

1	2	3	4	5	6
9	Kelner, młodszy kucharz, gospodarz obiektu, operator urządzeń piorących, operator urządzeń oczyszczalni ścieków	VII—VIII	—	podstawowe	—
10	Operator wózka akumulatorowego, ogrodnik	VI—VIII	—	podstawowe	—
11	Pomocnik kierowcy	VI—VII	—	podstawowe	—
12	Pomoc kucharza, pomocnik palacza c.o., pracownik obsługi gospodarczej w komisariatach policji, palacz pieców zwykłych	V—VI	—	podstawowe	—

114

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 2 lutego 1999 r.

w sprawie trybu przekazywania mienia przez Skarb Państwa powiatom i miastom na prawach powiatu oraz określenia kategorii mienia wyłączonego z przekazywania.

Na podstawie art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 i Nr 155, poz. 1014) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb przekazywania powiatom i miastom na prawach powiatu mienia:
 - a) nabywanego z mocy prawa, na podstawie art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 r. — Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872 i Nr 162, poz. 1126), zwanej dalej „ustawą”,
 - b) nabywanego na wniosek powiatu, w drodze decyzji administracyjnej, na podstawie art. 64 ustawy,
 - c) nabywanego, w drodze porozumienia, na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 i Nr 155, poz. 1014), zwanej dalej „ustawą o samorządzie powiatowym”,
- 2) kategorie mienia wyłączonego z przekazywania powiatom i miastom na prawach powiatu, przeznaczonego na zaspokojenie roszczeń reprivatyzacyjnych oraz realizację programu powszechnego uwłaszczenia.

§ 2. Przekazanie mienia następuje w trybie właściwym dla przenoszenia nabywanych praw.

§ 3. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) inwentaryzacji — należy przez to rozumieć spis z natury wszystkich składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt 1, wykonany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591, z 1997 r. Nr 32, poz. 183, Nr 43, poz. 272, Nr 88, poz. 554, Nr 118, poz. 754, Nr 139, poz. 933 i 934, Nr 140, poz. 939 i Nr 141, poz. 945, z 1998 r. Nr 60, poz. 382, Nr 106, poz. 668, Nr 107, poz. 669 i Nr 155, poz. 1014 oraz z 1999 r. Nr 9, poz. 75), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości”,
- 2) przekazywaniu mienia — należy przez to rozumieć przekazanie praw do nieruchomości (gruntów, budynków, budowli, lokali) i ruchomości, należności i zobowiązań przekazywanych instytucji i jednostek oraz dokumentację instytucji lub jednostki.

§ 4. Zarząd powiatu sporządza wykaz jednostek i instytucji, których mienie podlega przekazaniu, oraz zawiadamia instytucje i państwowe jednostki organizacyjne władające mieniem, które podlega przekazaniu, o terminie przeprowadzenia inwentaryzacji i konieczności przygotowania dokumentów dotyczących tego mienia.

§ 5. 1. Inwentaryzację przeprowadza komisja, w której skład wchodzi dwóch przedstawicieli wojewody, z których jeden jest przewodniczącym komisji, i dwóch przedstawicieli zarządu powiatu.

2. Inwentaryzację mienia przekazywanej jednostki przeprowadza się oddzielnie dla nieruchomości i ruchomości.

3. Dla każdej nieruchomości zakłada się oddzielne karty inwentaryzacyjne sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 1.

§ 6. 1. Komisja inwentaryzacyjna sporządza projekt protokołu zdawczo-odbiorczego. Wzór protokołu określa załącznik nr 2.

2. Przekazywanie mienia, o którym mowa w § 1 pkt 1, następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisywanego przez kierownika jednostki lub instytucji, której mienie nabywa powiat — z jednej strony, i przez dwóch przedstawicieli zarządu powiatu — z drugiej strony.

3. Załącznikami do protokołu, o którym mowa w ust. 1, są:

- 1) sprawozdanie finansowe przekazywanej instytucji lub jednostki, zawierające bilans sporządzony zgodnie z zasadami rachunkowości określonymi ustawą o rachunkowości,
- 2) karty inwentaryzacyjne przekazywanego mienia, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 3,
- 3) dla nieruchomości — dokumenty zawierające: oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej lub zbioru dokumentów oraz katastru nieruchomości, przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, jej obecne wykorzystanie oraz stan techniczny, ogólne dane techniczne, informacje o wpisie do rejestru zabytków, informacje o szczególnych formach ochrony przyrody, mapy i inne dokumenty związane z przekazaną nieruchomością, np. rodzaj użytkowanych gruntów oraz ich klas gleboznawczych dla nieruchomości rolnych,
- 4) wykaz tytułów prawnych do należności, a w szczególności: umowy sprzedaży z rozłożeniem na raty, ugody bankowe, ugody sądowe, wyroki sądowe,
- 5) wykaz obciążeń majątkowych — hipoteki, zastawy, wyciąg z rejestru zastawów,
- 6) wykaz należności i zobowiązań przekazywanej instytucji lub jednostki organizacyjnej wraz z potwierdzeniem sald zgodnie z art. 26 ustawy o rachunkowości.

§ 7. 1. Po przekazaniu mienia zarząd powiatu sporządza spis inwentaryzacyjny mienia powiatu i kompletuje dokumentację.

2. Spis inwentaryzacyjny mienia powiatu sporządza się według:

- 1) wzoru określonego w załączniku nr 4,
- 2) grup określonych w klasyfikacji środków trwałych Głównego Urzędu Statystycznego.

3. Wartość składników mienia powiatu ustala się według danych z ksiąg rachunkowych przekazującego.

§ 8. Protokół zdawczo-odbiorczy sporządza się w przypadku nabycia przez powiat mienia:

- 1) na podstawie porozumienia, o którym mowa w art. 47 ust. 1 pkt 3 ustawy o samorządzie powiatowym,
- 2) w trybie art. 64 ustawy.

§ 9. Przekazywaniu powiatom i miastom na prawach powiatu nie podlega:

- 1) mienie Skarbu Państwa wchodzące w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa,
- 2) własność nieruchomości wchodzących w skład zasobu nieruchomości Skarbu Państwa nie służących do wykonania zadań powiatów,
- 3) mienie Skarbu Państwa będące w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe,
- 4) prawa do akcji i udziałów należących do Skarbu Państwa,
- 5) mienie przedsiębiorstw państwowych, dla których organem założycielskim są wojewodowie lub Minister Skarbu Państwa, z zastrzeżeniem art. 64 ustawy.

§ 10. 1. Dokumenty stwierdzające przekazanie mienia powiatowi organy przekazujące przechowują przez okres 5 lat.

2. Organy przekazujące, w terminie do dnia 15 maja i do dnia 15 listopada 1999 r., prześlą Ministrowi Skarbu Państwa na nośniku elektronicznym informacje o mieniu Skarbu Państwa przekazanym poszczególnym powiatom, zawierającą dane ujęte w załączniku nr 5.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1999 r.