

TABELA STAWEK MIESIĘCZNEGO DODATKU INSPEKCYJNO-KONTROLNEGO DLA CZŁONKÓW KORPUSU SŁUŻBY CYWILNEJ ZATRUDNIONYCH W GŁÓWNYM URZĘDZIE NADZORU BUDOWLANEGO, WOJEWÓDZKICH I POWIATOWYCH INSPEKTORATACH NADZORU BUDOWLANEGO

Stawka	Kwota w złotych
1	100
2	100—150
3	100—200
4	100—250
5	100—300
6	100—350
7	100—400
8	100—450
9	100—500

997

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 29 października 1999 r.

w sprawie określenia uprawnień szczególnych w zakresie płac i innych świadczeń, zasad przyznawania tych świadczeń i ich wysokości oraz określenia dodatków do wynagrodzenia przysługujących niektórym kategoriom członków korpusu służby cywilnej.

Na podstawie art. 94 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 49, poz. 483 i Nr 70, poz. 778) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Członkowi korpusu służby cywilnej zatrudnionemu w urzędzie skarbowym na stanowisku poborcy i starszego poborcy skarbowego za osobiste wykonanie czynności w zakresie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości:

- 1) 6,15% ściągniętej bezpośrednio od zobowiązanego kwoty należności pieniężnych z tytułu zaległości podatkowych, grzywien, kar pieniężnych, a także innych należności pieniężnych, wraz z pobranymi od nich odsetkami za zwłokę i kosztami egzekucyjnymi,
- 2) 3% stawki najniższego wynagrodzenia zasadniczego — za każde zajęcie ruchomości w związku z egzekucją należności pieniężnych; jeżeli u tego same-

go zobowiązanego dokonano w jednym dniu zajęcia na podstawie kilku tytułów wykonawczych, wynagrodzenie przysługuje za jedno zajęcie,

- 3) 5% najniższego wynagrodzenia zasadniczego — za każde odebranie zajętych ruchomości od zobowiązanego (zwózkę ruchomości) oraz za każdą sprzedaż zajętych ruchomości, niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego; wynagrodzenie przysługuje dopiero po podpisaniu protokołu odebrania ruchomości i przekazaniu ich do magazynu urzędu skarbowego lub punktu sprzedaży,
- 4) 5% najniższego wynagrodzenia zasadniczego — za spisanie protokołu o udaremnieniu przez zobowiązanego przeprowadzenia egzekucji z zajętych ruchomości przez ich usunięcie, uszkodzenie lub zbycie,
- 5) 1,85% wartości zabezpieczonego mienia za dokonanie zabezpieczenia należności pieniężnych, jak

również za wykonanie postanowień prokuratora lub sądu o zabezpieczeniu wykonania orzeczenia o przepadku przedmiotów, nie więcej jednak niż do wysokości jednokrotnego najniższego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Członkowi korpusu służby cywilnej zatrudnionemu w urzędzie skarbowym na stanowisku referenta, starszego referenta, inspektora i starszego inspektora, wykonującemu egzekucję administracyjną należności pieniężnych, przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 3,08% kwoty wszystkich należności pieniężnych wraz z odsetkami i kosztami egzekucyjnymi bezpośrednio ściągniętymi od zobowiązanego osobie w drodze zajęcia wynagrodzenia za pracę, rachunków bankowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych — „kont osobistych”, wkładów oszczędnościowych, papierów wartościowych oraz innych wierzytelności pieniężnych i praw majątkowych, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wysokość wynagrodzenia prowizyjnego, o którym mowa w ust. 2, nie może przekroczyć miesięcznie czterokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wynagrodzenie prowizyjne w wysokości określonej w ust. 1 pkt 3 przysługuje za wykonanie czynności związanych z likwidacją mienia stanowiącego własność Skarbu Państwa. Wynagrodzenie przysługuje za każdą zwózkę ruchomości oraz za każdą sprzedaż przeprowadzoną na podstawie jednej decyzji lub postanowienia właściwego organu.

5. Jeżeli likwidacja mienia, o którym mowa w ust. 4, obejmuje czynności polegające na odebraniu od osób fizycznych przedmiotów, co do których zapadło orzeczenie o ich przepadku, członkowi korpusu służby cywilnej przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 5% wartości odebranych przedmiotów, nie więcej jednak niż w wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego. Za wartość odebranych przedmiotów przyjmuje się kwoty uzyskane z ich likwidacji.

6. Przez kwoty bezpośrednio ściągnięte od zobowiązanego, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 2, rozumie się kwoty:

- 1) pobrane bezpośrednio u zobowiązanego w gotówce,
- 2) wpłacone przez zobowiązanego organowi egzekucyjnemu albo wierzycielowi w ciągu 14 dni po dokonaniu czynności egzekucyjnych,
- 3) uzyskane z realizacji odebranych od zobowiązanego książeczek oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych — „kont osobistych”, wszelkiego rodzaju bonów oszczędnościowych oraz papierów wartościowych, a także uzyskane ze sprzedaży walut obcych,
- 4) uzyskane ze sprzedaży ruchomości (licytacja, sprzedaż komisowa, sprzedaż z wolnej ręki), niezależnie od sposobu przekazania tych kwot do urzędu skarbowego (wpłata gotówki przez poborcę, przelew

na rachunek urzędu skarbowego przez nabywcę), w tych wszystkich przypadkach, w których czynności związane ze sprzedażą przeprowadzane są bezpośrednio przez członka korpusu służby cywilnej, o którym mowa w ust. 1 i 2, a nie przez organ egzekucyjny,

na podstawie przydzielonych do załatwienia tytułów wykonawczych.

7. Grzywnami i karami pieniężnymi, o których mowa w ust. 1 pkt 1, są wszelkie grzywny i kary pieniężne orzekane przez uprawnione organy na podstawie obowiązujących przepisów.

8. Wynagrodzenie prowizyjne od bezpośrednio ściągniętej kwoty należności pieniężnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, objętych jednym tytułem wykonawczym, nie może przekraczać dwukrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego, a w stosunku do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 i 3 — jednokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego.

9. Najniższe wynagrodzenie zasadnicze, o którym mowa w ust. 1 pkt 2—4, ust. 3, 5 i 8, ustala się z zastosowaniem najniższego mnożnika w grupie stanowisk wspomagających, określonego w załączniku nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 października 1999 r. w sprawie określenia stanowisk urzędniczych, wymaganych kwalifikacji zawodowych, stopni służbowych urzędników służby cywilnej, mnożników do ustalania wynagrodzenia oraz szczegółowych zasad ustalania i wypłacania innych świadczeń przysługujących członkom korpusu służby cywilnej (Dz. U. Nr 89, poz. 996).

10. Wynagrodzenie prowizyjne wypłaca się w okresach miesięcznych.

§ 2. Członek korpusu służby cywilnej zatrudniony w urzędzie morskim, biorący udział w próbach technicznych statków na morzu po budowie lub remoncie bądź wykonujący w czasie pracy statku zadania statutowe urzędu, otrzymuje bezpłatne wyżywienie lub ekwiwalent pieniężny według norm stosowanych w czasie eksploatacji statku.

§ 3. 1. Członkowi korpusu służby cywilnej zatrudnionemu na stanowisku inspekcyjno-technicznym w urzędzie górniczym przysługują:

- 1) uprawnienia związane z Dniem Górnika,
 - 2) stopnie górnicze,
 - 3) mundury górnicze dla członków korpusu służby cywilnej posiadających stopnie górnicze,
 - 4) specjalne wynagrodzenie miesięczne,
 - 5) nagroda jubileuszowa,
 - 6) deputat węglowy w ekwiwalencie
- w zakresie przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1981 r. w sprawie szcze-

gólnych przywilejów dla pracowników górnictwa — Karta Górnika (Dz. U. z 1982 r. Nr 2, poz. 13).

2. Członkowi korpusu służby cywilnej zatrudnionemu na stanowisku inspekcyjno-technicznym w urzędzie górniczym, uprawnionemu do dodatku za wieloletnią pracę w służbie cywilnej i do specjalnego wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, przysługuje świadczenie z jednego tytułu, wybrane przez pracownika.

3. Członkowi korpusu służby cywilnej zatrudnionemu na stanowisku inspekcyjno-technicznym w urzędzie górniczym, uprawnionemu do nagrody jubileuszowej na podstawie ust. 1 pkt 5 oraz art. 83 ust. 1 ustawy, przysługuje świadczenie z jednego tytułu, wybrane przez pracownika.

4. Członkowi korpusu służby cywilnej zatrudnionemu na stanowisku inspekcyjno-technicznym w okręgowym urzędzie górniczym i Urzędzie Górniczym do Badań Kontrolnych Urządzeń Energomechanicznych, przeprowadzającemu w warunkach uciążliwych w zakładach górniczych inspekcje oraz badania określone szczególnie przepisami, przysługuje:

- 1) za prace w niedziele i święta określone odrębnymi przepisami oraz za pracę w inne dni nie będące dniami pracy w urzędzie — wynagrodzenie jak za pracę w dniu będącym dniem pracy w urzędzie oraz inny wolny od pracy dzień przypadający w dniu pracy w urzędzie albo wynagrodzenie jak za dzień będący dniem pracy w urzędzie i dodatek w wysokości 100% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) za każdą godzinę pracy poza obowiązującym rozkładem czasu pracy — dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

5. Przepisy ust. 4 mają zastosowanie do członków korpusu służby cywilnej, których praca w niedziele i święta lub poza obowiązującym rozkładem czasu pracy ma charakter stały.

§ 4. 1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań o wysokim stopniu złożoności lub odpowiedzialności członkowi korpusu służby cywilnej można na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok, przyznać dodatek specjalny.

2. Przyznanie dodatku specjalnego powinno być potwierdzone na piśmie, z wyraźnym określeniem okoliczności uzasadniających przyznanie tego dodatku.

3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nie przekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 5. 1. Ustala się tabelę mnożników prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia w państwowej sferze budżetowej, służących do ustalania wysokości dodat-

ku legislacyjnego członków korpusu służby cywilnej zatrudnionych w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, stanowiącą załącznik do rozporządzenia.

2. Członkom korpusu służby cywilnej zatrudnionym w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów na stanowisku dyrektora, wicedyrektora i naczelnika komórki organizacyjnej właściwej w sprawach legislacji oraz redagowania Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przysługuje dodatek legislacyjny z zastosowaniem mnożnika prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia, przewidzianego dla głównego legislatora.

3. Dyrektor Generalny Kancelarii Prezesa Rady Ministrów może przyznać, na czas określony, dodatek legislacyjny z zastosowaniem mnożnika prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia, przewidzianego dla starszego legislatora, innym członkom korpusu służby cywilnej, poczynając od stanowiska głównego specjalisty, jeżeli do ich obowiązków należy opracowywanie projektów aktów prawnych.

§ 6. 1. Członkom korpusu służby cywilnej zatrudnionym w Urzędzie Regulacji Energetyki, uczestniczącym bezpośrednio w stosowaniu określonych ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. — Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126 oraz z 1999 r. Nr 88, poz. 980) środków prawnych, służących do zapewnienia bezpieczeństwa energetycznego, prawidłowej gospodarki paliwami i energią oraz ochrony interesów odbiorców, ze szczególnym uwzględnieniem zadań i czynności, o których mowa w art. 23 ust. 2 tej ustawy, może być przyznany dodatek regulacyjny w wysokości:

- 1) do 50% wynagrodzenia zasadniczego — osobom zatrudnionym na wyższych stanowiskach w służbie cywilnej,
- 2) do 40% wynagrodzenia zasadniczego — pozostałym członkom korpusu służby cywilnej.

2. Dodatek regulacyjny przyznawany jest na okres 1 miesiąca w wysokości uzależnionej od charakteru, złożoności i wpływu wykonywanej pracy na jakość i efekty regulacji.

3. W szczególnie uzasadnionych wypadkach dodatek regulacyjny w wysokości określonej w ust. 1 pkt 2 może być przyznany członkowi korpusu służby cywilnej wykonującemu zadania lub czynności istotne dla regulacji.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i ma zastosowanie przy ustalaniu prawa do uprawnień, świadczeń i dodatków do wynagrodzenia, przysługujących członkom korpusu służby cywilnej poczynając od dnia 1 lipca 1999 r.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 października 1999 r. (poz. 997)

TABELA MNOŻNIKÓW PRZECIĘTNEGO PROGNOZOWANEGO WYNAGRODZENIA W PAŃSTWOWEJ SFERZE BUDŻETOWEJ SŁUŻĄCYCH DO USTALENIA WYSOKOŚCI STAWEK DODATKU LEGISLACYJNEGO CZŁONKÓW KORPUSU SŁUŻBY CYWILNEJ ZATRUDNIONYCH W KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

Lp.	Stanowisko	Mnożnik
1	2	3
1	dyrektor: departamentu, biura, sekretariatu (komórki organizacyjnej równorzędnej)	—
2	zastępca dyrektora: departamentu, biura, sekretariatu (komórki organizacyjnej równorzędnej), główny księgowy	—
3	radca Prezesa Rady Ministrów, radca wiceprezesa Rady Ministrów	—
4	radca Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów	—
	radca prawny	
	naczelnik wydziału	
	główny legislator	
5	główny specjalista	—
	starszy legislator	od 0,158 do 0,334
6	starszy specjalista, starszy księgowy	—
	legislator	od 0,107 do 0,222
	asystent: Prezesa Rady Ministrów, wiceprezesa Rady Ministrów, ministra, Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, sekretarza stanu, podsekretarza stanu, dyrektora generalnego, dyrektora biura, departamentu (komórki organizacyjnej równorzędnej)	—
7	specjalista, starszy inspektor, referendarz	—
8	młodszy legislator	od 0,054 do 0,115
	referent prawny	—
	inspektor, podreferendarz	—
9	sekretarz: Prezesa Rady Ministrów, wiceprezesa Rady Ministrów, ministra, Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, sekretarza stanu, podsekretarza stanu, dyrektora generalnego, dyrektora biura, departamentu (komórki równorzędnej)	—
10	starszy referent, księgowy	—
11	referent	—

Szanowni Państwo

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje o możliwości zaprenumerowania na rok 2000 następujących wydawnictw:

DZIENNIKA USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

**Cena rocznej prenumeraty wynosi 570,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników**

DZIENNIKA URZĘDOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI”

**Cena rocznej prenumeraty wynosi 105,00 zł,
Cena prenumeraty nie obejmuje załączników**

MONITORA POLSKIEGO „B” — zawierającego ogłoszenia sprawozdań finansowych spółek akcyjnych i innych podmiotów gospodarczych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 1500,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ — zawierającego informacje prawne z zakresu problematyki resortu zdrowia

Cena rocznej prenumeraty wynosi 10,00 zł,

DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTERSTWA FINANSÓW

Cena rocznej prenumeraty wynosi 48,00 zł,

BIULETYNU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Cena prenumeraty rocznej wynosi 580,00 zł,

PRZEGLĄDU LEGISLACYJNEGO Biuletynu Rady Legislacyjnej — zawierającego dokumenty i informacje o działalności Rady Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów oraz artykuły i studia dotyczące problemów legislacji, źródeł prawa, procedur i technik legislacyjnych

Cena rocznej prenumeraty wynosi 130,00 zł.

Institucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą powyższych wydawnictw proszone są o dokonanie wpłaty na konto **ABN AMRO Bank SA nr 16700004-643991059784**

**Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW uprzejmie informuje PT Klientów, że rezygnacja z prenumeraty w trakcie roku wydawniczego nie będzie uwzględniona. Wpłaty nie zawierające pełnego adresu płatnika oraz wpłaty poniżej ceny prenumeraty będą zwracane.

Wszelkich informacji na temat prenumeraty lub zakupu powyższych wydawnictw udziela
**Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
tel.: 694-67-50, 694-67-52; fax: 694-64-77, 694-62-06**

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadanego zamówienia w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy prenumeratora lub adresu prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Redakcja: Centrum Legislacyjne Rządu, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, P-29
Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03; fax: 694-64-77, 694-62-06

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa