

§ 8. 1. W przypadku gdy czynności egzekucyjne mają być przeprowadzone w obrębie budynków zajmowanych przez UOP, mogą być one dokonane przez komornika jedynie w asyście wyznaczonego funkcjonariusza UOP.

2. Kierownik jednostki w przypadku, o którym mowa w ust. 1, udziela asysty komornikowi wykonującemu czynności egzekucyjne na podstawie pisemnego powiadomienia o egzekucji oraz sporządzonego przez komornika odpisu tytułu wykonawczego, na podstawie którego jest prowadzona egzekucja.

3. W przypadku gdy czynności egzekucyjne są prowadzone przeciwko funkcjonariuszowi UOP, kierownik jednostki wyznacza do asysty funkcjonariusza UOP pełniącego służbę w jednostce wymienionej w ust. 1, posiadającego stopień nie niższy od stopnia służbowego funkcjonariusza UOP, przeciwko któremu są wykonywane czynności egzekucyjne.

4. Przepisy § 4, § 5 ust. 2 oraz § 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. Koszty poniesione z tytułu udzielania pomocy lub asystowania funkcjonariuszy UOP przy wykony-

waniu czynności egzekucyjnych przez komornika ustala się w wysokości 1,5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Rachunek określający koszty, o których mowa w ust. 1, kierownik jednostki przesyła komornikowi.

3. Należność za wykonanie przez UOP pomocy lub asysty jest przekazywana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania rachunku, na rachunek bankowy jednostki organizacyjnej UOP, która udzieliła pomocy lub asysty.

4. Koszty, o których mowa w ust. 1, zalicza się do wydatków egzekucyjnych obciążających zobowiązane go, wobec którego były wykonywane czynności egzekucyjne.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

## 822

### ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 16 lipca 2001 r.

#### w sprawie udzielania pomocy lub asystowania przez Urząd Ochrony Państwa przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych w administracji.

Na podstawie art. 46 § 3 pkt 3 i art. 50 § 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 1991 r. Nr 36, poz. 161, z 1992 r. Nr 20, poz. 78, z 1993 r. Nr 28, poz. 127, z 1995 r. Nr 85, poz. 426, z 1996 r. Nr 43, poz. 189 i Nr 146, poz. 680, z 1997 r. Nr 137, poz. 926 i Nr 141, poz. 943 i 944, z 1998 r. Nr 162, poz. 1126 oraz z 2000 r. Nr 114, poz. 1193, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1315) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) przypadki, w których Urząd Ochrony Państwa powinien udzielić organowi egzekucyjnemu i egzekutorowi, zwanym dalej „organem egzekucyjnym”, pomocy, oraz przypadki i miejsca, w których jest wymagana asysta Urzędu Ochrony Państwa, zwane go dalej „UOP”,
- 2) sposób udzielania pomocy lub asystowania UOP przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych,
- 3) tryb występowania przez organ egzekucyjny do UOP o udzielenie pomocy lub asysty oraz wymagane dokumenty,
- 4) sposób dokumentowania wykonanych, przy pomocy lub w asyście UOP, czynności egzekucyjnych,
- 5) sposób rozliczania kosztów czynności egzekucyjnych, wykonanych przy pomocy lub w asyście UOP.

§ 2. UOP udziela organowi egzekucyjnemu pomocy przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych, jeżeli w toku wykonywania tych czynności, niezależnie od miejsca ich przeprowadzania, organ egzekucyjny natrafi na opór funkcjonariusza UOP, który uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie egzekucji, albo jeżeli istnieje uzasadnione przypuszczenie, że organ egzekucyjny na taki opór natrafi.

§ 3. 1. Kierownik jednostki organizacyjnej UOP, właściwej ze względu na miejsce prowadzenia egzekucji, zwany dalej „kierownikiem jednostki”, udziela organowi egzekucyjnemu pomocy po otrzymaniu, co najpóźniej 7 dni przed terminem czynności egzekucyjnych, pisemnego wezwania do udzielenia pomocy oraz sporządzonego przez organ egzekucyjny odpisu tytułu wykonawczego, na podstawie którego jest przeprowadzana egzekucja.

2. W pilnych przypadkach, zwłaszcza gdy zwłoka groziłaby udaremnieniem egzekucji, udzielenie pomocy może nastąpić także na ustne wezwanie organu egzekucyjnego. W takim przypadku kierownik jednostki, nie wstrzymując udzielenia pomocy, żąda okazania tytułu wykonawczego, na podstawie którego jest prowadzona egzekucja, oraz nadeśnięcia, w terminie do 7 dni po zakończeniu czynności egzekucyjnych, potwierdze-

nia wezwania, o którym mowa w ust. 1, na piśmie wraz ze sporządzonym przez organ egzekucyjny odpisem tytułu wykonawczego.

§ 4. 1. Pomoc, o której mowa w § 2, polega na umożliwieniu przeprowadzenia czynności egzekucyjnych, w szczególności przez zapewnienie:

- 1) dostępu do miejsca, w którym mają być one wykonywane,
- 2) porządku w miejscu przeprowadzania egzekucji,
- 3) osobistego bezpieczeństwa organowi egzekucyjnemu i uczestnikom postępowania egzekucyjnego,
- 4) w razie potrzeby, na żądanie organu egzekucyjnego, zastosowania środków przymusu bezpośredniego.

2. Funkcjonariusz UOP wykonuje czynności, o których mowa w ust. 1, z poszanowaniem godności osób biorących udział w czynnościach egzekucyjnych.

§ 5. 1. Do udzielenia pomocy kierownik jednostki wyznacza funkcjonariusza UOP w stopniu nie niższym od stopnia służbowego funkcjonariusza UOP, przeciwko któremu są wykonywane czynności egzekucyjne.

2. Udzielenie pomocy następuje w terminie wyznaczonym w wezwaniu lub w innym terminie uzgodnionym z kierownikiem jednostki.

§ 6. 1. Funkcjonariusz UOP, udzielający pomocy, nie jest uprawniony do badania, czy egzekucja jest zasadna i celowa, ani też dokonywania jakichkolwiek czynności wykraczających poza zakres udzielanej pomocy.

2. W razie wątpliwości funkcjonariusz UOP, udzielający pomocy, powinien wyjaśnić, czy osoba wykonująca czynności egzekucyjne jest uprawniona do przeprowadzania egzekucji; w tym celu może on żądać okazania właściwego dokumentu, zwłaszcza legitymacji służbowej.

§ 7. Z przebiegu czynności, o których mowa w § 4, funkcjonariusz UOP sporządza notatkę służbową zawierającą określenie terminu, miejsca i rodzaju prowadzonej egzekucji, imię i nazwisko osoby, przeciwko której egzekucja była skierowana, oznaczenie organu egzekucyjnego oraz imię i nazwisko osoby, która wykonywała czynności egzekucyjne, a także opis czynności egzekucyjnych wykonanych przy pomocy UOP. Notatkę przedstawia kierownikowi jednostki, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 8. 1. W przypadku gdy czynności egzekucyjne mają być przeprowadzone w obrębie budynków zajmowanych przez UOP, mogą być one dokonane jedynie w asyście wyznaczonego funkcjonariusza UOP.

2. Kierownik jednostki, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, udziela asysty organowi egzekucyjnemu wykonującemu czynności egzekucyjne na podstawie pisemnego powiadomienia o egzekucji oraz sporządzonego przez organ egzekucyjny odpisu tytułu wykonawczego, na podstawie którego jest prowadzona egzekucja.

3. W przypadku gdy czynności egzekucyjne są prowadzone przeciwko funkcjonariuszowi UOP, kierownik jednostki wyznacza do asysty funkcjonariusza UOP pełniącego służbę w jednostce wymienionej w ust. 1, posiadającego stopień nie niższy od stopnia służbowego funkcjonariusza UOP, przeciwko któremu są wykonywane czynności egzekucyjne.

4. Przepisy § 4, § 5 ust. 2 oraz § 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. Koszty poniesione z tytułu udzielania pomocy lub asystowania funkcjonariuszy UOP przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych przez organ egzekucyjny ustala się w wysokości 1,5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Rachunek określający koszty, o których mowa w ust. 1, kierownik jednostki przesyła organowi egzekucyjnemu.

3. Należność za wykonanie przez UOP pomocy lub asysty jest przekazywana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania rachunku, na rachunek bankowy jednostki organizacyjnej UOP, która udzieliła pomocy lub asysty.

4. Koszty, o których mowa w ust. 1, zalicza się do opłat za czynności egzekucyjne obciążające zobowiązanie, wobec którego były wykonywane czynności egzekucyjne.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

## 823

### ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 16 lipca 2001 r.

#### w sprawie nadania statutu Agencji Budowy i Eksploatacji Autostrad.

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 27 października 1994 r. o autostradach płatnych (Dz. U. Nr 127, poz. 627, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 i Nr 156, poz. 775, z 1997 r.

Nr 133, poz. 885, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 oraz z 2000 r. Nr 48, poz. 550, Nr 86, poz. 958 i Nr 109, poz. 1157) zarządza się, co następuje: