

413**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

z dnia 29 marca 2002 r.

w sprawie trybu i szczegółowych zasad zwrotu składek na ubezpieczenie rentowe i wypadkowe z tytułu zatrudnienia absolwenta.

Na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o ułatwieniu zatrudnienia absolwentom szkół (Dz. U. Nr 122, poz. 1325 i Nr 154, poz. 1793) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa tryb i szczegółowe zasady zwrotu składek na ubezpieczenie rentowe i ubezpieczenie wypadkowe oraz wzory wniosków o dokonanie zwrotu tych składek za osoby zamieszkałe w rejonach uznanych za zagrożone szczególnie wysokim bezrobociem strukturalnym, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o ułatwieniu zatrudnienia absolwentom szkół, które podjęły po raz pierwszy zatrudnienie lub we własnym imieniu po raz pierwszy podjęły i prowadzą działalność gospodarczą, zwane dalej „absolwentami”.

§ 2. 1. Zwrot składek na ubezpieczenie rentowe i ubezpieczenie wypadkowe za absolwenta następuje na pisemny wniosek złożony do starosty właściwego dla miejsca zamieszkania tego absolwenta na formularzach, których wzory stanowią załączniki nr 1 i 2 do rozporządzenia.

2. W przypadku gdy zatrudnienie absolwenta nastąpiło na podstawie umowy zawartej ze starostą na

wykonywanie przez absolwenta pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych lub innej formy aktywizacji zawodowej bezrobotnych, przewidującej refundację za skierowanego absolwenta także składek na ubezpieczenie społeczne, nie przysługuje pracodawcy zwrot kosztów składek.

3. W przypadku ustania zatrudnienia lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez absolwenta przed upływem 12 miesięcy od dnia podjęcia zatrudnienia lub od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, zwrot kosztów składek dokonywany jest za czas obejmujący okres od ostatniego miesiąca, za który nie dokonano zwrotu składek, do dnia ustania zatrudnienia lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez absolwenta.

§ 3. Starosta, o którym mowa w § 2 ust. 1, dokonuje zwrotu kosztów składek w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku o zwrot kosztów składek.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Pracy i Polityki Społecznej: w z. *J. Banach*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 marca 2002 r. (poz. 413)

Załącznik nr 1

WZÓR

Data.....

.....
Nazwa pracodawcy

Starosta

Wniosek

o dokonanie zwrotu kosztów składek na ubezpieczenie rentowe w części należnej od płatnika składek oraz na ubezpieczenie wypadkowe za absolwenta, który podjął zatrudnienie po raz pierwszy

Dane płatnika składek:

1. Nazwa pracodawcy.....
2. Adres.....3. Telefon.....
4. NIP.....5. REGON.....

Dane absolwenta:

1. Nazwisko i imię
2. Data urodzenia.....
3. Miejsce zamieszkania.....
4. Okres, na który zawarto umowę o pracę.....

W związku z zatrudnieniem od dniaabsolwenta, o którym mowa w art. 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o ułatwieniu zatrudnienia absolwentom szkół (Dz. U. Nr 122, poz. 1325 i Nr 154, poz. 1793) - wnoszę o dokonanie zwrotu kosztów opłaconych składek na ubezpieczenie rentowe i wypadkowe za okres

od.....do.....w kwocie.....zł

(słownie:.....)

według poniższego rozliczenia:

ROZLICZENIE KOSZTÓW SKŁADEK
NA UBEZPIECZENIE RENTOWE I WYPADKOWE ZA OKRES od do.....
za.....
(imię i nazwisko absolwenta)

Miesiące, za które opłacono składki	Podstawa wymiaru składki (w złotych)	Kwoty opłaconych składek (w złotych)		Kwoty składek podlegające zwrotowi (od podstawy nieprzekraczającej najniższego wynagrodzenia) - w złotych	
		na ubezpiecz. rentowe	na ubezpiecz. wypadkowe		
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
Razem					

Należne środki proszę przekazać na rachunek bankowy w

nr.....

Oświadczam, że dane zawarte w rozliczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis głównego księgowego)

.....
(podpis pracodawcy)

Załącznik: dyplom, świadectwo lub zaświadczenie o ukończeniu szkoły lub kursu przez absolwenta (kopie albo odpisy poświadczone urzędowo).

WZÓR

Dnia.....

.....
Imię i nazwisko absolwenta

Starosta

Wniosek

o dokonanie zwrotu kosztów składek na ubezpieczenie rentowe i na ubezpieczenie wypadkowe z tytułu podjęcia po raz pierwszy działalności gospodarczej we własnym imieniu przez absolwenta

Dane płatnika składek:

1. Nazwa płatnika składek.....
2. Adres.....
3. Telefon.....
4. NIP.....
5. REGON.....

Dane absolwenta:

1. Nazwisko i imię
2. Data urodzenia.....
3. Miejsce zamieszkania.....
4. Data zgłoszenia do ubezpieczenia.....

W związku z podjęciem po raz pierwszy działalności gospodarczej od dnia, tj. w okresie posiadania statusu absolwenta, o którym mowa w art. 1 ustawy z dnia 18 września 2001r. o ułatwieniu zatrudnienia absolwentom szkół (Dz. U. Nr 122, poz. 1325 i Nr 154, poz. 1793) - wnoszę o dokonanie zwrotu kosztów opłaconych składek na ubezpieczenie rentowe i wypadkowe za okres

od.....do.....w kwocie.....zł

(słownie:.....)

według poniższego rozliczenia:

ROZLICZENIE KOSZTÓW SKŁADEK
NA UBEZPIECZENIE RENTOWE I WYPADKOWE ZA OKRES od do.....
za.....
(imię i nazwisko absolwenta)

Miesiące, za które opłacono składki	Podstawa wymiaru składki (w złotych)	Kwoty opłaconych składek (w złotych)		Kwoty składek podlegające zwrotowi (od podstawy nieprzekraczającej najniższego wynagrodzenia) – w złotych	
		na ubezpiecz. rentowe	na ubezpiecz. wypadkowe		
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
m-c.....					
Razem					

Należne środki proszę przekazać na rachunek bankowy w

nr.....

Oświadczam, że dane zawarte w rozliczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis prowadzącego działalność)

Załącznik: dyplom, świadectwo lub zaświadczenie o ukończeniu szkoły lub kursu przez absolwenta (kopie albo odpisy poświadczane urzędowo).