

1215**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

z dnia 26 sierpnia 2002 r.

w sprawie przypadków otrzymywania przez funkcjonariuszy Biura Ochrony Rządu równoważnika pieniężnego w zamian za wyżywienie oraz wysokości tego równoważnika.

Na podstawie art. 64 ust. 3 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. Nr 27, poz. 298 i Nr 106, poz. 1149 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Funkcjonariusz Biura Ochrony Rządu, zwany dalej „funkcjonariuszem”, otrzymuje równoważnik pieniężny w wysokości 100% wartości pieniężnej przysługującej mu normy wyżywienia, w przypadku gdy warunki pełnienia służby lub względy techniczno-organizacyjne uniemożliwiają korzystanie z wyżywienia przysługującego w naturze.

2. Funkcjonariusz w służbie kandydackiej otrzymuje równoważnik pieniężny za czas urlopów i całodobowych przepustek w wysokości równej 100% wartości pieniężnej normy wyżywienia „P”.

§ 2. Wysokość równoważnika pieniężnego przysługującego w zamian za wyżywienie jest równa wysokości pieniężnej normy wyżywienia przysługującej funkcjonariuszowi na podstawie odrębnych przepisów.

§ 3. Wypłata równoważnika pieniężnego następuje w formie gotówki lub przelewem na wskazane

przez funkcjonariusza konto, z dołu za okresy miesięczne.

§ 4. W przypadku braku możliwości przygotowania funkcjonariuszowi w służbie kandydackiej wyżywienia w naturze lub zlecenia wyżywienia w palcówkach gastronomicznych — otrzymuje on równoważnik pieniężny w zamian za wyżywienie w wysokości 100% wartości pieniężnej przysługującej mu normy wyżywienia „P” powiększony o 100%.

§ 5. Równoważnika nie wypłaca się, jeśli funkcjonariusz nie skorzystał z wyżywienia przysługującego w naturze z przyczyny niezawinionej przez organizatora wyżywienia.

§ 6. Funkcjonariusz nie otrzymuje równoważnika pieniężnego w zamian za wyżywienie w okresie przebywania na leczeniu w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

K. Janik

1216**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA**

z dnia 26 lipca 2002 r.

w sprawie procedur Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej.

Na podstawie art. 79 ustawy z dnia 6 września 2001 r. — Prawo farmaceutyczne (Dz. U. Nr 126, poz. 1381 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 141, poz. 1181) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się procedury Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej określające:

- 1) utrzymanie właściwego stanu technicznego i sanitarnego lokalu hurtowni farmaceutycznej,
- 2) zasady przechowywania produktów leczniczych,
- 3) zasady i tryb przyjmowania i wydawania produktów leczniczych,
- 4) warunki transportu i załadunku produktów leczniczych,
- 5) prawidłowe prowadzenie hurtowni farmaceutycznej,

6) sposób powierzania zastępstwa osoby wykwalifikowanej, odpowiedzialnej za prowadzenie hurtowni.

§ 2. 1. Hurtownia farmaceutyczna składa się co najmniej z komory przyjęć, pomieszczenia magazynowego, pomieszczenia ekspedycyjnego oraz pomieszczenia administracyjnego i socjalnego; komora przyjęć i pomieszczenie ekspedycyjne muszą posiadać odrębne wejścia.

2. W lokalu, o którym mowa w ust. 1, przewiduje się ciągi komunikacyjne, takie jak korytarze i przejścia pomiędzy poszczególnymi pomieszczeniami hurtowni, odpowiednie do charakteru wykonywanych zadań.

3. Pomieszczenia magazynowe hurtowni farmaceutycznej i ich otoczenie utrzymuje się w czystości oraz zapewnia skuteczne izolowanie od warunków ze-