



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 10 sierpnia 2001 r.

Nr 82

TREŚĆ:
Poz.:

ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW:

- 890 — z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie sposobu przejścia przez Głównego Inspektora Inspekcji Handlowej wojewódzkich laboratoriów kontrolno-analitycznych prowadzonych dotychczas przez wojewódzkich inspektorów Inspekcji Handlowej 6025
- 891 — z dnia 2 sierpnia 2001 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Zasłużony dla polskiej geologii”, ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu nadawania, a także noszenia . 6026

ROZPORZĄDZENIA:

- 892 — Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2001 r. w sprawie określenia wzorów bonów paliwowych oraz ich wartości nominalnej, sposobu dystrybucji bonów paliwowych oraz zasad i trybu postępowania przy ich zatrzymaniu 6030
- 893 — Ministra Gospodarki z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie dotacji przeznaczonej na finansowanie restrukturyzacji zatrudnienia w przemyśle koksowniczym 6033
- 894 — Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 sierpnia 2001 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w państwowych jednostkach sfery budżetowej działających w zakresie ochrony środowiska, zasobów naturalnych i leśnictwa 6035
- 895 — Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad kierowania i współdziałania jednostek ochrony przeciwpożarowej biorących udział w działaniu ratowniczym 6039

890

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 17 lipca 2001 r.

w sprawie sposobu przejścia przez Głównego Inspektora Inspekcji Handlowej wojewódzkich laboratoriów kontrolno-analitycznych prowadzonych dotychczas przez wojewódzkich inspektorów Inspekcji Handlowej.

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz. U. z 2001 r. Nr 4, poz. 25) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób przejścia przez Głównego Inspektora Inspekcji Handlowej, zwanego dalej „Głównym Inspektorem”, laboratoriów kontrolno-analitycznych, zwanych dalej „laboratoriami”, prowadzonych dotychczas przez wojewódzkich inspektorów Inspekcji Handlowej, a w szczególności tryb przejścia laboratoriów, rodzaje przejmowanych składników mienia oraz etaty i środki finansowe niezbędne do prowadzenia tych laboratoriów.

§ 2. 1. Główny Inspektor przejmie od właściwych wojewodów:

- 1) składniki mienia niezbędne do prowadzenia laboratorium, w szczególności rzeczowe składniki majątku obrotowego, środki trwałe z wyłączeniem nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne,
- 2) etaty pracowników służby cywilnej i innych pracowników, w liczbie niezbędnej do prowadzenia laboratorium, nie mniejszej niż liczba osób zatrudnionych w laboratorium, według stanu na dzień 31 grudnia 2000 r.,

- 3) środki finansowe niezbędne do prowadzenia laboratorium, przeznaczone na wydatki bieżące i wydatki majątkowe, w szczególności na wynagrodzenia dla pracowników, o których mowa w pkt 2, i składki od nich naliczane.
2. Przejęcie składników mienia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nastąpi nieodpłatnie.
3. Określenie liczby etatów i środków finansowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, nastąpi w porozumieniu zawartym między Głównym Inspektorem a właściwym wojewodą, w szczególności określonej w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych oraz szczegółowych zasad i terminów rocznych rozliczeń i wpłat do budżetu przez zakłady budżetowe i gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych (Dz. U. Nr 122, poz. 1333).
4. W celu przejęcia przez Głównego Inspektora etatów i środków finansowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, po dokonaniu przez Ministra Finansów zmian w budżecie właściwi dysponenti środków budżetu państwa dokonają odpowiednich zmian w planach finansowych, w trybie określonym w przepisach rozporządzenia, o którym mowa w ust. 3.
- § 3. 1. Przekazanie i przejęcie składników mienia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, dokumentuje się przez sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego, który podpisują:
- 1) w imieniu strony przekazującej — wojewoda albo wyznaczony przez niego pełnomocnik,
 - 2) w imieniu strony przejmującej — Główny Inspektor albo wyznaczony przez niego pełnomocnik.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
- 1) określenie rodzaju, ilości i wartości składników mienia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, udokumentowane i rozliczone w księgach rachunkowych,
 - 2) wykaz przejmowanych dokumentów związanych z prowadzeniem laboratorium.
- § 4. Wojewódzcy inspektorzy Inspekcji Handlowej, o których mowa w § 1:
- 1) przeprowadzą inwentaryzację podlegających przekazaniu składników mienia według stanu na dzień przekazania,
 - 2) udokumentują wyniki inwentaryzacji i dokonają porównania z zapisami ksiąg rachunkowych; ujawnione różnice powinny być wyjaśnione i rozliczone w księgach rachunkowych tego roku obrachunkowego, w którym nastąpiło przekazanie laboratoriów,
 - 3) dokonają wyceny aktywów i pasywów majątku obrotowego i środków trwałych, stanowiącego wyposażenie laboratoriów, oraz ustalą wynik finansowy według stanu na dzień przekazania.
- § 5. 1. Jeżeli laboratorium jest zlokalizowane w pomieszczeniach stanowiących część budynku użytkowanego przez wojewódzki inspektorat Inspekcji Handlowej na podstawie umowy najmu, dzierżawy albo użyczenia, Główny Inspektor, z dniem przejęcia laboratorium, z mocy prawa wstępuje w określone w tej umowie prawa i obowiązki najemcy, dzierżawcy albo biorącego do używania, w części dotyczącej tych pomieszczeń.
2. Jeżeli laboratorium jest zlokalizowane w pomieszczeniach stanowiących część budynku znajdującego się w trwałym zarządzie wojewódzkiego inspektoratu Inspekcji Handlowej, zasady i sposób użytkowania tych pomieszczeń zostaną określone w umowie użyczenia zawartej między podmiotem, w którego trwałym zarządzie znajduje się budynek, a Głównym Inspektorem.
- § 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.
- Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

891

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 2 sierpnia 2001 r.

w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Zasłużony dla polskiej geologii”, ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu nadawania, a także noszenia.

Na podstawie art. 4 ust. 2 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130, z 1998 r. Nr 162, poz. 1126 oraz z 2000 r.

Nr 12, poz. 136 i Nr 120, poz. 1268) zarządza się, co następuje: