

w innej jednostce organizacyjnej jest kierownik jednostki organizacyjnej, do której funkcjonariusz został delegowany.

§ 6. Przełożonym właściwym do skierowania funkcjonariusza do komisji lekarskiej jest przełożony uprawniony do jego mianowania.

§ 7. 1. Przełożonym właściwym do pozostawienia funkcjonariusza bez przydziału służbowego jest przełożony uprawniony do mianowania go na ostatnio zajmowane stanowisko.

2. Przełożony, o którym mowa w ust. 1, wskazuje przełożonego do właściwości osobowej dla pozosta-

wionego bez przydziału służbowego funkcjonariusza.

§ 8. Traci moc zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 grudnia 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu spraw osobowych funkcjonariuszy Służby Więziennej oraz właściwości przełożonych w tych sprawach (Dz. Urz. Min. Spraw. Nr 6, poz. 42).

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Sprawiedliwości: *G. Kurczuk*

1738

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 26 listopada 2002 r.

w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Biurze Ochrony Rządu.

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. Nr 27, poz. 298 i Nr 106, poz. 1149 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 153, poz. 1271) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Postępowanie kwalifikacyjne, zwane dalej „postępowaniem”, prowadzi się w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Biurze Ochrony Rządu, zwanych dalej „kandydatami”, w celu ustalenia ich przydatności i predyspozycji do służby w Biurze Ochrony Rządu.

2. Postępowaniem można objąć kandydatów nieposiadających średniego wykształcenia, a ubiegających się o przyjęcie do służby kandydackiej w Biurze Ochrony Rządu.

3. W postępowaniu w stosunku do kandydatów, o których mowa w ust. 2, bierze się pod uwagę predyspozycje do służby:

- 1) wiek do 35 lat;
- 2) wzrost co najmniej 175 cm;
- 3) posiadanie prawa jazdy kategorii „C”;
- 4) praktyczne umiejętności zawodowe;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 35, poz. 325 i Nr 58, poz. 533).

- 5) uprawianie dyscyplin sportowych przydatnych w służbie w Biurze Ochrony Rządu, zwłaszcza:
 - a) sportów walki, wodnych i samochodowych,
 - b) strzelectwa;
- 6) ukończenie specjalistycznych kursów przydatnych w służbie w Biurze Ochrony Rządu.

§ 2. 1. Postępowanie prowadzi komórka organizacyjna Biura Ochrony Rządu, wykonująca czynności w zakresie spraw osobowych, zwana dalej „komórką kadrową”.

2. Postępowanie przeprowadza się z uwzględnieniem przepisów o ochronie informacji niejawnych.

§ 3. 1. Postępowanie rozpoczyna się od złożenia przez kandydata podania o przyjęcie do służby.

2. Do podania o przyjęcie do służby załącza się następujące dokumenty:

- 1) wypełnioną ankietę osobową;
- 2) cztery aktualne fotografie kolorowe;
- 3) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie;
- 4) świadectwa pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby;
- 5) zaświadczenie o niekaralności za przestępstwa;
- 6) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i specjalistyczne;

- 7) inne dokumenty, jeżeli obowiązek ich przedłożenia wynika z odrębnych przepisów.
3. Kandydat może złożyć inne dokumenty:
- 1) potwierdzające jego dodatkowe umiejętności;
 - 2) potwierdzające osiągnięcia zawodowe i naukowe;
 - 3) opinie polecające.
- § 4. 1. Postępowanie składa się z dwóch etapów.
2. Pierwszy etap obejmuje:
- 1) przyjęcie podania i dokumentów, o których mowa w § 3;
 - 2) wypełnienie ankiety osobowej;
 - 3) przeprowadzenie rozmowy wstępnej przez przedstawiciela komórki kadrowej z kandydatem, pozwalającej na poznanie umiejętności autoprezentacji, poprawności w formułowaniu myśli, umiejętności nawiązania kontaktu oraz motywacji podjęcia służby.
3. Przed rozpoczęciem rozmowy wstępnej, o której mowa w ust. 2 pkt 3, kandydat okazuje, na żądanie, dokument potwierdzający posiadanie obywatelstwa polskiego.
4. Etap, o którym mowa w ust. 2, kończy się dopuszczeniem lub odmową dopuszczenia kandydata do dalszego etapu postępowania przez Szefa Biura Ochrony Rządu lub przez upoważnioną do tego osobę.
5. Drugi etap obejmuje:
- 1) testy psychologiczne określające warunki intelektualne oraz cechy osobowościowe kandydata;
 - 2) egzamin sprawności fizycznej kandydata;
 - 3) sprawdzenie danych osobowych kandydata;
 - 4) orzeczenie komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych o zdolności fizycznej i psychicznej kandydata.
6. Informacje uzyskane w poszczególnych etapach postępowania, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i ust. 5, wpisuje się do kwestionariusza kandydata.
- § 5. Szef Biura Ochrony Rządu przerywa dalsze postępowanie w przypadku:
- 1) negatywnego orzeczenia komisji lekarskiej;
 - 2) wyniku testu psychologicznego poniżej przyjętej normy;
 - 3) niezaliczenia egzaminu sprawności fizycznej.
- § 6. 1. Postępowanie kończy wydanie oceny predyspozycji kandydata do służby w Biurze Ochrony Rządu.
2. Oceny dokonuje przedstawiciel komórki kadrowej prowadzący postępowanie.
- § 7. Kandydata informuje się pisemnie o wynikach postępowania.
- § 8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:
K. Janik

1739

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 3 grudnia 2002 r.

w sprawie prowadzenia rejestru statków powietrznych lotnictwa służb porządku publicznego.

Na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. — Prawo lotnicze (Dz. U. Nr 130, poz. 1112) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób prowadzenia rejestru,

- 2) tryb dokonywania wpisów i wykreśleń w rejestrze,
- 3) wzór rejestru i świadectwa rejestracji
— statków powietrznych lotnictwa służb porządku publicznego.

§ 2. 1. Do rejestru statków powietrznych lotnictwa służb porządku publicznego, zwanego dalej „rejestrem”, wpisuje się statki powietrzne, używane w celach niekomercyjnych, przez jednostki organizacyjne Straży Granicznej, Policji, Państwowej Straży Pożarnej i służby celnej oraz sprzęt lotniczy stanowiący wyposażenie statków powietrznych wpisanych do rejestru.

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 35, poz. 325 i Nr 58, poz. 533).