

79**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI**

z dnia 1 lutego 2001 r.

w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia indywidualnego na obrót towarami o znaczeniu strategicznym, za wydanie certyfikatu importowego oraz za poświadczenie oświadczenia końcowego użytkownika.

Na podstawie art. 14 ust. 7 i art. 22 ust. 5 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 119, poz. 1250) zarządza się, co następuje:

§ 1. Za wydanie zezwolenia indywidualnego na obrót towarami o znaczeniu strategicznym pobiera się opłatę w wysokości 400 złotych.

§ 2. Za wydanie certyfikatu importowego pobiera się opłatę w wysokości 400 złotych.

§ 3. Za poświadczenie oświadczenia końcowego użytkownika pobiera się opłatę w wysokości 400 złotych.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Gospodarki: *J. Steinhoff***80****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI**

z dnia 1 lutego 2001 r.

w sprawie wzoru certyfikatu weryfikacji dostawy oraz sposobu ewidencjonowania wydanych certyfikatów.

Na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 119, poz. 1250) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór certyfikatu weryfikacji dostawy, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Dyrektor właściwego urzędu celnego jest obowiązany do prowadzenia ewidencji wydanych certyfikatów weryfikacji dostawy w formie księgi ewidencyjnej.

§ 3. 1. Dyrektor, o którym mowa w § 2, wyznacza pracownika upoważnionego do prowadzenia ewidencji wydanych certyfikatów weryfikacji dostawy.

2. Wpisów do księgi ewidencyjnej dokonuje pracownik wyznaczony do prowadzenia ewidencji.

§ 4. 1. Podstawą wpisów do księgi ewidencyjnej są dane zawarte w certyfikatach weryfikacji dostawy.

2. Księgę ewidencyjną przechowuje się zgodnie z przepisami dotyczącymi klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji dla celów archiwalnych.

§ 5. 1. Każdy wpis do księgi ewidencyjnej oznacza się numerem wynikającym z kolejności wpisów oraz zaopatruje w datę dokonania wpisu i podpis osoby upoważnionej do prowadzenia ewidencji.

2. Wpis w księdze ewidencyjnej powinien być trwały i wyraźny, nie może być wymazywany ani w inny sposób usuwany.

3. Poprawki powinny być dokonywane w sposób czytelny.

4. O dokonanych poprawkach osoba upoważniona do prowadzenia ewidencji sporządza na końcu wpisu adnotację o treści poprawki i jej podstawie, ze szczególnym wskazaniem miejsca dokonanej poprawki, oraz opatruje adnotację podpisem.

§ 6. Ewidencja wydanych certyfikatów weryfikacji dostawy powinna zawierać następujące dane:

- 1) datę wydania certyfikatu weryfikacji dostawy,
- 2) oznaczenie organu, który wydał certyfikat weryfikacji dostawy,
- 3) nazwę importera, jego siedzibę i adres,
- 4) nazwę eksportera, jego siedzibę i adres,
- 5) nazwę i opis towaru lub technologii,
- 6) numer kontrolny towaru,
- 7) ilość i wartość towarów lub technologii,
- 8) opis ostatecznego wykorzystania towaru lub technologii,
- 9) numer dokumentu SAD,
- 10) numer konosamentu, numer listu przewozowego lub innego dokumentu potwierdzającego przywóz towaru lub technologii.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Gospodarki: *J. Steinhoff*