



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 23 listopada 2000 r.

Nr 101

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

1088 — z dnia 6 listopada 2000 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2000 5733

ROZPORZĄDZENIA:

1089 — Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2000 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podatku akcyzowego 5767

1090 — Ministra Finansów z dnia 21 listopada 2000 r. w sprawie skali podatku dochodowego oraz wysokości kwoty przychodu podlegającego opodatkowaniu zryczałtowanemu 5767

WYROK TRYBUNAŁU KONSTYTUCYJNEGO

1091 — z dnia 8 listopada 2000 r. sygn. akt SK. 18/99 5768

OBWIESZCZENIE

1092 — Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 października 2000 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o Policji 5769

1088

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 6 listopada 2000 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2000.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z 1996 r. Nr 156, poz. 775, z 1997 r. Nr 88, poz. 554 i Nr 121, poz. 769 oraz z 1998 r. Nr 99, poz. 632 i Nr 106, poz. 668) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2000 (Dz. U. Nr 112, poz. 1318 oraz z 2000 r. Nr 23, poz. 292, Nr 38, poz. 421 i Nr 76, poz. 868) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 w ust. 1 po pkt 7 dodaje się pkt 7a w brzmieniu:

„7a) B-09 — sprawozdanie o nakładach na budowę nowych budynków mieszkalnych oddawanych do użytku,”;

2) w § 2 w ust. 4 po pkt 17 dodaje się pkt 18 i 19 w brzmieniu:

„18) OŚZ-28 — zestawienie zmian zasobów udokumentowanych źródeł wód leczniczych, wód o właściwościach leczniczych i wód termalnych,

19) kwestionariusz o kosztach bieżących poniesionych na ochronę środowiska.”;

3) w załączniku nr 1 do rozporządzenia:

a) wzór formularza B-07 — załącznik do wykazu budynków mieszkalnych i niemieszkalnych oraz obiektów zbiorowego zakwaterowania przekazanych do użytku otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia,

b) wzór formularza B-09 — sprawozdanie o nakładach na budowę nowych budynków mieszkalnych oddawanych do użytku otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego rozporządzenia;

- 4) w załączniku nr 3 do rozporządzenia:
- a) wzór formularza MPiPS-03 — sprawozdanie roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej — pieniężnych, w naturze i usługach otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego rozporządzenia,
 - b) po wzorze formularza OŚZ-27 — sprawozdanie z przebiegu realizacji przepisów o ochronie gruntów leśnych dodaje się:
 - wzór formularza OŚZ-28 — zestawienie zmian zasobów udokumentowanych złóż wód leczniczych, wód o właściwościach leczniczych i wód termalnych w brzmieniu okre-

ślonym w załączniku nr 4 do niniejszego rozporządzenia,

- wzór kwestionariusza o kosztach bieżących poniesionych na ochronę środowiska w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załączniki do rozporządzenia Prezesa
Rady Ministrów z dnia 6 listopada 2000 r.
(poz. 1088)

Załącznik nr 1

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	B-07	Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny - REGON	ZAŁĄCZNIK do "Wykazu budynków mieszkalnych i niemieszkalnych oraz obiektów zbiorowego zakwaterowania przekazanych do użytku"	w
	za kwartał 200... r.	Przekazać/wysłać do 25 dnia po każdym kwartale z danymi za ostatni kwartał

Województwo	Symbol terytorialny (wypełnia US)	
Powiat		
Gmina/ Miasto/ Dzielnica	Numer formularza (wypełnia US)	

Lp.	Lokalizacja budynku		Mie- siąc ^{a)}	Rok	Forma budownictwa ^{b)}	Liczba kondyg- nacji nadziem- nych	Kubatura budynku (w m ³)	Powierzchnia użytkowa mieszkań (w m ²)	Wypozażenie mieszkań ^{c)}	Technologia wznoszenia ^{d)} -dla budynków określonych w rubr. 2 symbolem 3+7
	I miejscowość	II ulica nr domu								
	0		1		2	3	4	5	6	7
1	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5				2 5	2 5
2	I				3 6				3 6	3 6
	II				1 4 7				1 4	1 4
3	I				2 5				2 5	2 5
	II				3 6				3 6	3 6
4	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5				2 5	2 5
5	I				3 6				3 6	3 6
	II				1 4 7				1 4	1 4
6	I				2 5				2 5	2 5
	II				3 6				3 6	3 6
7	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5				2 5	2 5
8	I				3 6				3 6	3 6
	II				1 4 7				1 4	1 4
9	I				2 5				2 5	2 5
	II				3 6				3 6	3 6

^{a)} Wpisać cyframi arabskimi.

^{b)} Zakreślić odpowiedni symbol: 1 - indywidualne - realizowane z przeznaczeniem innym niż na sprzedaż lub wynajem, 2 - indywidualne realizowane na sprzedaż lub wynajem, 3 - spółdzielcze, 4 - przeznaczone na sprzedaż lub wynajem (nie dotyczy indywidualnego), 5 - komunalne, 6 - społeczne czynszowe, 7 - zakładowe.

^{c)} Zakreślić odpowiedni symbol rodzaju instalacji: 1 - wodociąg, 2 - ustęp sputkiwany, 3 - łazienka (urządzenia kąpielowe, prysznic - z odpływem wody), 4 - centralne ogrzewanie, 5 - gaz sieciowy, 6 - ciepła woda dostarczana centralnie.

^{d)} Zakreślić odpowiedni symbol metody wznoszenia budynku: 1 - tradycyjna udoskonalona, 2 - wielkopłytkowa, 3 - wielkoblukowa, 4 - monolityczna, 5 - kanadyjska, 6 - inna.

Lp.	Lokalizacja budynku		Mie- siąc ^{a)}	Rok	Forma budownictwa ^{b)}	Liczba kondyg- nacji nadziem- nych	Kubatura budynku (w m ³)	Powierzchnia użytkowa mieszkań (w m ²)	Wyposażenie mieszkań ^{c)}	Technologia wznoszenia ^{d)} - dla budynków określonych w rubr. 2 symbolem 3+7
	I	II								
	miejsowość	ulica	nr domu							
0			1		2	3	4	5	6	7
10	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
11	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
12	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
13	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
14	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
15	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
16	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
17	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
18	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
19	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
20	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
21	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6
22	I				1 4 7				1 4	1 4
	II				2 5 3 6				2 5 3 6	2 5 3 6

^{a)} Wpisać cyframi arabskimi.

^{b)} Zakreślić odpowiedni symbol: 1 - indywidualne - realizowane z przeznaczeniem innym niż na sprzedaż lub wynajem, 2 - indywidualne realizowane na sprzedaż lub wynajem, 3 - spółdzielcze, 4 - przeznaczone na sprzedaż lub wynajem (nie dotyczy indywidualnego), 5 - komunalne, 6 - społeczne czynszowe, 7 - zakładowe.

^{c)} Zakreślić odpowiedni symbol rodzaju instalacji: 1 - wodociąg, 2 - ustęp splukiwany, 3 - łazienka (urządzenia kąpielowe, prysznic - z odpływem wody), 4 - centralne ogrzewanie, 5 - gaz sieciowy, 6 - ciepła woda dostarczana centralnie.

^{d)} Zakreślić odpowiedni symbol metody wznoszenia budynku: 1 - tradycyjna udoskonalona, 2 - wielkopłytowa, 3 - wielkoblukowa, 4 - monolityczna, 5 - kanadyjska, 6 - inna.

(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

O B J A Ś N I E N I A

do formularza B-07 - Załącznik do „Wykazu budynków mieszkalnych i niemieszkalnych oraz obiektów zbiorowego zakwaterowania przekazanych do użytku”

1. Załącznik B-07 jest sprawozdaniem uzupełniającym do sporządzanego na potrzeby rejestru terytorialnego – (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1031 i z 2000 r. Nr 13, poz. 161) „Wykazu budynków mieszkalnych i niemieszkalnych oraz obiektów zbiorowego zakwaterowania przekazanych do użytku” i dotyczy:
 - a) budynków mieszkalnych
 - nowych - wypełnia się wszystkie rubryki,
 - rozbudowywanych - wypełnia się tylko rubr. 0, 1, 2 i 4÷6 - odnośnie do części rozbudowanej,
 - w zakresie mieszkań uzyskanych w wyniku przebudowy pomieszczeń niemieszkalnych lub mieszkań większych na mniejsze - wypełnia się tylko rubr. 0, 1, 2, 5 i 6;
 - b) mieszkań w budynkach niemieszkalnych - powstałych w budynkach nowych i w częściach rozbudowywanych oraz mieszkań uzyskanych w wyniku przebudowy - wypełnia się tylko rubr. 0, 1, 2, 5 i 6. W obiektach zbiorowego zakwaterowania za mieszkanie, które należy wykazać w Załączniku B-07, uznaje się tylko ten lokal (pokoje, kuchnia i pomieszczenia pomocnicze takie, jak: przedpokój, łazienka, WC, garderoba, spiżarka, schowek) - z reguły wyodrębniony konstrukcyjnie, który przeznaczony jest na stałe zamieszkiwanie właściciela, zarządcy lub pracowników obiektu i ich rodzin.
2. W przypadku oddawania do użytku niecałego nowego budynku, lecz tylko jego części, należy wykazać odpowiednie dane tylko dla tej części.
3. W Załączniku B-07, podobnie jak w „Wykazie...”, nie należy uwzględniać oddawanych do użytku pomieszczeń, które nie stanowią odrębnego mieszkania (np. dobudowa izby, przebudowa strychu na pokój wypoczynkowy). Nie należy w nim również uwzględniać obiektów zbiorowego zakwaterowania (z wyjątkiem określonym w pkt 1b) - zostaną one wykazane w rocznym sprawozdaniu na formularzu B-08 dotyczącym budynków o innym przeznaczeniu niż mieszkalne.
4. Cechą identyfikującą dany budynek - zarówno w „Wykazie...”, jak i w Załączniku B-07 - jest jego lokalizacja opisana w rubr. 2 „Wykazu..” i w rubr. 0 Załącznika B-07.
5. Podstawą do sporządzania sprawozdania na formularzu B-07 jest rejestr decyzji o pozwoleniu na budowę, ewidencja rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, projekt budowlany (stanowiący podstawę do wydania pozwolenia na budowę) lub informacje uzyskane bezpośrednio od inwestorów.
6. W **rubr. 1** - data rozpoczęcia prac budowlanych i zakończenia (przekazania do użytku)
 - budowy lub rozbudowy budynków,
 - przebudowy - pomieszczeń niemieszkalnych lub mieszkań większych na mniejsze - prowadzącej do uzyskania nowych mieszkańpowinna być zgodna z wymogami określonymi w ustawie - Prawo budowlane.
7. W **rubr. 2** - poszczególne symbole dotyczą następujących form budownictwa:
 - symbol 1 i 2 - budownictwa indywidualnego realizowanego przez osoby fizyczne (bez względu na to, czy prowadzą działalność gospodarczą), kościoły i związki wyznaniowe z przeznaczeniem:
 - symbol 1 - innym niż na sprzedaż lub wynajem w celu osiągnięcia zysku, tj. głównie na użytek własny inwestora i jego rodziny lub na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych jego pracowników,
 - symbol 2 - na sprzedaż lub wynajem w celu osiągnięcia zysku;**dla tej formy budownictwa nie wypełnia się rubryki 7,**
 - symbol 3 - budownictwa spółdzielczego - realizowanego przez spółdzielnie mieszkaniowe, z przeznaczeniem dla osób będących członkami tych spółdzielni;

- symbol 4 - budownictwa przeznaczonego na sprzedaż lub wynajem - realizowanego w celu osiągnięcia zysku przez różnych inwestorów (np. firmy developerskie, gminy), bez budownictwa osób fizycznych zaliczonego do budownictwa indywidualnego. Do tej formy budownictwa zalicza się również budownictwo towarzystw budownictwa społecznego, realizowane w celu osiągnięcia zysku (z wynajmu lokali użytkowych lub z komercyjnej sprzedaży mieszkań) przeznaczanego w całości na budowę domów czynszowych;
- symbol 5 - budownictwa komunalnego - głównie o charakterze socjalnym lub interwencyjnym - realizowanego w całości ze środków gminy;
- symbol 6 - budownictwa społecznego czynszowego - realizowanego przez towarzystwa budownictwa społecznego (działające na zasadzie non profit), z wykorzystaniem kredytu z Krajowego Funduszu Mieszkaniowego;
- symbol 7 - budownictwa zakładowego - realizowanego przez zakłady pracy sektora publicznego i prywatnego (bez budownictwa osób fizycznych zaliczonego do budownictwa indywidualnego), z przeznaczeniem na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych pracowników tych zakładów.

8. Kubatura budynku (**rubr. 4**) - jest to objętość mierzona w m³, liczona jako iloczyn powierzchni zabudowy i wysokości budynku od podłogi piwnic do podłogi strychu (patrz pkt 2). Jeśli na poddaszu znajdują się pomieszczenia użytkowe (mieszkanie, pralnie itp.), kubaturę tych pomieszczeń dolicza się do kubatury budynku.

9. W **rubr. 5** - należy podać powierzchnię użytkową mieszkań wykazanych w rubr. 7 "Wykazu.....". Przez powierzchnię użytkową mieszkania rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń **w mieszkaniu lub budynku mieszkalnym, w którym znajduje się tylko jedno mieszkanie**, tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek, ubikacji, obudowanej werandy, ganku, garderoby oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom mieszkańców (pracownie artystyczne, pomieszczenia rekreacyjne lub hobby) bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania. Nie zalicza się do powierzchni użytkowej mieszkania powierzchni: balkonów, tarasów, loggii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów, piwnic i komórek przeznaczonych na przechowywanie opału, a także garaży, hydroforni i kotłowni.

10. W **rubr. 7** - należy zakreślić symbol technologii zastosowanej przy wznoszeniu budynków. Jako kryterium zaliczenia budynków do określonej metody wznoszenia przyjęto rodzaj konstrukcji nośnej budynku, niezależnie od charakterystyki pozostałych elementów budynku, jak: stropy, ściany osłonowe, konstrukcje dachu. O zaliczeniu budynku do odpowiedniej metody wznoszenia decydują największe elementy konstrukcji nośnej, a przy budynkach o różnych konstrukcjach - konstrukcja główna lub przeważająca. Rozróznilo następujące metody wznoszenia budynku:

- tradycyjną udoskonaloną, w której konstrukcją nośną są ściany wykonane z cegły, bloczków lub pustaków o ciężarze i wymiarach umożliwiającym ich ręczne wbudowywanie,
- wielkopłytową - o ścianowej konstrukcji nośnej przegród pionowych, montowanych na miejscu budowy z wielkowymiarowych (wielkoblokowych) elementów prefabrykowanych betonowych lub żelbetowych. Wymiary elementów ściennych odpowiadają wysokości całej kondygnacji i mają szerokość co najmniej 2,40 m,
- wielkoblokową - o ścianowej konstrukcji nośnej przegród pionowych, montowanych na miejscu budowy z prefabrykowanych betonowych i żelbetowych płyt lub bloków o wysokości całej kondygnacji i o szerokości mniejszej niż 2,40 m,
- monolityczną - o ścianowej lub szkieletowej konstrukcji z betonu lub żelbetonu, realizowanej na miejscu budowy, z zastosowaniem deskowań o jedno- lub wielokrotnym użyciu i o różnych cechach konstrukcyjno-wymiarowych,
- kanadyjską - opartą na konstrukcji szkieletu drewnianego na fundamencie betonowym.

Załącznik nr 2

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		
Nazwa i adres inwestora	B-09 Sprawozdanie o nakładach na budowę nowych budynków mieszkalnych oddawanych do użytku^{a)}	Urząd Statystyczny (właściwy dla lokalizacji budynku)
Numer identyfikacyjny — REGON		w
		Przekazać/wysłać w ciągu 3 dni po otrzymaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub po zawiadomieniu o zakończeniu budowy

Symbol (wypełnia US)	Lokalizacja budynku		Miesiąc	Rok
	Województwo		rozpoczęcia budowy	
	Powiat		zakończenia budowy	
	Gmina/miasto/dzielnica			
	Miejscowość			
	Ulica	Nr domu		
Liczba mieszkań		Powierzchnia użytkowa mieszkań (w m ²)	Nakłady poniesione na budowę (w tys. zł)	
ogółem	w tym wykańczanych przez przyszłych użytkowników			

^{a)} Nie dotyczy budynków jednorodzinnych (jednomieszkańowych) i zbiorowego zamieszkania.

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do Sprawozdania B-09

1. Sprawozdanie dotyczy inwestorów oddających do użytku nowe budynki mieszkalne: spółdzielni mieszkaniowych, zakładów pracy, gmin, TBS-ów oraz inwestorów (z wyłączeniem kościołów i związków wyznaniowych) budujących na sprzedaż lub wynajem. Nie należy wykazywać w nim budynków jednorodzinnych (jednomieszkaniowych) i zbiorowego zamieszkania.
2. Przez powierzchnię użytkową mieszkania rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń w mieszkaniu lub budynku mieszkalnym, w którym znajduje się tylko jedno mieszkanie, tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek, ubikacji, obudowanej werandy, ganku, garderoby oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnemu i gospodarczym potrzebom mieszkańców (pracownie artystyczne, pomieszczenia rekreacyjne lub hobby) bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania. Nie zalicza się do powierzchni użytkowej mieszkania powierzchni: balkonów, tarasów, loggii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów, piwnic i komórek przeznaczonych na przechowywanie opału, a także garaży, hydroforni i kotłowni.
3. Nakłady na budowę budynku dotyczą wszystkich kosztów poniesionych od momentu rozpoczęcia do momentu zakończenia budowy, łącznie z odsetkami od kredytów inwestycyjnych za okres realizacji inwestycji. Nakłady te winny obejmować wszystkie poniesione koszty kubaturowe i pozakubaturowe związane z realizacją budynku (tj. wartość działki budowlanej i koszty związane z jej nabyciem, koszty przygotowania działki budowlanej i uzbrojenia zewnętrznego – koszty adiacenckie, koszty wzniesienia budynku – konstrukcji budowlanych, koszty urządzeń technicznych i instalacji budynku, urządzeń zewnętrznych na działce budowlanej oraz urządzeń ogólnych lub specjalnych – służących do ogólnego korzystania, dodatkowe koszty budowy, takie jak: inwestorskie, planowania przestrzennego, dokumentacji, ekspertyz i doradztwa projektowego, koszty finansowania, tj. uzyskania kredytu i spłaty odsetek) możliwe do rozliczenia w momencie przekazania do użytku. W przypadku przekazania budynku do wykończenia mieszkań przez przyszłych użytkowników, należy wykazać wartość kosztów poniesionych do momentu przekazania budynku.

Załącznik nr 3

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MPIPS-03 Sprawozdanie roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniędzy, w naturze i usługach za I - XII 2000 r.
Numer identyfikacyjny - REGON	
Adresat	Przekazać/wysłać w terminie do dnia 10 lutego

SPRAWOZDANIE MPIPS - 03 I - XII 2000
Dział 1. ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH
POMOCY SPOŁECZNEJ

WYSZCZEGÓLNIENIE		OGÓŁEM
0		1
starszy pracownik socjalny		27
pracownik socjalny		28
w tym / z wiersza 24 / w rejonach opiekuńczych		29
aspirant pracy socjalnej		30
pracownicy wykonujący usługi opiekuńcze		31
pracownicy wykonujący specjalistyczne usługi opiekuńcze		32
konsultant		33
koordynator ds. komputeryzacji		34
radca prawny		35
pozostali pracownicy		36
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ		37
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA		38
w tym:		
rodzinnego		39
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE		40
w tym zatrudnieni na podstawie ustawy – Karta Nauczyciela		41
OŚRODKI ADOPCYJNO-OPIEKUŃCZE		42
w tym zatrudnieni na podstawie ustawy – Karta Nauczyciela		43
MIESZKANIA CHRONIONE		44
OŚRODKI WSPARCIA		45
w tym:		
środowiskowe domy samopomocy		46
dzienne domy pomocy		47
noclegownie /domy noclegowe itp./		48
ośrodki opiekuńcze		49

WYSZCZEGÓLNIENIE		OGÓŁEM
0		1
OGÓŁEM / w.2+3+4+21+37+38+40+42+44+45 /		1
SŁUŻBY WOJEWODY REALIZUJĄCE ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ		2
REGIONALNE OŚRODKI POLITYKI SPOŁECZNEJ		3
POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE / wiersze 5+...+20 /		4
z tego:		
dyrektor, zastępca dyrektora		5
kierownik, zastępca kierownika		6
kierownik działu		7
kierownik sekcji		8
główny specjalista		9
starszy specjalista pracy socjalnej		10
konsultant		11
starszy specjalista pracy z rodziną		12
specjalista pracy socjalnej		13
specjalista pracy z rodziną		14
starszy pracownik socjalny		15
pracownik socjalny		16
aspirant pracy socjalnej		17
koordynator ds. komputeryzacji		18
radca prawny		19
pozostali pracownicy		20
OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ /w.22+23+24+30+31+32+33+34+35+36/		21
z tego:		
kierownicy		22
zastępcy kierowników		23
pracownicy socjalni ogółem / w. 25+26+27+28 /		24
z tego:		
starszy specjalista pracy socjalnej		25
specjalista pracy socjalnej		26

cd.

SPRAWOZDANIE MPIPS - 03 I - XII 2000

DZIAŁ 2A. UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA ZLECONE GMINOM

FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJĄ ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0		1	2	3	4	5
RAZEM / suma wierszy 2+3+4+5+6+7 +8+12+13+14+17+18+19 /	1		X			
ZASIŁKI STAŁE - ogółem	2					
DODATKI DO ZASIŁKÓW STAŁYCH	3					
ZASIŁKI STAŁE WYRÓWNAWCZE - ogółem	4					
DODATKI DO ZASIŁKÓW STAŁYCH WYRÓWNAWCZYCH	5					
ZASIŁEK OKRESOWY GWARANTOWANY	6					
ZASIŁEK OKRESOWY SPECJALNY	7					
ZASIŁKI OKRESOWE*	8					
w tym przyznane z powodu:						
braku możliwości zatrudnienia	9					
długotrwałej choroby	10					
niepełnosprawności	11					
RENTA SOCJALNA	12					
DODATKI DO RENTY SOCJALNEJ	13					
ZASIŁEK Z TYTUŁU OCHRONY MACIERZYŃSTWA - ogółem	14					
w tym:						
zasiłki dla kobiet w ciąży oraz osób wych. dzieci	15					
jednorazowy zasiłek pie- niężny na dziecko	16					
ZASIŁKI CELOWE W FORMIE BILETU KREDYTOWANEGO	17					
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WY- DATKÓW POWST. W WYNIKU KLĘSKI ŻYWIŁOWEJ LUB EKOLOGICZNEJ	18					
SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE PRZYSŁU- GUJĄCE NA PODST. PRZEPISÓW O OCHRONIE ZDROWIA PSYCHICZNEGO	19					
ZASIŁKI RODZINNE I PIELĘGNACYJNE razem / wiersze 21+22 /	20	X	X		X	X
ZASIŁKI RODZINNE	21					
ZASIŁKI PIELĘGNACYJNE	22					
POMOC DLA KOMBATANTÓW	23					

* Bez zasiłków wymienionych w wierszach 6 i 7.

SPRAWOZDANIE MPiPS - 03 I - XII 2000

DZIAŁ 2B. UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA WŁASNE GMIN

FORMY POMOCY	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJĄ ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0	1	2	3	4	5
RAZEM /suma wierszy 2+3+5+6+8+9+10 +11+12+14/	1	X			
SCHRONIENIE	2				
POSIŁEK OGÓŁEM	3				
w tym: dla dzieci i młodzieży w okresie nauki w szkole	4				
UBRANIE	5				
USŁUGI OPIEKUŃCZE - OGÓŁEM	6				
w tym: specjalistyczne usługi opiekuńcze	7				
POMOC FINANSOWA NA POKRYCIE WYDATKÓW NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W PUBLICZNYCH ZAKŁADACH OPIEKI ZDROWOTNEJ	8				
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW POWST. W WYNIKU ZDARZENIA LOSOWEGO	9				
SPRAWIENIE POGRZEBU	10				
ZASIŁEK W NATURZE (WYPRAWKA)	11				
INNE ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE OGÓŁEM*	12	X			
w tym: zasiłki specjalne celowe	13				
POMOC NA EKONOMICZNE USAMODZIELNIENIE - OGÓŁEM	14	X			
w tym: w naturze	15				
jednorazowy zasiłek celowy	16				
pożyczka nieoprocentowana	17				
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE W SZCZEGÓLNOŚCI PRAWNE I PSYCHOLOGICZNE	18	X	X		
POMOC W ZAŁATWIANIU SPRAW URZĘDOWYCH I INNYCH	19	X	X		
PRACA SOCJALNA	20	X	X		

* Bez świadczeń przyznanych w ramach zadań obowiązkowych, tzn. wymienionych w wierszach 2-11.

SPRAWOZDANIE MPIPS - 03 I - XII 2000
 DZIAŁ 2 C-1

UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
 RZĄDOWEJ I ZADANIA WŁASNE REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY
 RODZINIE

POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODZIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM

WYSZCZEGÓLNIENIE	ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ			ZADANIA WŁASNE			
	2 POMOC PIĘ- NIĘŻNA NA USAMODZIEL- NIENIE	3 POMOC PIĘ- NIĘŻNA NA KONTYNUOWA- NIE NAUKI	4 UZYSKANIE ODPO- WIEDNICH WARUN- KÓW MIESZKANIO- WYCH	5 w tym w mieszkaniu chronionym	6 POMOC NA ZAGOS- PODAROWANIE W FORMIE RZECZOWEJ	7 POMOC W UŻY- SKANU ZATRU- DNIENIA	8 PRACA SOCJALNA
1 RODZINY ZASTĘPCZE							
2 liczba osób							
3 liczba świadczeń						X	X
4 kwota świadczeń						X	X
5 PLACÓWKI OPIEKUNCZO- -WYCHOWAWCZE							
6 liczba osób							
7 liczba świadczeń						X	X
8 kwota świadczeń						X	X
9 DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ							
10 liczba osób							
11 liczba świadczeń						X	X
12 kwota świadczeń						X	X
13 SCHRONISKA DLA NIELETNICH							
14 liczba osób							
15 liczba świadczeń						X	X
16 kwota świadczeń						X	X
17 ZAKŁADY POPRAWCZE							
18 liczba osób							
19 liczba świadczeń						X	X
20 kwota świadczeń						X	X
21 ZAKŁADY KARNE							
22 liczba osób	X	X					
23 liczba świadczeń	X	X				X	X
24 kwota świadczeń	X	X				X	X
25 SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO- -WYCHOWAWCZY							
26 liczba osób							
27 liczba świadczeń						X	X
28 kwota świadczeń						X	X

W wierszach 1.5.9.13.17.21 i 25 - należy podać liczbę, np. rodzin zastępczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem.

SPRAWOZDANIE MPIPS - 03 I - XI 2000
 DZIAŁ 2C-2 UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
 RZĄDOWEJ REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY
 RODZINIE

RODZINY ZASTĘPCZE

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNA NO DECY- ZJA ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA DZIECI UMIESZCZONYCH W RODZINIE ZASTĘPCZEJ
0	1	2	3	4	5
RODZINY ZASTĘPCZE - OGÓŁEM					
w tym:					
1 rodziny, które na podstawie przepisów Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego mogą być zobowiązane do dostarczania środków utrzymania					
2 w tym:					
3 pomoc pieniężna dla dziecka					
4 jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny					
5 jednorazowa pomoc losowa					
6 okresowa pomoc losowa					
7 rodziny, które na podstawie przepisów Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego nie mogą być zobowiązane do dostarczania środków utrzymania					
8 w tym:					
9 pomoc pieniężna dla dziecka					
10 jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny					
11 jednorazowa pomoc losowa					
12 okresowa pomoc losowa					
13 rodziny pełniące zadania pogotowia rodzinnego					
14 w tym:					
15 pomoc pieniężna dla dziecka					
16 jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmowanego do rodziny					
17 jednorazowa pomoc losowa					
18 okresowa pomoc losowa					
19 wynagrodzenie osoby za pełnienie zadań pogotowia rodzinnego					
20 wynagrodzenie osoby pozostającej w gotowości pełnienia zadań pogotowia rodzinnego					

W kolumnie 5 należy podać liczbę wszystkich dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych, a nie tylko przyjętych w okresie sprawozdawczym.

SPRAWOZDANIE MPiPS - 03 I - XII 2000
 Dział 2C-3 UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
 RZĄDOWEJ REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY
 RODZINIE
POMOC DLA UCHODźCÓW

FORMY POMOCY	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNAO DECY- ZJĄ ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0	1	2	3	4	5
POMOC DLA UCHODźCÓW - OGÓŁEM	1				
w tym					
zasitek pieniężny na pokrycie kosztów utrzymania	2				
opłaty należności za kursy językowe, zawodowe	3				
opłaty innych należności	4				
praca socjalna, niezbędne poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i prawne, pomoc w załatwianiu spraw w instytucjach i urzędach	5	X	X		

SPRAWOZDANIE MPiPS - 03 I - XII 2000
DZIAŁ 3. RZECZYWISTA LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJĄ ŚWIAD.	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI	
0	1	2	3	4
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych / bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania /	1			
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	2			
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	3			
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej - ogółem	4	X		
w tym: wyłącznie w postaci pracy socjalnej	5	X		

UWAGA: w działach 3, 4 i 5 należy uwzględnić osoby otrzymujące świadczenia z pomocy społecznej, z wyłączeniem osób otrzymujących wyłącznie zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne lub pomoc dla kombatantów.

SPRAWOZDANIE MPIPS - 03 I - XII 2000
DZIAŁ 4. POWODY PRZYZNANIA POMOCY

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ		LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI	
0		1	2	3
UBÓSTWO	1			
SIEROCTWO	2			
BEZDOMNOŚĆ	3			
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	4			
BEZROBOCIE	5			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	6			
DŁUGOTRWAŁA CHOROBA	7			
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK-WYCH. I PROWADZENIA GOSP.DOMOWEGO - OGÓŁEM	8			
W TYM:				
RODZINY NIEPEŁNE	9			
RODZINY WIELODZIETNE	10			
ALKOHOLIZM	11			
NARKOMANIA	12			
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO OPUSZCZENIU ZAKŁADU KARNEGO	13			
KLĘSKA ŻYWIOŁOWA LUB EKOLOGICZNA	14			

UWAGA: w działach 3, 4 i 5 należy uwzględnić osoby otrzymujące świadczenia z pomocy społecznej,

z wyłączeniem osób otrzymujących wyłącznie zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne lub pomoc dla kombatantów.

SPRAWOZDANIE MPiPS - 03 I - XII 2000

DZIAŁ 5. Typy rodzin objętych pomocą społeczną

WYSZCZEGÓLNIENIE			LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
			OGÓŁEM	w tym: NA WSI	
0			1	2	3
RODZINY OGÓŁEM					
/ wiersz 2+3+4+5+6+7/			1		
o liczbie osób	1		2		
	2		3		
	3		4		
	4		5		
	5		6		
	6 i więcej		7		
w tym / z wiersza 1 / rodziny z dziećmi ogółem					
/wiersz 9+10+11+12+13+14+15/			8		
o liczbie dzieci	1		9		
	2		10		
	3		11		
	4		12		
	5		13		
	6		14		
	7 i więcej		15		
RODZINY NIEPEŁNE OGÓŁEM					
/wiersz 17+18+19+20/			16		
o liczbie dzieci	1		17		
	2		18		
	3		19		
	4 i więcej		20		
RODZINY EMERYTÓW I RENCISTÓW OGÓŁEM					
/wiersz 22+23+24+25/			21		
o liczbie osób	1		22		
	2		23		
	3		24		
	4 i więcej		25		

UWAGA: w działach 3, 4 i 5 należy uwzględnić osoby otrzymujące świadczenia z pomocy społecznej,
z wyłączeniem osób otrzymujących wyłącznie zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne lub pomoc dla kombatantów.

SPRAWOZDANIE MPiPS - 03 I - XII 2000

Dział 6A. INSTYTUCJE POMOCY SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU LOKALNYM - FINANSOWANE
Z BUDŻETU GMIN ZE ŚRODKÓW NA POMOC SPOŁECZNĄ - (stan w ostatnim dniu okresu
sprawozdawczego)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba instytucji	Liczba miejsc	Liczba osób korzystających
1		2	3	4
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ		1		
OŚRODKI WSPARCIA		2		
z tego: środowiskowe domy samopomocy		3		
dzienne domy pomocy		4		
noclegownie		5		
ośrodki opiekuńcze		6		
inne ośrodki wsparcia		7		
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA		8		
w tym:				
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO		9		
w tym:				
- dla rodzin naturalnych		10		
- dla rodzin zastępczych i adopcyjnych		11		
- terapii rodzinnej		12		
MIESZKANIA CHRONIONE		13		
w tym:				
dla osób usamodzielnianych opuszczających niektóre typy placówek opiek.-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne		14		
dla osób z zaburzeniami psychicznymi		15		
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ		16		
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE		17		
w tym:				
placówki wsparcia dziennego		18		

SPRAWOZDANIE MPiPS - 03 I - XII 2000

Dział 6B. INSTYTUCJE POMOCY SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU PONADGMINNYM - FINANSOWANE
Z BUDŻETU POWIATÓW ZE ŚRODKÓW NA POMOC SPOŁECZNĄ - (stan w ostatnim dniu okresu
sprawozdawczego)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba instytucji	Liczba miejsc	Liczba osób korzystających
1		2	3	4
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1			
OŚRODKI WSPARCIA	2			
z tego: środowiskowe domy samopomocy	3			
dzienne domy pomocy	4			
noclegownie	5			
ośrodki opiekuńcze	6			
inne ośrodki wsparcia	7			
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	8			
w tym:				
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO	9			
w tym:				
- dla rodzin naturalnych	10			
- dla rodzin zastępczych i adopcyjnych	11			
- terapii rodzinnej	12			
MIESZKANIA CHRONIONE	13			
dla osób usamodzielnianych opuszczających				
niektóre typy placówek opiek.-wychowawczych,				
schroniska, zakłady poprawcze i inne	14			
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	15			
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	16			
OŚRODKI ADOPCYJNO-OPIEKUŃCZE	17			
w tym prowadzące pracę:				
- z rodziną naturalną	18			
- z rodziną zastępczą	19			
- z rodziną adopcyjną	20			
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE	21			
w tym:				
placówki wsparcia dziennego	22			
placówki interwencyjne	23			
placówki rodzinne	24			
placówki socjalizacyjne	25			
placówki resocjalizacyjne	26			

OBJAŚNIENIA

do sporządzenia sprawozdania na formularzu MPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniężnych, w naturze i usługach

Dział 1, 2A, 2B, 2 C-1, 2 C-2, 2 C-3, 3, 4, 5, 6A, 6B –dane zbiorcze dla województwa wykazują na podstawie danych uzyskanych z odpowiednich jednostek organizacyjnych pomocy społecznej służby wojewody zobowiązane do sporządzania sprawozdania MPiPS-03.

Zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w publikacji Głównego Urzędu Statystycznego „Rocznik Statystyczny Województw” Warszawa 1999 UWAGI OGÓLNE str. XI za osoby lub rodziny „NA WSI” należy uznać osoby lub rodziny zamieszkujące obszar położony w granicach jednostek podziału administracyjnego nie posiadających statusu miasta.

Dział 1

ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ

Liczbę pracowników zatrudnionych (na podstawie umowy o pracę) należy podać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, tj. 30 VI lub 31 XII. Należy uwzględnić wszystkich pracowników zatrudnionych bez względu na wymiar czasu pracy (nie dokonując przeliczenia na pełne etaty). Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urloпах wychowawczych, opiekuńczych, bezpłatnych.

W Dziale 1 należy podać liczbę pracowników zgodnie ze stanowiskami wyszczególnionymi w zawartych umowach o pracę. Oznacza to, że np. kierownik ośrodka pomocy społecznej lub jego zastępca, tj. stanowiska zgodne z umowami o pracę, wykonujący jednocześnie obowiązki pracownika socjalnego powinni być wykazani wyłącznie w wierszu 22 / kierownicy / lub 23 / zastępca kierownika /, natomiast nie powinni być wykazani np. w wierszu 26 / specjalista pracy socjalnej /.

Wiersz 22 nie obejmuje kierowników sekcji.

Dział 2A

UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA ZLECONE GMINOM

Za rodzinę należy uznać, zgodnie z art. 2a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.), osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Dział 2A wypełniamy zgodnie z zasadą, że w danym wierszu, dotyczącym danego świadczenia na rodzinę, rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych

decyzji i świadczeń. Na przykład w wierszu 8 zasiłki okresowe w kolumnie 1, 4 i 5 wymienimy rodzinę tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i zasiłków. Oznacza to, że w rodzinie 3-osobowej, w której jedna osoba otrzymała decyzją zasiłek okresowy na 2 miesiące - styczeń i luty i następnie również decyzją na kolejne 3 miesiące - lipiec, sierpień i wrzesień, wiersz 8 wypełniamy w następujący sposób:

	kolumna				
	1	2	3	4	5
Wiersz 8	1	5 wyliczona łączna kwota w okresie sprawozdawczym	1	3

Przy zachowaniu tej zasady wypełniamy pozostałe działy Sprawozdania

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| - renty socjalnej | - 1 zasiłek |
| - zasiłku stałego wyrównawczego | - 1 zasiłek |
| - zasiłku stałego | - 1 zasiłek |
| - zasiłku okresowego | - 1 zasiłek |
| - dodatku do zasiłku stałego | - 1 dodatek |
| - dodatku do renty socjalnej | - 1 dodatek |
| - biletu kredytowanego | - 1 bilet |
| - klęski żywiołowej lub ekologicznej | - 1 decyzję przyznającą daną pomoc |
| - specjalistycznej usługi opiekuńczej | - 1 godzinę usługi |
| - zasiłku rodzinnego | - 1 zasiłek |
| - zasiłku pielęgnacyjnego | - 1 zasiłek |

W wierszach 14-16 „Zasiłki z tytułu ochrony macierzyństwa” należy wymienić rodziny, które otrzymują pomoc na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie określenia zakresu i form oraz trybu udzielania kobietom w ciąży oraz wychowującym dziecko – pomocy w zakresie opieki socjalnej i prawnej (Dz. U. Nr 97, poz. 441, z 1994 r. Nr 44, poz. 172, z 1996 r. Nr 123, poz. 577 i z 1999 r. Nr 88, poz. 983).

W wierszach 21 i 22 „Zasiłki rodzinne” i „Zasiłki pielęgnacyjne” należy wymienić rodziny otrzymujące zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 10 oraz ust. 2 ustawy z dnia 1 grudnia 1994 r. o zasiłkach rodzinnych i pielęgnacyjnych (tekst jednolity Dz. U. z 1998 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.).

Dział 2B**UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA WŁASNE GMIN**

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

- schronienia
- posiłku

- 1 nocleg lub 1 zasiłek na 1 nocleg
- 1 posiłek lub 1 zasiłek na 1 posiłek

Przez posiłek rozumiemy 1 danie gorące.

W wierszu 3 wyszczególniamy wszystkie rodziny otrzymujące tę formę pomocy na podstawie art. 10 ust. 2 pkt 1, art. 16 ust. 1 oraz ust. 3 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.).

U w a g a - za osobę (osoby), której decyzją przyznano świadczenie, w przypadku posiłków w szkole, należy przyjąć dziecko (lub dzieci), które korzystało z tego świadczenia, a nie matkę lub inną osobę, na którą została wystawiona decyzja

- ubrania
- usługi opiekuńczej
- usługi opiekuńczej specjalistycznej
- zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego
- pogrzebu

- 1 decyzję przyznającą to świadczenie
- 1 godzinę usługi
- 1 godzinę usługi
- 1 zasiłek
- liczbę osób zmarłych.

Dział 3**RZECZYWISTA LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ**

Dział 3. „Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą społeczną” wypełniamy przy zachowaniu zasady, iż dana rodzina korzystająca ze świadczeń przyznanych w ramach zadań zleconych, a także zadań własnych wystąpi tylko raz w wierszu 2 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych), tylko raz w wierszu 3 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań własnych), a także tylko raz w wierszu 1 (otrzymała pomoc niezależnie od źródła finansowania - zadania zlecone - własne).

Przykład 1.

Rodzina 5-osobowa – mieszkająca w mieście (mąż, żona i troje dzieci), w której osoby otrzymały:

- mąż - zasiłek okresowy w styczniu, lutym i następnie w kwietniu i maju,
- żona - bilet kredytowany w czerwcu i lipcu, zasiłek celowy w maju,

wiersze 1-5 należy wypełnić w sposób następujący:

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 1	mąż żona	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone – własne)	2	1	-	5
Wiersz 2	mąż żona	– zasiłek okresowy – bilet kredytowany	2	1	-	5
Wiersz 3	żona	– zasiłek celowy	1	1	-	5
Wiersz 4		-	-	-	-	-
Wiersz 5		-	-	-	-	-

Przykład 2.

Rodzina 6-osobowa –mieszkająca na wsi: mąż, żona, 2 dzieci, teść, teściowa - otrzymująca:

mąż	– zasiłek okresowy przez 5 miesięcy
żona	– zasiłek okresowy przez 2 miesiące oraz zasiłek celowy
pierwsze dziecko (chłopiec)	– zasiłek celowy - kolonie w lipcu
drugie dziecko (dziewczynka)	– zasiłek celowy - obiady w szkole przez 9 miesięcy
teściowa	– świadczenia lecznicze oraz bilety kredytowane w maju i czerwcu
teść	– zasiłek stały wyrównawczy

Sposób wypełniania tabeli:

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 2	mąż żona teść teściowa	– zasiłek okresowy – zasiłek okresowy – zasiłek stały wyrównawczy – bilet kredytowany	4	1	1	6
Wiersz 3	żona pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa	– zasiłek celowy – zasiłek celowy – kolonie – zasiłek celowy - obiady w szkole – świadczenie lecznicze	4	1	1	6
Wiersz 1	mąż żona teść teściowa dziecko dziecko	– zasiłek okresowy – zasiłek okresowy - zasiłek celowy – zasiłek stały wyrównawczy – świadczenie lecznicze – bilet kredytowany – zasiłek celowy – kolonie – zasiłek celowy - obiady w szkole	6	1	1	6
Wiersz 4		-	-	-	-	-
Wiersz 5		-	-	-	-	-

W przypadku pomocy w formie kolonii, obiadów w szkole, za osobę otrzymującą decyzją świadczenie należy uznać osobę korzystającą z tego świadczenia, a więc dziecko ew. dzieci.

Podany powyżej sposób wypełniania tabeli pozwoli na wykazanie faktycznej liczby osób, którym decyzją przyznano świadczenie (a także liczby rodzin oraz liczby osób w tych rodzinach) w ramach zadań zleconych wiersz 2, własnych wiersz 3 oraz korzystających z pomocy bez względu na sposób finansowania (zlecone - własne) wiersz 1. Pozwoli to uniknąć w danym wierszu 1, 2, 3 zawyżenia liczby rodzin i osób korzystających z danego rodzaju pomocy.

Wiersz 1 nie będzie więc sumą wiersza 2, wiersza 3 i wiersza 4.

W wierszu 1, 2 i 3 nie podajemy osób, którym pomoc została udzielona wyłącznie w formie pracy socjalnej. Osoby, rodziny, liczbę osób w tych rodzinach otrzymujące tę formę pomocy wykazujemy wyłącznie w wierszu 5.

Oznacza to, iż osoba (rodzina), która otrzymała pomoc w formie zasiłku okresowego, biletu kredytowanego, zasiłku celowego oraz której udzielono pomocy w formie pracy socjalnej zostanie wykazana raz w wierszu 2 (zasiłek okresowy, bilet kredytowany), raz w wierszu 3 (zasiłek celowy), raz w wierszu 1 (korzysta z pomocy społecznej) oraz raz w wierszu 4 (otrzymała pomoc w formie pracy socjalnej).

Dział 3 „RZECZYWISTA LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ” obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wyszczególnioną w działach 2 A, 2 B, 2 C – 1, 2 C – 2, 2 C – 3.

Dział 4

POWODY PRYZNANIA POMOCY

Charakteryzując rodzinę z punktu widzenia powodu przyznania pomocy należy podać wszystkie przyczyny trudnej sytuacji życiowej wymienione w art. 3 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późniejszymi zmianami). Oznacza to, iż w jednej rodzinie może wystąpić kilka przyczyn, np. bezrobocie, alkoholizm itd., a więc dana rodzina winna być wykazana w kilku wierszach.

Przykład:

Rodzina otrzymuje pomoc z powodu trudnej sytuacji życiowej spowodowanej np. bezrobociem i alkoholizmem. Rodzinę tę należy wykazać raz w wierszu 5 (bezrobocie) oraz raz w wierszu 11 (alkoholizm).

Za rodziny wielodzietne należy uznać rodziny posiadające 4 i więcej dzieci.

Za osobę lub rodzinę, której powodem przyznania pomocy było „UBÓSTWO” – wiersz 1, należy uznać osobę lub rodzinę, w której dochód na osobę był RÓWNY LUB NIŻSZY od kwot wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Dział 5

TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Dział 5. „Typy rodzin objętych pomocą społeczną” - należy wypełniać wyłącznie w okresach rocznych, tj. za I-XII.

Przy wypełnianiu tego formularza należy uwzględnić ogólną zasadę, że rodzina objęta pomocą występuje, tylko raz w wierszu 1 niezależnie od rodzaju, formy, liczby oraz źródła finansowania udzielonej pomocy; natomiast w zależności od jej typu i składu (liczba osób, liczba dzieci) może wystąpić również w wierszach 8, 16 i 21.

Przykład:

Rodzina 5-osobowa (mąż, żona, troje dzieci), w której przeważającym źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Rodzinę tę należy wykazać w wierszach:

1 oraz 6

8 oraz 11

21 oraz 25.

Rodzina ta nie zostanie natomiast wykazana w wierszach 16-20, gdyż nie jest rodziną niepełną.

Liczba rodzin wykazana w wierszu 1 w kolumnie 1 i liczba osób w tych rodzinach (wiersz 1 kolumna 3) powinna być sumą wiersza 1 /kolumna 2/ oraz wiersza 5 /kolumna 2/ z Działu 3.

Podobnie liczba rodzin na wsi wykazana w wierszu 1 kolumna 2 powinna być sumą wiersza 1 /kolumna 3/ i wiersza 5 /kolumna 3/ z Działu 3.

Za rodzinę niepełną należy uznać rodzinę, w skład której wchodzi jedno z rodziców (matka lub ojciec) z dzieckiem (z dziećmi).

Za rodzinę emerytów i rencistów należy uznać rodzinę, w której wyłącznym lub głównym (przeważającym) źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Dział 5 „TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ” obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wymienione w działach 2A,2B,2C-1,2C-2,2C-3.

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA Departament Geologii ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:	OŚZ-28 Zestawienie zmian zasobów udokumentowanych złóż wód leczniczych, wód o właściwościach leczniczych i wód termalnych
Nr identyfikacyjny REGON	
Adresat: Państwowy Instytut Geologiczny Zakład Geologii Gospodarczej ul. Rakowiecka 4; 00-975 Warszawa	Nazwa złoża:.....
	Rok Kod złoża w systemie MIDAS.....
	Nr koncesji wydanej dnia.....
	Przez
Przekazać w terminie do dnia 31 marca 2001 r.	

Eksploracja zasobów wód podziemnych

NAZWA POLA		INFORMACJE				
		UJĘCIE (nazwa)	UJĘCIE (nazwa)	UJĘCIE (nazwa)	UJĘCIE (nazwa)	UJĘCIE (nazwa)
0		1	2	3	4	5
Wydobycie (m ³ /rok)	01					
Zatłaczanie (m ³ /rok)	02					
Zrzut (m ³ /rok)	03					
..... do	04					
Stan zasobów dyspozycyjnych na 31.12.2000 r. m ³ /h	05					
..... nr decyzji zatwierdzającej	06					
Stan zasobów eksploatacyjnych na 31.12.2000 r. m ³ /h	07					

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

Imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

Pieczętka imienna i podpis osoby działającej
w imieniu sprawozdawcy

.....

.....

.....
(miejscowość i data)

Objaśnienia do Formularza OŚZ – 28Objaśnienia ogólne:

W miejscu nazwa złoża pod nagłówkiem formularza należy wpisać nazwę złoża według dokumentacji geologicznej.

W miejscu rok należy podać rok sprawozdawczy.

Wiersza - „kod złoża w systemie MIDAS” - nie wypełnia się dla nowych złóż.

W dolnej części ramki podać dane o koncesji.

Dział 1. Eksploatacja zasobów wód podziemnych

W rubrykach: 1 – 5 wpisać nazwę ujęcia.

Należy podać w wierszu:

- 01 wydobyte wody w roku sprawozdawczym w m³
- 02 zatłaczanie wody w roku sprawozdawczym w m³
- 03 zrzut wody w roku sprawozdawczym w m³
- 04 do – podać zlewnię, do której nastąpił zrzut
- 05 stan zasobów dyspozycyjnych na 31.XII.2000 r. w m³/h
- 06 nr decyzji zatwierdzającej zasoby dyspozycyjne
- 07 stan zasobów eksploatacyjnych na 31.XII.2000 r. w m³/h.

W dolnej części formularza należy podać datę sporządzenia sprawozdania oraz podpisy osób odpowiedzialnych za sprawozdanie.

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem:
telefonu : (0-22) 849-53-51 wew. 362, 460
fax : (0-22) 849-53-42

Załącznik nr 5

Ministerstwo Środowiska ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Kwestionariusz o kosztach bieżących poniesionych na ochronę środowiska za 1999 rok	Adresat: Fundacja Ekonomistów Środowiska i Zasobów Naturalnych 15-875 Białystok, ul. Krakowska 9
Numer identyfikacyjny REGON		Przebrać w terminie do dnia 30 października 2000 r.

Dział 1. Koszty bieżące poniesione na ochronę środowiska w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)

A. KOSZTY OGÓŁEM

WYSZCZEGÓLNIENIE		Ogółem	w tym działalność badawczo-rozwojowa
0		1	2
OGÓŁEM (wiersze: 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9)		1	
w tym dotacje	z budżetu centralnego i od władz samorządowych	1.1	
	z celowych funduszy ekologicznych	1.2	
	ze źródeł zagranicznych	1.3	
Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu		2	
w tym opłaty za emisję zanieczyszczeń pyłowych i gazowych		2.1	XXXXXX
Gospodarka ściekowa i ochrona wód		3	
w tym opłaty za	pobór i szczególne korzystanie z wód	3.1	XXXXXX
	odprowadzanie ścieków do kanalizacji miejskich i wiejskich oraz za ich oczyszczanie przez oczyszczalnie komunalne	3.2	
	odprowadzanie ładunków zanieczyszczeń w ściekach do wód powierzchniowych lub ziemi	3.3	
Gospodarka odpadami		4	
w tym	unieszkodliwianie	4.1	
	w tym opłaty za składowanie odpadów	4.1.1	XXXXXX
	gromadzenie i transport	4.2	
Ochrona gleby i wód podziemnych		5	
w tym	wód podziemnych	5.1	
	opłaty za nierolnicze i nieleśne wykorzystywanie gruntów rolnych i leśnych	5.2	XXXXXX
Ochrona różnorodności biologicznej i krajobrazu		6	
w tym opłaty za usuwanie drzew i krzewów		6.1	XXXXXX
Ochrona przed hałasem i wibracjami		7	
Ochrona przed promieniowaniem jonizującym		8	
Pozostałe koszty działalności związanej z ochroną środowiska		9	
w tym	zarządzania	9.1	XXXXXX
	edukacji, szkoleń i informacji	9.2	
	działalności laboratorium	9.3	
	monitoringu (działalność kontrolno-pomiarowa)	9.4	
	opłat koncesyjnych na poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin	9.5	
	opłat eksploatacyjnych za wydobywanie kopalin	9.6	

B. KOSZTY ZWIĄZANE Z FUNKCJONOWANIEM URZĄDZEŃ OCHRONNYCH

WYSZCZEGÓLNIENIE	Ogółem	Zatrzymujących i/lub zmniejszających zanieczyszczenia		Ochrony wód		Unieszkodliwiających i/lub zmniejszających ilość odpadów	Chroniących przed		
		pyłowe	gazowe	oczyszczających i/lub zmniejszających ilość ścieków	zamknięte obiegi wody		hałasem i wibracjami	promieniowaniem jonizującym	
		w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
OGÓŁEM ^{a)} (wiersze (2+4) - (3+5))	1								

URZĄDZENIA „KOŃCA RURY”

Koszty całkowite funkcjonowania urządzeń	2								
w tym przychody i oszczędności	3								

URZĄDZENIA „ZINTEGROWANE”

Koszty całkowite funkcjonowania urządzeń	4								
w tym przychody i oszczędności	5								

a) Dane w wierszu 1 „OGÓŁEM” mogą być mniejsze lub równe danym wykazanym w części działu „A” w rubr. 1, odpowiednio w wierszach: 1, 2 (dla rubryk 2+3), 3 (dla rubryk 4+5), 4, 7, 8.

Dział 2. Udział kosztów ochrony środowiska w kosztach funkcjonowania jednostki w procentach

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

OBJAŚNIENIA DO KWESTIONARIUSZA

o kosztach bieżących poniesionych na ochronę środowiska według Polskiej Klasyfikacji Działalności

za 1999 r. (w dziale A i B)

A. Koszty ogółem

W dziale tym należy podać całkowite koszty bieżące (bez nakładów inwestycyjnych) poniesione w roku sprawozdawczym na ochronę środowiska według poszczególnych dziedzin na podstawie istniejącej ewidencji/dokumentacji, a w przypadku jej braku – na podstawie wyszacowania według wzoru:

$$\text{koszty ochrony środowiska} = \frac{\text{koszty roczne ogółem}}{\text{zatrudnienie}} \times \text{zatrudnienie w komórce ochrony środowiska}$$

Rubryka 1

Wiersz 1 - należy ująć poniesione koszty według wymienionych dziedzin stanowiących sumę kosztów:

- zakupu materiałów specyficznych i biurowych związanych z funkcjonowaniem (np. urządzeń ochronnych, niezbędnych dla danej dziedziny ochrony środowiska określanych na podstawie dowodów zakupu) oraz części materiałów zakupionych na potrzeby całej jednostki, proporcjonalnie do liczby etatów w komórce organizacyjnej,
- osobowych - należy ustalić wielkość zatrudnienia przy prowadzeniu spraw ochrony środowiska (z dokładnością do 1/5 etatu). Koszty osobowe stanowią osobowe i bezosobowe wynagrodzenia pracowników wraz ze składką na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe opłacane przez płatnika i z innymi narzutami od płac,
- usług obcych (materialnych i niematerialnych) - koszty usług zleconych innym jednostkom (np. koszty remontu: pomieszczeń, środków transportu, urządzeń wykorzystywanych w związku z prowadzeniem spraw ochrony środowiska), a także opłat usługowych za:

- odprowadzanie ścieków do kanalizacji miejskiej lub innej oraz za ich oczyszczanie,
- usuwanie i/lub utylizację odpadów płacone innym firmom,
- energię elektryczną i ciepłą.

Jeżeli nie ewidencjonuje się zużycia energii elektrycznej przez poszczególne urządzenia, koszt energii należy obliczyć na podstawie poboru energii przez urządzenie (określone na tabliczce znamionowej urządzenia), czasu pracy urządzenia oraz średniej ceny zakupu energii. Koszt zużycia energii cieplnej należy obliczyć na podstawie zużycia energii cieplnej przez jednostkę, proporcjonalnie do kubatury ogrzewanych pomieszczeń, w których znajdują się urządzenia służące ochronie środowiska.

- transport, rozmowy telefoniczne, dzierżawę.
- opłat ekologicznych za:
 - pobór wody, odprowadzanie ścieków do wód powierzchniowych lub ziemi,
 - emisję zanieczyszczeń do powietrza,
 - składowanie odpadów,
 - nierolnicze i nieleśne wykorzystanie gruntów wyłączonych z użytkowania rolniczego lub leśnego,
 - usuwanie drzew i krzewów;

- związanych z realizacją prac badawczo-rozwojowych,
- innych kosztów, związanych z prowadzeniem spraw ochrony środowiska, np. podatek od nieruchomości, dotacje dla spółek gminy prowadzących działalność z zakresu ochrony środowiska, koszty delegacji krajowych i zagranicznych itp.

Uwaga: w wierszach od 2 do 8 nie należy ujmować kosztów związanych z: edukacją, szkoleniami, działalnością informacyjną i laboratoryjną, zarządzaniem, monitoringiem (pomiary, kontrola), opłatami koncesyjnymi i eksploatacyjnymi wynikającymi z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 27, poz. 96 z późn. zm.), ponieważ powinny być wykazane w wierszach od 9.1 do 9.6).

Wiersz 2 - koszty związane z utrzymaniem i obsługą urządzeń przeznaczonych do ochrony powietrza przed emisjami zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, w tym także związanych z ochroną klimatu i warstwy ozonowej, stref ochronnych wokół zakładu produkcyjnego.

Wiersz 3 - koszty związane z utrzymaniem i obsługą oczyszczalni i podczyszczalni ścieków, urządzeń do przeróbki i zagospodarowania osadów z oczyszczalni ścieków, urządzeń zabezpieczających przed przenikaniem zanieczyszczeń do wód powierzchniowych i morza powstających przy transporcie wodnym, systemów obiegowego zasilania wodą, stref ochrony źródeł i ujęć wody, sieci kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki i wody opadowe. **Nie należy** uwzględniać kosztów związanych z funkcjonowaniem centralnego ogrzewania i wielokrotnego wykorzystania wody w zakładach eksploatacji kruszywa.

Wiersz 4 - koszty związane z utrzymaniem i obsługą urządzeń do zbierania (w tym selektywnego) odpadów, transportu, unieszkodliwiania odpadów (w tym składowiska i stawy osadowe), spalarni, kompostowni; recyklingu i gospodarczego wykorzystania, usługami związanymi z gromadzeniem i/lub neutralizacją oraz transportem zleconym innym firmom.

Wiersz 5 - koszty wszystkich działań mających na celu ilościową redukcję zanieczyszczeń znajdujących się w glebie, np. wykopywanie z ziemi odpadów, ich unieszkodliwianie, ponowne składowanie, odwadnianie składowisk, płukanie gleby poprzez odgazowywanie i wyphukiwanie zanieczyszczeń, usuwanie zanieczyszczonej warstwy gleby i przekazywanie jej do oczyszczenia, biotechniczne i fizykochemiczne odkażanie gleby, także po rafineriach, zakładach przemysłowych, skażeniach chemicznych i pochodnymi ropy.

Wiersz 6 - koszty bieżące związane z utrzymaniem obszarów i obiektów przyrodniczych prawnie chronionych, restytucją gatunków i krajobrazu, ochroną lasów i zadrzewień, np. związane z zapobieganiem pożarom, utrzymaniem zieleni i porządku na posesji, odnową elewacji itp.

Wiersz 7 - koszty związane z utrzymaniem zainstalowanych urządzeń antyhałasowych (m.in.: ekranów, wałów, żywopłotów, okien antyhałasowych), utrzymaniem nawierzchni ulic miejskich lub szlaków kolejowych przystosowanych specjalnie w celu zmniejszenia hałasu. **Nie obejmuje kosztów** ponoszonych z ochroną przed hałasem miejsc pracy.

Wiersz 8 - koszty związane z utrzymaniem urządzeń chroniących przed promieniowaniem jonizującym, np. filtrów do gazów promieniotwórczych itp. Koszty w tym

wierszu nie obejmują urządzeń wojskowych i pomiarów ochronnych w miejscach pracy.

Wiersz 9 - należy podać koszty nie ujęte we wcześniej wymienionych dziedzinach (wiersze od 2 do 8), a związane z działaniami na rzecz ochrony środowiska.

Wiersz 9.1. Koszty wszelkich działań skierowanych na wprowadzanie w życie i utrzymywanie w mocy decyzji podejmowanych w celu ochrony środowiska. Koszty funkcjonowania zakładowej komórki ochrony środowiska (o ile nie są częścią kosztów ogólnowydziałowych lub ogólnozakładowych oraz nie zostały już ujęte) oraz narzut kosztów ogólnowydziałowych i ogólnozakładowych do kosztów funkcjonowania urządzeń ochronnych „końca rury”, urządzeń „zintegrowanych” (koszty dodatkowe), kosztów innych działań ochronnych, kosztów badań i rozwoju, edukacji oraz kosztów funkcjonowania zakładowej komórki ochrony środowiska.

Wiersz 9.2. Na podstawie szczegółowej ewidencji zakładu ustalić koszty kursów, szkoleń itp. prowadzonych przez specjalistów własnych lub wyspecjalizowane jednostki na rzecz zakładu macierzystego oraz doształcania pracowników w innych placówkach (kursy, studia podyplomowe itp.) w zakresie ochrony środowiska. Należy określić zarówno koszty pozyskania jak i prowadzenia działalności informacyjnej związanej z ochroną środowiska.

Rubryka 2

Należy wydzielić z rubr. 1 koszty badań i rozwoju poniesione przez jednostkę sprawozdawczą dla poszczególnych dziedzin ochrony środowiska, które obejmują koszty badań własnych oraz zleconych innym firmom. Badania w tym zakresie obejmują opracowanie programów, ekspertyz, projektów, biznesplanów, nowych aktów prawnych w zakresie ochrony środowiska, wskaźników i nowoczesnych systemów kontroli do szacowania stanu środowiska, opracowanie nowoczesnych technologii zapobiegania, redukcji i eliminacji szkodliwych wpływów działalności człowieka na środowisko, opracowywanie nowych surowców, produktów, zapobieganie awariom przemysłowym itp.

B. Koszty związane z funkcjonowaniem urządzeń ochronnych

W tej części działu należy również uwzględnić dla poszczególnych rodzajów urządzeń koszty: materiałów, energii, osobowe, usług obcych (np. transportowych, remontowych) i inne związane z funkcjonowaniem tych urządzeń.

Urządzenia „końca rury” nie wpływają na proces produkcyjny (produkcja może być prowadzona bez tych urządzeń), lecz redukują lub eliminują zanieczyszczenia już po ich wytworzeniu.

Rubryka 2 - urządzenia do separacji poprzez grawitację, elektrofiltry, filtry tkaninowe, adsorpcyjne, biofiltry, filtry mokre i płuczki itp.

Rubryka 3 - filtry adsorpcyjne, biofiltry, odzysk siarki z gazów technologicznych, skraplacze i chłodnie gazów wentylacyjnych zapobiegające zanieczyszczeniu powietrza, urządzenia do termicznego i katalitycznego spalania gazów, systemy zbierania i odzyskiwania pary itp.

Rubryka 4 (bez osadów ściekowych) - zbiorniki wyrównawcze, urządzenia do: mechanicznego, biologicznego i chemicznego oczyszczania ścieków, oczyszczalnie z podwyższonym usuwaniem biogenów, wraz z systemem kanalizacji, chłodnie kominowe, instalacje chłodzące do kotłów i skraplania pary, urządzenia do rozpraszania wód chłodniczych itp.

Rubryka 6 - urządzenia do segregacji, urządzenia do termicznej higienizacji odpadów, urządzenia do kondensacji, kompresji, detoksykacji, zubożenia, odwadniania, urządzenia do utylizacji metali ciężkich, składowiska odpadów, spalarnie i kompostownie odpadów, urządzenia do oczyszczania osadów ściekowych itp.

Rubryka 7 - izolacje akustyczne maszyn i instalacji, konstrukcje wyciszające w budynkach, ekrany akustyczne, ściany pochłaniające hałas w pomieszczeniach, okna dźwiękoszczelne, urządzenia amortyzujące, tłumiki akustyczne itp.

Rubryka 8 - filtry do gazów promieniotwórczych itp.

Urządzenia (technologie) „zintegrowane” stanowią całość lub część procesu produkcyjnego tak dostosowane, żeby zmniejszyć ilość i jakość wytwarzanych zanieczyszczeń powstających w procesie produkcyjnym. Rezultatem funkcjonowania tych urządzeń (technologii) produkcja staje się bardziej czysta i przyjazna dla środowiska.

Rubryka 2 - zmiana technologii na umożliwiającą wykorzystanie „przyjaznych środowisku” surowców i tworzyw, zmiana technologii na droższą, ale produkującą mniej zanieczyszczeń pyłowych wydanych do powietrza itp.

Rubryka 3 - urządzenia do ponownego wykorzystania spalin, zmiana technologii na umożliwiającą wykorzystanie „przyjaznych środowisku” surowców i tworzyw, zmiana technologii na droższą, ale produkującą mniej zanieczyszczeń gazowych wydanych do powietrza, zmiana pomp ssących na pompy próżniowe, systemy wymiany pary itp.

Rubryka 4 - zmiana technologii na umożliwiającą wykorzystanie „przyjaznych środowisku” surowców i tworzyw, zastosowanie droższych procesów produkcyjnych, ale wytwarzających mniejszą ilość ścieków, zmiana instalacji chłodzącej z wodnej na powietrzną itp.

Rubryka 5 - zamknięte obiegi wody - urządzenia do wielokrotnego wykorzystania wody technologicznej lub chłodniczej itp.

Rubryka 6 - urządzenia do powtórnego wykorzystania surowców w procesach produkcyjnych, zmiana technologii na umożliwiającą wykorzystanie „przyjaznych środowisku” surowców i tworzyw, technologie „małoodpadowe” itp.

Rubryka 7 - fundamenty redukujące wibracje, zmiana maszyn, urządzeń, instalacji lub technologii na wytwarzające mniej hałasu i wibracji itp.

Rubryka 8 - zmiana technologii na umożliwiającą wykorzystanie „przyjaznych środowisku” surowców i tworzyw, zastosowanie droższych procesów produkcyjnych, ale mniej promieniotwórczych itp.

Wiersze 3 i 5. Przychody ze sprzedaży produktów ubocznych, odzyskanych w procesie oczyszczania, nowo wytworzonych produktów (np. biogaz, kompost, energia ze spalania odpadów, surowce wtórne) i oszczędności z tytułu ich ponownego wykorzystania w procesie produkcyjnym przez jednostkę.

Przekazać w terminie :

- Wylosowana jednostka - do Fundacji Ekonomistów Środowiska i Zasobów Naturalnych 15-875 Białystok, ul. Krakowska 9 (tel. 0-85 7446096) - do 15 października 2000 r.

- Fundacja Ekonomistów Środowiska i Zasobów Naturalnych - do GUS i Ministerstwa Środowiska - do 30 października 2000 r.