

ust. 2 pkt 2 ustawy, właściwe są delegatury, jeżeli łączna wartość rocznej sprzedaży przekracza kwotę określoną w tym przepisie.

3. Właściwość delegatury w sprawach dotyczących łączenia przedsiębiorców ustala się ze względu na siedzibę przedsiębiorcy:

- 1) tworzonego lub przejmowanego w wyniku połączenia dwóch lub więcej przedsiębiorców, o którym mowa w art. 11 ust. 2 pkt 1 ustawy,
- 2) w którym inny przedsiębiorca zamierza objąć lub nabyć akcje lub udziały, o których mowa w art. 11 ust. 2 pkt 3 i 3a ustawy,
- 3) w którym ta sama osoba zamierza objąć funkcję, o której mowa w art. 11 ust. 2 pkt 5 ustawy,
- 4) nad którym inny przedsiębiorca zamierza przejąć kontrolę, o której mowa w art. 11 ust. 2 pkt 6 ustawy.

4. W razie zamiaru nabycia zorganizowanej części mienia, o którym mowa w art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy, właściwa jest delegatura ze względu na położenie tego mienia.

5. Jeżeli w łączeniu uczestniczy przedsiębiorca, którego siedziba znajduje się za granicą, właściwa jest de-

legatura ze względu na siedzibę łączącego się krajowego przedsiębiorcy. Przepis § 3 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 5. Delegatury właściwe w sprawach, o których mowa w § 2—4, właściwe są również do nakładania przewidzianych ustawą kar pieniężnych w tych sprawach.

§ 6. 1. Delegatury oprócz spraw, o których mowa w § 2—5, mogą załatwiać inne sprawy przekazane im przez Prezesa Urzędu.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezes Urzędu może sprawę należącą do właściwości delegatury przejąć do swojej właściwości.

§ 7. Decyzje i zawiadomienia wydawane przez delegatury podpisują dyrektorzy delegatur.

§ 8. Postępowania wszczęte i nie zakończone ostatecznymi decyzjami przed dniem wejścia w życie rozporządzenia toczą się według przepisów dotychczasowych.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

56

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 20 stycznia 1999 r.

w sprawie nadania statutu Głównemu Inspektoratowi Inspekcji Handlowej.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 25 lutego 1958 r. o Inspekcji Handlowej (Dz. U. z 1969 r. Nr 26, poz. 206, z 1975 r. Nr 16, poz. 91, z 1990 r. Nr 14, poz. 88, z 1991 r. Nr 65, poz. 279, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668) zarządza się, co następuje:

§ 1. Głównemu Inspektoratowi Inspekcji Handlowej nadaje się statut, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 1999 r. (poz. 56)

STATUT GŁÓWNEGO INSPEKTORATU INSPEKCJI HANDLOWEJ

§ 1. 1. Główny Inspektorat Inspekcji Handlowej, zwany dalej „Głównym Inspektoratem”, sprawuje obsługę Głównego Inspektora Inspekcji Handlowej i działa na podstawie ustawy z dnia 25 lutego 1958 r. o Inspekcji Handlowej (Dz. U. z 1969 r. Nr 26, poz. 206, z 1975 r. Nr 16, poz. 91, z 1990 r. Nr 14, poz. 88, z 1991 r.

Nr 65, poz. 279, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668) oraz niniejszego statutu.

2. Główny Inspektorat działa zgodnie z zarządzeniami, decyzjami, wytycznymi i poleceniami Głównego Inspektora Inspekcji Handlowej, zwanego dalej „Głów-

nym Inspektorem”, oraz pod jego bezpośrednim kierownictwem.

§ 2. 1. Głównym Inspektoratem kieruje Główny Inspektor przy pomocy swojego zastępcy i kierowników komórek organizacyjnych wymienionych w § 4.

2. Zakres czynności osób wymienionych w ust. 1 ustala Główny Inspektor.

3. Główny Inspektor może upoważnić osoby, o których mowa w ust. 1, a także innych pracowników Głównego Inspektoratu do załatwiania spraw, w tym do podejmowania decyzji w imieniu Głównego Inspektora.

§ 3. Główny Inspektor może tworzyć komisje lub zespoły, o charakterze stałym lub doraźnym, jako organy pomocnicze lub opiniodawczo-doradcze, określając cel

ich powołania, zakres zadań, nazwę, skład osobowy i tryb działania.

§ 4. 1. W skład Głównego Inspektoratu wchodzi:

- 1) Gabinet Głównego Inspektora,
- 2) Biuro Prawno-Organizacyjne,
- 3) Biuro Poradnictwa Konsumentckiego,
- 4) Biuro Kontroli.

2. W skład Głównego Inspektoratu wchodzi również centralne laboratoria kontrolno-analityczne.

3. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych Głównego Inspektoratu określa Główny Inspektor w regulaminie organizacyjnym.

57

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 20 stycznia 1999 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania pracowników Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Na podstawie art. 7¹ ust. 2 i art. 21 ust. 3a ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214, z 1984 r. Nr 35, poz. 187, z 1988 r. Nr 19, poz. 132, z 1989 r. Nr 4, poz. 24, Nr 34, poz. 178 i 182, z 1990 r. Nr 20, poz. 121, z 1991 r. Nr 55, poz. 234, Nr 88, poz. 400 i Nr 95, poz. 425, z 1992 r. Nr 54, poz. 254 i Nr 90, poz. 451, z 1994 r. Nr 136, poz. 704, z 1995 r. Nr 132, poz. 640, z 1996 r. Nr 89, poz. 402 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 98, poz. 604, Nr 133, poz. 882 i 883 i Nr 141, poz. 943 oraz z 1998 r. Nr 131, poz. 860, Nr 155, poz. 1016 i Nr 162, poz. 1118) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 marca 1998 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (Dz. U. Nr 37, poz. 207) załącznik do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1999 r.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 1999 r. (poz. 57)

TABELA STANOWISK, STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO*, DODATKU FUNKCYJNEGO* I LEGISLACYJNEGO* ORAZ WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH W ZAKRESIE WYKSZTAŁCENIA I PRAKTYKI ZAWODOWEJ PRACOWNIKÓW KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

Lp.	Stanowisko	Stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Stawka dodatku		Wykształcenie	Liczba lat pracy
			funkcyjnego w złotych	legislacyjnego w złotych		
1	2	3	4	5	6	7
1	dyrektor: departamentu, biura, sekretariatu (komórki organizacyjnej równorzędnej)	3.440–4.830	590–1.230	—	wyższe	5
2	wicedyrektor: departamentu, biura, sekretariatu (komórki organizacyjnej równorzędnej), wicedyrektor — główny księgowy	3.300–4.430	440–690	—	wyższe	5