

2. Jeżeli zachodzą okoliczności uzasadniające natychmiastowe udzielenie pomocy medycznej, wniosek o przeprowadzenie badania lekarskiego osoby zatrzymanej może być złożony w formie ustnej. Wniosek ten powinien być następnie potwierdzony na piśmie.

§ 5. 1. Badanie lekarskie osoby zatrzymanej przeprowadza lekarz Biura Ochrony Rządu, a jeżeli nie jest to możliwe — lekarz publicznego zakładu opieki zdrowotnej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli badanie lekarskie osoby zatrzymanej przeprowadza lekarz Biura Ochrony Rządu, jest ono przeprowadzane na terenie jednostki Biura Ochrony Rządu.

§ 6. 1. Biuro Ochrony Rządu zapewnia:

- 1) przewiezienie osoby zatrzymanej w celu przeprowadzenia badania lekarskiego, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) bezpieczeństwo pracowników służby zdrowia w czasie przeprowadzania badania lekarskiego osoby zatrzymanej.

2. Jeżeli stan zdrowia osoby zatrzymanej wskazuje na potrzebę użycia do jej przewiezienia specjalnego środka transportu sanitarnego — przewiezienia dokonuje się takim środkiem, a w szczególności środkiem pogotowia ratunkowego.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu badania lub udzieleniu pomocy medycznej osobie zatrzymanej lekarz wydaje zaświadczenie lekarskie o istnieniu lub braku przeciwwskazań medycznych do zatrzymania.

2. W przypadku gdy osoba zatrzymana swym zachowaniem uniemożliwia przeprowadzenie badania lekarskiego, okoliczność tę lekarz odnotowuje w zaświadczeniu lekarskim, o którym mowa w ust. 1.

3. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, otrzymuje osoba zatrzymana oraz funkcjonariusz, który dołącza je do meldunku skierowanego do Szefa Biura Ochrony Rządu.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

K. Janik

1260

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

z dnia 2 września 2002 r.

w sprawie warunków przejazdu funkcjonariusza Biura Ochrony Rządu oraz członków jego rodziny na koszt Biura Ochrony Rządu.

Na podstawie art. 65 ust. 4 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. Nr 27, poz. 298 i Nr 106, poz. 1149 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Prawo przejazdu funkcjonariusza Biura Ochrony Rządu oraz jego małżonka i dzieci pozostających na jego utrzymaniu, zwanych dalej „osobami uprawnionymi”, na koszt Biura Ochrony Rządu obejmuje przejazd środkami publicznego transportu zbiorowego, wykonywany przez:

- 1) spółkę akcyjną „Polskie Koleje Państwowe Spółka Akcyjna”, albo
- 2) przedsiębiorstwa komunikacji autobusowej, jeżeli nie ma połączenia kolejowego, najkrótszą trasą kolejową lub autobusową, albo łącznie transportem kolejowym i autobusowym.

2. Prawo do przejazdu ustala się według stanu rodzinnego funkcjonariusza Biura Ochrony Rządu, zwanego dalej „funkcjonariuszem”, w dniu wykorzystania prawa do przejazdu.

§ 2. 1. Zwrot kosztów przejazdu środkami publicznego transportu kolejowego przysługuje w wysokości cen biletów za przejazd w drugiej klasie pociągu pośpiesznego lub w pierwszej klasie pociągu osobowego.

2. Zwrot kosztów przejazdu środkami publicznego transportu autobusowego przysługuje w wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

§ 3. W razie zbiegu uprawnień do przejazdu na koszt Biura Ochrony Rządu z tytułu służby obojga małżonków będących funkcjonariuszami, osoby uprawnione mogą skorzystać z tego prawa tylko z tytułu służby jednego małżonka.

§ 4. 1. Zwrotu poniesionych kosztów przejazdu dokonuje się na podstawie oświadczenia funkcjonariusza w celu zwrotu kosztów za wykorzystany przejazd, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia.

2. Prawo do przejazdu nie obejmuje opłat dodatkowych i dopłat.

3. Przy zwrocie kosztów przejazdu uwzględnia się posiadane przez osobę uprawnioną, w tym wykupione, ulgi na przejazdy środkami publicznego transportu zbiorowego.

§ 5. Zwrot kosztów przejazdu wypłaca komórka finansowa Biura Ochrony Rządu w terminie miesiąca od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *K. Janik*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 września 2002 r. (poz. 1260)

WZÓR

.....
(imię i nazwisko funkcjonariusza)

OŚWIADCZENIE
w celu zwrotu kosztów wykorzystanego przejazdu

1. Oświadczam, że osoby wymienione w poniższym wykazie odbyły w dniu przejazd do miejscowości.....środkiem transportu,

Imię i nazwisko	Pokrewieństwo	Data urodzenia	Rodzaj ulgi przejazdowej oraz tytuł, z jakiego ona przysługuje*	Nazwa i miejsce szkoły oraz rok nauki (dot. dzieci powyżej 18 lat)	Inne dane**
	składający oświadczenie	x		x	
	małżonek	x		x	

2. Oświadczam, że w powyższym wykazie ująłem wyłącznie osoby, o których mowa w art. 65 ust.1 ustawy o Biurze Ochrony Rządu.
3. W związku z tym proszę o zwrot kosztów przejazdu pociągiem/ autobusem, zgodnie z załączonymi biletami.

.....
(data i podpis funkcjonariusza)

Potwierdzam pobyt wyżej wymienionych osób w
mp.

.....
(data i podpis)

* Należy wpisać odpowiednio:

- „ustawy” - w przypadku uprawnień wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 40, poz. 150, Nr 80, poz. 368 i Nr 113, poz. 547, z 1995 r. Nr 50, poz. 261, z 1996 r. Nr 100, poz. 460, z 1998 r. Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 oraz z 2002 r. Nr 4, poz. 34 i Nr 112, poz. 977),
- „wykupu” oraz podać instytucję wykupującą uprawnienia do ulgi przejazdowej.

** Np. w razie niepełnosprawności dziecka powyżej 18 lat należy podać stopień niepełnosprawności oraz rok otrzymania decyzji.