

nej, przysługuje stałe wynagrodzenie miesięczne w wysokości 4 000 zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wypłacane ze środków Ministerstwa Finansów.

§ 25. 1. Członkom Komisji Egzaminacyjnej przysługuje wynagrodzenie za:

- 1) udział w posiedzeniu Komisji Egzaminacyjnej — 250 zł,
- 2) udział w sesji egzaminacyjnej:
 - a) dla przewodniczącego oraz sekretarza składu egzaminacyjnego — 900 zł za część pisemną egzaminu oraz 1 300 zł za część ustną egzaminu,
 - b) dla pozostałych członków składu egzaminacyjnego — 800 zł za część pisemną oraz 1 200 zł za część ustną egzaminu,
- 3) przygotowywanie pytań i zadań egzaminacyjnych:
 - a) za każdy zestaw 10 pytań — 100 zł,
 - b) za każde zadanie — 100 zł.

2. Jeżeli w trakcie części ustnej egzaminu skład egzaminacyjny ulegnie zmianie, wynagrodzenie za udział w tej części egzaminu przysługuje wszystkim członkom składu egzaminacyjnego, z tym że łączna wysokość należnego wynagrodzenia dla składu egzaminacyjnego nie może przekroczyć 7 400 zł.

3. W przypadkach, o których mowa w:

- 1) ust. 1 pkt 1 i 3 — o wypłatę wynagrodzeń występuje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej,
- 2) ust. 1 pkt 2 — o wypłatę wynagrodzeń występuje przewodniczący składu egzaminacyjnego, po uzyskaniu akceptacji Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej.

4. Przepis § 24 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 26. Członkom Komisji Egzaminacyjnej przysługuje diety oraz zwrot kosztów podróży, dojazdów środkami komunikacji miejscowej i noclegów, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o należnościach przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju, z tym że:

- 1) koszty noclegu w hotelu, udokumentowane rachunkiem, zwracane są do wysokości równowartości 26 diet — za każdą dobę hotelową,
- 2) koszty podróży publicznymi środkami transportu zwracane są w wysokości zapłaconej ceny biletu za przejazd określonym środkiem transportu, z wyjątkiem przelotu samolotem,
- 3) w razie podróży samolotem, koszty zwracane są w wysokości kosztów, które ponieśliby, podróżując samochodem stanowiącym ich własność.

§ 27. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 11 czerwca 2001 r.

Minister Finansów: w z. *J. Rudowski*

598

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI

z dnia 21 maja 2001 r.

w sprawie warunków i trybu udzielania dotacji przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości.

Na podstawie art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, zwana dalej „Agencją”, może udzielić małemu przedsiębiorcy dotacji przeznaczonej na finansowanie części kosztów uczestnictwa osoby, o której mowa w ust. 4, w szkoleniu, zwanej dalej „dotacją szkoleniową”.

2. Dotacja szkoleniowa może być udzielona na finansowanie, w sposób określony w ust. 5 i 6, uczestnictwa w szkoleniu z zakresu:

- 1) zarządzania zasobami przedsiębiorstwa,
- 2) przepisów prawa związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, w szczególności w Polsce i w Unii Europejskiej,

- 3) zastosowania technik informatycznych w przedsiębiorstwie,
- 4) marketingu,
- 5) finansowania rozwoju przedsiębiorstwa — które miało miejsce na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zakończyło się w roku, w którym przedsiębiorca wystąpił o udzielenie dotacji, oraz nie służyło zdobywaniu kwalifikacji wymaganych do wykonywania określonego zawodu.

3. Przez uczestnictwo w szkoleniu należy rozumieć także uczestnictwo w odpłatnych studiach podyplomowych.

4. Dotacja szkoleniowa może być udzielona łącznie z tytułu uczestnictwa w szkoleniu: właściciela, współwłaściciela, pełnomocnika, prokurenta, osoby

wpisanej do rejestru przedsiębiorców jako wchodzącej w skład organu uprawnionego do reprezentacji przedsiębiorcy lub osoby, której powierzono sprawowanie kierowniczego stanowiska na podstawie prawa pracy.

5. Dotacja szkoleniowa z tytułu uczestnictwa jednej osoby w jednym szkoleniu nie może przekroczyć 60% ceny netto tego szkolenia ani kwoty 1 000 zł.

6. Łączna wysokość dotacji szkoleniowych udzielonych jednemu przedsiębiorcy z tytułu uczestnictwa w szkoleniach, które zakończyły się w ciągu roku kalendarzowego, nie może przekroczyć 5 000 zł.

7. Przedsiębiorca składa osobie upoważnionej przez Prezesa Agencji wniosek o udzielenie dotacji szkoleniowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia. Do wniosku dołącza się:

- 1) kopię faktury wystawionej na przedsiębiorcę, określającej termin, temat i cenę szkolenia,
- 2) kopię dowodu zapłaty przez przedsiębiorcę za szkolenie,
- 3) kopię dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia, a w przypadku określonym w ust. 3 — zaliczenie semestru, przez osobę, o której mowa w ust. 4.

8. Agencja może żądać od przedsiębiorcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych w ust. 1—4.

§ 2. 1. Agencja może udzielić małemu lub średniemu przedsiębiorcy dotacji przeznaczonej na finansowanie części kosztów uzyskania certyfikatu z zakresu systemu zarządzania jakością, środowiskiem lub bezpieczeństwem pracy, zwanej dalej „dotacją na uzyskanie certyfikatu”.

2. Dotacja na uzyskanie certyfikatu może być udzielona na finansowanie, w sposób określony w ust. 4 i 5, kosztów:

- 1) usług doradczych i szkoleniowych w zakresie projektowania i wdrażania potwierdzanych certyfikatem systemów zarządzania jakością, środowiskiem lub bezpieczeństwem pracy,
- 2) auditu certyfikacyjnego, wykonanego przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w systemie akredytacji.

3. Dotacja na uzyskanie certyfikatu nie może być udzielona przedsiębiorcy, który:

- 1) otrzymał pomoc publiczną na finansowanie całości lub części kosztów określonych w ust. 2 lub
- 2) zalega z opłacaniem podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne.

4. Dotacja na uzyskanie certyfikatu nie może przekroczyć:

- 1) w zakresie kosztów określonych w ust. 2 pkt 1 — 60% ceny netto usług realizowanych po zawarciu umowy o udzieleniu dotacji ani:

- a) 20 000 zł — w przypadku małego przedsiębiorcy,
- b) 25 000 zł — w przypadku średniego przedsiębiorcy,

2) w zakresie kosztów określonych w ust. 2 pkt 2 — 60% ceny netto auditu ani:

- a) 6 000 zł — w przypadku małego przedsiębiorcy,
- b) 12 000 zł — w przypadku średniego przedsiębiorcy.

5. Limity kwot określone w ust. 4 zwiększa się o 50% w przypadku projektowania i wdrażania jednocześnie więcej niż jednego systemu zarządzania.

6. Przedsiębiorca składa wniosek o udzielenie dotacji na uzyskanie certyfikatu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia, przed zawarciem umowy o wykonanie auditu certyfikacyjnego. Do wniosku dołącza się kopię umowy o wykonanie usług, o których mowa w ust. 2 pkt 1, wraz z harmonogramem prac i płatności.

7. Agencja może żądać od przedsiębiorcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych w ust. 1—3.

8. Dotacja na uzyskanie certyfikatu jest wypłacana jednorazowo lub w ratach. Łączna kwota wypłaconych rat, z wyłączeniem ostatniej raty, nie może przekroczyć 80% limitu określonego dla przedsiębiorcy w ust. 4 pkt 1.

9. W celu dokonania przez Agencję wypłaty raty dotacji na uzyskanie certyfikatu przedsiębiorca składa udokumentowane rozliczenie rzeczywiście poniesionych kosztów określonych w ust. 2.

10. W celu dokonania przez Agencję jednorazowej wypłaty dotacji na uzyskanie certyfikatu albo wypłaty ostatniej raty tej dotacji przedsiębiorca składa:

- 1) kopię umowy o wykonanie auditu certyfikacyjnego,
- 2) kopię certyfikatu wystawionego przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w systemie akredytacji,
- 3) udokumentowane rozliczenie rzeczywiście poniesionych kosztów określonych w ust. 2.

§ 3. 1. Agencja może udzielić małemu lub średniemu przedsiębiorcy dotacji przeznaczonej na finansowanie, w sposób określony w ust. 3, części kosztów usług doradczych związanych z dopuszczeniem akcji emitowanych przez przedsiębiorcę do publicznego obrotu i wprowadzeniem ich na nieurzędowy, regulowany rynek papierów wartościowych, zwanej dalej „dotacją na przygotowanie do uczestnictwa w rynku kapitałowym”.

2. Dotacja na przygotowanie do uczestnictwa w rynku kapitałowym nie może być udzielona przedsiębiorcy, który:

- 1) otrzymał pomoc publiczną na finansowanie całości lub części kosztów określonych w ust. 1 lub
- 2) w chwili składania wniosku o dotację jest spółką publiczną, lub

3) zalega z opłacaniem podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne.

3. Dotacja na przygotowanie do uczestnictwa w rynku kapitałowym nie może przekroczyć 60% ceny netto usług, o których mowa w ust. 1, realizowanych po zawarciu umowy o udzieleniu dotacji ani kwoty 100 000 zł.

4. Przedsiębiorca składa wniosek o udzielenie dotacji na przygotowanie do uczestnictwa w rynku kapitałowym według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia. Do wniosku dołącza się kopię umowy o wykonanie usług, o których mowa w ust. 1, wraz z harmonogramem prac i płatności.

5. Agencja może żądać od przedsiębiorcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych w ust. 1 i 2.

6. Dotacja na przygotowanie do uczestnictwa w rynku kapitałowym jest wypłacana jednorazowo lub w ratach. Łączna kwota wypłaconych rat, z wyłączeniem ostatniej raty, nie może przekroczyć 50 000 zł.

7. W celu dokonania przez Agencję wypłaty raty dotacji na przygotowanie do uczestnictwa w rynku kapitałowym przedsiębiorca składa udokumentowane rozliczenie rzeczywiście poniesionych kosztów określonych w ust. 1.

8. W celu dokonania przez Agencję jednorazowej wypłaty dotacji na przygotowanie do uczestnictwa w rynku kapitałowym albo wypłaty ostatniej raty tej dotacji przedsiębiorca składa:

- 1) dokument świadczący o dopuszczeniu wyemitowanych przezeń akcji do obrotu na nieurzędowym, regulowanym rynku papierów wartościowych,
- 2) udokumentowane rozliczenie rzeczywiście poniesionych kosztów określonych w ust. 1.

§ 4. 1. Agencja może udzielić osobie prawnej, która:

- 1) zgodnie ze statutem:
 - a) działa na rzecz rozwoju przedsiębiorczości,
 - b) nie działa w celu osiągnięcia zysku lub przeznacza zysk na cele statutowe,
- 2) znajduje się w dobrej sytuacji finansowej oraz nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia społeczne,
- 3) w zakresie świadczenia usług informacyjnych i doradczych dla małych i średnich przedsiębiorców posiada doświadczenie oraz niezbędny potencjał ekonomiczny i techniczny,
- 4) zatrudnia pracowników posiadających kwalifikacje niezbędne do świadczenia usług, o których mowa w pkt 3

— dotacji przeznaczonej na finansowanie, w sposób określony w ust. 3, przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, części kosztów świadczenia bezpłatnych usług informacyjnych i doradczych małym i średnim przedsiębiorcom oraz osobom podejmującym działalność

gospodarczą, zwanej dalej „dotacją na usługi informacyjno-doradcze”.

2. Dotacja na usługi informacyjno-doradcze nie może być udzielona osobie prawnej, która otrzymuje dotację ze środków budżetu państwa na świadczenie bezpłatnych usług informacyjnych lub doradczych przedsiębiorcom lub osobom podejmującym działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów.

3. Dotacja na usługi informacyjno-doradcze nie może przekroczyć 75% wartości wykonanych usług, obliczonej według rozliczeniowej stawki godzinowej, określonej w umowie o udzieleniu dotacji.

4. Agencja dokonuje wyboru osób prawnych, którym zostaną udzielone dotacje na usługi informacyjno-doradcze, w drodze konkursu dla określonego województwa, ogłoszonego w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim i na stronie internetowej Agencji.

5. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 4, zawiera:

- 1) termin składania ofert i ich zawartość,
- 2) wskazanie wymaganych dokumentów, potwierdzających spełnianie przez osobę prawną warunków określonych w ust. 1,
- 3) termin rozstrzygnięcia konkursu,
- 4) określenie sposobu poinformowania o wynikach konkursu.

6. Agencja ocenia oferty złożone w ramach konkursu biorąc pod uwagę w szczególności: lokalizację punktu, w którym świadczone będą usługi, ciągłość świadczenia usług, kwalifikacje osób wykonujących usługi, sytuację finansową osoby prawnej oraz zadeklarowaną przez nią rozliczeniową stawkę godzinową.

7. Agencja może zawrzeć z osobą prawną, której udzieliła dotacji na usługi informacyjno-doradcze, nie więcej niż dwie kolejne umowy bez przeprowadzania ponownego konkursu.

§ 5. 1. Agencja może udzielić osobie prawnej, która:

- 1) zgodnie ze statutem:
 - a) działa na rzecz rozwoju przedsiębiorczości,
 - b) nie działa w celu osiągnięcia zysku lub przeznacza zysk na cele statutowe,
- 2) znajduje się w dobrej sytuacji finansowej oraz nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia społeczne,
- 3) uchwałą właściwego organu utworzyła wyodrębniony księgowo fundusz, z którego udziela:
 - a) pożyczek wyłącznie dla przedsiębiorców, którzy na podstawie odrębnych przepisów podlegają opodatkowaniu w formie karty podatkowej, ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych bądź prowadzą podatkową księgę przychodów i rozchodów, albo
 - b) poręczeń kredytów lub pożyczek, zaciąganych wyłącznie przez małych lub średnich przedsiębiorców,

- 4) posiada niezbędny potencjał ekonomiczny i techniczny do udzielania pożyczek lub poręczeń, o których mowa w pkt 3,
- 5) zatrudnia pracowników posiadających kwalifikacje niezbędne do udzielania pożyczek lub poręczeń, o których mowa w pkt 3

— dotacji przeznaczonej na powiększenie kapitału funduszu, o którym mowa w pkt 3, zwanej dalej „dotacją na powiększenie kapitału funduszu”.

2. Dotacja na powiększenie kapitału funduszu nie może być wyższa niż dotychczasowy kapitał funduszu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, ani przekraczać 2 000 000 zł.

3. Agencja dokonuje wyboru osób prawnych, którym zostaną udzielone dotacje na powiększenie kapitału funduszu, w drodze konkursu ogłoszonego w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim i na stronie internetowej Agencji.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3, zawiera:

- 1) termin składania ofert i ich zawartość,
- 2) wskazanie wymaganych dokumentów, potwierdzających spełnianie przez osobę prawną warunków określonych w ust. 1,
- 3) termin rozstrzygnięcia konkursu,
- 4) określenie sposobu poinformowania o wynikach konkursu.

5. Agencja ocenia oferty złożone w ramach konkursu biorąc pod uwagę w szczególności: lokalizację osoby prawnej, jej sytuację finansową, wielkość kapitału funduszu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, w stosunku do terytorialnego zasięgu jego działania oraz kwalifikacje osób zatrudnionych przy udzielaniu pożyczek lub poręczeń.

6. Agencja może udzielać kolejnych dotacji na powiększenie kapitału funduszu tej samej osobie prawnej, pod warunkiem że udział łącznej kwoty tych dotacji w kapitale funduszu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, nie przekroczy 50%.

7. W przypadku udzielania dotacji na powiększenie kapitału funduszu w związku z realizacją rządowego programu restrukturyzacji określonej branży gospodarki, nie stosuje się ograniczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a) oraz ust. 2 i 6.

§ 6. 1. Agencja może udzielić:

- 1) organowi prowadzącemu szkołę, zakład doskonalenia nauczycieli lub placówkę działającą w systemie oświaty,
- 2) osobie prawnej, a w szczególności: stowarzyszeniu, fundacji, organizacji zrzeszającej przedsiębiorców albo szkole wyższej

— dotacji przeznaczonej na finansowanie, w sposób określony w ust. 3 i 4, części kosztów podejmowanego przez ten podmiot przedsięwzięcia mającego na celu rozwój przedsiębiorczości lub kształtowanie postaw przedsiębiorczych w społeczeństwie, polegającego w szczególności na organizacji lub udziale

w konkursie, konferencji, seminarium, imprezie targowo-wystawienniczej albo wydaniu publikacji, zwanej dalej „dotacją na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości”.

2. Dotacja na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości nie może być udzielona:

- 1) osobie prawnej, która zalega z opłacaniem podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne, lub
- 2) na finansowanie kosztów przedsięwzięcia organizowanego dla zysku.

3. Dotacja na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości nie może być wyższa niż 50% udokumentowanych kosztów organizacji lub udziału w przedsięwzięciu.

4. W ciągu roku kalendarzowego Agencja może udzielić jednemu podmiotowi nie więcej niż trzech dotacji na inicjatywy wspierające rozwój przedsiębiorczości, których łączna kwota nie może przekroczyć 150 000 zł.

5. Podmiot składa wnioski o dotację na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do rozporządzenia, przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia. Do wniosku dołącza się opis przedsięwzięcia wraz ze szczegółowym kosztorysem.

6. Agencja może żądać od podmiotu przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych w ust. 1 i 2.

7. Wnioski o dotację na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości złożone w okresie trzech kolejnych miesięcy kalendarzowych są rozpatrywane przez Agencję łącznie w terminie do 15 dnia następnego miesiąca.

8. Agencja rozpatruje wnioski o dotację na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości biorąc pod uwagę w szczególności:

- 1) rodzaj przedsięwzięcia, przy czym preferowane są przedsięwzięcia służące kształtowaniu postaw przedsiębiorczych wśród młodzieży,
- 2) skalę przewidywanego oddziaływania przedsięwzięcia w stosunku do jego kosztów,
- 3) udział wnioskowanej kwoty dotacji w całości kosztów przedsięwzięcia.

9. W terminie 14 dni po rozpatrzeniu wniosków o dotację na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości Agencja podaje do publicznej wiadomości przez zamieszczenie na stronie internetowej informacje:

- 1) o złożonych wnioskach, zawierające krótki opis przedsięwzięcia, nazwę podmiotu i wnioskowaną kwotę dotacji,
- 2) o przyznanych dotacjach, z określeniem ich kwoty.

10. Dotacja na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości jest wypłacana:

- 1) jednorazowo, po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, albo
- 2) w ratach, jeżeli jej kwota przekracza 10 000 zł.

11. W przypadku określonym w ust. 10 pkt 2 ostatnia rata jest wypłacana po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia i wynosi nie mniej niż 25% kwoty dotacji na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości.

12. W celu dokonania przez Agencję wypłaty dotacji na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości albo wypłaty raty tej dotacji podmiot przedstawia udokumentowane rozliczenie rzeczywiście poniesionych kosztów realizacji przedsięwzięcia.

§ 7. 1. Agencja udziela dotacji, o których mowa w § 1—6, w drodze pisemnej umowy.

2. Umowa określa w szczególności:

- 1) kwotę dotacji,
- 2) szczegółowe zasady wykorzystywania dotacji,
- 3) sposób wypłaty dotacji,
- 4) w przypadku dotacji wypłacanej w ratach:

- a) przypadki, w których wypłacone raty podlegają zwrotowi,
 - b) sposób zabezpieczenia zwrotu wypłaconych rat,
- 5) sposób nadzorowania przez Agencję wykorzystania dotacji,
 - 6) warunki rozwiązania umowy.

§ 8. W związku z wykonywaniem przez Agencję zadań określonych dla zlikwidowanej Polskiej Fundacji Promocji i Rozwoju Małych i Średnich Przedsiębiorstw w umowach międzynarodowych o wykorzystywaniu środków bezzwrotnej pomocy Unii Europejskiej dla Polski, Agencja może udzielać dotacji innych niż określone w § 1—6, na warunkach i w trybie określonych w tych umowach.

§ 9. Wnioski o dotację na inicjatywę wspierającą rozwój przedsiębiorczości, złożone w okresie od dnia wejścia w życie rozporządzenia do dnia 30 czerwca 2001 r., są rozpatrywane do dnia 15 lipca 2001 r.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Gospodarki: *J. Steinhoff*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 maja 2001 r. (poz. 598)

Załącznik nr 1

Strona 1 z 2

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI SZKOLENIOWEJ

A. Informacje o wnioskodawcy (przedsiębiorcy)

Nazwa przedsiębiorcy			
Ulica, nr domu, kod, miejscowość (zgodnie z dokumentami rejestrowymi)			
Telefon i faks (z numerem kierunkowym)			
NIP			
REGON			
Data rozpoczęcia działalności			
Numer w rejestrze przedsiębiorców			
Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby uprawnionej do podpisania umowy dotacji			
Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja			
Kwota pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu ostatnich 3 lat			PLN
Forma prawna prowadzonej działalności (właściwie zaznaczyć)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (także wspólnik spółki cywilnej) <input type="checkbox"/> spółka jawna <input type="checkbox"/> spółdzielnia <input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo państwowe <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka z o.o. Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółka z o.o., w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% udziałów <input type="checkbox"/> spółka z o.o., w stosunku do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub komunalna jednostka organizacyjna są podmiotami dominującymi <input type="checkbox"/> inna spółka z o.o. <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka akcyjna Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółka akcyjna, w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% akcji <input type="checkbox"/> spółka akcyjna, w stosunku do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub komunalna jednostka organizacyjna są podmiotami dominującymi <input type="checkbox"/> inna spółka akcyjna <input type="checkbox"/> inna forma prawna (jaka?)			
Rodzaj działalności (należy podać cztery pierwsze znaki PKD lub EKD)			
Średnioroczne zatrudnienie w poprzednim roku obrotowym ¹	Rok:	Liczba pracowników:	
Przychód netto ze sprzedaży towarów, wyrobów, usług i operacji finansowych w poprzednim roku obrotowym przekroczył równowartość w złotych 7 milionów euro (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Suma aktywów bilansu na koniec poprzedniego roku obrotowego przekroczyła równowartość w złotych 5 milionów euro (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Przedsiębiorcy inni niż mali posiadają w przedsiębiorcy wnioskującym o dotację: więcej niż 25% wkładów, udziałów lub akcji, lub prawo do ponad 25% udziału w zysku, lub więcej niż 25% głosów w zgromadzeniu wspólników (akcjonariuszy) (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	

¹ UWAGA: w przypadku przedsiębiorców działających krócej niż rok, należy podać przewidywany roczny przychód netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie, oszacowane na podstawie danych za ostatni okres, udokumentowany przez przedsiębiorcę.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI SZKOLENIOWEJ

B. Informacje o firmie szkolącej

NIP	
Nazwa	
Ulica, nr domu	
Kod, miejscowość	
Telefon i faks	

C. Informacje o szkoleniu

Tytuł szkolenia	
Data zakończenia	
Miejsce przeprowadzenia	
Czas trwania (w godzinach)	

D. Informacje o uczestniku szkolenia

Imię	
Nazwisko	
Stanowisko	
Cena netto szkolenia	PLN

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą

.....
data i podpis przedsiębiorcy / osoby reprezentującej przedsiębiorcę

.....
pieczęć przedsiębiorcy

Załączniki:

<input type="checkbox"/>	Kopia faktury wystawionej na przedsiębiorcę, określającej datę, temat i cenę szkolenia.
<input type="checkbox"/>	Kopia dowodu zapłaty za szkolenie.
<input type="checkbox"/>	Kopia dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia przez osobę wskazaną we wniosku.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA UZYSKANIE CERTYFIKATU

A. Informacje o wnioskodawcy (przedsiębiorcy)

Nazwa przedsiębiorcy			
Ulica, nr domu, kod, miejscowość (zgodnie z dokumentami rejestrowymi)			
Telefon i faks (z numerem kierunkowym)			
NIP			
REGON			
Data rozpoczęcia działalności			
Numer w rejestrze przedsiębiorców			
Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby uprawnionej do podpisania umowy dotacji			
Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja			
Kwota pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu ostatnich 3 lat			PLN
Forma prawna prowadzonej działalności (właściwe zaznaczyć)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (także wspólnik spółki cywilnej) <input type="checkbox"/> spółka jawna <input type="checkbox"/> spółdzielnia <input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo państwowe <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka z o.o. Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółka z o.o., w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% udziałów <input type="checkbox"/> spółka z o.o., w stosunku do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub komunalna jednostka organizacyjna są podmiotami dominującymi <input type="checkbox"/> inna spółka z o.o. <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka akcyjna Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółka akcyjna, w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% akcji <input type="checkbox"/> spółka akcyjna, w stosunku do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub komunalna jednostka organizacyjna są podmiotami dominującymi <input type="checkbox"/> inna spółka akcyjna <input type="checkbox"/> inna forma prawna (jaka?)			
Rodzaj działalności (należy podać cztery pierwsze znaki PKD lub EKD)			
Średnioroczne zatrudnienie w poprzednim roku obrotowym ¹	Rok:	Liczba pracowników:	
Przychód netto ze sprzedaży towarów, wyrobów, usług i operacji finansowych w poprzednim roku obrotowym zawierał się w przedziale (właściwe zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> 0—7 mln euro <input type="checkbox"/> 7—40 mln euro <input type="checkbox"/> ponad 40 mln euro		
Suma aktywów bilansu na koniec poprzedniego roku obrotowego zawierała się w przedziale (właściwe zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> 0—5 mln euro <input type="checkbox"/> 5—27 mln euro <input type="checkbox"/> ponad 27 mln euro		
Przedsiębiorcy inni niż mali posiadają w przedsiębiorcy wnioskującym o dotację: (właściwe zaznaczyć) więcej niż 25% wkładów, udziałów lub akcji, lub prawa do ponad 25% udziału w zysku, lub więcej niż 25% głosów w zgromadzeniu wspólników (akcjonariuszy)			<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

¹ UWAGA: w przypadku przedsiębiorców działających krócej niż rok należy podać przewidywany roczny przychód netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie, oszacowane na podstawie danych za ostatni okres, udokumentowany przez przedsiębiorcę.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA UZYSKANIE CERTYFIKATU

Przedsiębiorcy inni niż mali i średni posiadają w przedsiębiorcy wnioskującym o dotację: <i>(właściwie zaznaczyć)</i> więcej niż 25% wkładów, udziałów lub akcji, lub prawa do ponad 25% udziałów w zysku, lub więcej niż 25% głosów w zgromadzeniu wspólników (akcjonariuszy)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Forma wypłaty dotacji <i>(właściwie zaznaczyć)</i>	<input type="checkbox"/> jednorazowo	<input type="checkbox"/> w ratach
Przewidywana data wystąpienia o pierwszą ratę <i>(w przypadku dotacji wypłacanej w ratach)</i>		

B. Przedmiot dotacji

Rodzaj systemu zarządzania <i>(właściwie zaznaczyć)</i>	<input type="checkbox"/> system zarządzania jakością <input type="checkbox"/> system zarządzania środowiskiem <input type="checkbox"/> system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy	
System zarządzania zgodny z normą <i>(podać normę)</i>		
Przewidywany koszt auditu	PLN	
Przewidywana data wystąpienia o audit		

C. Informacje o firmie wykonującej usługi doradczo-szkoleniowe *(w przypadku kilku wykonawców załączyć dodatkową stronę)*

NIP	
Nazwa	
Ulica, nr domu	
Kod, miejscowość	
Telefon i faks <i>(z numerem kierunkowym)</i>	

Oświadczam, że:

- 1) dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą,
- 2) przedsiębiorca nie otrzymał dotychczas pomocy publicznej na wdrożenie systemu zarządzania, którego dotyczy wniosek,
- 3) przedsiębiorca nie zalega z opłacaniem podatków ani składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
data i podpis przedsiębiorcy / osoby reprezentującej przedsiębiorcę.....
pieczętka przedsiębiorcy

Załączniki:

<input type="checkbox"/>	Kopia umowy/umów o wykonanie usług doradczych
<input type="checkbox"/>	Harmonogram prac i płatności

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRZYGOTOWANIE DO UCZESTNICTWA W RYNKU KAPITAŁOWYM

A. Informacje o wnioskodawcy (przedsiębiorcy)

Nazwa przedsiębiorcy			
Ulica, nr domu, kod, miejscowość (zgodnie z dokumentami rejestrowymi)			
Telefon i faks (z numerem kierunkowym)			
NIP			
REGON			
Data rozpoczęcia działalności			
Numer w rejestrze przedsiębiorców			
Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby uprawnionej do podpisania umowy dotacji			
Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja			
Kwota pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu ostatnich 3 lat			PLN
Forma prawna prowadzonej działalności (właściwie zaznaczyć)			
<input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo państwowe <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka z o.o. Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółka z o.o., w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% udziałów <input type="checkbox"/> spółka z o.o., w stosunku do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub komunalna jednostka organizacyjna są podmiotami dominującymi <input type="checkbox"/> inna spółka z o.o. <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka akcyjna Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółka akcyjna, w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% akcji <input type="checkbox"/> spółka akcyjna, w stosunku do której Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, państwowa lub komunalna jednostka organizacyjna są podmiotami dominującymi <input type="checkbox"/> inna spółka akcyjna <input type="checkbox"/> inna forma prawna (jaka?)			
Rodzaj działalności (należy podać cztery pierwsze znaki PKD lub EKD)			
Średnioroczne zatrudnienie w poprzednim roku obrotowym ¹	Rok:	Liczba pracowników:	
Przychód netto ze sprzedaży towarów, wyrobów, usług i operacji finansowych w poprzednim roku obrotowym zawierał się w przedziale (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> 0—7 mln euro <input type="checkbox"/> 7—40 mln euro <input type="checkbox"/> ponad 40 mln euro		
Suma aktywów bilansu na koniec poprzedniego roku obrotowego zawierała się w przedziale (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> 0—5 mln euro <input type="checkbox"/> 5—27 mln euro <input type="checkbox"/> ponad 27 mln euro		
Przedsiębiorcy inni niż mali i średni posiadają w przedsiębiorcy wnioskującym o dotację: (właściwie zaznaczyć) więcej niż 25% wkładów, udziałów lub akcji, lub prawa do ponad 25% udziału w zysku, lub więcej niż 25% głosów w zgromadzeniu wspólników (akcjonariuszy)			<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Forma wypłaty dotacji (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> jednorazowo		<input type="checkbox"/> w ratach
Przewidywana data wystąpienia o pierwszą ratę (w przypadku dotacji wypłacanej w ratach)			

¹ UWAGA: w przypadku przedsiębiorców działających krócej niż rok, należy podać przewidywany roczny przychód netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie, oszacowane na podstawie danych za ostatni okres, udokumentowany przez przedsiębiorcę.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRZYGOTOWANIE DO UCZESTNICTWA W RYNKU KAPITAŁOWYM

B. Informacje o firmie wykonującej usługi doradcze (w przypadku kilku wykonawców załączyć dodatkową stronę)

NIP	
Nazwa	
Ulica, nr domu	
Kod, miejscowość	
Telefon i faks (z numerem kierunkowym)	

Oświadczam, że:

- 1) dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą,
- 2) przedsiębiorca nie jest spółką publiczną,
- 3) przedsiębiorca nie otrzymał dotychczas pomocy publicznej na usługi doradcze związane z dopuszczeniem emitowanych przezeń akcji do publicznego obrotu i wprowadzeniem ich na nieurzędowy, regulowany rynek papierów wartościowych,
- 4) przedsiębiorca nie zalega z opłacaniem podatków ani składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
data i podpis przedsiębiorcy / osoby reprezentującej przedsiębiorcę

.....
pieczęć przedsiębiorcy

Załączniki:

<input type="checkbox"/>	Kopia umowy/umów o wykonanie usług doradczych
<input type="checkbox"/>	Harmonogram prac i płatności

Załącznik nr 4

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA INICJATYWĘ WSPIERAJĄCĄ ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

A. Informacje o wnioskodawcy

Nazwa		
Ulica, nr domu, kod, miejscowość (zgodnie z dokumentami rejestrowymi)		
Telefon i faks (z numerem kierunkowym) oraz ewentualnie e-mail		
NIP		
REGON		
Rodzaj rejestru i numer wpisu do rejestru		
Forma prawna (właściwie zaznaczyć)		
<input type="checkbox"/> organ prowadzący szkołę, zakład doskonalenia nauczycieli lub placówkę działającą w systemie oświaty <input type="checkbox"/> izba gospodarcza <input type="checkbox"/> cech, izba lub związek rzemiosła <input type="checkbox"/> zrzeszenie lub rada zrzeszeń handlu i usług <input type="checkbox"/> stowarzyszenie <input type="checkbox"/> szkoła wyższa <input type="checkbox"/> fundacja <input type="checkbox"/> inna forma prawna (jaka?)		
Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby uprawnionej do podpisania umowy dotacji		
Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja		
Kwota pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu ostatnich 3 lat (wypełnia wnioskodawca będący przedsiębiorcą)		PLN
Całkowity koszt przedsięwzięcia		PLN
Wnioskowana kwota dotacji		PLN
Forma wypłaty dotacji (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> jednorazowo	<input type="checkbox"/> w ratach

B. Nazwa i krótki opis przedsięwzięcia (do 600 znaków)

Oświadczam, że:

- 1) dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą,
- 2) przedsięwzięcie, którego dotyczy wniosek, nie jest organizowane dla zysku,
- 3) wnioskodawca nie zalega z opłacaniem podatków ani składek na ubezpieczenia społeczne (nie dotyczy organu prowadzącego szkołę, zakład doskonalenia nauczycieli lub placówkę działającą w systemie oświaty).

.....
data i podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę.....
pieczęć wnioskodawcy

Załącznik

<input type="checkbox"/>	Opis przedsięwzięcia wraz ze szczegółowym kosztorysem.
--------------------------	--