

w przepisach wydanych na podstawie art. 78 ust. 1 ustawy.

§ 3. 1. Urząd zapewnia wykonywanie przez dyrektora Urzędu, jako organu pierwszej instancji, zadań z zakresu administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego w odniesieniu do następujących obiektów budowlanych podziemnych zakładów górniczych:

- 1) budynków maszyn wyciągowych,
- 2) szybowych wież wyciągowych,
- 3) obiektów stacji wentylatorów głównych,
- 4) budynków głównych stacji sprężarek powietrza wraz z rurociągami,
- 5) budynków stacji odmetanowania wraz z rurociągami,

- 6) wolno stojących budynków centrali telefonicznych i dyspozytorni wraz z magistralnymi sieciami telekomunikacyjnymi,
- 7) budynków stacji elektroenergetycznych oraz głównych urządzeń i sieci rozdzielczych wysokiego i średniego napięcia,
- 8) urządzeń i instalacji głównego odwadniania.

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1, poza środkami działania określonymi w przepisach prawa budowlanego, stosuje się odpowiednio przepisy § 2 ust. 2 pkt 1 i 2.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2002 r.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

K. Janik

865

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ŚRODOWISKA

z dnia 21 czerwca 2002 r.

w sprawie nadania statutu Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Na podstawie art. 416 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. — Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 i Nr 115, poz. 1229 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676) zarządza się, co następuje:

§ 1. Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej nadaje się statut, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Traci moc rozporządzenie Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia

29 grudnia 1998 r. w sprawie nadania statutu Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 3, poz. 18).

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Środowiska: *S. Żelichowski*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 21 czerwca 2002 r. (poz. 865)

STATUT NARODOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Dział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwany dalej „Narodowym Funduszem”, działa na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. — Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 i Nr 115, poz. 1229 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676), zwanej dalej „ustawą”, oraz niniejszego statutu.

§ 2. 1. Narodowy Fundusz posiada osobowość prawną.

2. Siedzibą Narodowego Funduszu jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 3. Środki Narodowego Funduszu przeznaczają się na wspomaganie działalności określonej w art. 410

ustawy; Narodowy Fundusz przeznacza posiadane środki na finansowanie tej działalności w formach i sposobach określonych w art. 411 ustawy.

Dział II

Szczegółowe zasady, organizacja i tryb działania organów Narodowego Funduszu

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 4. Organami Narodowego Funduszu są Rada Nadzorcza i Zarząd.

§ 5. 1. Organy Narodowego Funduszu obradują na posiedzeniach, podejmując uchwały w sprawach należących do ich właściwości.

2. Posiedzenia organów Narodowego Funduszu odbywają się w jego siedzibie.

3. Posiedzenia odbywają się zgodnie z porządkiem obrad.

4. Z posiedzeń organów Narodowego Funduszu sporządza się protokół, który jest przyjmowany w drodze uchwały na następnym posiedzeniu; protokoły przechowuje się w biurze Narodowego Funduszu.

§ 6. Obsługę organów Narodowego Funduszu zapewnia biuro Narodowego Funduszu.

Rozdział 2

Rada Nadzorcza

§ 7. 1. Rada Nadzorcza Narodowego Funduszu, zwana dalej „Radą”, liczy 15 członków.

2. Rada realizuje zadania, o których mowa w art. 414 ust. 1 i 2 ustawy.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz w miesiącu.

2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Rady albo na wniosek Zarządu. W razie nieobecności Przewodniczącego posiedzenie Rady może zwołać wiceprzewodniczący.

3. Pisemne zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia Rady, wraz z porządkiem obrad, projektami uchwał i innymi materiałami, są doręczane członkom Rady co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. Członkowie Rady wykonują swoje funkcje osobiście.

5. Jeżeli członek Rady nie może wziąć udziału w posiedzeniu Rady, jest obowiązany usprawiedliwić swoją nieobecność u Przewodniczącego Rady nie później niż na następnym posiedzeniu.

§ 9. 1. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć członkowie Zarządu, a także inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.

2. Na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady w posiedzeniu Rady jest obowiązany uczestniczyć Zarząd albo prezes Zarządu, albo wyznaczony przez niego zastępca prezesa Zarządu.

§ 10. 1. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

2. Rada na wniosek Przewodniczącego przyjmuje porządek posiedzenia.

3. Rozpatrzenie na posiedzeniu Rady sprawy nieobjętej porządkiem posiedzenia może nastąpić za zgodą co najmniej 2/3 członków Rady biorących udział w posiedzeniu Rady.

§ 11. 1. Uchwały Rady, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, są podejmowane bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym, przy udziale co najmniej 1/2 składu Rady.

2. Uchwały Rady, zawierające wnioski do ministra właściwego do spraw środowiska w sprawie powoła-

nia i odwołania członków Zarządu, podejmowane są w głosowaniu tajnym.

3. Na wniosek co najmniej 3 członków Rady, Przewodniczący Rady może zarządzić głosowanie tajne lub imienne.

4. Członek Rady niezgadający się z podjętą uchwałą może zgłosić do protokołu zdanie odrębne; zdanie odrębne wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 12. Uchwałę Rady po jej powzięciu, wraz z dokumentami stanowiącymi podstawę podjęcia uchwały, Przewodniczący Rady przedkłada ministrowi właściwemu do spraw środowiska w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia w celu oceny jej zgodności z prawem.

§ 13. Rada może, na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady, uchwalić regulamin ustalający szczegółowy tryb działania, prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

Rozdział 3

Zarząd

§ 14. 1. Zarząd Narodowego Funduszu, zwany dalej „Zarządem”, liczy 5 osób.

2. Zarząd wykonuje zadania określone w art. 415 ust. 5 i 6 ustawy i prowadzi bieżącą działalność Narodowego Funduszu.

3. Zarząd jest obowiązany do składania Radzie w terminie do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego sprawozdania z działalności Narodowego Funduszu.

§ 15. 1. Prezes Zarządu reprezentuje Narodowy Fundusz na zewnątrz oraz kieruje pracą biura Narodowego Funduszu.

2. Do dokonywania czynności prawnych w zakresie praw i obowiązków majątkowych Narodowego Funduszu, oprócz prezesa Zarządu, są upoważnione dwie osoby, działające łącznie, spośród:

- 1) zastępców prezesa Zarządu,
- 2) pełnomocników powołanych przez prezesa Zarządu, działających w granicach ich umocowania.

§ 16. 1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.

2. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy prezes Zarządu lub jeden z jego zastępców.

3. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział Przewodniczący Rady lub wyznaczeni przez niego członkowie Rady oraz osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 17. 1. Uchwały Zarządu są podejmowane większością głosów w głosowaniu jawnym; w razie równej liczby głosów decyduje głos prezesa Zarządu.

2. Członek Zarządu niezgadający się z podjętą uchwałą może zgłosić do protokołu zdanie odrębne.

3. Członek Zarządu nie może brać udziału w głosowaniu w sprawach go dotyczących.

§ 18. Zarząd uchwała regulamin organizacyjny biura Narodowego Funduszu.

Szanowni Państwo

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII GOSPODARSTWA POMOCNICZEGO KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

uprzejmie informuje, że stosownie do art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591 z późn. zmianami) jednostki, o których mowa w art. 64 ust. 1 cytowanej ustawy, a mianowicie:

1. banki oraz zakłady ubezpieczeń,
2. jednostki działające na podstawie przepisów o publicznym obrocie papierami wartościowymi i funduszach powierniczych oraz przepisów o funduszach inwestycyjnych,
3. jednostki działające na podstawie przepisów o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych,
4. spółki akcyjne,
5. pozostałe jednostki, które w poprzedzającym roku obrotowym, za który sporządzono sprawozdania finansowe, spełniły co najmniej dwa z następujących warunków:
 - a) średnioroczne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty wyniosło co najmniej 50 osób,
 - b) suma aktywów bilansu na koniec roku obrotowego stanowiła równowartość w walucie polskiej co najmniej 2 500 000 EURO,
 - c) przychody netto ze sprzedaży towarów i produktów oraz operacji finansowych za rok obrotowy stanowiły równowartość w walucie polskiej co najmniej 5 000 000 EURO,

zobowiązane są do ogłoszenia rocznego sprawozdania finansowego w „**Monitorze Polskim B**”.

Kierownik jednostki, w ciągu 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, obowiązany jest złożyć do publikacji:

- bilans,
- rachunek zysków i strat,
- sprawozdanie z przepływów środków pieniężnych za rok obrotowy,
- opinię biegłego rewidenta,
- odpis uchwały bądź postanowienia organu zatwierdzającego o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego i podziale zysku lub pokryciu straty.

Należność za usługę zależna jest od objętości sprawozdania.

Koszt strony ogłoszeniowej w „**Monitorze Polskim B**” wynosi 522,50 zł + VAT.

Prosimy o załączenie oświadczenia upoważniającego do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

Nie przyjmujemy przedpłat. Należność prosimy uiścić w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wyceny.

Nasz adres:

Wydział Wydawnictw i Poligrafii GP KPRM

ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

tel. 0-prefix-22 694-67-36

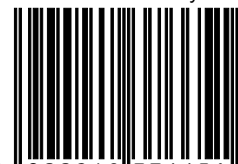
Dziennik Ustaw i Monitor Polski dostępne są w Internecie pod adresem www.gpkprm.gov.pl

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Redakcja Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej
i Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
ul. Bagatela 14, 00-585 Warszawa, tel. 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 694-67-50, 694-67-52, 694-64-77; fax 694-62-06, 694-64-77

Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581
www.gpkprm.gov.pl
e-mail: dziust@gpkprm.gov.pl

DU 0096 2002 wyd.00



5 900248 376651 >

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa