

**1729****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA<sup>1)</sup>**

z dnia 22 listopada 2002 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu wstrzymywania i wycofywania z obrotu produktów leczniczych i wyrobów medycznych.**

Na podstawie art. 121 ust. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. — Prawo farmaceutyczne (Dz. U. Nr 126, poz. 1381 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1181 i Nr 152, poz. 1265) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zgłoszenia podejrzenia, że produkt leczniczy lub wyrób medyczny nie odpowiada ustalonym dla niego wymaganiom jakościowym, dokonuje się do wojewódzkiego inspektora farmaceutycznego, zwanego dalej „wojewódzkim inspektorem”.

2. Zgłoszenie podejrzenia, o którym mowa w ust. 1, przez:

- 1) kierownika zakładu opieki zdrowotnej,
- 2) kierownika apteki ogólnodostępnej,
- 3) podmiot uprawniony do obrotu produktami leczniczymi lub wyrobami medycznymi,
- 4) podmiot odpowiedzialny lub wytwórcę — w przypadku produktu leczniczego,
- 5) wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela — w przypadku wyrobu medycznego,
- 6) lekarza leczącego pacjenta w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej, indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej lub grupowej praktyki lekarskiej,
- 7) pielęgniarkę i położną udzielającą świadczeń w ramach indywidualnej praktyki pielęgniarskiej i położniczej, indywidualnej specjalistycznej praktyki pielęgniarskiej i położniczej lub grupowej praktyki pielęgniarskiej i położniczej

— następuje w formie pisemnej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 2. 1. Po otrzymaniu zgłoszenia, że dany produkt leczniczy nie odpowiada ustalonym dla niego wymaganiom jakościowym, wojewódzki inspektor:

- 1) zabezpiecza produkt leczniczy będący przedmiotem zgłoszenia;
- 2) przeprowadza, z zastrzeżeniem ust. 4, postępowanie wyjaśniające, polegające w szczególności na:
  - a) przeprowadzeniu wywiadu i zebraniu informacji dotyczących okoliczności zaistnienia braku speł-

nienia wymagań jakościowych produktu leczniczego,

- b) zebraniu szczegółowych informacji dotyczących wprowadzenia do obrotu produktu leczniczego,
- c) sprawdzeniu drogi dystrybucji produktu leczniczego w zakresie wystąpienia nieprawidłowości mających wpływ na zaistnienie podejrzenia, że produkt leczniczy nie odpowiada ustalonym dla niego wymaganiom jakościowym.

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, polega na umieszczeniu produktu leczniczego w trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym napisem „produkt leczniczy do badań — podejrzenie braku spełnienia wymagań jakościowych” oraz sporządzeniu protokołu zawierającego:

- 1) nazwę i adres podmiotu, u którego został zabezpieczony produkt leczniczy;
- 2) nazwę handlową;
- 3) ilość, dawkę, postać farmaceutyczną i wielkość opakowania;
- 4) numer serii i termin ważności;
- 5) datę, pieczętkę i podpis wojewódzkiego inspektora.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których oryginał dołącza się do zabezpieczonego produktu leczniczego, kopię protokołu zatrzymuje wojewódzki inspektor.

4. Jeżeli z treści zgłoszenia wynika, że w opisanym przypadku może zaistnieć bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia, wojewódzki inspektor wydaje decyzję o wstrzymaniu w obrocie produktu leczniczego; wydanie decyzji nie wstrzymuje wszczęcia postępowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

5. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego wojewódzki inspektor może wydać decyzję o skierowaniu produktu leczniczego do badań.

6. W przypadku gdy postępowanie wyjaśniające i badania, o których mowa w ust. 5, potwierdzą, że produkt leczniczy nie odpowiada ustalonym dla niego wymaganiom jakościowym, wojewódzki inspektor wydaje decyzję o wycofaniu z obrotu produktu leczniczego.

7. Decyzję, o której mowa w ust. 4 i 6, otrzymują:

- 1) podmiot odpowiedzialny lub wytwórca;
- 2) Główny Inspektor Farmaceutyczny;

<sup>1)</sup> Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej — zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. Nr 93, poz. 833).

3) wojewódzki inspektor, na którego terenie działania znajduje się siedziba wytwórcy lub podmiotu odpowiedzialnego.

§ 3. 1. Przepisy § 2 ust. 1 i 4 stosuje się odpowiednio w przypadku otrzymania zgłoszenia o podejrzeniu, że dany wyrób medyczny nie odpowiada ustalonym dla niego wymaganiom jakościowym, określonym jako wymagania zasadnicze w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 126, poz. 1380 oraz z 2002 r. Nr 152, poz. 1264).

2. Zabezpieczenie wyrobu medycznego będącego przedmiotem zgłoszenia polega na umieszczeniu wyrobu medycznego w trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym napisem „wyrób medyczny do badań — podejrzenie braku spełnienia wymagań jakościowych” i sporządzeniu protokołu zawierającego:

- 1) nazwę i adres podmiotu, u którego został zabezpieczony wyrób medyczny;
- 2) nazwę handlową;
- 3) ilość i typ;
- 4) numer serii i termin ważności, jeżeli został określony;
- 5) datę, pieczętkę i podpis wojewódzkiego inspektora.

3. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego wojewódzki inspektor może wydać decyzję o wstrzymaniu w obrocie wyrobu medycznego.

4. Decyzję, o której mowa w ust. 3 i § 2 ust. 4, otrzymują:

- 1) wytwórca lub autoryzowany przedstawiciel;
- 2) Główny Inspektor Farmaceutyczny;
- 3) wojewódzki inspektor, na którego terenie działania znajduje się siedziba wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela;
- 4) Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwany dalej „Prezesem Urzędu”.

§ 4. 1. Główny Inspektor Farmaceutyczny po otrzymaniu decyzji wojewódzkiego inspektora o wstrzymaniu w obrocie produktu leczniczego lub wyrobu medycznego może wydać decyzję o wstrzymaniu w obrocie tego produktu lub wyrobu na obszarze całego kraju.

2. Główny Inspektor Farmaceutyczny po otrzymaniu decyzji wojewódzkiego inspektora o wycofaniu z obrotu produktu leczniczego wydaje decyzję o wycofaniu z obrotu tego produktu na obszarze całego kraju.

3. Decyzję, o której mowa w ust. 1, otrzymują:

- 1) podmiot odpowiedzialny lub wytwórca — w przypadku produktu leczniczego;
- 2) wytwórca lub autoryzowany przedstawiciel — w przypadku wyrobu medycznego;
- 3) Prezes Urzędu.

4. Decyzję, o której mowa w ust. 2, otrzymują:

- 1) podmiot odpowiedzialny lub wytwórca;
- 2) wojewódzki inspektor — wszyscy.

§ 5. 1. Po otrzymaniu decyzji o wstrzymaniu lub wycofaniu z obrotu produktu leczniczego — wytwórca lub podmiot odpowiedzialny, a w przypadku decyzji o wstrzymaniu w obrocie wyrobu medycznego — wytwórca lub autoryzowany przedstawiciel, zobowiązany jest do natychmiastowego podjęcia następujących działań:

- 1) zabezpieczenia posiadanego zapasu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego przed dalszym wprowadzaniem do obrotu;
- 2) sporządzenia protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) przekazania decyzji, o wstrzymaniu lub wycofaniu z obrotu produktu leczniczego lub wstrzymaniu w obrocie wyrobu medycznego, wszystkim bezpośrednim odbiorcom;
- 4) przekazania do organów Inspekcji Farmaceutycznej raportu o podjętych działaniach zabezpieczających;
- 5) przyjęcia raportów o podjętych działaniach zabezpieczających od bezpośrednich odbiorców produktów leczniczych lub wyrobów medycznych;
- 6) przyjęcia od bezpośrednich odbiorców zwrotów produktu leczniczego lub wyrobu medycznego w przypadku procedury wycofania z obrotu.

2. Kierownik hurtowni farmaceutycznej po otrzymaniu decyzji o wstrzymaniu lub wycofaniu z obrotu produktu leczniczego lub decyzji o wstrzymaniu w obrocie wyrobu medycznego zobowiązany jest do natychmiastowego podjęcia działań:

- 1) zabezpieczenia posiadanego zapasu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego przed dalszym wprowadzaniem do obrotu;
- 2) sporządzenia protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) przekazania decyzji, o wstrzymaniu lub wycofaniu z obrotu produktu leczniczego lub wstrzymaniu w obrocie wyrobu medycznego, wszystkim bezpośrednim odbiorcom produktu leczniczego lub wyrobu medycznego;
- 4) przekazania raportów o podjętych działaniach zabezpieczających do podmiotu odpowiedzialnego, wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela;
- 5) przyjęcia raportów o podjętych działaniach zabezpieczających od bezpośrednich odbiorców produktów leczniczych lub wyrobów medycznych;
- 6) przyjęcia od bezpośrednich odbiorców zwrotów produktu leczniczego w przypadku procedury wycofania z obrotu;

7) zwrotu zgromadzonego zapasu produktu leczniczego do podmiotu odpowiedzialnego lub wytwórcy.

3. Kierownik apteki, punktu aptecznego lub placówki obrotu pozaaptecznego, po otrzymaniu decyzji o wstrzymaniu lub wycofaniu z obrotu produktu leczniczego lub decyzji o wstrzymaniu w obrocie wyrobu medycznego, zobowiązany jest do natychmiastowego podjęcia następujących działań:

- 1) zabezpieczenia posiadanego zapasu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego przed dalszym wprowadzaniem do obrotu;
- 2) przekazania otrzymanej decyzji wszystkim bezpośrednim odbiorcom produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, z wyłączeniem odbiorców indywidualnych — pacjentów;
- 3) przekazania do hurtowni farmaceutycznej, w której został nabyty produkt leczniczy lub wyrób medyczny, raportu o podjętych działaniach zabezpieczających;
- 4) przyjęcia od bezpośrednich odbiorców zwrotów produktów leczniczych — w przypadku procedury wycofania z obrotu;
- 5) zwrotu zgromadzonego zapasu produktu leczniczego do hurtowni farmaceutycznej — w przypadku procedury wycofania z obrotu.

4. Wzór raportu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, ust. 2 pkt 4 i ust. 3 pkt 3, stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

5. Podmiot odpowiedzialny lub wytwórca w przypadku produktów leczniczych, a w przypadku wyrobów medycznych wytwórca lub autoryzowany przedstawiciel, po otrzymaniu od bezpośrednich odbiorców raportów, o których mowa w ust. 1 pkt 5, przesyła do organów Inspekcji Farmaceutycznej raport końcowy o zakończeniu procedury wstrzymania lub wycofania z obrotu produktu leczniczego lub wstrzymania w obrocie wyrobu medycznego, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia.

6. Raport końcowy podmiot odpowiedzialny, wytwórca lub autoryzowany przedstawiciel przesyła do organów Inspekcji Farmaceutycznej w terminie 7 dni od dnia jego sporządzenia.

§ 6. Dla celów kontroli przez Inspekcję Farmaceutyczną protokół, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, i kopie raportu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 4, ust. 2 pkt 4, ust. 3 pkt 3 i ust. 5, przechowywane są przez podmiot odpowiedzialny, wytwórcę, autoryzowanego przedstawiciela lub inny podmiot prowadzący obrót produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi przez okres 3 lat, licząc od pierwszego dnia roku kalendarzowego następującego po roku, w którym zostały sporządzone.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Zdrowia: *M. Łapiński*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Zdrowia  
z dnia 22 listopada 2002 r. (poz. 1729)

**Załącznik nr 1**

WZÓR

.....  
(pieczęć zgłaszającego podejrzenie )

.....  
(data sporządzenia)

**Wojewódzki Inspektor  
Farmaceutyczny**

**w** .....

**Zgłoszenie podejrzenia braku spełnienia wymagań jakościowych produktu  
lecniczego lub wyrobu medycznego\***

(czytelnie wypełnia osoba upoważniona)

1. Pełna nazwa placówki oraz nazwa komórki organizacyjnej:  
.....  
.....
2. Data zawiadomienia o wystąpieniu braku spełnienia wymagań jakościowych: .....
3. Dane dotyczące produktu leczniczego/wyrobu medycznego\*, co do którego istnieje podejrzenie występowania braku spełnienia wymagań jakościowych:  
nazwa, typ, dawka, postać farmaceutyczna, wielkość opakowania\*: .....  
nr serii: <sup>1)</sup> ..... termin ważności: <sup>2)</sup> .....  
wytwórca: .....  
podmiot odpowiedzialny: <sup>3)</sup> .....  
autoryzowany przedstawiciel: <sup>4)</sup> .....
4. Uzasadnienie podejrzenia braku spełnienia wymagań jakościowych produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\*:  
.....  
.....
5. Źródło nabycia produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\*:  
.....
6. Posiadana ilość produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\*, co do którego istnieje podejrzenie braku spełnienia wymagań jakościowych:  
.....  
.....
7. Inne uwagi:  
.....  
.....  
(pieczęć i podpis osoby zgłaszającej lub upoważnionej do reprezentowania zgłaszającego)

.....  
(pieczęć i podpis osoby przyjmującej zgłoszenie)

\* Niepotrzebne skreślić.

<sup>1)</sup> Kombinacja cyfr i ewentualnie liter, które jednoznacznie i niepowtarzalnie identyfikują daną serię produktu leczniczego lub wyrobu medycznego.

<sup>2)</sup> Kombinacja cyfr arabskich, zawierająca co najmniej miesiąc i rok, w którym upływa termin podania leku lub użycia wyrobu medycznego.

<sup>3)</sup> Wypełnić w przypadku produktu leczniczego.

<sup>4)</sup> Wypełnić w przypadku wyrobu medycznego.

## WZÓR

.....  
(pieczęć podmiotu)

**Protokół****Wstrzymania/wycofania \* z obrotu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\***

1. Podstawa wstrzymania/wycofania z obrotu\* :  
.....
2. Dane dotyczące produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\*, co do którego istnieje podejrzenie braku spełnienia wymagań jakościowych:  
nazwa, typ, dawka, postać, wielkość opakowania .....  
.....  
numer serii:<sup>1)</sup> .....  
termin ważności:<sup>2)</sup> .....  
podmiot odpowiedzialny, wytwórca, autoryzowany przedstawiciel\* : .....  
stan magazynowy (na dzień otrzymania/podjęcia decyzji o wstrzymaniu/wycofaniu z obrotu\*) .....
3. Dane dotyczące dostawcy produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\* :  
nazwa : .....  
adres : .....  
.....  
numer faktury : .....  
data wystawienia faktury : .....  
ilość zakupionych opakowań : .....
4. Wycofany z obrotu produkt leczniczy lub wyrób medyczny\* został zwrócony do dostawcy\* :  
nazwa dostawcy .....  
numer faktury ..... z dnia .....  
zwrócona ilość .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby sporządzającej protokół)

\* Niepotrzebne skreślić.

<sup>1)</sup> Kombinacja cyfr i ewentualnie liter, które jednoznacznie i niepowtarzalnie identyfikują daną serię produktu leczniczego lub wyrobu medycznego.

<sup>2)</sup> Kombinacja cyfr arabskich, zawierająca co najmniej miesiąc i rok, w którym upływa termin podania leku lub użycia wyrobu medycznego.

## WZÓR

.....  
(pieczęć podmiotu wypełniającego raport)

**Raport  
o podjętych działaniach zabezpieczających w sprawie wstrzymania/wycofania\*  
z obrotu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\***

1. Podstawa wstrzymania/wycofania\* z obrotu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\* : .....
2. Dane dotyczące produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\* (nazwa, typ, dawka, postać farmaceutyczna, wielkość opakowania).....
3. Nr serii <sup>1)</sup> ..... termin ważności <sup>2)</sup>.....
4. Nazwa podmiotu odpowiedzialnego, wytwórcy, autoryzowanego przedstawiciela\* :.....  
.....
5. Wielkość produkcji / zakupu\* : .....
6. Stan magazynowy (na dzień otrzymania decyzji) : .....
7. Wielkość sprzedaży (na dzień otrzymania decyzji) : .....
8. Rodzaj podjętych działań zabezpieczających : .....
- .....
- .....
9. Wykaz zawiadomionych odbiorców bezpośrednich : .....
- .....
- .....
10. Data sporządzenia : .....

.....  
(podpis osoby odpowiedzialnej za sporządzenie raportu)

\*) Niepotrzebne skreślić.

1) Kombinacja cyfr i ewentualnie liter, które jednoznacznie i niepowtarzalnie identyfikują daną serię produktu leczniczego lub wyrobu medycznego.

2) Kombinacja cyfr arabskich, zawierająca co najmniej miesiąc i rok, w którym upływa termin podania leku lub użycia wyrobu medycznego.

## WZÓR

.....  
(pieczęć podmiotu wypełniającego raport)

**Raport końcowy  
o zakończeniu procedury wstrzymania/wycofania\* z obrotu produktu  
lecniczego lub wyrobu medycznego\***

1. Podstawa wstrzymania/wycofania\* z obrotu produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\* .....
2. Dane dotyczące produktu leczniczego lub wyrobu medycznego\* (nazwa, typ, dawka, postać farmaceutyczna, wielkość opakowania) .....
3. Nr serii <sup>1)</sup> ..... termin ważności <sup>2)</sup> .....
4. Nazwa podmiotu odpowiedzialnego, wytwórcy, autoryzowanego przedstawiciela\* : .....
5. Wielkość produkcji/zakupu\* : .....
6. Wielkość wstrzymana w obrocie/wycofana z rynku\* (na dzień zakończenia procedury wstrzymania / wycofania\*) : .....
7. Data zakończenia procedury wstrzymania w obrocie/wycofania z rynku\* : .....
8. Data sporządzenia raportu końcowego: .....

.....  
(podpis osoby odpowiedzialnej za sporządzenie raportu)

\* ) Niepotrzebne skreślić.

<sup>1)</sup> Kombinacja cyfr i ewentualnie liter, które jednoznacznie i niepowtarzalnie identyfikują daną serię produktu leczniczego lub wyrobu medycznego.

<sup>2)</sup> Kombinacja cyfr arabskich, zawierająca co najmniej miesiąc i rok, w którym upływa termin podania leku lub użycia wyrobu medycznego.

## **Informacja o możliwości zakupu wydawnictw Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów**

Zakład Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów informuje, że w sprzedaży znajdują się następujące wydawnictwa:

1. **Przepisy żeglugowe na śródlądowych drogach wodnych**, stanowiące załącznik do zarządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 19 grudnia 1991 r. (załącznik do Monitora Polskiego z 1992 r. Nr 4, poz. 20). Cena brutto — 5,56 zł.
2. **Układ europejski ustanawiający stowarzyszenie między Rzeczpospolitą Polską, z jednej strony, a Wspólnotami Europejskimi i ich państwami członkowskimi, z drugiej strony** (załącznik do Dz. U. z 1994 r. Nr 11, poz. 38). Cena brutto — 42,80 zł.
3. **Wymagania dotyczące wytwarzania materiału siewnego** (załącznik do Monitora Polskiego z 1996 r. Nr 52, poz. 481). Cena brutto — 37,80 zł.
4. **Konwencja o ochronie gatunków dzikiej flory i fauny europejskiej oraz ich siedlisk naturalnych** (załącznik do Dz. U. z 1996 r. Nr 58, poz. 263). Cena brutto — 12,73 zł.
5. **Zasady metodologiczne badania wskaźników techniczno-ekonomicznych** (załącznik do Monitora Polskiego z 1996 r. Nr 84, poz. 751). Cena brutto — 20,33 zł.
6. **Umowa o wolnym handlu między Rzeczpospolitą Polską a Republiką Litewską** (załącznik do Dz. U. z 1996 r. Nr 158, poz. 807). Cena brutto — 32,10 zł.
7. **Protokół dodatkowy nr 4 do Środkowoeuropejskiej umowy o wolnym handlu (CEFTA)** (załącznik do Dz. U. z 1996 r. Nr 158, poz. 809). Cena brutto — 47,08 zł.
8. **Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług** (załącznik do Dz. U. z 1997 r. Nr 42, poz. 264 — 6 tomów). Cena brutto — 351,00 zł.
9. **Porozumienie w formie wymiany listów między Rzeczpospolitą Polską a Wspólnotami Europejskimi w sprawie zmiany Protokołu nr 4 do Układu Europejskiego...** (załącznik do Dz. U. z 1997 r. Nr 104, poz. 662). Cena brutto — 49,22 zł.
10. **Polska Klasyfikacja Działalności** (załącznik do Dz. U. z 1997 r. Nr 128, poz. 829). Cena brutto — 60,00 zł.
11. **Polska Scalona Nomenklatura Towarowa Handlu Zagranicznego (PCN)** (załącznik do Dz. U. z 1998 r. Nr 11, poz. 37). Cena brutto — 54,57 zł.
12. **Konstytucja i Konwencja Międzynarodowego Związku Telekomunikacyjnego** (załącznik do Dz. U. z 1998 r. Nr 35, poz. 196). Cena brutto — 46,01 zł.
13. **Klasyfikacja Wyrobów Obronnych (KWO)** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 26, poz. 231). Cena brutto — 10,70 zł.
14. **Poprawki do załącznika do Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r.** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 30, poz. 286). Cena brutto — 53,50 zł.
15. **Umowa europejska dotycząca międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzona w Genewie dnia 30 września 1957 r.** (tekst jednolity) — 2 tomy (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 30, poz. 287). Cena brutto — 86,67 zł.
16. **Konwencja o zakazie prowadzenia badań, produkcji, składowania i użycia broni chemicznej oraz o zniszczeniu jej zapasów** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 63, poz. 703). Cena brutto — 32,10 zł.
17. **Umowa o wolnym handlu między Rzeczpospolitą Polską a Królestwem Danii i Wyspami Owczymi** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 63, poz. 705). Cena brutto — 13,91 zł.
18. **Zmiany w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU)** (załącznik do Dz. U. z 1999 r. Nr 92, poz. 1045). Cena brutto — 61,00 zł.
19. **Polska Scalona Nomenklatura Towarowa Handlu Zagranicznego (PCN)** (załącznik do Dz. U. z 2000 r. Nr 120, poz. 1271). Cena brutto — 151,00 zł.
20. **Zmiany w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU)** (załącznik do Dz. U. z 2001 r. Nr 12, poz. 94). Cena brutto — 40,00 zł.
21. **Taryfa celna** (załącznik do Dz. U. z 2001 r. Nr 146, poz. 1639 — 2 tomy). Cena brutto — 120,00 zł.
22. **Polska Scalona Nomenklatura Towarowa Handlu Zagranicznego (PCN)** (załącznik do Dz. U. z 2001 r. Nr 151, poz. 1701). Cena brutto — 151,00 zł.
23. **Konwencja Narodów Zjednoczonych o prawie morza** (załącznik do Dz. U. z 2002 r. Nr 59, poz. 543). Cena brutto — 108,00 zł.
24. **Wykaz substancji niebezpiecznych wraz z ich klasyfikacją i oznakowaniem** (załącznik do Dz. U. z 2002 r. Nr 129, poz. 1110). Cena brutto — 42,00 zł.
25. **Bezpieczeństwo i higiena pracy, prowadzenie ruchu oraz specjalistyczne zabezpieczenie przeciwpożarowe w podziemnych zakładach górniczych** (załącznik do Dz. U. z 2002 r. Nr 139, poz. 1169). Cena brutto — 24,20 zł.
26. **Program badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2003** (załącznik do Dz. U. z 2002 r. Nr 146, poz. 1227). Cena brutto — 61,50 zł.

Wszyscy zainteresowani wydawnictwami proszeni są o dokonanie wpłaty na konto bankowe Zakładu Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w ABN-AMRO Bank S.A. nr 16700004-643991059784, podanie liczby zamawianych egzemplarzy oraz adresu odbiorcy.

Dowód wpłaty z określeniem zamawianych tytułów będzie traktowany jako zamówienie.

Ponadto wymienione wydawnictwa można nabywać w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego.



## **Szanowni Państwo!**

ZAKŁAD WYDAWNICTW I POLIGRAFII CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW informuje, że stosownie do art. 26 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718) urzędy terenowe organów administracji rządowej oraz organów samorządu terytorialnego zobowiązane są do prowadzenia zbiorów **Dziennika Ustaw**, **Monitora Polskiego** oraz **Monitora Polskiego B** i udostępniania nieodpłatnie do powszechnego wglądu w miejscach do tego przeznaczonych w siedzibach i godzinach pracy urzędów.

Prenumeratę roczną oraz egzemplarze bieżące i archiwalne można zamówić

**listownie** pod adresem: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,  
Zakład Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

lub **faksem** pod numerem (0-prefix-22) 694-62-06, 694-67-03

Przy zakupie pojedynczych egzemplarzy prosimy o określenie formy płatności: przelew lub za zaliczeniem pocztowym.

### **Ceny brutto prenumeraty<sup>\*)</sup> na 2003 r. (w tym 7% VAT):**

**DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ — 1225,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI” — 275,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI B” — 2320,00 zł**

Ogłoszenia sprawozdań finansowych spółek akcyjnych i innych podmiotów gospodarczych

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA ZDROWIA — 34,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA FINANSÓW — 54,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI — 20,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA ŚRODOWISKA I GŁÓWNEGO INSPEKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA — 46,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA SKARBU PAŃSTWA — 26,00 zł**

**PRZEGLĄD LEGISLACYJNY — 216,00 zł**

Dokumenty i informacje o działalności Rady Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów oraz artykuły i studia dotyczące problemów legislacji, źródeł prawa, procedur i technik legislacyjnych

**BIULETYN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH — 1320,00 zł**

Ogłoszenia o przetargach i wynikach postępowań

Informujemy, że nie przyjmujemy zarówno rezygnacji z prenumeraty, jak i zmniejszenia ilości prenumerowanych egzemplarzy. Wyjątek stanowi likwidacja instytucji lub firmy oraz uzasadnione wydarzenie losowe osób fizycznych.

<sup>\*)</sup> Cena prenumeraty nie obejmuje załączników.

---

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

- w Zakładzie Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 694-67-00, 694-60-96 — na podstawie nadesłanego zamówienia (wyłącznie sprzedaż wysyłkowa);
- w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego w Warszawie (sprzedaż wyłącznie za gotówkę)
  - ul. Powsińska 69/71, tel. 694-62-96
  - al. Szucha 2/4, tel. 629-61-73 (od 1997 r.)

---

**Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Zakładu Wydawnictw i Poligrafii  
Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa,  
do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru**

---

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Zakład Wydawnictw i Poligrafii  
Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

---

**Dziennik Ustaw i Monitor Polski dostępne są w Internecie pod adresem [www.cokprm.gov.pl](http://www.cokprm.gov.pl)**

---

**Wydawca:** Kancelaria Prezesa Rady Ministrów  
**Redakcja:** Rządowe Centrum Legislacji — Redakcja Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej  
oraz Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,  
Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 622-66-56  
**Skład, druk i kolportaż:** Zakład Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 694-67-50, 694-67-52, 694-64-77; fax 694-62-06, 694-64-77  
Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581  
[www.cokprm.gov.pl](http://www.cokprm.gov.pl)  
e-mail: [dziust@cokprm.gov.pl](mailto:dziust@cokprm.gov.pl)

DU 0204 2002 wyd.00



---

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładzie Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa