, a zakres przetwarzanych danych jest określony w ustawie,

\* - przetwarzanie jest prowadzone w celu ochrony stanu zdrowia, świadczenia usług medycznych lub leczenia pacjentów przez osoby trudniące się zawodowo leczeniem lub świadczeniem innych usług medycznych, zarządzania udzielaniem usług medycznych i są stworzone pełne gwarancje ochrony danych osobowych,

\* - przetwarzanie dotyczy danych, które zostały podane do wiadomości publicznej przez osobę, której dane dotyczą.

9. Cel przetwarzania danych w zbiorze: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
..... \*  ew. cd. w załączniku nr .....

## Część D. Sposób zbierania oraz udostępniania danych

10. Sposób zbierania danych do zbioru:

- \* - wyłącznie od osób, których dotyczą,
- \* - głównie od osób, których dotyczą,
- \* - wyłącznie z innych źródeł,
- \* - głównie z innych źródeł,
- \* - głównie metodą teletransmisji,
- \* - również metodą teletransmisji.

11. Udostępnianie danych ze zbioru.

- \* - dane nie będą udostępniane innym podmiotom,
- \* - dane będą udostępniane innym podmiotom,
- \* - dane będą udostępniane również drogą teletransmisji,
- \* - dane będą udostępniane za granicę.

12. \* - Dane zgromadzone w zbiorze są danymi ogólnie dostępnymi.

13. Dane ze zbioru będą służyć:

- \* - badaniom naukowym,
- \* - celom dydaktycznym,
- \* - badaniom historycznym,
- \* - badaniom statystycznym,
- \* - celom archiwalnym,
- \* - badaniom opinii publicznej,
- \* - celom marketingowym.

14. Dane w zbiorze będą dotyczyć:

- \* - skazań,
- \* - orzeczeń o ukaraniu,
- \* - mandatów karnych,
- \* - orzeczeń wydanych w postępowaniu administracyjnym.

15. Określenie niektórych aspektów przetwarzania danych:

- \* - planuje się wielokrotne udostępnianie danych innemu podmiotowi,
- \* - udostępnianie danych odbywać się będzie poprzez sieć teletransmisji,
- \* - do przetwarzania danych używane będą komputery przenośne,
- \* - administrator przewiduje zlecenie przetwarzania danych innemu podmiotowi.

**Część E. Opis środków technicznych i organizacyjnych zastosowanych w celach określonych w art. 36-39 ustawy**

*(w poniższych odpowiedziach proszę nie ujawniać szczegółów zastosowanych rozwiązań)*

16. Zbiór danych osobowych będzie przetwarzany:

- \* - centralnie
- \* - w architekturze rozproszonej

17. Przedsięwzięcia zastosowane w zakresie:

a) \* - środków ochrony fizycznej danych: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b) \* - środków sprzętowych, informatycznych i telekomunikacyjnych (nazwy zwyczajowo przyjęte albo symbole norm lub standardów technicznych): .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

c) \* - środków ochrony w ramach oprogramowania urządzeń teletransmisji (nazwy zwyczajowo przyjęte albo symbole norm lub standardów technicznych): .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

d) \*☐ - środków ochrony w ramach oprogramowania systemów (nazwy zwyczajowo przyjęte albo symbole norm lub standardów technicznych): .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

e) \*☐ - środków ochrony w ramach narzędzi baz danych i innych narzędzi programowych (nazwy zwyczajowo przyjęte albo symbole norm lub standardów technicznych):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

f) \*☐ - środków ochrony w ramach systemu użytkowego (nazwy zwyczajowo przyjęte albo symbole norm lub standardów technicznych): .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

g) \*☐ - środków organizacyjnych: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....





.....  
(miejsowość, data).....  
(pieczęć podłużna Generalnego Inspektora  
Ochrony Danych Osobowych)

L.dz. ....

## Upoważnienie imienne

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883) upoważniam Pana :

.....  
(imię i nazwisko inspektora)

nr legitymacji służbowej inspektora ..... stanowisko .....

do:

- wstępu, w godzinach od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>, za okazaniem niniejszego imiennego upoważnienia i legitymacji służbowej, do pomieszczenia, w którym zlokalizowany jest zarejestrowany zbiór danych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych z ustawą o ochronie danych osobowych,
- żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wzywania i przesłuchiwania osoby w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
- żądania okazania dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z problematyką kontroli,
- żądania udostępnienia do kontroli urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych

W: .....

.....  
(określenie administratora danych lub zbioru danych osobowych albo miejsca poddawanego kontroli)

**Upoważnienie jest ważne jedynie przy równoczesnym okazaniu legitymacji służbowej.**

Termin ważności upoważnienia upływa z dniem .....

pieczęć okrągła

.....  
(podpis Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych)

**OPIS:****awers legitymacji**

- legitymacja koloru białego
- napisy w kolorze czarnym: Rzeczpospolita Polska, Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych
- numer legitymacji
- orzeł z godła RP
- pasek przekątny koloru czerwonego

**rewers legitymacji**

- legitymacja koloru białego
- napisy w kolorze czarnym: LEGITYMACJA SŁUŻBOWA Inspektora Ochrony Danych Osobowych, ważna do, miejsce na fotografię, miejsce na pieczęć, nazwisko, imię, nr ewidencyjny PESEL, (podpis wystawcy), (podpis właściciela)
- hologram z literami "BGI" w kolorze niebieskim

**wymiary legitymacji**

- wysokość legitymacji 90 mm
- szerokość legitymacji 65 mm
- wysokość fotografii 35 mm
- szerokość fotografii 25 mm

**Rodzaj papieru i zabezpieczeń**

- gramatura papieru 200
- klasa papieru 2
- zabezpieczenie w papierze planszетки (włókna świecące w UV 365 nm, trójbarwne)
- hologram BGI
- w miejscach wpisu nazwiska i imienia oraz numeru ewidencyjnego PESEL nadruk cienkich linii zabezpieczających
- legitymacja dwustronnie laminowana folią plastikową ze znakiem wodnym "BGI"

