

310**ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 27 lutego 2001 r.

w sprawie udzielania pomocy publicznej w sektorze włókien syntetycznych.

Na podstawie art. 14 ust. 2 oraz art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 60, poz. 704) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1**Przepisy ogólne**

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki dopuszczalności pomocy w sektorze włókien syntetycznych, jej maksymalne wielkości oraz obowiązki sprawozdawcze związane z monitorowaniem.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) sektorze włókien syntetycznych — należy przez to rozumieć przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie:
 - a) produkcji włókien syntetycznych i przędzy z włókien ciągłych powstałych na bazie poliestru, poliamidu, akrylu lub polipropylenu, niezależnie od ich końcowego zastosowania,
 - b) procesów formowania, teksturowania lub polimeryzacji (włącznie z polikondensacją), jeżeli urządzenia do polimeryzacji i formowania włókien są połączone w jedną linię technologiczną,
 - c) procesów formowania włókna, które jest formą przejściową przed przetworzeniem w postaci materiałów nietkanych (włókniny),
- 2) rynku produktów — należy przez to rozumieć rynek, na którym występują produkty wytwarzane przez przedsiębiorcę otrzymującego pomoc inwestycyjną,
- 3) ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

§ 3. Przepisów rozporządzenia nie stosuje się w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie:

- 1) procesów poprzedzających polimeryzację, w tym do produkcji monomerów,
- 2) procesów technologicznych występujących po procesach formowania lub teksturowania, jeżeli nie są one realizowane w jednej linii technologicznej z procesem formowania lub teksturowania,
- 3) procesów formowania włókna, które nie jest przeznaczone do produkcji włókienniczej.

Rozdział 2**Szczegółowe warunki dopuszczalności pomocy**

§ 4. 1. Dopuszczalne jest udzielanie pomocy przeznaczonej na inwestycje.

2. Dopuszcza się również pomoc przeznaczoną na:

- 1) wspieranie prac badawczo-rozwojowych,
- 2) ochronę środowiska lub inwestycje energooszczędne,
- 3) szkolenia,
- 4) restrukturyzację.

§ 5. 1. Dopuszczalna intensywność pomocy przeznaczonej na inwestycje dla małych i średnich przedsiębiorców wynosi:

- 1) do 75% maksymalnej intensywności pomocy przewidzianej dla danego obszaru, określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy, jeżeli rynek produktów charakteryzuje się strukturalnym niedoborem podaży i skutkiem tej pomocy nie będzie zwiększenie zdolności produkcyjnych,
- 2) do 100% maksymalnej intensywności pomocy przewidzianej dla danego obszaru, określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 13, jeżeli:
 - a) skutkiem udzielenia pomocy będzie zmniejszenie zdolności produkcyjnych albo
 - b) rynek produktów charakteryzuje się strukturalnym niedoborem podaży i udzielona pomoc nie doprowadzi do znacznego zwiększenia zdolności produkcyjnych, a inwestycja objęta pomocą ma na celu wprowadzenie na skalę przemysłową nowych produktów.

2. Dopuszczalna intensywność pomocy, o której mowa w ust. 1, dla przedsiębiorców innych niż mały i średni, wynosi do 50% maksymalnej intensywności pomocy przewidzianej dla danego obszaru, określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy, jeżeli skutkiem pomocy będzie zmniejszenie zdolności produkcyjnych lub rynek produktów charakteryzuje się strukturalnym niedoborem podaży i pomoc nie spowoduje istotnego zwiększenia zdolności produkcyjnych.

§ 6. Do pomocy na wspieranie prac badawczo-rozwojowych stosuje się przepisy art. 18 ustawy oraz przepisy wykonawcze wydane na jego podstawie.

§ 7. Do pomocy na ochronę środowiska lub inwestycje energooszczędne stosuje się przepisy art. 20 ustawy.

§ 8. Do pomocy na szkolenia stosuje się przepisy art. 22 ustawy.

§ 9. Do pomocy na restrukturyzację stosuje się przepisy art. 17 ustawy. Warunkiem dopuszczalności tej pomocy jest znaczne zmniejszenie zdolności produkcyjnych restrukturyzowanego przedsiębiorcy.

Rozdział 3

Obowiązki związane z monitorowaniem pomocy

§ 10. Przedsiębiorca prowadzący działalność, o której mowa w § 2, jest zobowiązany do przekazywania organowi nadzorującemu rocznych sprawozdań na potrzeby monitorowania pomocy.

§ 11. 1. Sprawozdania, o których mowa w § 10, zawierają informacje dotyczące w szczególności:

- 1) pełnej nazwy (firmy), siedziby i adresu przedsiębiorcy,
- 2) struktury własności przedsiębiorstwa,
- 3) struktury grupy kapitałowej, jeżeli przedsiębiorca do niej należy,
- 4) liczby zatrudnionych,
- 5) wielkości i struktury produkcji,
- 6) danych ekonomiczno-finansowych,
- 7) form, tytułu (przeznaczenia), kwot, intensywności, podstaw prawnych oraz organu udzielającego pomocy,

- 8) wykorzystania otrzymanej pomocy,
- 9) stopnia wykorzystania zdolności produkcyjnych,
- 10) poszczególnych grup produktowych,
- 11) rynków, na których działa przedsiębiorca, oraz udziału przedsiębiorcy lub grupy kapitałowej w tych rynkach.

2. Dla sprawozdań, o których mowa w ust. 1, ustala się wzór formularza sprawozdawczego, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

3. Przedsiębiorca przekazuje także informacje dotyczące:

- 1) rynków produktowych, ze względu na rodzaj włókna lub przędzy (przędza dywanowa z włókien ciągłych, tekstylna przędza z włókien ciągłych lub włókno odcinkowe) oraz rodzaj polimeru wykorzystanego w ich produkcji (poliamid, poliester, akryl lub polipropylen),
- 2) urzędzeń, które przy niewielkim nakładzie można dostosować do produkcji innych włókien lub przędzy, czego następstwem byłoby rozszerzenie skutków pomocy na inne rynki produktowe.

§ 12. Sprawozdania, o których mowa w § 10, są przekazywane organowi nadzorującemu w terminie 90 dni od zakończenia każdego roku kalendarzowego.

Rozdział 4

Przepis końcowy

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 27 lutego 2001 r. (poz. 310)

WZÓR FORMULARZA SPRAWOZDAWCZEGO PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ
W SEKTORZE WŁÓKIEŃ SYNTETYCZNYCH

FORMULARZ SPRAWOZDAWCZY PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ W SEKTORZE WŁÓKIEŃ SYNTETYCZNYCH W ROKU.....			
1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy			
2. Adres lub siedziba przedsię- biorcy	województwo	powiat	
	gmina	miejscowość	
	ulica i nr domu		
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej	
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. Nr 128, poz.829 z późn. zm.))			6. Forma prawno-organizacyjna przedsiębiorcy

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY, KTÓRY OTRZYMAŁ POMOC PUBLICZNĄ
W ROKU SPRAWOZDAWCZYM

7. Struktura własności przedsiębiorstwa (udziałowcy, akcjonariusze, wspólnicy, których udział w kapitale przedsiębiorstwa przekracza 10%) według stanu na koniec ostatniego roku:

Lp.	Pełna nazwa (firma)	Adres lub siedziba	% wartości udziałów
0	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

8. Średnia liczba zatrudnionych (w przeliczeniu na pełne etaty)

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym pracownicy		
			produkcyjni	administracyjni	pomocniczy
0		1	2	3	4
Poprzedni rok sprawozdawczy	1				
Bieżący rok sprawozdawczy	2				

9. Wielkość^{x1} i struktura produkcji podstawowych grup (% udziału w strukturze produkcji powyżej 10% w ujęciu ilościowym)

Grupy produktowe		Symbole wg PKWiU	Poprzedni rok sprawozdawczy		Bieżący rok sprawozdawczy	
			wielkość produkcji	struktura produkcji (%)	wielkość produkcji	struktura produkcji (%)
0		1	2	3	4	5
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					

^{x1} Podać wielkość produkcji w odpowiednich jednostkach.

10. Struktura produkcji podstawowych grup (% udziału w strukturze produkcji powyżej 10% w ujęciu wartościowym)

Grupy produktowe		Symbole wg PKWiU	Poprzedni rok sprawozdawczy	Bieżący rok sprawozdawczy
0		1	2	3
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			

11. Rachunek zysków i strat w tys. PLN (dla roku sprawozdawczego i poprzedniego)

Wyszczególnienie		Na koniec poprzedniego roku sprawozdawczego	Na koniec bieżącego roku sprawozdawczego
1		2	3
Koszty działalności operacyjnej	1		
Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	2		
Zysk/strata ze sprzedaży (2-1)	3		
Pozostałe koszty operacyjne	4		
Pozostałe przychody operacyjne	5		
Zysk/strata na działalności operacyjnej (3+5-4)	6		
Koszty finansowe	7		
Przychody finansowe	8		
Zysk/strata nadzwyczajna	9		
Zysk brutto (6-7+8+9)	10		
Obowiązkowe obciążenie wyniku finansowego	11		

12. Struktura sprzedaży (w ujęciu ilościowym w %)

Poprzedni rok sprawozdawczy				Bieżący rok sprawozdawczy			
rynek krajowy	rynek EOG ²⁾	w tym Unia Europejska	poza EOG	rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG
1	2	3	4	5	6	7	8

²⁾EOG-Europejski Obszar Gospodarczy: Francja, Niemcy, Włochy, Hiszpania, Portugalia, Grecja, Belgia, Holandia, Luksemburg, Dania, Szwecja, Finlandia, Austria, Wielka Brytania, Irlandia (kraje Unii Europejskiej), Norwegia, Islandia, Liechtenstein.

13. Struktura sprzedaży (w ujęciu wartościowym w %)

Poprzedni rok sprawozdawczy				Bieżący rok sprawozdawczy			
rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG	rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG
1	2	3	4	5	6	7	8

14. Zobowiązania (w tys. PLN)

Zobowiązania		Na koniec poprzedniego roku sprawozdawczego	Na koniec bieżącego roku sprawozdawczego
1		2	3
Zobowiązania długoterminowe	1		
w tym kredyty bankowe	2		
Zobowiązania krótkoterminowe	3		
w tym kredyty bankowe	4		
Podatki	5		
w tym	VAT	6	
	podatek dochodowy od osób prawnych	7	
	podatek dochodowy od osób fizycznych	8	
Fundusze celowe	9		
w tym	Fundusz Ubezpieczeń Społecznych	10	
	Fundusz Pracy	11	
	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	12	
	fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej	13	
	Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	14	
Podatki i opłaty lokalne	15		
CŁO	16		

15. Należności i roszczenia (w tys. PLN)

Wyszczególnienie		Na koniec poprzedniego roku sprawozdawczego	Na koniec bieżącego roku sprawozdawczego
0		1	2
Należności i roszczenia wobec innych podmiotów	1		

16. Główni wierzyciele, jeżeli wartość zadłużenia przekracza 10% wartości zadłużenia ogółem (podać pełną nazwę przedsiębiorcy będącego wierzycielem i procentowy udział w zadłużeniu)

Lp.	Pełna nazwa wierzyciela	% udział
0	1	2
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

B. OTRZYMANA POMOC PUBLICZNA

Dla każdej otrzymanej pomocy wypełnić podane niżej oddzielne tabele. Objasnienia do wypełnienia poszczególnych pozycji w tych tabelach podane są pod ostatnią z nich.

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

Objaśnienia:**1. Podstawa prawna otrzymanej pomocy – w przypadku gdy:**

- pomoc została udzielona na podstawie ustawy, należy podać: oznaczenie rodzaju aktu, datę aktu i ogólne określenie przedmiotu aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret),
- pomoc została udzielona na podstawie aktu wykonawczego do ustawy, należy podać: oznaczenie rodzaju aktu, nazwę organu wydającego akt, datę aktu i oznaczenie przedmiotu aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret),
- pomoc została udzielona na podstawie decyzji lub uchwały, należy podać według kolejności: nazwę aktu, datę wydania i organ wydający ten akt,
- pomoc została udzielona na podstawie umowy, należy podać rodzaj umowy, datę jej zawarcia oraz strony umowy.

2. Forma:

- dotacja,
- dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców),
- inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych,
- zwolnienie z podatku,
- odliczenie od podatku,
- obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku,
- obniżenie wysokości opłaty,
- zwolnienie z opłaty,
- zaniechanie poboru podatku,
- zaniechanie poboru opłaty,
- umorzenie zaległości podatkowej,
- umorzenie odsetek od zaległości podatkowej,
- umorzenie opłaty (składki, wpłaty),
- umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty),
- umorzenie kar,
- oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego i ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku,
- zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego i ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku,
- kontyngenty taryfowe,
- wniesienie kapitału,
- konwersja wierzytelności na akcje lub udziały,
- pożyczka preferencyjna,
- kredyt preferencyjny,
- dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków),
- pożyczki warunkowo umorzone,
- odroczenie terminu płatności podatku,
- rozłożenie na raty płatności podatku,
- rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej,
- odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty),
- rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty),
- odroczenie terminu płatności kary,
- rozłożenie na raty kary,
- poręczenie,

- gwarancja,
- inne.

3. Przeznaczenie:

- inwestycje,
- wspieranie prac badawczo-rozwojowych,
- ochrona środowiska lub inwestycje energooszczędne,
- szkolenia,
- restrukturyzacja,
- pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia,
- pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów bez dyskryminacji ze względu na pochodzenie towarów,
- pomoc udzielana w celu likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym,
- pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim,
- pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego,
- pomoc stanowiąca rekompensatę dla przedsiębiorcy z tytułu realizacji zadań publicznych.

4. Kwota:

- należy ją przedstawić jako ekwiwalent dotacji netto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 60, poz. 704).

5. Intensywność:

- intensywność pomocy liczona jako udział kwoty udzielonej pomocy w kosztach kwalifikujących się do objęcia pomocą.

6. Organ:

- pełna nazwa i siedziba organu udzielającego pomocy.

C. OCENA STOPNIA REALIZACJI ZAŁOŻONEGO PRZEZNACZENIA PRZYZNANEJ POMOCY PUBLICZNEJ

1. Czy przyznana pomoc publiczna pozwala na:	
<input type="checkbox"/>	a) ograniczenie redukcji zatrudnienia
<input type="checkbox"/>	b) utrzymanie zatrudnienia
<input type="checkbox"/>	c) wzrost zatrudnienia
2. Jeśli pomoc publiczna była udzielona na realizację projektu inwestycyjnego, należy podać strukturę wydatków inwestycyjnych (w %):	
a) zakup gruntu	
b) budynki i budowle	
c) maszyny i urządzenia	
d) zakup wartości niematerialnych i prawnych	
3. Czy w wyniku realizacji inwestycji nastąpiło zmniejszenie zdolności produkcyjnych?	
<input type="checkbox"/>	1. Tak
<input type="checkbox"/>	2. Nie
4. Czy pomoc publiczna jest przeznaczona na:	
<input type="checkbox"/>	a) odtworzenie zużytego majątku
<input type="checkbox"/>	b) modernizację majątku
<input type="checkbox"/>	c) zwiększenie zdolności produkcyjnych
<input type="checkbox"/>	d) ograniczenie zdolności produkcyjnych
<input type="checkbox"/>	e) obniżenie kosztów produkcji
5. Pomoc na wspieranie prac badawczo-rozwojowych:	
a) czy pomoc była związana z realizacją programów ustanawianych przez Wspólnoty Europejskie w zakresie prac badawczo-rozwojowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
b) czy pomoc minimalizowała ryzyko niepowodzenia prac badawczo-rozwojowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy pomoc była wykorzystana na:	
1. finansowanie badań podstawowych?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
2. finansowanie badań przemysłowych?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
3. finansowanie badań przedkonkurencyjnych?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
d) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeśli nie, dlaczego?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie

6. Pomoc na ochronę środowiska:	
a) czy pomoc była wykorzystana na inwestycje:	
<input type="checkbox"/>	związane z dostosowaniem urządzeń do nowych wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska
<input type="checkbox"/>	w urządzenia pozwalające na istotne obniżenie zanieczyszczenia środowiska poniżej obowiązujących wymagań prawnych
b) czy inwestycja została przeprowadzona zgodnie z warunkami towarzyszącymi udzielaniu pomocy, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
7. Pomoc na inwestycje energooszczędne:	
a) czy pomoc była wykorzystana na inwestycje:	
<input type="checkbox"/>	związane z dostosowaniem urządzeń do nowych wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska
<input type="checkbox"/>	pozwalające na istotne obniżenia zużycia energii poniżej obowiązujących wymagań prawnych
b) czy inwestycja została przeprowadzona zgodnie z warunkami towarzyszącymi udzielaniu pomocy, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
8. Pomoc na szkolenia:	
a) czy pomoc była wykorzystana na	
<input type="checkbox"/>	szkolenia ogólne
<input type="checkbox"/>	szkolenia specjalistyczne
b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
9. Pomoc doraźna:	
a) czy w trakcie udzielania pomocy został przygotowany plan restrukturyzacji, jeśli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
b) jak długo była udzielana pomoc	
c) czy pomoc umożliwiła odzyskanie płynności finansowej	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie

10. Pomoc restrukturyzacyjna:

a) czy w trakcie udzielania pomocy doraźnej został przygotowany plan restrukturyzacji, jeśli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

b) czy pomoc powiązana była z przeprowadzeniem prywatyzacji przedsiębiorstwa 1. Tak
 2. Nie

c) czy w wyniku udzielonej pomocy nastąpiło zmniejszenie zdolności produkcyjnych restrukturyzowanego przedsiębiorstwa, w przypadku istnienia nadwyżki zdolności produkcyjnej 1. Tak
 2. Nie

11. Pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia:

a) wskazać klęskę lub inne nadzwyczajne zdarzenie

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

12. Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów bez dyskryminacji ze względu na pochodzenie towarów:

a) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

13. Pomoc udzielana w celu likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym:

a) wskazać zakłócenia w gospodarce, na likwidację których przeznaczona była pomoc

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

14. Pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim:

a) wskazać przedsięwzięcie gospodarcze

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

15. Pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego:

a) wskazać działania promocyjne

b) wskazać działania mające na celu ochronę dziedzictwa kulturowego

c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak

2. Nie

16. Pomoc stanowiąca rekompensatę dla przedsiębiorcy z tytułu realizacji zadań publicznych:

a) jakie zadania publiczne były realizowane

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak

2. Nie

D. INFORMACJE POZWALAJĄCE OCENIĆ WPŁYW POMOCY PUBLICZNEJ NA KONKURENCJĘ**1. Szacunkowa wielkość (wartościowego) udziału przedsiębiorcy w rynku (grupy produktowe o udziale ponad 10%)**

Wyszczególnienie		Poprzedni rok sprawozdawczy	Bieżący rok sprawozdawczy
1		2	3
	1		
	2		
	3		
	4		

2. Główni konkurenci działający na rynkach, o których mowa w pkt D1

Produkt:		PKWiU
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

Produkt:		PKWiU
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

Produkt:		PKWiU
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

3. Czynniki wpływające na możliwość wejścia na rynki określone w pkt D1

1. Koszt nabycia niezbędnych licencji, koncesji, patentów, know-how i innych praw koniecznych do wejścia na dany rynek
2. Możliwość dostępu do źródeł zaopatrzenia i sieci dystrybucji (nazwy i adresy firm będących potencjalnymi dostawcami i odbiorcami)
3. Koszt wejścia na rynek, pozwalający na uzyskanie w okresie 2 lat 10% udziału w rynku (podać strukturę kosztów z wyszczególnieniem nakładów inwestycyjnych, kosztów promocji i reklamy, kosztów pozyskania zaopatrzenia i dystrybucji, opłat granicznych itp.)

**E. DANE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ
W SEKTORZE WŁÓKIEN SYNTETYCZNYCH W OKRESIE ROZLICZENIOWYM.....**

Lp.	Wyszczególnienie	Wielkości zakładane w programie	Wielkości rzeczywiste
	1	2	3
1	1. Dane podstawowe		
2	Produkcja ^{x)}		
3	Produkcja w przeliczeniu na 1 pracownika produkcyjnego		
4	Przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto		
5	Liczba godzin przepracowanych w produkcji (w tys. godzin)		
6	Przeciętna liczba pracowników		
7	2. Koszty produkcji (tys.PLN / produkowaną jednostkę)		
8	Koszty pracy		
9	Koszty materiałowe		
10	Amortyzacja urządzeń produkcyjnych		
11	Koszt obsługi kapitału obrotowego		
12	Pozostałe koszty		
13	Suma kosztów (suma od 8 do 12)		
14	Zobowiązania i koszty restrukturyzacji		
15	Koszty osłon socjalnych		
16	Inne koszty (wyszczególnić jakie) pomniejszone o koszty zawarte w podanych wierszach od 8 do 12		
17	Pomoc na badania i rozwój		
18	Pomoc na ochronę środowiska		
19	Suma odliczeń (od 14 do 18)		
20	Koszt produkcji bieżącej (wiersz 13 minus wiersz 19)		
21	3. Przychód (tys. PLN/jednostkę)		
22	Wartość sprzedaży (tys. PLN/wyprodukowaną jednostkę)		
23	Wartość sprzedaży (tys. PLN/sprzedaną jednostkę)		
24	Przychód ze sprzedaży (tys. PLN/wyprodukowaną jednostkę)		
25	Przychód ze sprzedaży (tys. PLN/sprzedaną jednostkę)		
26	Całkowity przychód bez pomocy publicznej (tys. PLN/sprzedaną jednostkę)		
27	Stan zapasów ^{x)}		
28	Wartość zapasów (tys. PLN/wyprodukowaną jednostkę)		

^{x)} Podać wielkość w odpowiednich jednostkach.

Wyroby	Symbol PKWiU	Rok sprawozdawczy	Zdolności produkcyjne	Wykorzyst. zdolności (%)	Wielkość produkcji ^{x1)}	Koszt produkcji (tys. PLN)	Udział pomocy publ. w kosztach %
1	2	3	4	5	6	7	8
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					

^{x1)} Podać wielkość produkcji w odpowiednich jednostkach.

F. KONTAKT Z OSOBĄ ODPOWIEDZIALNĄ ZA PRZYGOTOWANIE ODPOWIEDZI NA PYTANIA ZAWARTE W SPRAWOZDANIU

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

.....
(imię i nazwisko, telefon)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(data i podpis)

Dane osoby upoważnionej do roboczych kontaktów z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie informacji i danych zawartych w sprawozdaniu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

telefon

fax

e-mail