

- 1) przyjmowanie i przekazywanie środków finansowych z Unii Europejskiej na wyodrębniony rachunek w Narodowym Banku Polskim, zgodnie z planem finansowym opartym na decyzjach programowych podjętych przez Radę Ministrów, po przedstawieniu przez Komitet Integracji Europejskiej,
 - 2) zatwierdzanie planów finansowych, o których mowa w pkt 1,
 - 3) przekazywanie, na podstawie odrębnych umów, środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej instytucjom wdrażającym programy realizowane na podstawie decyzji, o których mowa w pkt 1,
 - 4) przekazywanie środków z budżetu państwa na współfinansowanie programów, o których mowa w pkt 3,
 - 5) zapewnienie płynności zasilania finansowego ze środków Unii Europejskiej do realizowania programów, o których mowa w pkt 3,
 - 6) składanie sprawozdań Radzie Ministrów i Komitetowi Integracji Europejskiej oraz formułowanie wniosków w zakresie przygotowania Polski do włączenia w system finansowania Unii Europejskiej,
 - 7) kontrola finansowa wydatkowania środków, o których mowa w pkt 3 i 4,
 - 8) wydawanie i cofanie Aktu akredytacji oraz podejmowanie decyzji w innych sprawach wynikających z umów zawartych między Rzeczpospolitą Polską a Unią Europejską,
 - 9) powoływanie organów opiniodawczo-doradczych lub pomocniczych, o charakterze stałym lub doraźnym, w sprawach należących do zakresu działania Pełnomocnika.
3. Pełnomocnik wykonuje zadania Krajowego Urzędnika Zatwierdzającego, określone w umowach, o których mowa w ust. 2 pkt 8.”
- § 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

511

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 15 maja 2001 r.

w sprawie udzielania pomocy publicznej w sektorze hutnictwa żelaza i stali.

Na podstawie art. 14 ust. 2 oraz art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 60, poz. 704) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki dopuszczalności pomocy w sektorze hutnictwa żelaza i stali, jej maksymalne wielkości oraz obowiązki sprawozdawcze związane z monitorowaniem.

§ 2. 1. Rozporządzenie stosuje się wyłącznie do przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie produkcji żeliwa i stali oraz stopów żelaza sekcja D, podsekcja DJ, dział 27, grupa 27.1, klasa 27.10, podklasa 27.10.Z, produkcji rur stalowych, przewodów rurowych i profili drażonych sekcja D, podsekcja DJ, dział 27, grupa 27.2, klasa 27.22, podklasa 27.22.Z, obróbki wstępnej sekcja D, podsekcja DJ, dział 27, grupa 27.3, klasa 27.31—35, podklasa 27.31.Z—35.Z, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności określoną w roz-

porządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 128, poz. 829, z 1998 r. Nr 143, poz. 918, z 1999 r. Nr 92, poz. 1047 i z 2001 r. Nr 12, poz. 93).

2. Rozporządzenia nie stosuje się do produkcji konstrukcji stalowych, rur innych niż wymienione w ust. 1, odlewów i wyrobów kutych.

§ 3. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców,
- 2) ustawie o publicznym obrocie papierami wartościowymi — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. — Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi (Dz. U. Nr 118, poz. 754 i Nr 141, poz. 945, z 1998 r. Nr 107, poz. 669 i Nr 113, poz. 715 oraz z 2000 r. Nr 22, poz. 270, Nr 60, poz. 702 i 703, Nr 94, poz. 1037, Nr 103, poz. 1099, Nr 114, poz. 1191, Nr 116, poz. 1216 i Nr 122, poz. 1315).

Rozdział 2

Szczegółowe warunki dopuszczalności pomocy

§ 4. W sektorze hutnictwa żelaza i stali jest dopuszczalne udzielanie pomocy dla przedsiębiorców, przeznaczonej na:

- 1) wspieranie prac badawczo-rozwojowych,
- 2) ochronę środowiska lub inwestycje energooszczędne,
- 3) zaprzestanie lub ograniczenie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę,
- 4) restrukturyzację przedsiębiorstw.

§ 5. Do pomocy na wspieranie prac badawczo-rozwojowych stosuje się art. 18 ustawy oraz przepisy wykonawcze wydane na jego podstawie.

§ 6. 1. Dopuszczalne jest udzielanie pomocy na inwestycje związane z dostosowaniem do nowych wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- 1) instalacja dostosowywanych urządzeń nastąpiła co najmniej dwa lata przed dniem wejścia w życie przepisów określających te wymagania,
- 2) pomoc jest udzielana z zachowaniem maksymalnych wielkości określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy.

2. Jeżeli maksymalne wielkości pomocy dla obszarów, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy, są niższe niż 25% kosztów inwestycji, to w przypadku małych i średnich przedsiębiorców, realizujących na tych obszarach inwestycje określone w ust. 1, maksymalna intensywność pomocy ulega zwiększeniu o 10 punktów procentowych, maksymalnie jednak do 25% kosztów inwestycji.

3. Jeżeli maksymalne wielkości pomocy dla obszarów, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy, są niższe niż 40% kosztów inwestycji, to w przypadku małych i średnich przedsiębiorców, realizujących na tych obszarach inwestycje pozwalające na istotne obniżenie zanieczyszczenia środowiska poniżej obowiązujących wymagań prawnych, maksymalna intensywność pomocy ulega zwiększeniu o 10 punktów procentowych, maksymalnie jednak do 40% kosztów inwestycji.

§ 7. 1. Dopuszczalna jest pomoc na inwestycje powodujące wzrost poziomu jakości i nowoczesności wyrobów oraz polegające na zastąpieniu dotychczasowych urządzeń urządzeniami, które spełniają nowe wymagania prawne z zakresu ochrony środowiska, pod warunkiem że stopień zamortyzowania dotychczasowych urządzeń wynosi najwyżej 75%, a ich instalacja nastąpiła co najmniej dwa lata przed wejściem w życie przepisów określających nowe wymagania prawne. W szczególności pomoc ta może mieć formę gwarancji i poręczeń udzielanych przedsiębiorstwu pożyczek

o normalnej komercyjnej stopie procentowej przed wejściem w życie przepisów określających nowe wymagania prawne.

2. Dopuszczalna jest pomoc na inwestycje pozwalające na istotne obniżenie zanieczyszczenia środowiska poniżej obowiązujących wymagań prawnych, które polegają na zastąpieniu dotychczasowych urządzeń nowymi urządzeniami, pod warunkiem że stopień zamortyzowania dotychczasowych urządzeń wynosi najwyżej 75%.

3. Pomocy, o której mowa w ust. 1 i 2, udziela się z zachowaniem maksymalnych wielkości dla obszarów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem art. 20 ust. 2 i 3 ustawy.

4. Przy obliczaniu wielkości pomocy, od kosztów inwestycji, o których mowa w ust. 2, odejmuje się planowane korzyści ekonomiczne przedsiębiorcy wynikające z obniżenia kosztów produkcji na skutek realizacji tych inwestycji.

5. Do pomocy wspierającej inwestycje energooszczędne stosuje się art. 20 ust. 1—3 ustawy.

§ 8. 1. Dopuszczalna jest pomoc dla przedsiębiorców przeznaczona na zaprzestanie prowadzenia działalności lub jej ograniczenie, która ma na celu pokrycie wydatków dla zwalnianych pracowników lub pracowników, którzy wyrazili zgodę na wcześniejsze przejście na emeryturę, pod warunkiem że:

- 1) przedsiębiorca prowadził działalność gospodarczą, o której mowa w § 2 ust. 1, w dniu udzielenia pomocy albo w dniu wystąpienia z wnioskiem o jej udzielenie,
- 2) intensywność udzielanej pomocy nie przekroczy 50% kwoty wydatków dokonywanych przez przedsiębiorcę.

2. Dopuszczalna jest także pomoc dla przedsiębiorców przeznaczona na całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, pod warunkiem że przedsiębiorcy:

- 1) prowadzili działalność, o której mowa w § 2 ust. 1, przed dniem 1 stycznia 2000 r. i prowadzą ją nadal w dniu udzielenia pomocy albo w dniu wystąpienia z wnioskiem o jej udzielenie,
- 2) unieruchamiają lub likwidują urządzenia produkcyjne w ciągu 6 miesięcy po zaprzestaniu produkcji lub w ciągu 6 miesięcy od dnia udzielenia pomocy,
- 3) nie są podmiotami dominującymi albo zależnymi w stosunku do innego przedsiębiorcy, który prowadzi działalność, o której mowa w § 2 ust. 1, w rozumieniu przepisów ustawy o publicznym obrocie papierami wartościowymi, ani takimi podmiotami w stosunku do innego przedsiębiorcy spoza sektora hutnictwa żelaza i stali, który pozostaje w stosunku dominacji albo zależności z innym przedsiębiorcą z tego sektora.

3. Wielkość udzielanej pomocy nie może przekroczyć wyższej spośród dwóch następujących wartości:

- 1) zdyskontowanej wartości planowanych kosztów stałych przedsiębiorcy w okresie trzech lat, pomniejszonej o wszelkie korzyści uzyskane z tytułu zaprzestania prowadzenia działalności, o której mowa w § 2 ust. 1, albo
- 2) wartości księgowej netto likwidowanych urządzeń.

§ 9. 1. Pomocy przeznaczonej na zaprzestanie prowadzenia działalności można udzielać przedsiębiorcy prowadzącemu działalność, o której mowa w § 2 ust. 1, należącemu do grupy kapitałowej przedsiębiorców powiązanych ze sobą relacjami zależności i dominacji w rozumieniu ustawy o publicznym obrocie papierami wartościowymi, przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) przedsiębiorca lub grupa kapitałowa zmniejszą zdolności produkcyjne w ciągu pięciu lat od dnia udzielenia pomocy,
- 2) księgi rachunkowe przedsiębiorcy zostały zbadane przez audytora, który potwierdził prawdziwość oraz rzetelność ksiąg przedstawiających aktywa oraz pasywa.

2. Wielkość udzielanej pomocy nie może przekroczyć średniej z dwóch wartości, o których mowa w § 8 ust. 3.

§ 10. Pomoc na restrukturyzację zatrudnienia jest dopuszczalna pod warunkiem, że jest ona przeznaczona na pokrycie kosztów zwolnień pracowników w związku z restrukturyzacją dokonywaną na podstawie programu restrukturyzacji sektora.

§ 11. 1. Pomoc na restrukturyzację przedsiębiorstw jest udzielana pod warunkiem, że:

- 1) program restrukturyzacji jest związany z ogólną racjonalizacją i ograniczeniem zdolności produkcyjnych w Polsce,
- 2) zapewnia przetrwanie firm korzystających z pomocy w normalnych warunkach rynkowych po zakończeniu okresu restrukturyzacji oraz
- 3) wielkość i nasilenie pomocy są ograniczone ściśle do koniecznego minimum do przetrwania i będą stopniowo znoszone.

2. Pomoc, o której mowa w ust. 1, nie może być udzielana po dniu uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej.

Rozdział 3

Obowiązki związane z monitorowaniem pomocy

§ 12. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2 ust. 1, jest zobowiązany do przekazywania organowi nadzorującemu rocznych sprawozdań na potrzeby monitorowania pomocy.

§ 13. 1. Sprawozdania, o których mowa w § 12, zawierają informacje dotyczące w szczególności:

- 1) pełnej nazwy (firmy), siedziby i adresu przedsiębiorcy,
- 2) struktury własności przedsiębiorstwa,
- 3) struktury grupy kapitałowej, jeżeli przedsiębiorca do niej należy,
- 4) liczby zatrudnionych,
- 5) wielkości i struktury produkcji,
- 6) danych ekonomiczno-finansowych,
- 7) form, tytułów (przeznaczenia), kwot, intensywności, podstaw prawnych oraz organów udzielających pomocy,
- 8) wykorzystania otrzymanej pomocy,
- 9) stopnia wykorzystania zdolności produkcyjnych,
- 10) poszczególnych grup produktowych,
- 11) rynków, na których działa przedsiębiorca, oraz udziału przedsiębiorcy lub grupy kapitałowej w tych rynkach.

2. Dla sprawozdań, o których mowa w ust. 1, ustala się wzór formularza sprawozdawczego, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

3. Przedsiębiorca przekazuje także informacje dotyczące:

- 1) maksymalnych zdolności produkcyjnych i poziomu ich wykorzystania, z podziałem na wytwarzane wyroby hutnictwa żelaza i stali,
- 2) udziału wartości pomocy w kosztach produkcji, z podziałem na wytwarzane wyroby hutnictwa żelaza i stali.

4. Przedsiębiorca należący do grupy kapitałowej, o której mowa w § 9 ust. 1, poza informacjami określonymi w ust. 1 i 3, wskazuje dodatkowo korzyści dla całej grupy, wynikające z udzielonej pomocy.

§ 14. Sprawozdania oraz informacje, o których mowa w § 13, są przekazywane organowi nadzorującemu w terminie 90 dni od zakończenia każdego roku kalendarzowego.

Rozdział 4

Przepis końcowy

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2001 r. (poz. 511)

WZÓR FORMULARZA SPRAWOZDAWCZEGO PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ W SEKTORZE HUTNICTWA ŻELAZA I STALI

FORMULARZ SPRAWOZDAWCZY PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ W SEKTORZE HUTNICTWA ŻELAZA I STALI W ROKU.....			
1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy			
2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy	województwo	powiat	
	gmina	miejscowość	
	ulica i nr domu		
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej	
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. Nr 128, poz.829 z późn. zm.)		6. Forma prawno-organizacyjna przedsiębiorcy	

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY, KTÓRY OTRZYMAŁ POMOC PUBLICZNĄ W ROKU SPRAWOZDAWCZYM

7. Struktura własności przedsiębiorstwa (udziałowcy, akcjonariusze, wspólnicy, których udział w kapitale przedsiębiorstwa przekracza 10%) według stanu na koniec ostatniego roku:

Lp.	Pełna nazwa (firma)	Adres lub siedziba	% wartości udziałów
0	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

8. Średnia liczba zatrudnionych (w przeliczeniu na pełne etaty)

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym pracownicy		
			produkcyjni	administracyjni	pomocniczy
0		1	2	3	4
Poprzedni rok sprawozdawczy	1				
Bieżący rok sprawozdawczy	2				

9. Wielkość^{x)} i struktura produkcji podstawowych grup (% udziału w strukturze produkcji powyżej 10% w ujęciu ilościowym)

Grupy produktowe		Symbole wg PKWiU	Poprzedni rok sprawozdawczy		Bieżący rok sprawozdawczy	
			wielkość produkcji	struktura produkcji (%)	wielkość produkcji	struktura produkcji (%)
0		1	2	3	4	5
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					

^{x)} Podać wielkość produkcji w odpowiednich jednostkach.

10. Struktura produkcji podstawowych grup (% udziału w strukturze produkcji powyżej 10% w ujęciu wartościowym)

Grupy produktowe		Symbole wg PKWiU	Poprzedni rok sprawozdawczy	Bieżący rok sprawozdawczy
0		1	2	3
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			

11. Rachunek zysków i strat w tys. PLN (dla roku sprawozdawczego i poprzedniego)

Wyszczególnienie		Na koniec poprzedniego roku sprawozdawczego	Na koniec bieżącego roku sprawozdawczego
1		2	3
Koszty działalności operacyjnej	1		
Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	2		
Zysk (strata) ze sprzedaży(2-1)	3		
Pozostałe koszty operacyjne	4		
Pozostałe przychody operacyjne	5		
Zysk (strata) na działalności operacyjnej (3+5-4)	6		
Koszty finansowe	7		
Przychody finansowe	8		
Zysk (strata) nadzwyczajny	9		
Zysk brutto (6-7+8+9)	10		
Obowiązkowe obciążenie wyniku finansowego	11		

12. Struktura sprzedaży (w ujęciu ilościowym w %)

Poprzedni rok sprawozdawczy				Bieżący rok sprawozdawczy			
rynek krajowy	rynek EOG ^{*)}	w tym Unia Europejska	poza EOG	rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG
1	2	3	4	5	6	7	8

^{*)}EOG-Europejski Obszar Gospodarczy: Francja, Niemcy, Włochy, Hiszpania, Portugalia, Grecja, Belgia, Holandia, Luksemburg, Dania, Szwecja, Finlandia, Austria, Wielka Brytania, Irlandia (kraje Unii Europejskiej), Norwegia, Islandia, Liechtenstein

13. Struktura sprzedaży (w ujęciu wartościowym w %)

Poprzedni rok sprawozdawczy				Bieżący rok sprawozdawczy			
rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG	rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG
1	2	3	4	5	6	7	8

14. Zobowiązania (w tys. PLN)

Zobowiązania		Na koniec poprzedniego roku sprawozdawczego	Na koniec bieżącego roku sprawozdawczego
1		2	3
Zobowiązania długoterminowe	1		
w tym kredyty bankowe	2		
Zobowiązania krótkoterminowe	3		
w tym kredyty bankowe	4		
Podatki	5		
w tym	VAT	6	
	podatek dochodowy od osób prawnych	7	
	podatek dochodowy od osób fizycznych	8	
Fundusze celowe	9		
w tym	Fundusz Ubezpieczeń Społecznych	10	
	Fundusz Pracy	11	
	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	12	
	fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej	13	
	Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	14	
Podatki i opłaty lokalne	15		
Cto	16		

15. Należności i roszczenia (w tys. PLN)

Wyszczególnienie		Na koniec poprzedniego roku sprawozdawczego	Na koniec bieżącego roku sprawozdawczego
0		1	2
Należności i roszczenia wobec innych podmiotów	1		

16. Główni wierzyciele, jeżeli wartość zadłużenia przekracza 10% wartości zadłużenia ogółem (podać pełną nazwę przedsiębiorcy będącego wierzycielem i procentowy udział w zadłużeniu)

Lp.	Pełna nazwa wierzyciela	% udział
0	1	2
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

B. OTRZYMANA POMOC PUBLICZNA

Dla każdej otrzymanej pomocy wypełnić podane niżej oddzielne tabele. Objasnienia do wypełnienia poszczególnych pozycji w tych tabelach podane są pod ostatnią z nich.

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

Objaśnienia:

1. Podstawa prawna otrzymanej pomocy – w przypadku, gdy:

- pomoc została udzielona na podstawie ustawy, należy podać: oznaczenie rodzaju aktu, datę aktu i ogólne określenie przedmiotu aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym została opublikowana, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret),
- pomoc została udzielona na podstawie aktu wykonawczego do ustawy, należy podać: oznaczenie rodzaju aktu, nazwę organu wydającego akt, datę aktu i oznaczenie przedmiotu aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret),
- pomoc została udzielona na podstawie decyzji lub uchwały, należy podać według kolejności: nazwę aktu, datę wydania i organ wydający ten akt,
- pomoc została udzielona na podstawie umowy, należy podać rodzaj umowy, datę jej zawarcia oraz strony umowy.

2. Forma:

- dotacja,
- dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców),
- inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych,
- zwolnienie z podatku,
- odliczenie od podatku,
- obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku,
- obniżenie wysokości opłaty,
- zwolnienie z opłaty,
- zaniechanie poboru podatku,
- zaniechanie poboru opłaty,
- umorzenie zaległości podatkowej,
- umorzenie odsetek od zaległości podatkowej,
- umorzenie opłaty (składki, wpłaty),
- umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty),
- umorzenie kar,
- oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego i ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku,
- zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego i ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku,
- kontyngenty taryfowe,
- wniesienie kapitału,
- konwersja wierzytelności na akcje lub udziały,
- pożyczka preferencyjna,
- kredyt preferencyjny,
- dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków),
- pożyczki warunkowo umorzone,
- odroczenie terminu płatności podatku,
- rozłożenie na raty płatności podatku,

- rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej,
- odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty),
- rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty),
- odroczenie terminu płatności kary,
- rozłożenie na raty kary,
- poręczenie,
- gwarancja,
- inne.

3. Przeznaczenie:

- wspieranie prac badawczo-rozwojowych,
- ochrona środowiska lub inwestycje energooszczędne,
- zaprzestanie lub ograniczenie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę,
- restrukturyzacja zatrudnienia,
- restrukturyzacja przedsiębiorstw,
- pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia,
- pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów bez dyskryminacji ze względu na pochodzenie towarów,
- pomoc udzielana w celu likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym,
- pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim,
- pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego,
- pomoc stanowiąca rekompensatę dla przedsiębiorcy z tytułu realizacji zadań publicznych.

4. Kwota:

- należy ją przedstawić jako ekwiwalent dotacji netto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 60, poz. 704).

5. Intensywność:

- intensywność pomocy liczona jako udział kwoty udzielonej pomocy w kosztach kwalifikujących się do objęcia pomocą.

6. Organ:

- pełna nazwa i siedziba organu udzielającego pomocy.

C. OCENA STOPNIA REALIZACJI ZAŁOŻONEGO PRZEZNACZENIA PRZYZNANEJ POMOCY PUBLICZNEJ

1. Jeśli pomoc publiczna była udzielona na realizację projektu inwestycyjnego, należy podać strukturę wydatków inwestycyjnych (w %):	
a) zakup gruntu	
b) budynki i budowle	
c) maszyny i urządzenia	
d) zakup wartości niematerialnych i prawnych	
2. Czy przyznana pomoc publiczna pozwala na:	
<input type="checkbox"/> a) ograniczenie redukcji zatrudnienia	
<input type="checkbox"/> b) utrzymanie zatrudnienia	
<input type="checkbox"/> c) wzrost zatrudnienia	
3. Czy pomoc publiczna jest przeznaczona na:	
<input type="checkbox"/> a) odtworzenie zużytego majątku	
<input type="checkbox"/> b) modernizację majątku	
<input type="checkbox"/> c) zwiększenie zdolności produkcyjnych	
<input type="checkbox"/> d) ograniczenie zdolności produkcyjnych	
<input type="checkbox"/> e) obniżenie kosztów produkcji	
4. Pomoc na wspieranie prac badawczo-rozwojowych:	
a) czy pomoc była związana z realizacją programów ustanawianych przez Wspólnoty Europejskie w zakresie prac badawczo – rozwojowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
b) czy pomoc minimalizowała ryzyko niepowodzenia prac badawczo-rozwojowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy pomoc była wykorzystana na:	
1. finansowanie badań podstawowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
2. finansowanie badań przemysłowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
3. finansowanie badań przedkonkurencyjnych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
d) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeśli nie, dlaczego?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie

5. Pomoc na ochronę środowiska:	
a) czy pomoc była wykorzystana na inwestycje:	
<input type="checkbox"/> związane z dostosowaniem urządzeń do nowych wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska	
<input type="checkbox"/> w urządzenia pozwalające na istotne obniżenie zanieczyszczenia środowiska poniżej obowiązujących wymagań prawnych	
b) czy inwestycja została przeprowadzona zgodnie z warunkami towarzyszącymi udzielaniu pomocy, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
6. Pomoc na inwestycje energooszczędne:	
a) czy pomoc była wykorzystana na inwestycje:	
<input type="checkbox"/> związane z dostosowaniem urządzeń do nowych wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska	
<input type="checkbox"/> pozwalające na istotne obniżenie zużycia energii poniżej obowiązujących wymagań prawnych	
b) czy inwestycja została przeprowadzona zgodnie z warunkami towarzyszącymi udzielaniu pomocy, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
7. Pomoc na zaprzestanie prowadzenia działalności lub jej ograniczenie:	
a) czy pomoc była przeznaczona na:	
<input type="checkbox"/> zaprzestanie prowadzenia działalności	
<input type="checkbox"/> ograniczenie prowadzenia działalności	
b) czy pomoc była przeznaczona na:	
<input type="checkbox"/> pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników	
<input type="checkbox"/> pokrycie wypłat dla pracowników, którzy wyrazili zgodę na wcześniejsze przejście na emeryturę	
c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie

8. Pomoc na restrukturyzację zatrudnienia:

a) podać liczbę pracowników, którzy zostali zwolnieni w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy
.....

b) czy pomoc została w całości wykorzystana. 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

9. Pomoc na restrukturyzację przedsiębiorstw

a) wskazać dziedzinę i zakres restrukturyzacji
.....
.....

b) czy pomoc została w całości wykorzystana. 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

10. Pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia:

a) wskazać klęskę lub inne nadzwyczajne zdarzenie
.....

b) czy pomoc została w całości wykorzystana. 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

11. Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów bez dyskryminacji ze względu na pochodzenie towarów:

a) czy pomoc została w całości wykorzystana. 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

12. Pomoc udzielana w celu likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym:

a) wskazać zakłócenia w gospodarce, na których likwidację przeznaczona była pomoc
.....

b) czy pomoc została w całości wykorzystana. 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

13. Pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim:

a) wskazać przedsięwzięcie gospodarcze
.....

b) czy pomoc została w całości wykorzystana. 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

14. Pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego:

a) wskazać działania promocyjne
.....

b) wskazać działania mające na celu ochronę dziedzictwa kulturowego
.....

c) czy pomoc została w całości wykorzystana, 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

15. Pomoc stanowiąca rekompensatę dla przedsiębiorcy z tytułu realizacji zadań publicznych:

a) jakie zadania publiczne były realizowane
.....

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, 1. Tak
jeżeli nie, podać przyczynę

..... 2. Nie

D. INFORMACJE POZWALAJĄCE OCENIĆ WPŁYW POMOCY PUBLICZNEJ NA KONKURENCJĘ

1. Szacunkowa wielkość (wartościowego) udziału przedsiębiorcy w rynku (grupy produktowe o udziale ponad 10%)

Wyszczególnienie		Poprzedni rok sprawozdawczy	Bieżący rok sprawozdawczy
1		2	3
	1		
	2		
	3		
	4		

2. Główni konkurenci działający na rynkach, o których mowa w pkt D1

Produkt:		PKWiU
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

Produkt:		PKWiU
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

Produkt:		PKWiU
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

3. Czynniki wpływające na możliwość wejścia na rynki określone w pkt D1

1. Koszt nabycia niezbędnych licencji, koncesji, patentów, know-how i innych praw koniecznych do wejścia na dany rynek
2. Możliwość dostępu do źródeł zaopatrzenia i sieci dystrybucji (nazwy i adresy firm będących potencjalnymi dostawcami i odbiorcami)
3. Koszt wejścia na rynek, pozwalający na uzyskanie w okresie 2 lat 10% udziału w rynku (podać strukturę kosztów z wyszczególnieniem nakładów inwestycyjnych, kosztów promocji i reklamy, kosztów pozyskania zaopatrzenia i dystrybucji, opłat granicznych itp.)

**E. DANE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ
W SEKTORZE HUTNICTWA ŻELAZA I STALI W OKRESIE ROZLICZENIOWYM.....**

Lp.	Wyszczególnienie	Wielkości zakładane w programie	Wielkości rzeczywiste
	1	2	3
1	1. Dane podstawowe		
2	Produkcja ^{x)}		
3	Produkcja w przeliczeniu na 1 pracownika produkcyjnego		
4	Przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto		
5	Liczba godzin przepracowanych w produkcji (w tys. godzin)		
6	Przeciętna liczba pracowników		
7	2. Koszty produkcji (tys.PLN / produkowaną jednostkę)		
8	Koszty pracy		
9	Koszty materiałowe		
10	Amortyzacja urządzeń produkcyjnych		
11	Koszt obsługi kapitału obrotowego		
12	Pozostałe koszty		
13	Suma kosztów (suma od 8 do 12)		
14	Zobowiązania i koszty restrukturyzacji		
15	Koszty osłon socjalnych		
16	Inne koszty (wyszczególnić jakie) pomniejszone o koszty zawarte w podanych wierszach od 8 do 12		
17	Pomoc na badania i rozwój		
18	Pomoc na ochronę środowiska		
19	Suma odliczeń (od 14 do 18)		
20	Koszt produkcji bieżącej (wiersz 13 minus wiersz 19)		
21	3. Przychód (tys. PLN/jednostkę)		
22	Wartość sprzedaży (tys. PLN/wyprodukowaną jednostkę)		
23	Wartość sprzedaży (tys. PLN/sprzedaną jednostkę)		
24	Przychód ze sprzedaży (tys. PLN/wyprodukowaną jednostkę)		
25	Przychód ze sprzedaży (tys. PLN/sprzedaną jednostkę)		
26	Całkowity przychód bez pomocy publicznej (tys. PLN/sprzedaną jednostkę)		
27	Stan zapasów ^{x)}		
28	Wartość zapasów (tys. PLN/wyprodukowaną jednostkę)		

^{x)} Podać wielkość w odpowiednich jednostkach.

Wyroby	Symbol PKWiU	Rok sprawozdawczy	Zdolności produkcyjne	Wykorzyst. zdolności (%)	Wielkość produkcji ^{x)}	Koszt produkcji (tys.PLN)	Udział pomocy publ. w kosztach %
1	2	3	4	5	6	7	8
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					
		bieżący					
		poprzedni					

^{x)} Podać wielkość produkcji w odpowiednich jednostkach.

F. KONTAKT Z OSOBĄ ODPOWIEDZIALNĄ ZA PRZYGOTOWANIE ODPOWIEDZI NA PYTANIA ZAWARTE W SPRAWOZDANIU

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

.....
(imię i nazwisko, telefon)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(data i podpis)

Dane osoby upoważnionej do roboczych kontaktów z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie informacji i danych zawartych w sprawozdaniu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

telefon.....
faks.....
e-mail.....